



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 24.02.2022 г. №441

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
ОТ 30.05.2013 №1270 "О ПОощРЕНИЯХ И  
НАГРАЖДЕНИЯХ ЗА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ"**

В соответствии со статьей 43 устава города Мегиона, решением Думы города Мегиона от 29.11.2019 №405 "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион":

1. Внести в постановление администрации города от 30.05.2013 №1270 "О поощрениях и награждениях за муниципальную службу" следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1. раздела II Положения о поощрениях и награждениях за муниципальную службу муниципальных служащих администрации города Мегиона, слова "департамента кадровой политики" заменить словами "управления по вопросам муниципальной службы и кадров".

1.2. Пункт 2.4. раздела II Положения о поощрениях и награждениях за муниципальную службу муниципальных служащих администрации города Мегиона изложить в новой редакции:

"2.4. Единовременное денежное поощрение, награждение ценным подарком применяется к муниципальным служащим в случаях: по результатам аттестации на основании рекомендаций аттестационной комиссии;

если в результате исполнения муниципальной службой должностных обязанностей достигнут социально-экономический эффект в виде предотвращения неправомерного использования муниципального имущества, возврата муниципального имущества, в том числе денежных средств, из чужого незаконного владения, либо устранения препятствий для использования муниципального имущества, не связанных с лишением владения, привлечения в бюджет городского округа денежных средств, сверх запланированных решением Думы города Мегиона о бюджете;

организации и (или) участия в мероприятиях (культурно-массовых, образовательных, просветительских, спортивных), способствующих

повышению престижа муниципальной службы, доверию населения к органам местного самоуправления, популяризации здорового образа жизни, пропагандирующих культурные, образовательные, гуманистические ценности;

организации и (или) участия в проведении учений, тренировок, направленных на сохранение нормальных условий жизнедеятельности населения муниципального образования, в том числе по переводу экономики муниципального образования на работу в условиях военного времени или чрезвычайного положения;

организации и (или) участия в деятельности органов местного самоуправления по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, предотвращению заболеваемости населения в условиях режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;

муниципальный служащий регулярно демонстрирует добросовестное и ответственное отношение к выполняемой работе, проявляет инициативность и профессионализм; за безупречную и эффективную муниципальную службу к профессиональным праздникам, дням образования органов администрации, города Мегиона, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, государственным праздникам Российской Федерации.

Единовременное денежное поощрение выплачивается в размере до 1 фонда оплаты труда в пределах утвержденного объема бюджетных средств, предусмотренных на денежное содержание муниципальных служащих".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

**И. Г. АЛЧИНОВ,**  
и.о. главы города

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**  
от 25.02.2022 г. №447

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 10.10.2019 №2087  
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА  
РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ РОЗНИЧНОГО РЫНКА"  
(С ИЗМЕНЕНИЕМ)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №10-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2021 №1574 "О внесении изменений в требования к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг", руководствуясь уставом города Мегиона:

1. Внести в постановление администрации города от 10.10.2019 №2087 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на право организации розничного рынка" (с изменением) следующие изменения:

1.1. Пункт 18 раздела II приложения к постановлению дополнить абзацем 8 следующего содержания:

"Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено."

1.2. Пункт 43 раздела II приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"43. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого и регионального порталов осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с законодательством об электронной подписи.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством Единого или регионального порталов заявителю обеспечивается возможность:

получения информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги; формирования запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги; приема и регистрации органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получения сведений о ходе выполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего.

Формирование запроса (заявления) заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином или региональном порталах без необходимости дополнения подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином или региональном порталах

размещаются образцы заполнения электронной формы запроса (заявления).

Форматно-логическая проверка сформированного запроса (заявления) осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса (заявления). При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса (заявления) заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса (заявления).

При формировании запроса (заявления) заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса (заявления), в том числе иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса (заявления);

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса (заявления) значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса (заявления);

заполнение полей электронной формы запроса (заявления) до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса (заявления) без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Единый портал к ранее поданным им запросам (заявлениям) в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов (заявлений) - в течение не менее трех месяцев с момента формирования запроса.

Сформированный и подписанный запрос (заявление), в том числе иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в уполномоченный орган посредством Единых или региональных порталов.

Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса (заявления) без необходимости повторного предоставления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации специалистом уполномоченного органа электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса.

Заявителю сообщается присвоенный запросу (заявлению) в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого или регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса (заявления) осуществляются специалистом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

После принятия запроса (заявления) специалистом уполномоченного органа, ответственным за предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином или региональном портале обновляется до статуса "принято".

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги посредством Единого или регионального портала.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю уполномоченным органом в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого или регионального портала по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется уведомление:

о приеме и регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

о окончании предоставления муниципальной услуги;

о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги."

1.3. Пункт 45 раздела III приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"45. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи запроса (заявления) в электронной форме с использованием Единого или регионального портала основанием начала выполнения административной процедуры является поступление от заявителя запроса (заявления) и электронных копий (электронных образов) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Сведения о должностных лицах, ответственных за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

за прием и регистрацию заявления - специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за оформление и выдачу (направление) заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению или о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) предоставления отсутствующих документов - специалист уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги;

за прием и регистрацию заявления в филиал МФЦ - специалист филиала МФЦ.

Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры:

проверка правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых к нему документов;

проверка полномочий заявителя;

регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги (продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения - в день поступления обращения в уполномоченный орган; при личном обращении заявителя - 15 минут с момента получения заявления о предоставлении муниципальной услуги);

оформление и выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению или о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) предоставления отсутствующих документов (в случае, если заявление оформлено с нарушением требований пункта 26 настоящего Административного регламента, и (или) прилагаемых к нему документов отсутствуют необходимые документы) (продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления документов в уполномоченный орган).

При получении заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, в автоматическом режиме осуществляется форматно-логическая проверка сформированного запроса после заполнения заявителем

лем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого или регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Уведомление о приеме и регистрации запроса (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса (заявления) и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате окончания предоставления услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения соответствующего действия на адрес электронной почты или с использованием средств Единого или регионального порталов в единый личный кабинет по выбору заявителя.

Критерий принятия решения о приеме и регистрации заявления: наличие заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Результат выполнения административной процедуры:

регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;

выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению или о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры:

в случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченный орган по почте, через Единый или ре-

гиональный портал, регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации заявлений и в системе электронного документооборота, уведомления о приеме заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления услуги, к рассмотрению или о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов;

в случае подачи заявления в филиал МФЦ специалист филиала МФЦ регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном документообороте и передает в уполномоченный орган в срок, установленный соглашением между МФЦ и уполномоченным органом;

выдача (направление) заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению или о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов подтверждается соответствующей записью заявителя на копии такого уведомления, либо уведомлением о вручении.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

Зарегистрированное заявление о предоставлении муниципальной услуги с приложениями, передается специалисту уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день регистрации указанного заявления. "

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.2., 1.3. пункта 1, утвержденного настоящим постановлением, которые вступают в силу с 22.03.2022.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города.

**И.Г. АЛЧИНОВ,**  
и.о. главы города

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 25.02.2022 г. №470

#### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 28.05.2020 №1034 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МЕГИОНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.05.2010 №85-оз "О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", протоколом заседания рабочей группы по вопросу рассмотрения поступивших предложений о внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Мегион от 24.12.2021:

1. Внести изменения в постановление администрации города Мегиона от 28.05.2020 №1034 "Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Мегион" (с изменениями):

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Департаменту территориального развития администрации города в десятидневный срок с момента вступления в силу настоящего постановления представить Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Мегиона в электронном виде в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города.

**И.Г. АЛЧИНОВ,**  
и.о. главы города

Приложения к постановлению размещены на официальном сайте газеты [megion24.ru](http://megion24.ru) в разделе "Законодательство"

#### **ОПОВЕЩЕНИЕ** о начале общественных обсуждений

«01» марта 2022 года

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений, образованный постановлением администрации города Мегиона от 25.02.2022 №469 «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона»

(наименование и реквизиты муниципального правового акта)

оповещает о начале общественных обсуждений по Проекту:

1. Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона.

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Информационные материалы к Проекту:

1. Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона (улица Солнечная).

Срок проведения общественных обсуждений с 01.03.2022 по 05.04.2022

Собрание участников публичных слушаний состоится (в случае проведения публичных слушаний)

(дата, время, место проведения)

Размещение Проекта:

Официальный сайт администрации города в сети Интернет: [admmegion.ru](http://admmegion.ru) в разделе «Градостроительство. Публичные слушания»

Иные места размещения проекта

Экспозиция Проектов:

Срок проведения экспозиции с 05.03.2022 и проводится до 29.03.2022 включительно, по адресу: улица Нефтяников, дом 8, на 1 этаже между кабинетами 107 и 108, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра. Посещение экспозиции осуществляется в рабочие дни с 14-00 до 17-00.

(место и дата открытия экспозиции, дни и часы посещения экспозиции)

Приём предложений и замечаний, касающихся проекта принимаются с 05.03.2022 до 29.03.2022 включительно:

посредством официального сайта или информационных систем;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес оргкомитета (кабинет 109, улица Нефтяников, дом 8, город Мегион, в рабочие дни с 09-00 до 17-00) или по адресу электронной почты: [arch@admmegion.ru](mailto:arch@admmegion.ru);

посредством записи в книге (журнале) учёта посетителей экспозиции проекта,

(порядок, сроки и форма внесения участниками общественных обсуждений (публичных слушаний) предложений, замечаний по проекту)

Предложения и замечания участниками общественных обсуждений вносятся в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации с обязательным указанием:

для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации);

для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения и адреса с приложением документов.

Предложения и замечания, внесённые в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений

#### ПФР

### Какие выплаты Пенсионного фонда положены отставным военным и их семьям

**БЫВШИЕ** военнослужащие и сотрудники правоохранительных органов в дополнение к своей основной пенсии по линии силового ведомства могут получать гражданскую пенсию. Для этого им необходимо иметь стаж работы после увольнения со службы, накопить минимальные пенсионные коэффициенты и достигнуть пенсионного возраста. В этом году перечисленные параметры составляют 13 лет и 23,4 коэффициента, возраст - 61,5 год для мужчин и 56,5 лет для женщин.

Если военный в отставке занимается предпринимательской деятельностью и платит за себя взносы на обязательное пенсионное страхование, он также имеет право на гражданскую пенсию при соблюдении указанных условий.

Сегодня в Югре 2747 военных пенсионеров получают страховую пенсию по старости, назначаемую ПФР.

Помимо пенсии, военные в отставке имеют право на отдельные социальные выплаты. Среди них прежде всего ежемесячная денежная выплата (ЕДВ). Эту меру поддержки устанав-

ливают по федеральным льготам, и сегодня Пенсионный фонд предоставляет ее военнослужащим, ставшим инвалидами при исполнении обязанностей (а также сотрудникам МЧС, органов внутренних дел и пожарным), ветеранам боевых действий, семьям погибших военнослужащих, Героям России и СССР, инвалидам и участникам Великой Отечественной войны и их семьям. ЕДВ по указанным основаниям получает более 16 тысяч человек.

С этого года Пенсионный фонд также начал осуществлять ряд выплат, которые раньше предоставлялись семьям военных и сотрудников силовых ведомств органами социальной защиты населения. Среди таких пособий единовременная выплата беременной жене военнослужащего по призыву, ежемесячное пособие на ребенка призывника, проходящего службу, компенсация коммунальных платежей семьям погибших и умерших военных, ежегодная выплата на летний оздоровительный отдых ребенка и другие. Всего такие меры поддержки получают более 2 тысяч человек в Югре.

#### ОПЕРШТАБ

### Решением оперштаба Югры в регионе отменена необходимость работникам сдавать ПЦР-тест по возвращении из командировок, отпусков

Учитывая согласование Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Югре, региональным оперативным штабом принято постановление "О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе".

В соответствии с документом, для югорских работодателей отменена необходимость допускать на работу сотрудников, возвращающихся из командировок, отпусков, только при наличии отрицательного результата ПЦР-теста.

Помимо этого, отменен запрет на осуществление строительных, ремонтных, погрузочно-разгрузочных и других работ, нарушающих тишину и покой граждан, в рабочие дни с 19:00 текущего дня до 15:00 следующего дня, в любое время в воскресенье и нерабочие праздничные дни.

В Югре до 31 марта продлена приостановка деятельности детских игровых комнат, иных развлекательных центров для детей, в том числе находящихся на территории торговых развлекательных центров, развлекательных и досуговых заведений, оказания услуг по курению кальяна.

Также продлено предоставление услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния по предварительной записи в соответствии с установленным режимом работы, с одновременным нахождением в помещении лиц из расчета помещения 1 квадратный метр на человека, но не более 8 человек, включая сотрудника органа записи актов гражданского состояния, с соблюдением защитного протокола.

Органам местного самоуправления рекомендовано отменить выездные мероприятия по государственной регистрации актов гражданского состояния и другие торжества.

За собственниками торговых центров сохранена обязанность по введению запрета посещения торговых центров гражданами, не достигших возраста 14 лет, без сопровождения родителей или законных представителей.

В оперативном штабе региона подчеркивают, что решение направлено на обеспечение безопасности граждан в период пандемии COVID-19 и принято на основе данных Роспотребнадзора и текущего положения эпидемиологической ситуации в округе, с учетом анализа эффективности принятых ограничений ранее.

Департамент  
общественных связей Югры



## Памятка гражданам об их действиях при установлении уровней террористической опасности

В целях своевременного информирования населения о возникновении угрозы террористического акта могут устанавливаться уровни террористической опасности.

Уровень террористической опасности устанавливается решением председателя антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, которое подлежит незамедлительному обнародованию в средства массовой информации.

### ПОВЫШЕННЫЙ "СИНИЙ" УРОВЕНЬ

Устанавливается при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта.

При установлении "синего" уровня террористической опасности, рекомендуется:

1. При нахождении на улице, в местах массового пребывания людей, общественном транспорте обращать внимание на:  
- внешний вид окружающих (одежда не соответствует времени года либо создается впечатление, что под ней находится какой-то посторонний предмет);

- странности в поведении окружающих (проявление нервозности, напряженного состояния, постоянное оглядывание по сторонам, неразборчивое бормотание, попытки избежать встречи с сотрудниками правоохранительных органов);

- брошенные автомобили, подозрительные предметы (мешки, сумки, рюкзаки, чемоданы, пакеты, из которых могут быть видны электрические провода, электрические приборы и т.п.);

2. Обо всех подозрительных ситуациях незамедлительно сообщать сотрудникам правоохранительных органов.

3. Оказывать содействие правоохранительным органам.

4. Относиться с пониманием и терпением к повышенному вниманию правоохранительных органов.

5. Не принимать от незнакомых людей свертки, коробки, сумки, рюкзаки, чемоданы и другие сомнительные предметы даже на временное хранение, а также для

транспортировки. При обнаружении подозрительных предметов не приближаться к ним, не трогать, не вскрывать и не передвигать.

6. Разъяснить в семье пожилым людям и детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность для их жизни.

7. Быть в курсе происходящих событий (следить за новостями по телевидению, радио, сети "Интернет").

Председателем АТК в субъекте РФ по должности является высшее должностное лицо субъекта РФ.

### ВЫСОКИЙ "ЖЕЛТЫЙ" УРОВЕНЬ

Устанавливается при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта.

Наряду с действиями, осуществляемыми при установлении "синего" уровня террористической опасности, рекомендуется:

1. Воздержаться, по возможности, от посещения мест массового пребывания людей.

2. При нахождении на улице (в общественном транспорте) иметь при себе документы, удостоверяющие личность. Предоставлять их для проверки по первому требованию сотрудников правоохранительных органов.

3. При нахождении в общественных зданиях (торговых центрах, вокзалах, аэропортах и т.п.) обращать внимание на расположение запасных выходов и указателей путей эвакуации при пожаре.

4. Обращать внимание на появление незнакомых людей и автомобилей на прилегающих к жилым домам территориях.

5. Воздержаться от передвижения с крупногабаритными сумками, рюкзаками, чемоданами.

6. Обсудить в семье план действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации:

- определить место, где вы сможете встретиться с членами вашей семьи в экстренной ситуации;

- удостовериться, что у всех членов семьи есть номера телефонов других членов семьи, родственников и экстренных служб.

### КРИТИЧЕСКИЙ "КРАСНЫЙ" УРОВЕНЬ

Устанавливается при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта.

Наряду с действиями, осуществляемыми при установлении "синего" и "желтого" уровней террористической опасности, рекомендуется:

1. Организовать дежурство жильцов вашего дома, которые будут регулярно обходить здание, подъезды, обращая особое внимание на появление незнакомых лиц и автомобилей, разгрузку ящиков и мешков.

2. Отказаться от посещения мест массового пребывания людей, отложить поездки по территории, на которой установлен уровень террористической опасности,

ограничить время пребывания детей на улице.

3. Подготовиться к возможной эвакуации:

- подготовить набор предметов первой необходимости, деньги и документы;

- подготовить запас медицинских средств, необходимых для оказания первой медицинской помощи;

- заготовить трехдневный запас воды и предметов питания для членов семьи.

4. Оказавшись вблизи или в месте проведения террористического акта, следует как можно скорее покинуть его без паники, избегать проявления любопытства, при выходе из эпицентра постараться помочь пострадавшим покинуть опасную зону, не подбирать предметы и вещи, не проводить видео и фотосъемку.

5. Держать постоянно включенными телевизор, радиоприемник или радиоточку.

6. Не допускать распространения непроверенной информации о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта.

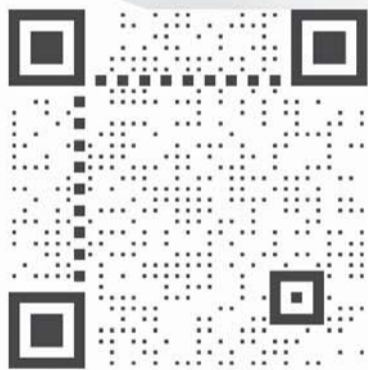
### Внимание!

В качестве маскировки для взрывных устройств террористами могут использоваться обычные бытовые предметы: коробки, сумки, портфели, сигаретные пачки, мобильные телефоны, игрушки.

Объясните это вашим детям, родным и знакомым.

Не будьте равнодушными, ваши своевременные действия могут помочь предотвратить террористический акт и сохранить жизнь окружающих.

Разработана Аппаратом Национального антитеррористического комитета



**ГИС ЖКХ**  
Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства

**ПРОСТО  
УДОБНО  
ЧЕСТНО**

[dom.gosuslugi.ru](http://dom.gosuslugi.ru)

**#ЖКХменяется**



## КСП СООБЩАЕТ:

**Контрольно-счетной палатой города Мегиона проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 27.12.2018 № 2910 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышении энергетической эффективности в городе Мегионе на 2019-2025 годы" (с изменениями)**

Представленный на экспертизу проект постановления разработан в целях приведения плановых показателей финансового обеспечения Программы на 2021 год в соответствие решению Думы города Мегиона от 23.12.2021 № 143 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 18.12.2020 № 37 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии решению Думы города Мегиона от 03.12.2021 № 137 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов", внесения изменений в целевые показатели, приведения Программы в соответствие с постановлением администрации города Мегиона от 17.12.2021 № 2830 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона".

Общий объем финансирования на 2021 год увеличен на 489 353,1 тыс. руб. до общего показателя 631 168,6 тыс. руб. Объем финансового обеспечения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов приведен в соответствие с показателями решения о бюджете. Целевые показатели Программы на 2021 - 2024 годов предусмотрены в соответствии с финансированием основных мероприятий.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, замечания и предложения отсутствуют.

\* \* \*

**Контрольно-счетной палатой города Мегиона проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 25.12.2018 № 2861 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления на территории города Мегиона на 2019 - 2025 годы" (с изменениями)**

Представленный на экспертизу проект постановления разработан в целях приведения плановых показателей финансового обеспечения Программы на 2021 год в соответствие решению Думы города Мегиона от 23.12.2021 № 143 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 18.12.2020 № 37 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии решению Думы города Мегиона от 03.12.2021 № 137 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов", приведения Программы в соответствие с постановлением администрации города Мегиона от 17.12.2021 № 2830 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона".

Общий объем финансирования на 2021 год уменьшен на 777,1 тыс. руб. до общего показателя 5 091,9 тыс. руб. Объем финансового обеспечения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов приведен в соответствие с показателями решения о бюджете. Целевые показатели Программы на 2021 - 2024 годов предусмотрены в соответствии с финансированием основных мероприятий.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, замечания и предложения отсутствуют.

\* \* \*

**Контрольно-счетной палатой города Мегиона проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2018 № 2748 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие систем гражданской защиты населения города Мегиона на 2019 - 2025 годы" (с изменениями)**

Представленный на экспертизу проект постановления разработан в целях приведения плановых показателей финансового обеспечения Программы на 2021 год в соответствие решению Думы города Мегиона от 23.12.2021 № 143 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 18.12.2020 № 37 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов в соответствии решению Думы города Мегиона от 03.12.2021 № 137 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов", внесения изменений в целевые показатели, приведения Программы в соответствие с постановлением администрации города Мегиона от 17.12.2021 № 2830 "О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона".

Общий объем финансирования на 2021 год увеличен на 871,5 тыс. руб. до общего показателя 39 482,3 тыс. руб. Объем финансового обеспечения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов приведен в соответствие с показателями решения о бюджете.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, координатору программы предложено устранить нарушения в части целевых показателей, устранить технических ошибок, а также к проекту постановления не представлено финансово-экономическое обоснование.

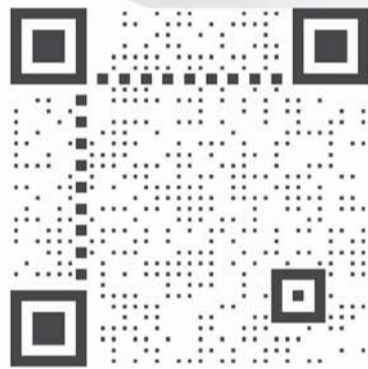
\* \* \*

**Контрольно-счетной палатой города Мегиона проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2018 № 2735 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие муниципального управления на 2019-2025 годы" (с изменениями)**

Представленный на экспертизу проект постановления разработан в целях приведения плановых показателей финансового обеспечения Программы на 2022 год в соответствие решению Думы города Мегиона от 11.02.2022 № 159 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 03.12.2021 № 137 "О бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов".

Общий объем финансирования на 2022 год увеличен на 910,0 тыс. руб. до общего показателя 516 465,1 тыс. руб. Изменение объема финансирования на 2022 год не повлекло за собой изменение целевых показателей муниципальной программы.

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, замечания и предложения отсутствуют.



**ГИС ЖКХ**  
Государственная информационная система  
жилищно-коммунального хозяйства

**ПРОСТО  
УДОБНО  
ЧЕСТНО**

[dom.gosuslugi.ru](http://dom.gosuslugi.ru)

**#ЖКХменяется**



Главный редактор – Владимир Дмитриевич ПЕЩУК. Тел.: 5-90-65

**МЕГИОНСКИЕ  
Новости**  
Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МАУ «Информационное  
агентство «Мегионские новости»  
Адрес издателя:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,  
г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
E-mail: [megnews@mail.ru](mailto:megnews@mail.ru)

Адрес редакции:  
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,  
г. Мегион, ул. Чехова, 1.  
Электронная версия газеты на сайте [admmegion.ru](http://admmegion.ru)  
Корреспонденты: 5-90-35.  
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За  
содержание рекламы и объявлений несет ответственность рекла-  
модатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений прини-  
маются ежедневно,  
кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.  
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ ТУ 72-00358 от 07.07.2011г. Индекс - 29392.

12+

Отпечатано: ООО "Редакция газеты "Варта", г. Нижневартовск, ул. Менделеева, д. 11 Тел.: +7(3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 28.02.2022 г., в 15.00. Фактически: в 16.00. Тираж 500 экз.