



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 17.01.2018 г. № 73

О ВЫДЕЛЕНИИ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

В соответствии со статьёй 53 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации":

1. Определить помещения муниципального автономного учреждения "Дворец искусств" (в городе Мегионе - дом культуры "Калейдоскоп", в поселке городского типа Высокий - дом культуры "Сибирь") для проведения встреч зарегистрированных кандидатов с избирателями, в период избирательной кампании по выборам, назначенным на 18.03.2018, в том числе доверенных лиц, политических партий, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов.

2. Помещения предоставлять на безвозмездной основе по заявке, согласованной с территориальной избирательной комиссией города Мегиона.

3. Управление информационной политики администрации города (С.М. Крысанов) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города А.П. Коржикова.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 18.10.2018 г. № 75

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 16.02.2017 №348 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН"

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 16.02.2017 №348 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации пользователям автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Мегион":

1.1. Пункт 1 раздела 1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации пользователям автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее соответственно - Административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - уполномоченный орган), а также порядок его взаимодействия с заявителями и органами власти при предоставлении муниципальной услуги."

1.2. Пункт 3 раздела 1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"3. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресах электронной почты уполномоченного органа:

Муниципальная услуга предоставляется управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

Место нахождения управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, 1 этаж, кабинет 113;

приемная: 1 этаж, кабинет 113, телефон/факс: (34643) 3-40-42;

телефоны для справок: (34643) 3-40-42;

адрес электронной почты уполномоченного органа: mail@admmegeion.ru;

адреса электронной почты должностных лиц структурного подразделения уполномоченного органа: Nenashevdy@admmegeion.ru;

адреса официального сайта http://admmegeion.ru.

График работы уполномоченного органа: понедельник-пятница с 9:00 до 18:00, обед: 13:00 до 14:00, выходной - суббота-воскресенье. Не рабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

график приема заявителей с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги: четверг с 14:00 до 17:00."

1.3. Пункт 13 раздела 2 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"13. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города и Многофункциональный центр.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон №210-ФЗ) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Мегиона от 27.11.2014 №465."

1.4. Пункт 32 раздела 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"32. Основанием для начала административной процедуры является поступление к специалисту либо поступление их специалисту уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административной процедуры:

за рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за подписание документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - начальник отдела по транспортному обслуживанию, содержанию дорог, благоустройству, транспорту и связи управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города либо лицо, его замещающее;

за регистрацию подписанных должностным лицом уполномоченного органа либо лицом, его замещающим, документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги (продолжительность и (или) максимальный срок выполнения - 30 календарных дней со дня регистрации в уполномоченном органе заявления о предоставлении муниципальной услуги;

подготовленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, подписываются директором уполномоченного органа либо лицом, его замещающим, в течение рабочего дня со дня их оформления;

регистрация подписанных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение рабочего дня со дня их подписания;

в случае указания заявителем о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в Многофункциональном центре (отображается в заявлении о предоставлении муниципальной услуги), специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с соглашением о взаимодействии между Многофункциональным центром

и уполномоченным органом обеспечивает их передачу в Многофункциональный центр.

Критерием принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие или отсутствие основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренного пунктом 22 настоящего Административного регламента.

Результат выполнения административной процедуры: подписанное и зарегистрированное информационное письмо или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

информационное письмо регистрируется в журнале исходящей документации уполномоченного органа;

уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрируется в журнале исходящей документации уполномоченного органа."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города - начальника управления жилищно-коммунального хозяйства.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 18.01.2018 г. № 76

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 01.10.2015 №2461 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ НЕКАПИТАЛЬНЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕНИЙ МОНОМЕНТАЛЬНО-ДЕКОРАТИВНОГО ИСКУССТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации города от 01.10.2015 №2461 "Об утверждении порядка выдачи разрешения на установку некапитальных нестационарных сооружений, произведений монументально-декоративного искусства на территории городского округа город Мегион" (с изменениями):

1.1. Подпункт 1 пункта 4 исключить.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 18.01.2018 г. № 77

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 29.11.2012 №2695 "О ПОРЯДКЕ ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН"

Руководствуясь статьёй 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании письма Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.11.2017 №13-исх-12850:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 29.11.2012 №2965 "О порядке планирования принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа город Мегион" следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3. дополнить вторым абзацем следующего содержания: "Ежегодно, в срок до 20 августа текущего года, департамент муниципальной собственности администрации города обеспечивает

рассмотрение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион на Общественном совете в области управления муниципальной собственностью."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 18.01.2018 г. № 78

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 22.09.2014 №2330 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И УСТАНОВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПЛАНОВ (ПРОГРАММЫ) ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Руководствуясь статьёй 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании писем муниципальной администрации города от 22.09.2014 №2330 "Об утверждении Положения о порядке составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий" следующие изменения:

1.1. В пункте 2.3. слова "1 ноября", "следующий" заменить на слова "20 января", "текущий".

1.2. Пункт 2.5. раздела изложить в новой редак-

ции: "2.5. После согласования проекта программы с курирующим органом администрации города, департамент в срок до 25 февраля утверждает программу."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Д.М. Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 18.01.2018 г. № 79

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 13.10.2017 №2042 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРОДАЖА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОБРАЗОВАННЫХ ИЗ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ПРЕДОСТАВЛЕННОГО НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СОЗДАННОЙ ГРАЖДАНАМИ, ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА, ОГОРОДНИЧЕСТВА, ДАЧНОГО ХОЗЯЙСТВА (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОТНЕСЕННЫХ К ИМУЩЕСТВУ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ), ЧЛЕНАМ ЭТОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ"

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.05.2000 №26-оз "О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 №840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также государственных корпораций, которые в соответствии с федеральным законом наделены полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц":

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 13.10.2017 №2042 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Продажа земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования)", членам этой некоммерческой организации, без проведения торгов" следующие изменения:

- 1.1. Абзац 4 пункта 14 исключить.
- 1.2. Пункт 17 изложить в новой редакции:
"17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2 статьи 39.17 Земельного кодекса РФ, Приказом Минэкономразвития России №1:
1) заявление о предоставлении земельного участка (далее - заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги);
2) документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя (доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации);
3) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН);
4) документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (далее - некоммерческая организация) (предоставлять данный документ не требуется в случае, если заявителем является учредитель некоммерческой организации, запись о котором внесена в Единый государственный реестр юридических лиц);
5) решение органа некоммерческой организации о распределении земельного участка заявителю;

- 6) утвержденный проект межевания территории;
- 7) проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории);
- 8) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);
- 9) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта 17 настоящего Административного регламента, заявитель предоставляет самостоятельно.

К документам, предусмотренным подпунктом 3 пункта 17 настоящего Административного регламента, относятся: решение (акт) уполномоченного органа о предоставлении земельного участка (земельных участков), государственный акт на право пользования землей, свидетельство на право собственности на землю, бессрочного (постоянного) пользования землей (на право владения, пожизненно наследуемого владения на землю).

К документам, предусмотренным подпунктом 4 пункта 17 настоящего Административного регламента, относятся: решение общего собрания некоммерческой организации о принятии в члены такой организации, а также выданная правлением некоммерческой организации членская книжка или другой заменяющий ее документ.

Членство учредителей некоммерческой организации подтверждается записью об учредителях в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (в этом случае предоставление документа, указанного в подпункте 4 пункта 17 настоящего Административного регламента не требуется).

Документы, указанные в подпунктах 6 - 9 пункта 17 настоящего Административного регламента (их копии, сведения, содержащиеся в них), уполномоченный орган запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы. Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 6 - 7 пункта

17 настоящего Административного регламента, заявитель вправе получить, обратившись в орган градостроительства, информация о местонахождении, контактах и графике работы которого указана в подпункте 3 пункта 5 настоящего Административного регламента.

Документ, указанный в подпункте 8 пункта 17 настоящего Административного регламента, заявитель вправе получить, обратившись в Кадастровую палату, информация о местонахождении, контактах и графике работы которой указана в подпункте 2 пункта 5 настоящего Административного регламента.

Документ, указанный в подпункте 9 пункта 17 настоящего Административного регламента, заявитель вправе получить, обратившись в Управление ФНС, информация о местонахождении, контактах и графике работы которого указана в подпункте 1 пункта 5 настоящего Административного регламента.

1.3. В абзаце 4 пункта 23 исключить слова: "за исключением случаев, если было предварительное согласование предоставления земельного участка".

1.4. Пункт 24 изложить в новой редакции:

"24. Основания для отказа в предоставлении земельного участка без проведения торгов в соответствии со статьей 39.16 Кодекса, статьей 13 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз "О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре":

- 1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
- 2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;
- 3) указанный в заявлении земельный участок, предоставленный некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства, относится к имуществу общего пользования;
- 4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Кодекса, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
- 5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;
- 6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;
- 7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;
- 8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;
- 9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;
- 10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения,

объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Кодекса;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Кодекса;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Кодекса извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении;

15) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает предельный размер, установленный в соответствии с федеральным законом;

16) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

17) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

18) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

19) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

20) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

22) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят;

23) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости";

24) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в

проекте межевания территории, в соответствии с которым такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

25) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении (до 1 января 2020 года);

26) включение земельного участка в перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз "О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (до 1 января 2020 года).

1.5. Пункт 38 дополнить абзацем следующего содержания:

"38. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций".

1.6. Пункт 44 изложить в новой редакции:

"44. Должностные лица Департамента несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе за необоснованные межведомственные запросы.

Персональная ответственность специалистов за предоставление муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

1.7. Абзац 4 пункта 56 изложить в новой редакции:

"б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц)".

1.8. Абзац 5 пункта 62 исключить.

1.9. Дополнить пунктами 65, 66 следующего содержания:

"65. При удовлетворении жалобы должностным лицом принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

66. Уполномоченный орган оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя".

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 18.01.2018 г. № 82

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 12.05.2017 №881 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

На основании статьи 134 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.09.2017 №559-рп "Об основных направлениях налоговой, бюджетной и долговой политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, характеристиках проекта закона о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов, Постановления администрации города Мегиона от 14.12.2017 №2576 "Об индексации оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Мегион":

1. Внести в постановление администрации города от 12.05.2017 №881 "Об утверждении типового Положения об оплате труда работников муниципальных автономных учреждений по обслуживанию учреждений социальной сферы" (с изменениями) изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям автономных учреждений по обслуживанию учреждений социальной сферы внести изменения в положение об оплате труда в соответствии с настоящим постановлением в течение двух месяцев после издания настоящего постановления.

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 18.01.2018 № 82

1. Пункт 3.1 раздела 3 после слов "в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации" изложить в новой редакции:

Размеры должностных окладов работников

Таблица 1

Продолжение на сл. стр.

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Должностной оклад, рублей
1.	Профессиональные квалификационные группы «Общепромышленные должности руководителей, специалистов и служащих»		
1.1	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.1.1	3 квалификационный уровень	заведующий столовой	10 400
1.2	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1.2.1	1 квалификационный уровень	документовед	8 320
1.2.2	1 квалификационный уровень	специалист по кадрам	8 320
1.2.3	4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер	9 360
1.2.4	5 квалификационный уровень	главный экономист	12 480
1.3	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1.3.1	1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров	13 520
2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих»		
2.1	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
2.1.1	1 квалификационный уровень	Наименование профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: кладовщик; уборщик производственных помещений	5 816
3.	Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам		
3.1	директор		20 800
3.2	заместитель директора, главный бухгалтер		15 800
3.3	начальник отдела общественного питания		13 520
3.4	заместитель начальника отдела общественного питания		13 000
3.5	заведующий службой обеспечения производством		11 440
3.6	специалист по закупкам		9 360
3.7	специалист по общественному питанию, технолог общественного питания, бухгалтер по банковским операциям		8 840
3.8	юрист-консульт, специалист по охране труда, инспектор по питанию, бухгалтер материального стола, шеф-повар		8 320
4.	Профессии рабочих, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам «Общепромышленные профессии рабочих»		
4.1	повар, пекарь		6 448
4.2	Кухонный рабочий, подсобный рабочий, буфетчик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		5 816

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.01.2018 г. № 83

О Внесении изменений в постановление Администрации города от 18.05.2017 №925 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка" (с изменениями)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 18.05.2017 №925 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка" следующие изменения:

1.1. Пункт 20 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

"8) Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)."

1.2. Дополнить пунктом 25.1. следующего содержания:

"25.1. Основания для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги:

если в заявлении не содержится информация, указанная в подпункте 1 пункта 20 настоящего Административного регламента;

если заявление подано в иной Уполномоченный орган;

если к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 20 настоящего Административного регламента."

1.3. Пункт 38 изложить в новой редакции:

"38. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Управления, ответственному за проверку документов, формирование и направление межведомственных запросов, получение ответов на них, зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является специалист Управления (далее в настоящем пункте - специалист).

Административные действия, входящие в состав настоящей административной процедуры, выполняемые специалистом:

1) проверка представленных документов на соответствие перечню, указанному в пункте 20 настоящего Административного регламента - в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления и документов специалисту;

2) проверка представленных документов на наличие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 25.1 настоящего Административного регламента - в течение 5 календарных дней с момента поступления заявления и документов специалисту;

3) при наличии оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги (в случаях, предусмотренных пунктами 25, 25.1 настоящего Административного регламента:

подготовка проекта уведомления о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги (о приостановлении предоставления муниципальной услуги) (далее - уведомление) - в течение 3 кален-

дарных дней с момента окончания проверки документов;

после подписания уведомления, передача такого уведомления и представленных заявителем документов специалисту, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги - в течение 2 календарных дней со дня подписания уведомления;

возобновление рассмотрения заявления по истечении срока, предусмотренного абзацем 2 пункта 25 настоящего Административного регламента;

4) при отсутствии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе (в случае отсутствия оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также для приостановления предоставления муниципальной услуги):

формирование и направление межведомственных запросов, а также получение ответов на них - в течение 5 календарных дней с момента поступления заявления и документов специалисту;

передача заявления о предоставлении муниципальной услуги, прилагаемых к нему документов, ответов, полученных на межведомственные запросы, специалисту, ответственному за подготовку проекта решения - в течение 2 календарных дней со дня поступления специалисту ответов на межведомственные запросы;

5) при отсутствии оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, а также для направления межведомственных запросов:

передача заявления о предоставлении муниципальной услуги, прилагаемых к нему документов, специалисту, ответственному за подготовку проекта решения - в течение 2 календарных дней с момента поступления заявления и документов специалисту.

При наличии оснований, предусмотренных Приказом Минэкономразвития России №7, заявление не рассматривается. В этом случае специалист не позднее 5 рабочих дней со дня представления такого заявления в Управление направляет заявителю на указанный в заявлении адрес электронной почты (при наличии) заявителя или иным указанным в заявлении способом уведомление с указанием допущенных нарушений требований, в соответствии с которыми должно быть представлено заявление.

Должностным лицом, ответственным за подписание проекта уведомления, либо межведомственных запросов, является специалист Управления. Указанное должностное лицо принимает решение о подлинности уведомления либо межведомственных запросов в течение 3 календарных дней со дня их поступления к нему на подпись.

Критерием для принятия решения о направлении межведомственных запросов является непредоставление заявителем документов, которые он вправе предоставить по собственной инициативе, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента, отсутствие оснований для возврата заявления о предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 25.1 настоящего Административного регламента, а также для приостановления предо-

ставления муниципальной услуги, указанных в пункте 25 настоящего Административного регламента.

Результатами выполнения данной административной процедуры являются:

уведомление, подписанное уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа, содержащее основания возврата (приостановления);

полученные ответы на межведомственные запросы, содержащие документы или сведения из них.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

уведомление регистрируется в электронном документообороте;

полученный ответ на межведомственный запрос регистрируется в электронном документообороте;

уведомление передается специалисту, ответственному за выдачу (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Полученные ответы на межведомственные запросы, а также зарегистрированное заявление и прилагаемые к нему документы передаются специалисту Управления, ответственному за подготовку проекта

решения."

1.4. Дополнить пунктом 59.1 следующего содержания:

"59.1. При удовлетворении жалобы Уполномоченный орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента муниципальной собственности администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 22.01.2018 г. № 115

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О Внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников города Мегиона

В соответствии с пунктом 21 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации города от 06.07.2017 №1275 "Об утверждении Порядка подготовки принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город Мегион", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города от 29.12.2017 №2024, письма департамента муниципальной собственности администрации города от 29.11.2017 №09/9624:

1. Подготовить в течение одного месяца проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Г.И.-Норкина-Нефтяников, утверждённый постановлением администрации города от 01.07.2015 №1683 "Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территории микрорайонов города Мегиона и об отклонении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов города Мегион", в части территории 20 микрорайона города Мегиона в границах улиц Губкина-Г.И.Норкина-проспект Победы, с целью изменения территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (ЖЗ 103) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (ЖЗ 104), согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) в течение 3 (трёх) дней со дня издания постановления опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

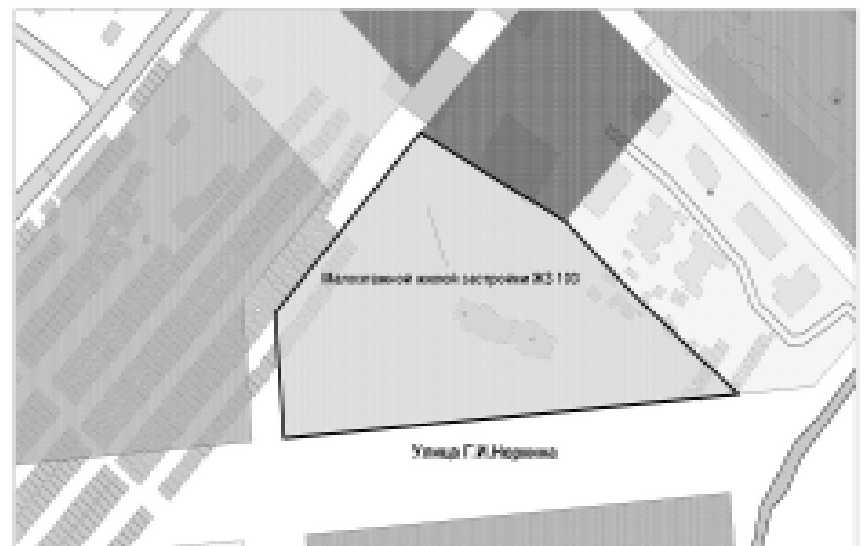
3. Со дня опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представить в управление архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, кабинет 109 с 9-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) с понедельника по пятницу свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-Норкина-Нефтяников города Мегиона в части территории 20 микрорайона в границах улиц Губкина-Г.И.Норкина-проспект Победы.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 22.01.2018 г. № 115

Обзорная схема



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 17.01.2018 г. № 6

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Благодарственном письме главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201 (с изменениями), за многолетний добросовестный труд, личный вклад в реализацию основных задач по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и к 100-летию со дня образования комиссии по делам несовершеннолетних России:

Наградить Благодарственными письмами главы города:

Бутаеву Тасмилу Аслановну, социального педагога муниципальной бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №5 "Крепыш";

Печенину Людмилу Григорьевну, социального педагога муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения №14 "Умка", Рудык Оксану Валериевну, секретаря комиссии отдела по обеспечению деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних,

Хажилкову Наталью Викторовну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Детская художественная школа";

Шаймуратову Гульчачак Фадисовну, социального педагога муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №15 "Югорка".

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.01.2018 г. №96

**О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЯ
ЭЛЕМЕНТУ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ И
ЭЛЕМЕНТУ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", уставом города Мегиона, Правилами присвоения объекту адресации адреса, аннулирование его адреса, утверждёнными постановлением администрации города от 19.03.2015 №648, на основании заявления товарищества собственников недвижимости "Строитель-3" от 10.01.2018 №01-40-20:

1. Присвоить наименованию элементу планировочной структуры в границах товарищества собственников недвижимости "Строитель-3", согласно приложению 1:

Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, территория товарищества собственников недвижимости "Строитель-3".

2. Присвоить наименования элементам улично-дорожной сети, расположенным в восточной зоне города Мегиона на территории товарищества собственников недвижимости (ТСН) "Строитель-3", согласно приложению 2:

2.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", проезд Берёзовый;

2.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Ме-

гион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", проезд Кедровый;

2.3. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", тупик Еловый;

2.4. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", проезд Центральный;

2.5. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", переулок Солнечный;

2.6. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", переулок Малиновый;

2.7. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", переулок Калиновый;

2.8. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", переулок Ягодный;

2.9. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория ТСН "Строитель-3", переулок Цветочный.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (О.И.Галишанова) обеспечить размещение сведений о присвоении наименования элементу планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети в государственном адресном ре-

стре в течении 3 (трёх) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Обзорная схема территории ТСН "Строитель-3"

Приложение 1
к постановлению администрации города
от 19.01.2018 № 96

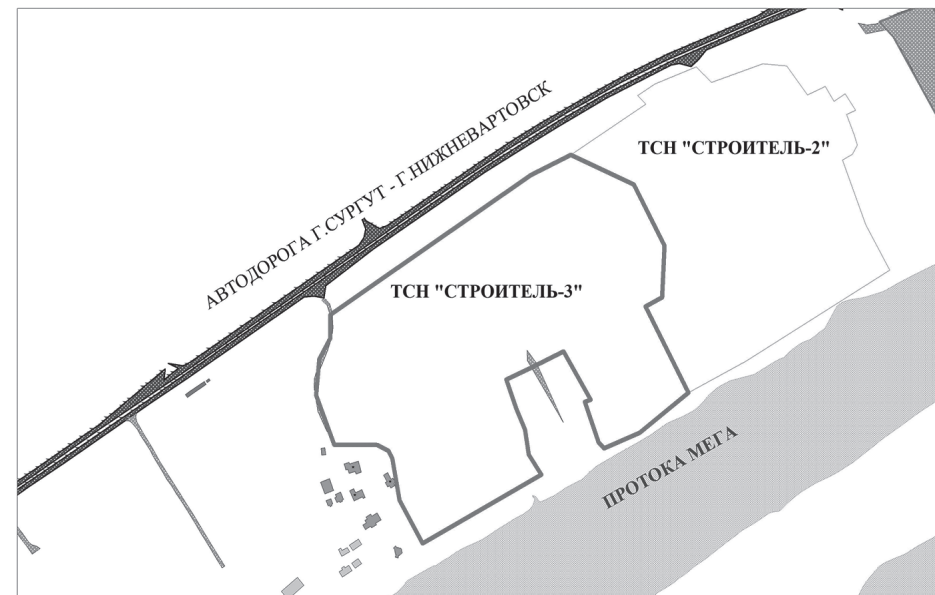


Схема организации и застройки территории СНТ "Строитель-3"
расположенного по адресу: г. Мегион, Восточная зона

Приложение 2
к постановлению администрации города
от «19» 01 2018 № 96



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 22.01.2018 г. №117

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
ТЕРРИТОРИИ ПОСЁЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ВЫСОКИЙ**

В соответствии с пунктом 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации города от 06.07.2017 №1275 "Об утверждении Порядка подготовки, принятия решений об утверждении документации по планировке территории городского округа город Мегион" (с изменениями), от 18.01.2018 №81 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона от 22.01.2018 №69:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий, утверждённого постановлением администрации

города от 11.12.2017 №2506 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории посёлка городского типа Высокий", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города от 22.01.2018 г. №117

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ПОСЁЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ВЫСОКИЙ

Приложение к положениям о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения и характеристики планируемого развития территории)

2018 год

1. Постановлением администрации города от 11.12.2017 №2506 утверждён проект планировки и проект межевания территории посёлка городского типа Высокий.

2. Проект внесения изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 18.01.2018 №81 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий" с целью изменения способа образования земельных участков.

2 КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

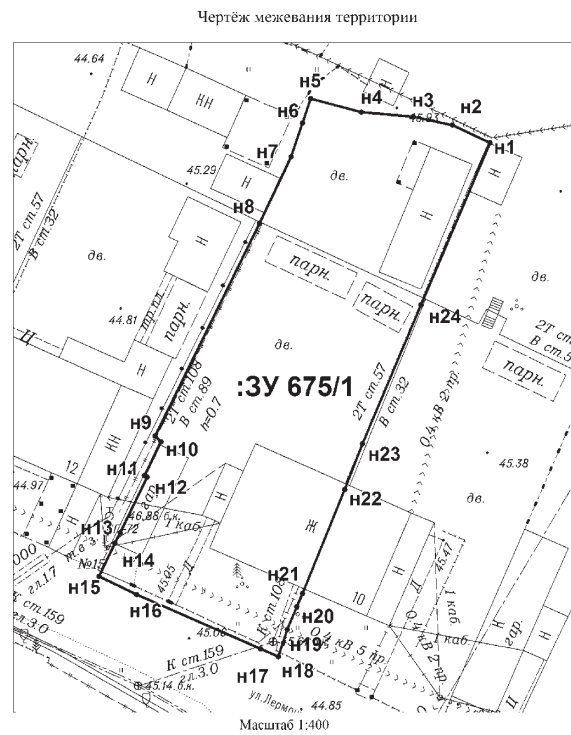
2.1. Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков

№ п/п	Условный номер земельного участка	Адрес / описание местоположения	Способ образования земельного участка	Исходные земельные участки	Площадь земельного участка, кв. м	Вид разрешённого использования земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
699/1	:ЗУ675/1	ул.Лермонтова 10/1	Образование земельных участков путём объединения земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	86:19:0050110:4 86:19:0050110:5	1058,24	Жилая застройка
880	:ЗУ856	-	Перераспределение земельных участков и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	86:19:0050119:3 86:19:0050119:4 86:19:0050119:13	14802	Дошкольное, начальное и среднее общее образование
881	:ЗУ857	-	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	86:19:0050119:13	134	Дошкольное и среднее общее образование

2.2. Ведомость координат поворотных точек границ образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок :ЗУ675/1 Площадь 1058.24 кв. м.

Номер точки	X	Y	Дирекционный угол	Длина
1	975196,84	4387959,39	295° 14' 13"	4,2
2	975198,65	4387955,55	281° 56' 20"	4,1
3	975199,50	4387951,53	274° 57' 4"	5,3
4	975199,96	4387946,22	285° 10' 47"	5,3
5	975201,36	4387941,06	198° 50' 35"	2,7
6	975198,84	4387940,2	198° 14' 3"	3,6
7	975195,41	4387939,07	205° 24' 40"	7,6
8	975188,59	4387935,83	206° 9' 10"	24,3
9	975166,82	4387925,14	131° 34' 34"	0,8
10	975166,27	4387925,76	205° 54' 9"	3,9
11	975162,79	4387924,07	116° 33' 54"	0,3
12	975162,65	4387924,35	206° 2' 27"	6,4
13	975156,94	4387921,56	206° 21' 1"	1,2
14	975155,87	4387921,03	205° 48' 59"	3,8
15	975152,48	4387919,39	115° 43' 40"	4,3
16	975150,62	4387923,25	113° 40' 19"	13,8
17	975145,07	4387935,91	113° 23' 6"	2,0
18	975144,27	4387937,76	17° 52' 21"	2,9
19	975147,03	4387938,65	22° 55' 55"	2,5
20	975149,37	4387939,64	22° 56' 44"	1,5
21	975150,74	4387940,22	22° 9' 46"	11,5
22	975161,37	4387944,55	21° 2' 15"	5,0
23	975166,05	4387946,35	22° 49' 22"	15,4
24	975180,26	4387952,33	23° 3' 53"	18,0



Площадь земельного участка - 1058,24 кв.м.
Условные обозначения:
- граница образуемого земельного участка
:ЗУ 675/1 - обозначение образуемого земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 17.01.2018 г. №02

**О ПОЛОЖЕНИИ О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ
КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ДУМЕ ГОРОДА МЕГИОНА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА**

В соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе", постановлением администрации города Мегиона от 18.01.2018 №81 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий" и постановлением администрации города Мегиона от 18.10.2012 № 2345 "О порядке формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Мегион":

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Мегиона по результатам конкурса согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление главы города Мегиона от 30.09.2016 № 31 "О Положе-

нии о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатов для включения в резерв управленческих кадров для замещения должностей муниципальной службы в Думе города Мегиона".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Думы города Мегиона В.С.Заднепровскую.

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,
председатель Думы
города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города от 201 г. №

Положение о комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Мегиона по результатам конкурса

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Думе города Мегиона по результатам конкурса для включения гражданина в кадровый резерв (далее по тексту - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, уставом города Мегиона, настоящим Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Мегиона.

3. Комиссия создается в соответствии с Порядком формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Мегион, утвержденным муниципальным правовым актом органа местного самоуправления (далее по тексту - Порядок).

4. Проведение конкурса для включения гражданина в кадровый резерв организуется комиссией по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Мегион, действующей в соответствии с настоящим Положением, утвержденным руководителем органа местного самоуправления.

При проведении конкурса для включения гражданина в кадровый резерв должна быть исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

5. В состав комиссии входят: представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе из кадровой службы, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение должности муниципальной службы, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя (работодателя) в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением представителя нанимателя (работодателя) - председателем Думы города Мегиона.

В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

6. Председатель комиссии:
1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и несет персональную ответственность за организацию ее деятельности;
2) председательствует на заседании комиссии;
3) дает поручения членам комиссии;

4) обладает правом решающего голоса.
7. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

8. Заместитель председателя комиссии:
1) выполняет отдельные полномочия председателя комиссии по его поручению;
2) оказывает содействие председателю комиссии в подготовке заседаний, проектов решений комиссии, организации их исполнения;
3) осуществляет контроль исполнения решений комиссии.

9. Секретарь комиссии:
1) составляет проект повестки дня ее заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;
2) информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами;
3) принимает документы, поступившие из Думы города Мегиона от граждан, претендующих на участие в конкурсе на включение в резерв; проверяет наличие всех необходимых документов;
4) извещает участников конкурса о допуске/не допуске к участию в конкурсе, подготавливает письма участникам конкурса о его результатах в сроки, предусмотренные Порядком;
5) ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

10. Иные члены комиссии:
1) участвуют в заседаниях комиссии без права замены;
2) вносят председателю комиссии предложения по повестке дня заседаний комиссии и порядку обсуждения вопросов на ее заседаниях;
3) обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседаний комиссии, а также при голосовании.

11. Комиссия имеет право:
1) запрашивать и получать материалы от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий, необходимые для рассмотрения вопросов, отнесенных к ее компетенции;
2) привлекать представителей научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемых по запросу представителя нанимателя (работодателя) в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, для участия в деятельности комиссии;
3) оказывать консультативную и методическую помощь в рамках своей компетенции;
4) на первом этапе конкурса проводить оценку представленных претендентами документов на соответствие квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, для замещения которых формируется резерв.



ТИПОВАЯ ФОРМА
ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

(наименование органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

Администрация города Мелкоя ХМАО-Югры

УТВЕРЖДЕН

от _____ (фамилия, инициалы и подпись руководителя)

ПЛАН
проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018

№	Наименование юридического лица (ЮЛ) (филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), ф.и.о. индивидуального предпринимателя (ИП), деятельность которого подлежит проверке	место (места) нахождения юридического лица (ЮЛ)	место (места) фактического осуществления деятельности юридического лица (ЮЛ)	Адреса	Адреса		Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	Дата государственной регистрации юридического лица (ЮЛ)	Основание проведения проверки				Дата начала проведения проверки	Срок проведения плановой проверки		Форма проведения проверки (документарная и выездная)	Наименование органа государственного контроля (надзора), с которым проверка проводится совместно	Информация о постановлении о назначении административного наказания или решении о приостановлении и (или) аннулировании лицензии			Информация с присвоением деятельности юридического лица (ЮЛ) и индивидуального предпринимателя (ИП) определенной категории риска, определенной категории (категории) опасности, об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, определенной классу (категории) опасности	ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ПРОВЕРКИ В СИСТЕМЕ ФИС ЕРП (не заполняется при создании нового плана)
					нахождения объектов	места нахождения				Дата окончания последней проверки индивидуального предпринимателя (ИП)	Дата начала осуществления проверок юридических лиц (ЮЛ)	Индентификационный номер (ИНН)	Дата окончания проверки в соответствии с федеральным законом		рабочих дней	рабочих часов (для МСП и МКТ)			Дата вступления в законную силу	Дата окончания проведения проверки, по результатам которой приняты административные наказания или (или) аннулирование лицензий			
1	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "БУРОВАЯ СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИИ"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Нефтепромысловая, д. 13	г. Мелкоя, Северная промышленная зона 1 8619010304458 8619010304458 28619010304459	г. Мелкоя, Северная промышленная зона 1 8619010304458 8619010304458 28619010304459	1097746329999	7701840346	03.06.2009		3	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018087115 Управление федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре 2) ПЛАН №2018088186 Государственная инспекция труда в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре 3) ПЛАН №2018109793 Администрация города Нижневартовска ХМАО-Югры 4) ПЛАН №2018110093 Администрация Нижневартовского района ХМАО-Югры 5) ПЛАН №2018110235 Администрация Сургутского района ХМАО-Югры	17	18	19	20	201702565196						
2	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №2 "РЫБИЧКА"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Заречная, 19А	8619001040475 г. Мелкоя ул. Заречная 19А	1028601357113	8605014733	24.07.2002		6	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018086259 Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре					201702565197							
3	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ №1 "СОЛЫЖКА"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Суворовина, д.61	8619001041312 г. Мелкоя ул. Суворовина д. 61	1028601357113	8605014733	15.12.2002		11	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018086200 Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 2) ПЛАН №2018087095 Служба по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры					201702565198							
4	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №10 "ЗОЛОТАЯ РЫБКА"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Садовая, 5	8619001040714 г. Мелкоя ул. Садовая 5	1028601357069	8605014740	13.12.2002		10	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018086200 Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа - Югры					201702565199							
5	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №8 "БЕЛОСНЕЖКА"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Новая, д.41	8619001041425 г. Мелкоя ул. Новая д.41	1028601357036	8605014737	16.12.2002		2	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018086200 Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа - Югры					201702565200							
6	МЕСТНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАВОСЛАВНОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ В ЧЕСТИ ПРЕПОДОБНОМУЧЕНИЦЫ ВЕЛИКОЙ КНЯГИНИ ЕКАТЕРИНЫ МЕЛКОЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ПОЛЕСКОГО РАЙОНА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО ЕПАРХИАЛ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Новая, д.41	8619001040743 г. Мелкоя ул. Нефтепромысловая 19	1028601357036	8605014737	13.12.2002		2	20	Документарная и выездная	1) ПЛАН №2018086200 Ветеринарная служба Ханты-Мансийского автономного округа - Югры					201702565201							
7	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №10 "ЗОЛОТАЯ РЫБКА"	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мелкоя, ул. Суворовина, д.61	8619001041312 г. Мелкоя ул. Суворовина д. 61	1128624001660	8605998919	30.07.2012		5	20	Документарная и выездная						201702565202							

Вопрос о ликвидации задолженности по выплате заработной платы обсуждали в Правительстве Югры

В окружном центре состоялось заседание Комиссии по вопросам обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности, мониторингу достижения целевых показателей социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

НА ПОВЕСТКЕ дня - вопрос "О ситуации на рынке труда автономного округа и реализация мер по ликвидации задолженности по выплате заработной платы".

В ходе совещания было отмечено, что в период с 21 декабря 2017 года по 9 января 2018 года увеличение численности безработных граждан произошло в 14 муниципальных образованиях, наибольшее - в Советском районе (на 75 человек), городах Сургуте (на 34 человека), Ханты-Мансийске (на 20 человек), Березовском районе (на 18 человек).

Ситуацию с невыплатой заработной платы комментирует руководитель Управления

Росреестра по ХМАО - Югре Владимир Хапеев, участвовавший в совещании: "Как показывает анализ, наиболее тяжелая ситуация сложилась в сфере строительного комплекса и смежников: архитектуре, инженерно-техническом проектировании, производстве электромонтажных и сантехнических работ. Основные причины образовавшейся задолженности - отсрочки платежей за выполненные объемы работ, высокая дебиторская задолженность, отсутствие заказов и денежных средств на счете предприятий, а также банкротство предприятий".

По словам руководителя управления, Росреестру переданы полномочия по контролю и надзору за деятельностью арбитражных управляющих, назначаемых в случае банкротства предприятий:

"С нашей стороны обеспечено самое пристальное внимание вопросу погашения задолженности предприятий-банкротов по заработной плате перед сотрудниками".

Внимание, мошенники!

УПРАВЛЕНИЕ Росреестра по ХМАО - Югре предупреждает: в сети Интернет действуют сайты, использующие официальную символику Росреестра и Кадастровой палаты. Данные ресурсы, позиционирующие себя в качестве "агентов Росреестра", как правило, вводят граждан в заблуждение. Информация, полученная на таких сайтах, не гарантирует достоверность и актуальность сведений об объектах недвижимости, поскольку на этапе прохождения через руки самозванцев может быть искажена.

Управление Росреестра по Югре обращает внимание, что единственным официальным источником получения государственных услуг Росреестра в электронном виде, в том числе сведений об объектах недвижимости, является сайт Росреестра www.rosreestr.ru. Никаких представителей и посредников у Росреестра нет. Сайты с другими названиями и адресами, пусть и похожими на сайт Росреестра, никакого отношения к ведомству не имеют.

Получить общедоступные сведения из ЕГРН можно в режиме реального времени через сервисы официального сайта "Публичная кадастровая карта", "Справочная информация по объектам недвижимости онлайн", "Личный кабинет правообладателя". Такие сведения бесплатны, тогда как на сайтах двойников стоимость всех услуг предоставляется на платной основе.

В случае необходимости получения электронного или бумажного документа, подтвержденного подписью или печатью должностного лица, лучше заказать сведения из ЕГРН либо там же, на портале Росреестра, либо обратившись в ближайший офис МФЦ. Только в этом случае сведения предоставляются за плату.

Кроме того, для большей безопасности в выборе нужного информационного ресурса можно воспользоваться порталом государственных услуг gosuslugi.ru для перехода на сайт Росреестра.

В Югре снижаются объемы долевого строительства

Количество зарегистрированных прав участников долевого строительства и прав застройщика в 2017 году снизилось в Югре в 1,8 раза и составило 6328 против 11508 в 2016 году.

ОБЩЕЕ число зарегистрированных договоров участия в долевом строительстве сократилось в 1,9 раза и составило 2962 против 5482 в 2016 году. При этом специалисты Росреестра отмечают возросшую осторожность страховщиков и банкиров в части предоставления гарантий заемщикам. Так, в 2,3 раза снизилось число договоров, исполнение обязательств по которым обеспечено поручительством банка, в 1,5 раза - договором

страхования (203 и 89- в первом случае, 1254 и 1866 - во втором).

Вместе с тем, считают эксперты, одним из главных инструментов приобретения жилья в округе по-прежнему остается ипотека. За минувший год рынок ипотечного кредитования не претерпел больших изменений. Так, в 2017 году общее количество регистрационных записей об ипотеке составило 34589, в 2016 - 33737. В прежних пределах остается и число договоров кредитования под залог недвижимости: 8312 в 2017 году и 8434 - в 2016.

Пресс-служба Управления Росреестра по ХМАО - Югре

Родители-пенсионеры имеют право на повышенный размер пенсии в связи с учебой ребенка-иждивенца

ГОСУДАРСТВЕННОЕ учреждение - Управление Пенсионного фонда РФ в г.Мегийоне напоминает получателям страховой пенсии по старости и страховой пенсии по инвалидности о возможности установления повышенного размера фиксированной выплаты в случае, если у них на иждивении находятся дети, не достигшие возраста 18 лет. Дети старше этого возраста признаются иждивенцами в том случае, если имеют инвалидность, наступившую до исполнения им 18 лет.

Также иждивенцами являются дети старше 18 лет, обучающиеся по очной форме в средне - специальных и высших учебных заведениях. Повышенная фиксированная выплата пенсии их родителям выплачивается в течение всего периода обучения, но не позднее достижения иждивенцами возраста 23 лет.

Такое увеличение пенсии носит заявительный характер и производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения с таким заявлением в Управление Пенсионного фонда в г.Мегийоне. Таким образом, если ребенок старше 18 лет поступил на очное обучение, то для повышения пенсии нужно подать заявление и все необходимые документы подтверждающие:

- родственные отношения (как правило,

свидетельство о рождении ребенка);

- факт нахождения на иждивении (например, договор об оплате родителем обучения, документы об оплате проживания, о расходах на питание и т.д.). Как правило, факт нахождения на иждивении устанавливается Управлением Пенсионного фонда, на основании представленных заявителем документов. При установлении факта иждивения могут учитываться результаты опроса свидетелей (соседей, родственников). Не исключается возможность установления факта иждивения в судебном порядке;

- факт совместного проживания;

- факт прохождения обучения по очной форме (справка учебного заведения о дате начала и продолжительности обучения, форма обучения с обязательной ссылкой на номер и дату приказа по учебному заведению).

Справка учебного заведения выдается однократно и в ней указывается весь период обучения. В случае прекращения учебы, досрочном отчислении студента или его переводе на иную форму обучения необходимо безотлагательно сообщить об этом в Управление Пенсионного фонда РФ в г. Мегийоне, чтобы не допустить возникновения переплат, которые подлежат возвращению в Пенсионный фонд.

Индексация пенсий гражданам, прекратившим трудовую деятельность

ПЕНСИОНЕРАМ, прекратившим работу, пенсии будут индексировать с 1-го числа месяца, следующего за увольнением.

С 1 января 2018 года вступает в силу Федеральный закон № 134-ФЗ "О внесении изменений в статью 26.1 Федерального закона "О страховых пенсиях", в соответствии с которым будут сокращены до 1 месяца сроки индексации пенсий пенсионерам, уволившимся с работы.

В соответствии с новым законом, пенсионерам, уволившимся с работы, пенсии будут индексировать быстрее: не с четвертого месяца, как прежде, а уже со следующего. При этом, если раньше такому пенсионеру три месяца ожидания прибавки никак не компенсировались, теперь они войдут в перерасчет. Несмотря на то, что Федеральный закон вступает в силу только с 1 января 2018 года, его

действие распространяется и на конец 2017 года. То есть, те пенсионеры, которые уволились в октябре и позже, уже получат пенсии в соответствии с нормами данного закона.

"Первые выплаты пенсий с учетом перерасчета по нормам Закона № 134-ФЗ будут произведены в феврале 2018 года. Рассмотрим действие закона на примере. Так, пенсионер уволился в октябре текущего года. Работодатель в отчетных данных за ноябрь 2017 года в декабре укажет, что данный гражданин уже является неработающим. В январе 2018 года орган ПФР примет решение о перерасчете пенсии гражданина с учетом всех пропущенных индексаций. И в феврале 2018 года пенсионер получит пенсию в новом размере плюс компенсацию за три месяца - ноябрь, декабрь и январь", - рассказала начальник Управления ПФР в г. Мегийоне Светлана Хомич.

В 2018 году изменятся условия для назначения страховой пенсии по старости

ВОЗРАСТ выхода на пенсию в 2018 году останется прежним, но возрастут требования к количеству баллов и продолжительности страхового стажа. Для назначения страховой пенсии по старости в следующем году необходимо иметь как минимум 13,8 баллов и 9 лет страхового стажа (в этом году - 11,4 и 8 соответственно).

Требуемое количество баллов будет ежегодно увеличиваться до 2025 года, пока не достигнет 30. Минимальный стаж к 2024 году вырастет до 15 лет.

Напомним, с 2015 года пенсионные права формируются в баллах, которыми оценивается каждый год трудовой деятельности. Общая сумма баллов и определит размер будущей пенсии, которая напрямую зависит от официальной зарплаты и уплаченных страховых взносов.

Узнать о количестве накопленных пенсионных баллов и продолжительности стажа можно в "Личном кабинете гражданина" на сайте ПФР или в мобильном приложении Пенсионного фонда для смартфонов и планшетов.

КСП СООБЩАЕТ:

Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегийон проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 27.10.2016 № 2605 "Об утверждении Положения об оплате труда, работников муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта, подведомственных департаменту социальной политики администрации города Мегийона" (с изменениями)

Проект постановления предусматривает внесение изменений в размеры должностных окладов. Увеличение размеров должностных окладов произведено в соответствии с постановлением администрации города от 14.12.2017 № 2576 "Об индексации оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Мегийон", которым установлено увеличение с 01.01.2018 на 4 процента фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Мегийон, не подпадающих под Указы Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 №761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы".

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ
Новости
Учредитель: Администрация г. Мегийона

Газета издается МКУ «Информационное агентство «Мегийонские новости»
Адрес издателя:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегийон, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегийон, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.