



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 01 2022г.

№ 174

О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2018 №2746 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона на 2019-2025 годы» (с изменениями)

В соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 №483-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением администрации города от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона», в соответствии с решением Думы города Мегиона от 03.12.2021 №137 «О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. Внести в постановление администрации города от 19.12.2018 №2746 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона на 2019-2025 годы» следующие изменения (далее - Программа):

1.1. Паспорт муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона на 2019-2025 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 1 к Программе «Порядок представления субсидий Субъектам» изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города.

Исполняющий обязанности  
главы города

И.Г.Алчинов

Приложение 1 к постановлению  
администрации города  
от 27.01. 2022 № 174

«Приложение к постановлению  
администрации города  
от 19.12.2018 № 2746

ПАСПОРТ  
муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего  
предпринимательства на территории города Мегiona на 2019-2025 годы»

Наименование муниципальной программы	Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегiona на 2019-2025 годы	Сроки реализации муниципальной программы	2019-2025
Тип муниципальной программы	Муниципальная программа		
Куратор муниципальной программы	Заместитель главы города		
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент территориального развития		
Соисполнители муниципальной программы	Департамент муниципальной собственности		
Национальная цель	Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство		
Цели	Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса		

муниципальной программы		Развитие малого и среднего предпринимательства										Ответственный исполнитель Б/соисполнитель, ответственный за достижение показателя
Задачи муниципальной программы		Значение показателя по годам										
Подпрограммы		№ п/п	Наименование целевого показателя	Базовое значение	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	На момент окончания
Целевые показатели муниципальной программы	1	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых, тысяч человек	6,5	6,5	6,7	7,0	7,4	7,6	7,7	7,8	8,1	Департамент территориального развития
	2	Оборот малых (микро) и средних предприятий, миллиардов рублей	14,681	14,754	14,828	0	0	0	0	0	14,828	
	3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	1868	1898	1928	0	0	0	0	0	1928	



2020 году на жилищно-коммунальные услуги, единиц	7	0	0	7	7	8	8	9	9	Департамент муниципальной собственности
8	Передача субъектам МСП муниципального имущества в аренду без проведения торгов, единиц	15	0	15	10	0	0	0	25	
9	Количество субъектов МСП - получателей финансовой поддержки, единиц	15	0	15	8	0	0	0	23	
10	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки, единиц	3	0	3	2	0	0	0	5	Департамент территориального развития
11	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки, единиц	2	0	2	1	0	0	0	3	
12	Количество субъектов агропромышленного комплекса, получивших финансовую поддержку, единиц	1	0	0	1	1	1	1	1	
13	Объем производства пищевой рыбной продукции, тонн	979,7	0	0	979,7	989,5	999,4	1009,4	1009,4	
Расходы по годам (тыс. рублей)										
Источники финансирования	Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
		47 942,2	5 123,7	8 868,7	3 095,2	10 090,4	6 921,4	6 921,4	6 921,4	
всего	47 942,2	5 123,7	8 868,7	3 095,2	10 090,4	6 921,4	6 921,4	6 921,4		









№ п/п	Структурные элементы (основные мероприятия) муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)											
				Всего	в том числе										
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	предпринимательства» (1;9;10)		бюджет автономного округа	5 072,1	0,0	0,0	2 370,4	2 701,7	0,0	0,0	0,0				
			местный бюджет	267,0	0,0	0,0	124,8	142,2	0,0	0,0	0,0				
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			всего	1 252,8	611,9	640,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
1.3.	Региональный проект «Популяризация предпринимательства» (1,2,3,4)	Департамент территориального развития	бюджет автономного округа	1 115,0	544,6	570,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			местный бюджет	137,8	67,3	70,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	Основное мероприятие «Предоставление	Департамент территориального развития	всего	4 008,2	0,0	4 008,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				



№ п/п	Структурные элементы (основные мероприятия) муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)								
				в том числе								
				Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги	Департамент территориального развития	всего	813,8	0,0	813,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.			бюджет автономного округа	724,3	0,0	724,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	89,5	0,0	89,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			всего	37,3	0,0	37,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.3.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на жилищно-коммунальные услуги	Департамент территориального развития	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	33,2	0,0	33,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	4,1	0,0	4,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Структурные элементы (основные мероприятия) муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источник финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)											
				Всего	в том числе										
1	2	3	4	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год					
				5	6	7	8	9	10	11	12				
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			всего	20 256,6	5 123,7	8 868,7	3 095,2	3 169,0	0,0	0,0	0,0				
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			бюджет автономного округа	18 404,1	4 560,1	7 893,1	2 940,4	3 010,5	0,0	0,0	0,0				
			местный бюджет	1 852,5	563,6	975,6	154,8	158,5	0,0	0,0	0,0				
			иные источники финансирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Подпрограмма 2. «Поддержка сельскохозяйственного производства»															
			всего	445,6	0,0	0,0	0,0	111,4	111,4	111,4	111,4				
2.1.	Основное мероприятие «Развитие отрасли животноводства» (13)	Департамент территориального развития	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				











## Перечень структурных элементов (основных мероприятий) муниципальной программы

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реферативного нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5
Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса				
Задача: Развитие малого и среднего предпринимательства				
Подпрограмма 1. «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства»				
1	Региональный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»			1..Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых», тысяч человек (далее – П.1) Рассчитывается в соответствии с методикой расчета показателя, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2021 № 542 «Об утверждении методики расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17.06.2019 № 915», в соответствии с Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 №483-п «О государственной программе Ханты-

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5
				Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала»
	-	-	-	2. Оборот малых (микро) и средних предприятий, миллиардов рублей В соответствии с данными сплошного статистического наблюдения малого и среднего бизнеса за 2015 год
	-	-	-	3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц Сведения Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы
	-	-	-	4. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения, единиц Рассчитывается из количества субъектов МСП/среднегодовую численность населения*10 тысяч человек населения
	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые (приоритетные) виды деятельности в городе Мегione	Порядок предоставления субсидий Субъектам Приложение 1	П.1 11. Количество субъектов МСП - получателей финансовой поддержки (Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка)	12. Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки (Рассчитывается от количества получателей

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реферативного нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5 финансовой поддержки, созданных в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее одного нового рабочего места, при условии получения субсидии не менее 100 тысяч рублей по направлению возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов для субъектов получивших поддержку в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»)
2	Региональный проект «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые (приоритетные) виды деятельности в городе Мегроне	Порядок предоставления субсидий Субъектам Приложение 1	<p>П.1</p> <p>9.Количество субъектов МСП - получателей финансовой поддержки (Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка)</p> <p>10.Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки (Рассчитывается от количества получателей финансовой поддержки, созданных в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее одного нового рабочего места, при условии получения субсидии не менее 100 тысяч рублей по направлению возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов для субъектов</p>

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5
				<p>получивших поддержку в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»)</p> <p>8. Передача субъектам МСП муниципального имущества в аренду без проведения торгов</p> <p>Расчитывается в соответствии с фактически заключенными договорами аренды муниципального имущества</p>
3	Региональный проект «Популяризация предпринимательства»	Передача субъектам МСП муниципального имущества в аренду без проведения торгов	<p>Порядок</p> <p>Приложение 2 к муниципальной программе</p> <p>Порядок предоставления субсидий Субъектам</p> <p>Приложение 1</p>	<p>П.1</p> <p>2. Оборот малых (микро) и средних предприятий, миллиардов рублей</p> <p>В соответствии с данными сплошного статистического наблюдения малого и среднего бизнеса за 2015 год</p> <p>3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц</p> <p>Сведения Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы</p> <p>4. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения, единиц</p> <p>Расчитывается из количества субъектов МСП/среднегодовую численность населения*10 тысяч человек населения</p>
4	Основное мероприятие «Предоставление неотложных мер поддержки субъектам	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего	Порядок предоставления в 2020 году субсидий, связанных с	5. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2 мало и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции»	3 предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности; финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги; финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	4 предоставлением неотложных мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в отраслях, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции Приложение 3	5 в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду (субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности (Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка); 6.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги (Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка); 7.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на жилищно-коммунальные услуги

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5
		в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на жилищно-коммунальные услуги		(Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка)
Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса				
Задача: Развитие сельского хозяйства				
Подпрограмма 2. «Поддержка сельскохозяйственного производства»				
2.1.	Основное мероприятие «Развитие отрасли животноводства»	Предоставление субсидии на поддержку и развитие растениеводства, на поддержку и развития животноводства	Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям определен постановлением администрации города от 12.03.2021 №536 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета города Мегiona за счет	13.Количество субъектов агропромышленного комплекса, получивших финансовую поддержку (Рассчитывается из объема полученных бюджетных ассигнований)

№ структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование структурного элемента (основного мероприятия)	Направление расходов структурного элемента (основного мероприятия)	Наименование порядка, номер приложения реквизиты нормативного правового акта, наименование портфеля проектов, (проекта)	Наименование целевого показателя
1	2	3	4	5
2.2.	Основное мероприятие «Поддержка рыбохозяйственного комплекса»	Предоставление субсидии на развитие рыбохозяйственного комплекса	<p>субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»</p> <p>Приложение 1</p> <p>Порядок предоставления субсидий сельскохоззяйственным товаропроизводителям определен постановлением администрации города от 12.03.2021 №536 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий сельскохоззяйственным товаропроизводителям из бюджета города Мегiona за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры»</p> <p>Приложение 2</p>	14.Объем производства пищевой рыбной продукции (Рассчитывается в соответствии с п.2.13. Порядка предоставления субсидии, а именно: увеличение объемов собственного производства продукции не менее чем на 1% по отношению к отчетному финансовому году)

## Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы

№	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых	6,5	6,7	7	7,4	7,6	7,7	7,8	8,1	
2	Оборот малых (микро) и средних предприятий	14,681	14,828	0	0	0	0	0	14,828	
3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	1868	1928	0	0	0	0	0	1928	
4	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения	343,2	358,9	0	0	0	0	0	358,9	
5	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на аренду	0	40	0	0	0	0	0	40	



№	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	(субаренду) нежилых помещений, находящихся в коммерческой собственности									
6	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на коммунальные услуги	0	8	0	0	0	0	0	0	8
7	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат в 2020 году на жилищно-коммунальные услуги	0	2	0	0	0	0	0	0	2
8	Передача субъектам МСП муниципального имущества в аренду без проведения торгов	7	0	7	7	8	8	9	9	9

№	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значения показателя по годам							Значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Количество субъектов МСП - получателей финансовой поддержки	15	0	0	15	10	0	0	0	25
10	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки	15	0	0	15	8	0	0	0	23
11	Количество субъектов МСП - получателей финансовой поддержки	3	0	0	3	2	0	0	0	5
12	Количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП - получателями финансовой поддержки	2	0	0	2	1	0	0	0	3
13	Количество субъектов агропромышленного комплекса, получивших финансовую поддержку	1	0	0	0	1	1	1	1	1
14	Объем производства пищевой рыбной продукции	979,7	0	0	0	979,7	989,5	999,4	1009,4	1009,4

Приложение 2 к постановлению  
администрации города  
от 27.01. 2022 № 174

«Приложение 1 к Программе

**ПОРЯДОК**  
предоставления субсидий Субъектам

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 05.10.2018 №336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие экономического потенциала» (далее - государственная программа), определяет порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

Настоящий Порядок устанавливает:

а) общие положения о предоставлении субсидии;

б) условия и порядок предоставления субсидии

в) требования к отчетности;

г) требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем порядке:

1.2.1. Субсидия - средства, предоставляемые юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также производителям товаров, работ, услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным указанием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг.

Заявление, поступившее в департамент территориального развития (далее - Департамент), подлежит обязательной регистрации специалистом Департамента в Системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота путем создания электронной регистрационной карточки, содержащей порядковый номер заявления и даты его подачи.

1.2.2. Субъект - субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательств в Российской Федерации», к малым

предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющий свою деятельность на территории города Мегиона.

1.2.3. Заявитель - субъект, подавший заявление на предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, в установленном порядке.

1.2.4. Получатель субсидии - субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

1.2.5. Социально значимые виды деятельности - социально значимые виды деятельности, определенные муниципальным образованием и отражены в Приложении 1 к Порядку предоставления субсидий.

1.2.6. Орган внутреннего муниципального финансового контроля – отдел внутреннего финансового контроля, структурное подразделение главного распорядителя бюджетных средств администрации города, осуществляющее проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2.7. Орган внешнего муниципального финансового контроля - Контрольно-счетная палата города Мегиона, осуществляющая внешний муниципальный финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2.8. Координатор муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона на 2019-2025 годы» - Департамент территориального развития администрации города.

1.2.9. Начинающие предприниматели-впервые зарегистрированные и действующие менее 1 года индивидуальные предприниматели и юридические лица.

Остальные понятия и термины, применяемые в настоящем порядке, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и окружной программой, приказами Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.2.10. Социальное предприятие - субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства.

1.2.11. Социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.06.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.».

1.3. Финансовая поддержка в форме субсидий предоставляется Субъектам малого и среднего предпринимательства в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в рамках региональных проектов «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» и «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Мегиона на 2019-2025 годы». Средства субсидии предоставляются с целью создания условий для развития субъекта предпринимательства и для использования в рамках финансово-хозяйственной деятельности субъекта.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий для реализации соответствующего мероприятия Программы, является администрация города Мегиона.

1.5. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат на осуществление деятельности в социально значимых видах деятельности в городе Мегионе.

1.6. Предоставление субсидий на условиях долевого софинансирования целевых расходов осуществляется с учетом особенностей, определенных Порядком предоставления

субсидии муниципальным образованиям Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, являющимся приложением 7 к государственной программе.

1.7. Субсидии имеют целевое назначение и предоставляются в целях возмещения части затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, произведенных Субъектами в течение двенадцати месяцев, предшествующих дате подачи заявления Субъекта.

1.8. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении финансовой поддержки в форме субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств на основании протокола комиссии по предоставлению или отказе в предоставлении финансовой поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия). Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации города Мегиона.

Комиссия формируется из представителей органов администрации города Мегиона, членов Совета по вопросам развития инвестиционной деятельности и членов общественного Совета города Мегиона (по согласованию). Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации города Мегиона.

1.9. Категории Получателей субсидии:

К категориям получателей субсидии относятся субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты): юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории города Мегиона.

Субсидии предоставляются Субъектам, осуществляющим предпринимательскую деятельность в приоритетных для города направлениях предпринимательской деятельности, либо признанные социальным предприятием.

На период реализации Программы в качестве приоритетных видов деятельности Субъектов в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (далее кодом ОКВЭД) установленным приложением 1 к настоящему Порядку.

Данные приоритетные виды деятельности являются наиболее важными для социально-экономического развития муниципального образования и повышения качества жизни населения города Мегиона.

Субсидия предоставляется вне зависимости от основного вида предпринимательской деятельности, осуществляемого Субъектом.

Субсидии Субъектам, осуществляющим деятельность в социальной сфере, предоставляется в соответствии с условиями, утвержденными в статье 5.1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2007 №213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.10. Критерии получателей субсидий:

Субъекты, соответствующие в совокупности требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);

включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц);

требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

1.11. Предоставление субсидий не предполагает отбора их получателей.

## Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату

обращения:

соответствовать условиям, установленным к ним Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и другим федеральным законодательством для получения поддержки;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявления;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Мегиона, бюджет города Мегиона в соответствии с настоящим Порядком субсидий, иной просроченной задолженности перед бюджетом города Мегиона;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом)

получатели субсидий, не состоящие в реестре дисквалифицированных лиц (должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, об индивидуальном предпринимателе);

осуществлять деятельность на территории города Мегиона;

не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не получавшие финансовую поддержку за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и (или) за счет средств бюджета города Мегиона, от организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по тем же основаниям на те же цели, указанные в пункте 2.3. настоящего Порядка;

2.2. Субсидии предоставляются Субъектам для возмещения фактически понесенных и документально подтвержденных затрат (в том числе НДС) в соответствии с направлениями, предусмотренными настоящим Порядком.

Возмещение части затрат производится за период не более чем полных 12 месяцев, предшествующих месяцу регистрации заявления в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. Субсидия предоставляется Субъектам по следующим направлениям:

2.3.1. В рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»:

а) Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений:

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на аренду (субаренду) нежилых помещений (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в размере не более 50% от общего объема затрат и не более 200 тысяч рублей на одного Субъекта в год.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) за нежилые помещения, без учета расходов на оплату коммунальных услуг.

К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) за нежилые помещения, используемые для осуществления заявленного вида деятельности.

б) Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов:

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты Субъектов на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов в размере на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов в размере не более 80% от стоимости оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов и не более 300 тысяч рублей на одного Субъекта в год:

К возмещению принимаются затраты Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, используемые для осуществления заявленного вида деятельности.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на:

Приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее оборудование), стоимостью более 20,0 тысяч рублей за единицу и содержащегося в группировке 320 «Информационное, компьютерное и телекоммуникационное оборудование» или в группировке 330 «Прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты» Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ), принятого и в веденного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 №2018-ст.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов:

на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства);

на доставку и монтаж оборудования.

Приобретение лицензионных программных продуктов, содержащихся в группировке 730 «Программное обеспечение и базы данных» ОКОФ, при обязательном предъявлении копии лицензии.

в) Возмещение части затрат на коммунальные услуги нежилых помещений:

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов малого и среднего предпринимательства на оплату коммунальных услуг нежилых помещений, в размере не более 50 % и не более 50 тысяч рублей на одного Субъекта в год.

Возмещение части затрат Субъектам осуществляется на горячее и холодное водоснабжение, отопление, водоотведение, обеспечение электроэнергией, обращение с твердыми коммунальными отходами, взнос на капитальный ремонт имущества в доме.

К возмещению принимаются затраты Субъектов на коммунальные услуги за нежилые помещения, используемые для осуществления заявленных видов деятельности.

При обращении Субъекта для предоставления субсидии более двух направлений, предусмотренных пунктом 2.3.1. раздела настоящего Порядка, общий максимальный размер субсидии не может превышать 400 тысяч рублей.

Условием предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по региональному проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» является неполучение аналогичной поддержки по региональному проекту «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

2.3.2. В рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»:

Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года), осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности, по одному или нескольким из следующих направлений по возмещению части затрат:

на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального

предпринимателя;

на аренду (субаренду) нежилых помещений;

на оплату коммунальных услуг нежилых помещений;

на приобретение основных средств (оборудование, оргтехника);

на приобретение инвентаря производственного назначения;

на рекламу;

на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на ремонтные работы в нежилых помещениях, выполняемые при подготовке помещений к эксплуатации.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов малого и среднего предпринимательства в размере не более 70% от общего объема затрат и не более 200 тысяч рублей на одного Субъекта в год.

Условием предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по региональному проекту «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» является неполучение аналогичной поддержки по региональному проекту «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства».

2.4. Для предоставления субсидии Субъекты представляют в Департамент следующие документы:

заявление на получение финансовой поддержки в форме субсидии (приложение 2 к настоящему Порядку);

для юридических лиц оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии) учредительных документов:

документы, подтверждающие произведенные расходы (оригиналы или копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при ее наличии): договор (при наличии), счет (при наличии), акт выполненных работ (оказания услуг) или товарная накладная), для приемки всех выполненных строительно-монтажных работ различного назначения акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), документ, подтверждающий оплату расходов (кассовый чек, товарный чек, платежное поручение, квитанция к приходно-кассовому ордеру с отметкой банка, подтверждающие оплату.

В случае, если в договоре аренды (субаренды) нежилого помещения не определены условия оплаты коммунальных услуг или включены расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг, услуг за содержание помещения, расходов за содержание помещения, Субъектом представляются дополнительно копии документов, подтверждающих оплату Субъектом коммунальных услуг, услуг за содержание помещения (платежное поручение или квитанция об оплате), либо дополнительное соглашение, предусматривающее порядок оплаты и размеры коммунальных платежей.

для юридических лиц копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения и систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации в связи с применением упрощенной системы налогообложения по налогу за предшествующий календарный год. Указанные субъекты имеют право представить копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, в этом случае налоговая декларация по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения не представляется;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня



их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Для индивидуальных предпринимателей копии документов в зависимости от режима налогообложения:

для Субъектов, применяющих общую систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения: копию налоговой декларации по налогу в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих патентную систему налогообложения: выписку из книги доходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): выписку из книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей за предшествующий календарный год;

для Субъектов, вновь созданных в текущем году, для отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства: справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) и сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты (на дату) подачи документов на субсидию.

Субъект вправе, по собственной инициативе, приложить копии документов, заверенных подписью руководителя и печатью (при ее наличии):

копию свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

выписку из единого государственного реестра физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Непредставление заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа в предоставлении финансовой поддержки.

Копии лицензий, сертификатов, патентов, свидетельств, разрешений на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии).

2.5. Субъект имеет право отозвать заявление с приложенными документами на предоставление субсидии без рассмотрения на основании личного заявления не позднее даты окончания приема заявлений

2.6. Документы, оформляются Субъектом в соответствии со следующими требованиями:

2.6.1. Наличие описи представляемых документов.

2.6.2. Все листы документов должны быть пронумерованы, заверены .

2.6.3. Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.6.4. Субъект несет ответственность за подлинность и достоверность представленных

в целях получения субсидии документов и информации.

2.6.5. Заявления и документы предоставляются:

лично;

через МФЦ;

посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

При предоставлении документов посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа - Югры заявление подписывается усиленной электронной подписью. Требования к средствам электронной подписи при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме устанавливаются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.6.6. Заявления и документы, направленные посредством факсимильной связи либо электронной почты, не рассматриваются и регистрации не подлежат, без предоставления на бумажном носителе.

2.7. Департамент не вправе требовать от Субъектов представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением субсидий.

2.8. Документы, представленные Субъектами для получения субсидий, не возвращаются.

2.9. Порядок и сроки рассмотрения документов:

2.9.1. Департамент размещает информационное сообщение о приеме документов по предоставлению финансовой поддержки в форме субсидий, которое содержит сроки, условия, перечень необходимых документов, место подачи заявлений на предоставление субсидии на официальном портале администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru>). Прием документов осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты опубликования информационного сообщения по предоставлению финансовой поддержки в форме субсидий на официальном портале администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru>).

2.9.2. После даты окончания приема заявлений Субъектов на предоставление субсидии:

1) Департамент в течение 3 рабочих дней запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы (сведения):

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Мегиона субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Мегиона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации)

сведения об отсутствии Заявителя - юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, о прекращении деятельности Заявителя - индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя, о банкротстве физического лица (в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве по адресу: <https://bankrot.fedresurs.ru/>).

В течение 3 рабочих дней со дня окончания приема документов Департаментом осуществляется обследование деятельности Субъектов (с согласованием даты обследования с Субъектами).

2) Департамент рассматривает заявление о предоставлении субсидии и приложенные к нему документы на предмет достоверности представленных Заявителем сведений, проверяет расчет субсидии, готовит заключение о соответствии либо не соответствии Заявителя и представленных им документов требованиям пунктов 2.1., 2.2., 2.3. настоящего Порядка с указанием расчета максимального размера суммы предоставляемых субсидий. Заключение оформляется на каждое заявление. Максимальный срок рассмотрения заявления составляет 20 рабочих дней. Заключение и документы предоставленные Заявителем направляются на рассмотрение Комиссии.

2.9.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подготавливает секретарь Комиссии и подписывают все члены Комиссии, присутствовавшие на заседании.

2.9.3. После подписания протокола заседания Комиссии Департамент размещает протокол Комиссии на официальном портале администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru>) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

2.9.4. Департамент готовит постановление администрации города о предоставлении/отказе в предоставлении субсидии Субъектам в течении 5 рабочих дней и уведомляет о принятом решении Получателей субсидии в письменной форме не позднее 3 рабочих дней от даты утверждения постановления администрации города.

2.9.5. На основании постановления администрации города между администрацией города и Получателем субсидии в течение 7 рабочих дней заключается соглашение (договор) о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

2.10. Основания для отказа Заявителю в предоставлении субсидии:

не представления (предоставления не в полном объеме) Субъектом документов, либо несоответствия представленных Заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.4. настоящего Порядка и действующим законодательством Российской Федерации;

установление факта недостоверности представленной Заявителем информации;

не соответствия Субъекта критериям и условиям, установленным пунктами 1.9., 1.10., 2.1. настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий по мероприятиям муниципальной программы, направленных на реализацию региональных проектов «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»;

не выполнение условий ранее оказанной поддержки, если с момента признания Субъекта, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, прошло менее трех лет;

ранее в отношении Заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

если Субъект является учредителем других субъектов малого и среднего предпринимательства;

если заявление подано после даты окончания приема заявления;

если в качестве документов, подтверждающих затраты, представлены документы по сделкам, совершенным:

- между Субъектами, заявленными на получение субсидии и лицами, являющимися учредителями или руководителями данных Субъектов;

- между Субъектами, заявленными на получение субсидии, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей и физическими лицами, фактически являющимися одним и тем же лицом.

2.11. Субсидия предоставляется Субъектам в пределах максимально возможной суммы субсидии в соответствии с условиями Порядка. В случае превышения максимально возможной суммы субсидии над размерами средств, предусмотренных по соответствующему направлению, Комиссия вправе принять решение о предоставлении субсидии в размере, пропорционально затратам Субъектов и рассчитывается по формуле:

$$X = B \times Z : O$$

Где:

X - рассчитываемый размер субсидии;

B - выделенные средства;

Z - заявленный размер субсидии;

O - суммарный размер запрашиваемой субсидии.

2.12. При заключении соглашений (договоров) Главный распорядитель устанавливает показатели результативности.

За показатель результативности деятельности Получателей поддержки принимается: увеличение значения оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, рассчитывается исходя из планируемого роста не менее 2% к предшествующему году.

2.13. Создание в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее одного нового рабочего места, при условии получения субсидии не менее 100 тысяч рублей для Субъектов получивших поддержку в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» и регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

2.14. Главный распорядитель бюджетных средств:

проводит оценку достижения показателей результативности на основании отчета о достижении значений показателей результативности.

осуществляет расчет размера штрафа при не достижении Получателем поддержки показателей результативности и применяет штраф.

Расчет размера штрафа проводится по формуле:

Овоз =  $(1 - \text{ФДП} : \text{ПП}) * \text{Овып}$ , где:

Овоз-размер штрафа;

ФДП-фактически достигнутый показатель;

ПП-плановый показатель;

Овып-объем выплаченной субсидии.

2.15. Управление по бюджетному учету администрации города на основании постановления администрации города, соглашения (договора) о предоставлении субсидии производит перечисление денежных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению), указанные в заявлении на предоставление субсидий, в пределах бюджетных ассигнований не позднее 3 рабочих дней после поступления денежных средств из окружного бюджета.

2.16. Субсидии не предоставляются в случае отсутствия средств бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной Программы, указанных в пункте 1.4. раздела I настоящего Порядка.

2.17. Субъект, претендующий на получение поддержки, соглашается с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия

факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки по тем же основаниям на те же цели. Согласие Субъекта включается в заявление о предоставлении поддержки.

2.18. В текущем году в рамках Программы Субъекты имеют возможность получить финансовую поддержку один раз.

2.19. Главный распорядитель осуществляет контроль над исполнением, принятых субъектом обязательств. В случае несоблюдения Субъектом указанных обязательств субсидия по соглашению (договору) в полном объеме подлежит возврату в бюджет города Мегиона, в соответствии с действующим законодательством.

### Раздел III. Требования к отчетности

3.1. Ежегодно, в срок не позднее 1 апреля, следующего за окончанием отчетного года, Субъект, получивший финансовую поддержку обязан предоставлять в Департамент следующие документы: копии налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности).

3.2. Субъект, в отношении которого администрацией города Мегиона принято решение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов, субъектам малого и среднего предпринимательства (впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года) Порядка, письменно обязуется использовать по целевому назначению на территории города Мегиона приобретенное оборудование, не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2-х лет после получения субсидии. Обязательство Субъекта включается в текст соглашения (договора) о предоставлении Субсидии. В случае несоблюдения Субъектом указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет города Мегиона в соответствии с действующим законодательством. Субъект по истечении 1 года и 2 лет со дня получения субсидии предоставляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств. Форма отчета утверждается в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

### Раздел IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. При предоставлении субсидий, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие соответственно получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. При предоставлении субсидий, юридическим лицам, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением

работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

4.3.В случаях выявления несоблюдения Получателем поддержки условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета города Мегиона и органом внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Мегиона предоставления субсидии средства субсидии, подлежат возврату в бюджет города Мегиона в полном объеме.

При не достижении показателя результативности деятельности Получатель поддержки обязан уплатить в бюджет города Мегион штраф. Расчет размера штрафа приведен в пункте 2.13. настоящего Порядка.

Департамент в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения направляет Получателю поддержки письменное требование по возврату суммы субсидии или уплате штрафа, которое должно быть исполнено в добровольном порядке Получателем поддержки в течение 30 рабочих дней с даты получения указанного требования.

В случае невыполнения Получателем поддержки в установленный срок требования о возврате субсидии или уплате штрафа, администрация города Мегиона обеспечивает взыскание данной субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку  
предоставления субсидий  
Субъектам

Перечень социально-значимых видов деятельности,  
определенных администрацией города Мегиона

Раздел	Наименование раздела	Код ОКВЭД Расшифровка
А	Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство	01.Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях 02.Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность 03.Рыболовство и рыбоводство
С	Обрабатывающее производство	10. Производство пищевых продуктов 11.07.Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках 13.Производство текстильных изделий 14.Производство одежды 16.Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения 22.Производство резиновых и пластмассовых изделий 25. Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования 31.Производство мебели 32.Производство прочих готовых изделий (за исключением чеканки монет, производства спичек и зажигалок)
Е	Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений	38.Сбор, обработка и утилизация отходов, обработка вторичного сырья
Г	Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	45.2Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств
И	Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	55.10.Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания 56.Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков
М	Деятельность профессиональная, научная и техническая	74.2 Деятельность в области фотографии 75.0 Деятельность ветеринарная

Раздел	Наименование раздела	Код ОКВЭД Расшифровка
N	Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги	77.2.Прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения, товаров для отдыха и спортивных товаров
		79.Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (в части организации внутреннего и въездного туризма)
		81.Деятельность по обслуживанию зданий и территорий
P	Образование	85.41.Образование дополнительное детей и взрослых 85.41.2 Образование в области культуры
Q	Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	86.Деятельность в области здравоохранения 87.Деятельность по уходу с обеспечением проживания 88. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания
R	Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	90.Деятельность в области исполнительских искусств 91.Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры 93.Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений
S	Предоставление прочих видов услуг	95.Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения 96.Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг 97.Деятельность по реализации книжной продукции для детей и юношества, учебной, просветительской и справочной литературы



Приложение 2 к Порядку предоставления  
субсидий Субъектам

Директору департамента территориального  
развития администрации города Мегиона

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,  
Ф.И.О. руководителя и наименование  
организации)

Заявление  
на предоставление субсидии

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица  
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя или доверенного лица,  
№ доверенности, дата выдачи, срок действия)

просит предоставить в 20 \_\_\_\_\_ году финансовую поддержку в следующем направлении:

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

Размер произведенных расходов \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

1. Информация о заявителе:

ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год \_\_\_\_\_

Планируемое создание рабочих мест \_\_\_\_\_

2. Отнесение заявителя к приоритетным видам предпринимательской деятельности,  
определенным муниципальной программой \_\_\_\_\_

(указать вид деятельности)

3. Осуществляет ли заявитель следующие виды деятельности: деятельность в сфере игорного  
бизнеса; деятельность по производству и реализации подакцизных товаров; деятельность по  
добыче и реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных  
полезных ископаемых (если «да»-указать какие):

4. Заявитель подтверждает, что:

4.1. Не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением  
потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным  
фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

4.2. Не является участником соглашений о разделе продукции.

4.3. Не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4.4. В отношении Заявителя не принято решение о ликвидации, реорганизации или возбуждена процедура признания несостоятельным (банкротом).

4.5. Не имеет задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

4.6. Деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. В отношении Заявителя не было принято решение об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальным образованием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа.

Подтверждаю \_\_\_\_\_

(подпись)

5. Даю согласие на предоставление в период предоставления финансовой поддержки и в течение одного года, после ее окончания следующих документов: копии налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы) с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности).

6. Я согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрацией города Мегиона, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

7. Я подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды.

8. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

9. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

10. Я предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

11. С условиями оказания поддержки, указанными Порядке предоставления субсидий Субъектам Программы, ознакомлен.

Опись документов, представленных к заявлению, прилагается на отдельном листе.

\_\_\_\_\_  
 (дата)                      (подпись)                      (Ф.И.О.)  
 м.п.».