



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» 12 2023г.

№ 2037

О внесении изменений в постановление администрации города от 09.06.2022 №1596 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры социально ориентированным некоммерческим организациям» (с изменениями)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями):

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 09.06.2022 №1596 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры социально ориентированным некоммерческим организациям», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления общественных связей администрации города.

Глава города

А.В.Петриченко

Приложение
к постановлению администрации города
от 07.12.2023 № 2037

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:
«1.5. Способ проведения отбора - конкурс, который проводится для определения получателя гранта - автора социально значимого проекта (далее - участник отбора).

Критерии отбора:

1. Проект разработан по направлениям, установленным пунктом 1.6 Порядка;
2. Актуальность и социальная значимость проблемы;
3. Реалистичность проекта;
4. Обоснованность проекта;
5. Финансово-экономическая целесообразность;
6. Результативность и социальная эффективность проекта».

1.2. Абзац 1 пункта 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2. На основании постановления администрации города Мегиона о проведении отбора, уполномоченный орган, в течение 3 (трех) рабочих дней, обеспечивает подготовку объявления, которое размещается на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admmegion.ru) в разделе «Информация для НКО» главной страницы, на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>) (далее - официальный сайт конкурса) с указанием:».

1.3. Подпункт 2.2.13 пункта 2.2 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.2.13. Дату размещения результатов Конкурса на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>), предусмотренную пунктом 2.20 настоящего раздела.».

1.4. В пункте 2.6 раздела 2 Порядка слова «в каждом направлении отбора» заменить словами «в конкурсе».

1.5. Абзац 1 пункта 2.7 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.7. Конкурсная заявка направляется участником отбора в уполномоченный орган посредством заполнения интерактивной формы, размещенной на официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://elkanko.ru/>.».

1.6. Пункт 2.9 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.9. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления конкурсной заявки уполномоченный орган обеспечивает регистрацию конкурсной заявки в книге регистрации и размещение информации о регистрации конкурсной заявки на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>).

В случае выявления нарушений (недостатков) в оформлении конкурсной заявки и (или) представленных документов, уполномоченный орган указывает на это в информации о регистрации конкурсной заявки на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>).

1.7. Пункт 2.12 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.12. Разъяснения (консультации) по вопросам проведения отбора проводятся уполномоченным органом со дня размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>) и на сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admmegion.ru) до дня завершения срока подачи конкурсных заявок, в устной и письменной формах.

Участник отбора вправе обратиться в уполномоченный орган лично или направить письменное обращение (на бумажном носителе или в электронной форме).

Разъяснения (консультации) по вопросам проведения отбора предоставляются уполномоченным органом в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения, если обращение направлено в последний день проведения отбора - в текущий рабочий день.».

1.8. Пункт 2.14 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.14. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней после завершения приема конкурсных заявок рассматривает документы, представленные на конкурс, а также полученные Уполномоченным органом самостоятельно, готовит заключение о соответствии либо не соответствии участника конкурса, конкурсной заявки требованиям и условиям, установленным пунктами 1.4, 1.6, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка и направляет в конкурсную комиссию. Заключение оформляется на каждого участника конкурса.

Конкурсная комиссия на основании заключения уполномоченного органа принимает решение о допуске участников Конкурса к участию во II этапе Конкурса (об отклонении конкурсной заявки). Решение конкурсной комиссии о допуске участников Конкурса к участию во II этапе Конкурса (об отклонении конкурсной заявки) оформляется протоколом с отражением следующих данных:

соответствие (несоответствие) участника отбора требованиям, указанным в пунктах 1.4 и 2.3 Порядка;

соответствие (несоответствие) конкурсной заявки требованиям, указанным в пункте 2.5 Порядка;

соответствие (несоответствие) конкурсной заявки выбранному направлению согласно пункту 1.6 Порядка;

соответствия (несоответствия) представленных конкурсной заявки и документов требованиям и перечню, указанных в пунктах 2.4, 2.6, 2.7 Порядка, а также достоверности содержащихся в них сведений.

Решение о допуске участников Конкурса к участию во II этапе Конкурса (об отклонении конкурсной заявки) рассматривается на заседании Конкурсной комиссии в течение 15 рабочих дней после завершения приема заявок на конкурс.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отклонении конкурсной заявки уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней после заседания направляется участнику конкурса письмо с указанием оснований отклонения конкурсной заявки.»

1.9. В пункте 2.16 раздела 2 Порядка слова «по каждому направлению, установленному пунктом 1.6 Порядка» заменить словами «во II этапе конкурса».

1.10. Пункт 2.18 раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2.18. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 5 рабочих дней со дня принятия протокольного решения о допуске конкурсной заявки для участия в конкурсе.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает проект по пятибальной шкале, заполняет оценочную ведомость по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Итоговый балл проекта рассчитывается путем деления общей суммы баллов, присвоенной проекту каждым членом конкурсной комиссии, на число присутствующих членов конкурсной комиссии.

На основании оценочных ведомостей всех членов конкурсной комиссии по каждому проекту секретарь конкурсной комиссии заполняет итоговую ведомость по форме согласно приложению 3 к Порядку и рассчитывает итоговый балл проекта. Каждой заявке в итоговой ведомости присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла заявки. Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Если две и более заявки при проведении оценки набрали одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

По результатам рассмотрения документов с учетом итоговой ведомости конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта. Решение о предоставлении гранта принимается в отношении победителя (победителей) конкурса.

Победителем конкурса признается некоммерческая организация, набравшая наибольшее количество баллов и заявке которой присвоен первый номер в итоговой ведомости.

При наличии нераспределенных средств от объема бюджетных ассигнований на предоставление гранта в рамках конкурса после определения победителя конкурса победителем (победителями) конкурсного отбора также признается (признаются) некоммерческая организация (некоммерческие организации), занимающая (занимающие) следующее (следующие) после победителя конкурсного отбора позиции в итоговой ведомости (в порядке убывания) в размере нераспределенного остатка средств от объема бюджетных ассигнований на предоставление гранта в рамках конкурса, но не более запрашиваемой в заявке суммы гранта.

В случае, если сумма гранта, предоставляемого в соответствии с решением конкурсной комиссии меньше запрашиваемой в заявке суммы гранта, участник конкурса направляет в уполномоченный орган согласие, подтверждающее возможность реализации проекта с учетом указанной суммы гранта, в письменной форме в течение 3 календарных дней со дня размещения информации об итогах проведенного отбора на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>). В случае не поступления в течение указанного срока письменного согласия участника конкурса администрация города принимает решение, в форме постановления администрации города, об отказе в предоставлении гранта. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом о результатах отбора, который подписывает председатель, члены и секретарь конкурсной комиссии.».

2.18.1. Основания для отказа в предоставлении гранта в форме субсидии:

1. Несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 1.4, 1.6, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2. Установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3. Недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных на предоставление грантов на реализацию проектов по направлениям деятельности, установленным пунктом 1.6 Порядка.».

1.11. Пункт 2.19 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.19. В случае если для участия в отборе не подана ни одна конкурсная заявка, а равно, если: все конкурсные заявки участников отбора отклонены, допущенные к отбору участники не приняли участие в публичной защите проекта, отбор признается несостоявшимся.».

1.12. Пункт 2.20 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.20. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола уполномоченный орган обеспечивает размещение информации об итогах проведенного отбора на официальном сайте конкурса (<https://elkanko.ru/>) с указанием следующей информации:

дату, время и место проведения рассмотрения конкурсных заявок;
информацию об участниках отбора;
информацию об участниках отбора, конкурсные заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

сведения о победителях отбора и размерах присужденных грантов.».

1.13. Пункт 3.1 раздела 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3.1. Уполномоченный орган готовит постановление о предоставлении или отказе в предоставлении гранта на основании принятого комиссией решения и подписанного протокола в течении 15 рабочих дней с даты заседания комиссии.».

1.14. Приложение 2 к Порядку изложить в редакции, согласно приложению к постановлению.

Приложение
к постановлению администрации города
от 07.12.2023 № 2037

«Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий из бюджета городского
округа Мегион Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры социально
ориентированным некоммерческим
организациям

Оценочная ведомость члена конкурсной комиссии
предоставления грантов в форме субсидий из бюджета
городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного
округа - Югры социально ориентированным некоммерческим
организациям

Ф.И.О. члена конкурсной комиссии _____

Наименование проекта, участник отбора _____

№ п/п	Наименование показателя оценки	Оценка в баллах
1.	Актуальность и социальная значимость проблемы, изложенной в проекте	
2.	Реалистичность проекта (способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему мероприятиям, заявляемым в проекте)	
3.	Обоснованность проекта (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий)	
4.	Финансово-экономическая целесообразность (соотношение затрат на реализацию проекта и предполагаемого эффекта от его реализации, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей проекта)	
5.	Результативность и социальная эффективность проекта (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем, количество людей, на которых распространяется проект)	

Члены конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Примечание: оценка проектов производится по пятибалльной шкале от 0 до 5 баллов:

- 0 - проект полностью не соответствует данному показателю или данный показатель в проекте отсутствует;
 - 1 - проект в малой степени соответствует данному показателю;
 - 2 - проект в незначительной части соответствует данному показателю;
 - 3 - проект в средней степени соответствует данному показателю;
 - 4 - проект в значительной степени соответствует данному показателю;
 - 5 - проект полностью соответствует данному показателю.
- ».