



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» 01 _____ 2012г.

№ 78

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.12.2009 №198 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, указанную в приложении к настоящему постановлению, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

обязан при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в абзаце втором настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации города от 28.11.2019 №2592 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление администрации города от 27.03.2020 №626 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 28.11.2019 №2592 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление администрации города от 08.05.2020 №892 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 28.11.2019 №2592 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города



О.А.Дейнека

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации города Мегиона, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы администрации города Мегиона, отнесенные Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №97-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее- Реестр) к высшей группе должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель».

2. Должности муниципальной службы администрации города Мегиона, отнесенные Реестром к главной группе должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист».

3. Должности муниципальной службы администрации города Мегиона, отнесенные Реестром к ведущей группе должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист».

4. Должности муниципальной службы администрации города Мегиона, отнесенные Реестром к старшей группе должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», замещение которых связано с коррупционными рисками:

- главный специалист отдела торгов управления муниципального заказа;
- ведущий специалист отдела торгов управления муниципального заказа;
- главный специалист службы формирования муниципального заказа управления муниципального заказа;
- главный специалист экспертно-аналитической службы управления муниципального заказа;
- главный специалист отдела ценообразования и труда управления экономической политики;
- главный специалист отдела развития промышленности и поддержки предпринимательства департамента территориального развития;
- главный специалист отдела исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства департамента территориального развития;
- главный специалист службы градостроительной документации управления архитектуры и градостроительства департамента территориального развития;
- главный специалист службы по профилактике коррупционных правонарушений управления по вопросам муниципальной службы и кадров;
- главный специалист отдела культуры;
- главный специалист сектора земельного контроля отдела муниципального контроля;
- главный специалист отдела правовой экспертизы договоров и урегулирования договорных споров юридического управления;
- главный специалист отдела специальных мероприятий;
- главный специалист отдела по обеспечению деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних;
- главный специалист управления опеки и попечительства;

главный специалист службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности;

главный специалист управления жилищной политики департамента муниципальной собственности;

главный специалист отдела записи актов гражданского состояния;

главный специалист отдела доходов департамента финансов;

главный специалист экспертно-аналитической службы департамента образования и молодежной политики.