



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» 03 2023 г.

№ 563

Об утверждении порядка предоставления субсидий инвесторам на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоквартирных жилых домов на территории города Мегиона

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий инвесторам на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоквартирных жилых домов на территории города Мегиона, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города.

Исполняющий обязанности
главы города

И.Г. Алчинов

Приложение
к постановлению администрации
администрации города Мегиона
от «31» 03 2023 г. № 563

ПОРЯДОК

предоставления субсидий инвесторам на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоквартирных жилых на территории города Мегиона

1. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления субсидий инвесторам на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоквартирных жилых домов территории города Мегиона (далее - порядок) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации».

2. Настоящий порядок устанавливает:

- а) общие положения о предоставлении субсидии;
- б) порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии;
- в) условия и порядок предоставления субсидии;
- г) требования к отчётности;
- д) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

3. Основные понятия, используемые для целей настоящего порядка:

3.1. Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка) – земельный участок либо территория, на которой возможно строительство многоквартирных жилых домов от 9 до 16 надземных этажей.

3.2. Среднеэтажная жилая застройка – земельный участок либо территория, на которой возможно строительство многоквартирных жилых домов от 5 до 8 надземных этажей.

3.3. Объекты инженерной инфраструктуры — наружные инженерные сети и сооружения систем водоснабжения, водоотведения (в том числе канализационно-насосные станции), теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения (за исключением объектов инженерной инфраструктуры в границах земельного участка (территории) отведенного для строительства многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки).

3.4. Инвестор - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальный предприниматель, осуществивший за счёт собственных и (или) заёмных средств строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки.

3.5. Строительство и (или) реконструкция объектов инженерной инфраструктуры - создание и (или) реконструкция объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки на территории города

Мегиона.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение инвестору части затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, на территории города Мегиона в рамках реализации соответствующей муниципальной программы города Мегиона.

4.1. Инвестор имеет право на получение субсидии предусмотренной пунктом 4 настоящего порядка при условии строительства жилых помещений общей площадью не менее 14 тысяч квадратных метров, для которых осуществлено строительство и (или) реконструкция объектов инженерной инфраструктуры.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация города Мегиона.

Департамент землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона (далее департамент) является уполномоченным органом администрации города, обеспечивающим организационное, информационное, аналитическое сопровождение мероприятий по предоставлению субсидии, в том числе проверку документов, предоставленных организациями, и содержащихся в них сведений, внесение проектов правовых актов главного распорядителя как получателя бюджетных средств о предоставлении (перечислении) субсидии или отказе в ее предоставлении (перечислении), об отмене решения о предоставлении субсидии, подготовку проектов соглашений о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений, в том числе дополнительных соглашений о расторжении соглашений), уведомлений об отказе в предоставлении (перечислении) субсидии, проверку отчетности, предоставленной получателями субсидии, и достижение значений показателей результативности, контроль за соблюдением настоящего порядка.

Управление по бюджетному учету – орган администрации города, осуществляющий от лица главного распорядителя как получателя бюджетных средств перечисление средств субсидии получателям субсидии.

6. Категория получателей субсидии: инвесторы.

7. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии: соответствие требованиям предоставления субсидии, указанным в пункте 12 настоящего порядка;

предоставление полного пакета документов, указанных в пункте 14 настоящего порядка;

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя).

8. Способом проведения отбора получателей субсидии - запрос предложений.

9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

10. Проведение отбора для предоставления субсидии осуществляется посредством запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - отбор).

11. В целях проведения отбора департамент в течение 5 рабочих дней со дня

издания постановления администрации города Мегиона о проведении отбора размещает на официальном сайте администрации города Мегиона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приёма заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты департамента;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка;

результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 36 настоящего порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора, предусмотренных пунктами 12, 13 настоящего порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 23 настоящего порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте администрации города Мегиона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

12. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

12.1. У участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца подачи заявки.

12.2. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Мегиона субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Мегиона, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ Мегион Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на дату подачи заявки.

12.3. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату запроса сведений.

12.4.В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющегося участником отбора на дату запроса сведений.

12.5.Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

12.6.Участники отбора не должны получать средства из бюджета города Мегиона на основании иных муниципальных правовых актов города Мегиона на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка на дату подачи заявки.

13.Иные требования:

13.1.Участник отбора должен быть членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

13.2.Многоэтажная (среднеэтажная) жилая застройка, для которой необходимо строительство и (или) реконструкция объектов инженерной инфраструктуры, должна предполагать выкуп жилых помещений в такой застройке администрацией города в рамках реализации соответствующей программы в размере не менее 85% от общего количества жилых помещений.

13.3.Объекты многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, указанные в подпункте 13.2 пункта 13 настоящего порядка должны быть введены в эксплуатацию не ранее 01 января 2022 года.

13.4.Объекты инженерной инфраструктуры, необходимые для многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, должны быть введены в эксплуатацию и переданы в собственность администрации города на дату окончания подачи заявок.

14.Участник отбора предоставляет в департамент одним из способов, указанных в пункте 15 настоящего порядка заявку по форме, согласно приложению 1 к настоящему порядку с приложением следующих документов:

14.1.В отношении строительства объектов инженерной инфраструктуры - копии свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или выписки из реестра членов саморегулируемой организации по состоянию не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором принимаются документы (предоставляется в случае отсутствия в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

14.2.Копии разделов проектной документации на объекты инженерной инфраструктуры в составе, установленном для линейных объектов капитального строительства в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации

и требованиях к их содержанию» (за исключением разделов 5, 7, 8, 10), в случае разработки отдельной проектной документации на объекты инженерной инфраструктуры.

14.3. Схемы, отображающей расположение многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, объектов инженерной инфраструктуры, границ территории многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки и планировочную организацию земельного участка.

Схема представляется на бумажном носителе в цветном варианте с условными обозначениями, изображением объектов инженерной инфраструктуры, указанных в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего порядка, позволяющим определить их протяжённость, указанием диаметров трубопроводов в масштабе 1:500 и с подписью руководителя участника отбора или с подписью индивидуального предпринимателя, а также на электронном носителе в формате Mapinfo.

Допускается предоставление отдельных схем по каждому виду объектов инженерной инфраструктуры, указанных в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего порядка.

14.4. Справки о стоимости строительства и (или) реконструкции объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки на территории города Мегiona для расчёта субсидии.

14.5. Копии(й) разрешения(й) на ввод объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки и объектов инженерной инфраструктуры в эксплуатацию (за исключением копии технических планов).

14.6. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на объекты инженерной инфраструктуры (предоставляется в случае, если строительство и (или) реконструкция объектов инженерной инфраструктуры осуществлялась без выдачи разрешения на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации).

14.7. Информационной карты по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку.

14.8. Копии документа, подтверждающего полномочия представителя участника отбора (предоставляется в случае, если заявку с приложенными документами подаёт представитель участника отбора).

14.9. Согласия на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему порядку (для индивидуальных предпринимателей).

15. В департамент участник отбора (представитель участника отбора) предоставляет лично или направляет посредством почтовой связи заявку с приложенными документами, указанными в пункте 14 настоящего порядка, которая должна быть пронумерована и прошита, с обратной стороны скреплена печатью участника отбора (при наличии печати), подписанная участником отбора или представителем участника отбора.

Посредством почтовой связи заявки с приложенными документами, указанными в пункте 14 настоящего порядка, направляются участником отбора на бумажном носителе в одном экземпляре сопроводительным письмом, в котором указывается перечень представленных документов с указанием количества листов.

Заявку и приложенные к ней документы участник отбора подаёт в сроки и по адресу, указанным в объявлении о проведении отбора.

16. Участник отбора может подать неограниченное количество заявок на участие в отборе. При этом на каждый вид объекта инженерной инфраструктуры, необходимой для многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, участником отбора направляется отдельная заявка.

17. Поступившие в департамент от участников отбора заявки с прилагаемыми к ним документами, указанными в пункте 14 настоящего порядка, регистрируются в журнале учёта заявок, который должен быть прошнурован и пронумерован, скреплён печатью департамента в порядке их поступления.

Заявка считается принятой департаментом с даты её регистрации.

18. Участник отбора может в любой момент отозвать заявку, направив в департамент письменное уведомление (далее - уведомление), содержащее текст «Отзыв

заявки на участие в отборе», подписанного участником отбора или лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора (с приложением документа, подтверждающего полномочие на осуществление действий от имени участника отбора), и скрепленного печатью участника отбора (при наличии).

Заявка считается отозванной со дня регистрации уведомления в департаменте. В случае, если уведомление получено департаментом после передачи заявки для рассмотрения в комиссию, уведомление немедленно передаётся в комиссию и является основанием для прекращения работы комиссии по этой заявке и исключения её из числа рассматриваемых документов.

Заявка с приложенными к ней документами возвращается участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

19. Инвестор может со дня размещения объявления о проведении отбора, в порядке, предусмотренном в объявлении о проведении отбора, и не позднее дня окончания приёма заявок, обратиться в адрес департамента за разъяснениями положений объявления о проведении отбора.

Разъяснения предоставляются в устной форме в день обращения при личном обращении в департамент, посредством телефонной связи. В случае письменного обращения, направленного в адрес департамента, разъяснения предоставляются в течение пяти рабочих дней с даты поступления запроса. Письменное разъяснение участнику отбора направляется способом, указанным в обращении.

20. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает:

20.1. В порядке межведомственного информационного взаимодействия и (или) из источников общедоступных официальных данных:

сведения в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в Федеральной налоговой службе России;

сведения в отношении участника отбора о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в Федеральной налоговой службе России и Фонде социального страхования России;

сведения в отношении участника отбора о том, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя из Единого федерального реестра сведений о банкротстве;

сведения из Реестра дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, в Федеральной налоговой службе России;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на инженерные сети и объекты инженерной инфраструктуры, предоставленной участником отбора, согласно подпункту 14.6 пункта 14 настоящего Порядка (в случае, если строительство и (или) реконструкция инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры осуществлялось без выдачи разрешения на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации) в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

20.2. В отраслевых (функциональных) органах администрации города Мегиона:

документ о наличии (об отсутствии) у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мегиона субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед администрацией города Мегиона

документ, подтверждающий, что участник отбора не получает средства из бюджета города Мегиона на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего порядка;

копию соглашения или договора о безвозмездной передаче инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность города Мегиона между инвестором и администрацией города Мегиона (предоставляется при строительстве объектов инженерной инфраструктуры);

копию акта о приёме-сдаче реконструированных объектов основных средств между участником отбора и организацией, которая является собственником инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры или которой принадлежат инженерные сети и объекты инженерной инфраструктуры на праве хозяйственного ведения (представляется при реконструкции инженерных сетей и объектов инженерной инфраструктуры);

копию (и) разрешения (й) на ввод объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки и объектов инженерной инфраструктуры в эксплуатацию (за исключением копии технических планов).

21. Департамент в срок не более 5 рабочих дней после даты окончания приёма заявок направляет их в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Югорский институт развития строительного комплекса» (далее - БУ «Югорский институт развития строительного комплекса») для выполнения укрупненного расчёта стоимости строительства и (или) реконструкции объектов инженерной инфраструктуры (далее - укрупнённый расчёт).

22. Департамент в срок не более 25 рабочих дней после даты окончания приёма заявок передаёт заявки с приложенными документами, документы, указанные в пункте 20 настоящего порядка и укрупнённые расчёты на рассмотрение комиссии.

Комиссия формируется из представителей администрации города Мегиона, состав которой утверждается распоряжением администрации города Мегиона (далее - комиссия).

23. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:

23.1. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает и оценивает заявки с прилагаемыми документами и документы, указанные в пункте 20 настоящего порядка на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора и очередности поступления заявок.

23.2. По результатам рассмотрения заявок членами комиссии принимается решение о соответствии (несоответствии) их требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

В случае несоответствия заявок требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, комиссия принимает решение об отклонении заявки на участие в отборе, в соответствии с пунктом 25 настоящего порядка с указанием причин их отклонения.

Решение комиссии оформляется протоколом.

23.3. В случае принятия комиссией решения об отклонении заявки на участие в отборе, департамент, в течение 3 рабочих дней после дня подписания протокола, уведомляет об этом участников отбора и возвращает им предоставленные документы.

Уведомление оформляется в свободной форме на официальном бланке департамента. В уведомлении об отклонении заявки на участие в отборе указывается основание для отклонения, согласно пункту 25 настоящего порядка.

23.4. Департамент, не позднее 3 рабочих дней, со дня принятия решения комиссией,

размещает на едином портале, а также на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

24. В случае несогласия с решением комиссии, участник отбора может обжаловать принятое комиссией решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок:

25.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 12 настоящего порядка.

25.2. Несоответствие предоставленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленных в объявлении о проведении отбора.

25.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

25.4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок.

25.5. Несоответствие критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

26. Размер субсидии определяется по каждому участнику отбора и каждой инженерной сети и объекту инженерной инфраструктуры, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$P.i = S.i \times 85\%, \text{ где}$$

$P.i$ - размер субсидии получателю субсидии из бюджета города Мегиона на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, расположенных на территории Города Мегиона;

$S.i$ - стоимость строительства по укрупненному расчёту или стоимость объектов инженерной инфраструктуры, указанной в соглашении или договоре о безвозмездной передаче объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность города Мегиона или стоимость строительства и (или) реконструкции объектов инженерной инфраструктуры.

В случае несоответствия стоимости строительства по укрупненному расчёту и стоимости объектов инженерной инфраструктуры, указанной в соглашении или договоре о безвозмездной передаче объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность города Мегиона, заключенного между получателем субсидии и администрацией города Мегиона, для расчета субсидии применяется меньшее значение.

27. Субсидия предоставляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на соответствующий финансовый год.

28. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: строительство и (или) реконструкцию инженерных сетей и объектов инженерной

инфраструктуры, необходимых для строительства многоквартирных жилых на территории города Мегиона.

29. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города Мегиона в случае нарушения условий её предоставления:

29.1. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведённых департаментом и органами муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов и характеристик, установленных в соглашении, департамент направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате субсидии.

29.2. Получатель субсидии в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения письменного требования о возврате средств субсидии обязан вернуть средства субсидии в бюджет города Мегиона.

29.3. В случае невыполнения (несвоевременного выполнения) требования о возврате субсидии в бюджет города Мегиона в установленный подпунктом 29.2 пункта 29 настоящего порядка срок, взыскание осуществляется в судебном порядке с применением штрафных санкций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

30. В срок не более 10 рабочих дней после дня принятия решения комиссией, с учетом протокола комиссии издаётся постановление администрации города Мегиона о предоставлении субсидии, в котором указывается:

- наименование получателя субсидии;
- объект многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки;
- инженерные сети и объекты инженерной инфраструктуры;
- сумма субсидии.

31. На основании постановления администрации города Мегиона о предоставлении субсидии, департамент подготавливает проект соглашения.

Соглашение заключается на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Мегиона на текущий финансовый год.

32. Соглашение заключается по форме, установленной Департаментом финансов администрации города Мегиона.

33. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения доведённых лимитов бюджетных обязательств, на цели, указанные в пункте 4 главы 1 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении.

34. Департамент в срок не более 2 рабочих дней после дня издания постановления администрации города Мегиона о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии любым доступным способом (почтовым отправлением или на указанный в сведениях адрес электронной почты или факсимильной почтой) уведомление о предоставлении субсидии и проект соглашения для подписания.

Уведомление о предоставлении субсидии оформляется в свободной форме на официальном бланке департамента.

35. Получатель субсидии в срок не более 2 рабочих дней после дня получения уведомления и проекта соглашения подписывает его и направляет в адрес департамента или направляет отказ от заключения соглашения в письменной форме. Непредставление получателем субсидии подписанного со своей стороны соглашения в адрес департамента в указанный срок, расценивается как отказ от заключения соглашения, получатель субсидии признаётся уклонившимся от заключения соглашения.

Департамент подписывает соглашение со своей стороны в срок не более 2 рабочих дней после даты получения соглашения, подписанного получателем субсидии.

36. Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки.

Характеристиками, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее - характеристики), является объем вводимого жилья в многоквартирном (ых) жилом (ых) доме(ах), который должен составлять не менее 14 000 кв.м. (за исключением балконов, лоджий, веранд, террас).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается департаментом в соглашении.

37. Управление по бюджетному учету осуществляет перечисление субсидии не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за днём издания постановления администрации города Мегиона о предоставлении субсидии на расчётный счёт, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

38. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4. Требования к отчётности

39. Получатель субсидии, не позднее 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором перечислена субсидия, предоставляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений результатов и характеристик результативности предоставления Субсидии, по форме определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов администрации города.

40. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов, указанных в пункте 38 настоящего порядка, после чего документы в течение 1 рабочего дня направляет в адрес главного распорядителя.

5. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

41. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

42. За нарушение условий и настоящего порядка устанавливаются следующие меры ответственности:

42.1. Возврат субсидии в бюджет города Мегиона:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии;

в случае не достижения значений результатов и характеристик, установленных в соглашении.

43. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет города Мегиона определены в пункте 29 настоящего порядка.

44. Ответственность за достоверность предоставляемых документов и сведений, а также целевое использование субсидии несёт получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим порядком.

Форма заявки на участие в отборе

(на официальном бланке участника отбора (при наличии))

Директору департамента
землеустройства и градостроительства
администрации города Мегиона

Заявка на участие в отборе

В соответствии с порядком предоставления субсидии инвесторам на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства объектов социальной инфраструктуры на территории города Мегиона, утверждённого постановлением администрации Города Мегиона от "___" ___ 20__ № ___ (далее - порядок) направляю заявку на участие в отборе на возмещение затрат _____

(наименование участника отбора - юридического лица, Ф.И.О. участника отбора - индивидуального предпринимателя)

на строительство и (или) реконструкцию _____

(наименование систем инженерной инфраструктуры для развития жилищного строительства на территории города Мегиона (далее - субсидия))

Настоящим подтверждаю соответствие следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 01 число месяца подачи заявки;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мегиона субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами города Мегиона, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Мегион на дату подачи заявки;

3) юридическое лицо (указывается наименование юридического лица) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (указывается наименование юридического лица) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель (указывается Ф.И.О.) не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (указывается наименование юридического лица), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющегося участником отбора (указывается Ф.И.О.);

5) юридическое лицо (указывается наименование юридического лица) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном

(складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) юридическое лицо (указывается наименование юридического лица) не получал средства из бюджета города Мегиона на основании иных муниципальных правовых актов города Мегиона на цель, указанную в пункте 4 настоящего порядка на дату подачи заявки на участие в отборе.

Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров
1			
2			

Настоящим подтверждаю, что представленная информация является полной и достоверной. С условиями отбора, предоставления субсидии участник отбора ознакомлен.

Настоящим выражаю согласие на получение документов, информации, сведений, необходимых для рассмотрения заявки на участие в отборе.

Настоящим выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», едином портале, сайте администрации города Мегиона информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Настоящим выражаю согласие на осуществление департаментом землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

Подпись участника отбора
(или лица уполномоченного на
осуществление действий от имени участника
отбора с указанием номера и даты
доверенности)

(подпись)

(расшифровка)

Дата _____
М.П. (при наличии)

Форма информационной карты

(на официальном бланке (при наличии))

Информационная карта

Полное наименование юридического лица <*>	
Сокращенное наименование юридического лица <*>	
Адрес регистрации	
Адрес фактического местонахождения	
ОГРН	
Дата присвоения ОГРН	
ИНН/КПП	
ОКФС	
ОКОПФ	
ОКВЭД	
ОКПО	
Электронный адрес	
Банковские реквизиты	
Основной вид деятельности	
Телефон, факс	
Ф.И.О. руководителя юридического лица <*>	
Ф.И.О. членов коллегиального исполнительного органа юридического лица (при наличии) <*>	
Ф.И.О. лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица (при наличии) <*>	
Ф.И.О. главного бухгалтера юридического лица (при наличии) <*>	

<*> Заполнение строк информационной карты предусмотрено для юридического лица.

Подпись участника отбора
(или лица уполномоченного на осуществление действий от имени участника отбора с указанием номера и даты доверенности)

Дата _____
М.П. (при наличии)

(подпись)

(расшифровка)

Согласие
на обработку персональных данных

Я (далее - субъект), _____

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе или фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных))

в целях участия в отборе на получение субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства объектов многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки на территории города Мегиона, даю согласие департаменту землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона, расположенной по адресу: г. Мегион, ул. Нефтяников, 8 (далее - оператор) на обработку персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения;
паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность;
место жительства (пребывания);
номера телефона;
адрес электронной почты;
сведения об имуществе (многоэтажной (среднеэтажной) жилой застройки, объектах инженерной инфраструктуры);
сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
банковские реквизиты для перечисления денежных средств.
Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:
сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
использование персональных данных в связи с предоставлением субсидии;
передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по предоставлению субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) реконструкцию объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для строительства объектов социальной инфраструктуры на территории города Мегиона на обмен (приём и передачу) моими персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления

с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва.

Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта.

Подпись участника отбора
(или лица уполномоченного на
осуществление действий от имени участника
отбора с указанием номера и даты
доверенности)

/ (подпись) _____
(расшифровка)

Дата _____
М.П. (при наличии)