



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.08.2026 г. № 1016

ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
И ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

В соответствии с частями 1,2,4-10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 56.6-56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", составленной 43 устава города, на основании постановления администрации города от 05.12.2024 №2309 "О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу" (с изменениями):

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом по адресу: улица Пионерская, дом 6, город Мегион (кадастровый номер земельного участка 86:19:0010305:158, площадью 554,8 кв. м.).

2. Изъять для муниципальных нужд жилые помещения №1, №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №12 в доме 6, по улице Пионерская, город Мегион.

3. Начальнику управления жилищной политики администрации города (М.В. Та- раева):

3.1. Направить копию настоящего постановления собственникам жилых помеще-

ний, указанных в пункте 2 постановления, а также в Межмуниципальный отдел по городу Нижневартовск и городу Мегион управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, в течение десяти дней со дня его принятия;

3.2. После определения размера возмещения за изымаемые жилые помещения и земельный участок, направить собственникам жилых помещений, указанных в пункте 2 постановления, проекты соглашений об изъятии объектов недвижимости для муниципальных нужд.

4. Управлению общественных связей администрации города (О.Л. Луткова) опубликовать и разместить на официальном сайте администрации города Мегион в сети Интернет настоящее постановление в течение десяти дней со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города В.И. Марковского.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.08.2026 г. № 1018

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 31.01.2018 №215 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ОПЕКУНСКОМ СОВЕТЕ ГОРОДА МЕГИОНА"

В соответствии со статьей 54 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьями 43, 45 Устава города Мегиона:

1. Признать утратившим силу постановление администрации города от 31.01.2018 №215 "Об утверждении Положения о Межведомственном опекуном совете города Мегиона".

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу социальной политики.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.08.2026 г. № 1019

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА МЕГИОНА ОТ 27.04.2017 №802 "О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИИ
О ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ И ПОРЯДКЕ
ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ОБЪЕКТОВ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
ПЛАНИРУЕТСЯ ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ"

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №115-ФЗ "О концессионных соглашениях", составленной 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 43 устава города Мегиона, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации города Мегиона от 27.04.2017 №802 "О порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений и порядке формирования перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений" следующие изменения:

1.1. Пункт 3.4. раздела 3 приложения 1 к постановлению дополнить предложением следующего содержания:

"В случае наличия в запросе объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, являющихся объектом действующего концессионного соглашения, предусмотренного частью 1 статьи 52.2. ФЗ "О концессионных соглашениях", указанный орган извещает концессионера по такому концессионному соглашению."

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города - директора департамента финансов.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.08.2026 г. № 1023

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБЪЕКТОВ
УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ТРАНСПОРТНУЮ
ДОСТУПНОСТЬ ОБЪЕКТОВ МЕДИЦИНСКОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", частью 11 статьи 5, частью 9 статьи 6, статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 20.04.2026 №АШ-67-р "Об утверждении методических рекомендаций по развитию транспортной инфраструктуры, обеспечивающей доступность медицинской инфраструктуры для населения", статьей 43 устава города Мегиона, в целях организации работы по развитию транспортной инфраструктуры, обеспечи-

вающей доступность медицинской инфраструктуры для населения:

1. Утвердить перечень дорог общего пользования и объектов улично-дорожной сети, обеспечивающих транспортную доступность объектов медицинской инфраструктуры на территории города Мегиона, согласно приложению.

2. Управлению общественных связей администрации города (О.Л. Луткова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Е.В. Кирпикова.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города
от 20.08.2026 № 1023

Перечень дорог общего пользования и объектов улично-дорожной сети, обеспечивающих транспортную доступность объектов медицинской инфраструктуры на территории города Мегиона

Сведения о транспортной доступности объектов медицинской инфраструктуры														Перечень иных мероприят ий, необходим ых для повышения транспортн ой доступност и объектов МИ (указывает ся согласно п.4.3 Методичес ких рекоменда ций)
№ п.п.	Наименование объекта медицинской инфраструктуры (МИ)	в т.ч. обособленн ое структурн ое подразде ление	Адрес	Наименование автомобильн ой дороги (участка улично- дорожной сети)	Категория участка согласно п. 4.1 Методичес ких рекоменда ций	Протяженнос ть участка км	Тип покрытия	В нормативном состоянии		В ненормативном состоянии		Требуемый вид работ по обеспечению/ улучшению транспортной доступности объекта МИ	Планируе мые сроки реализац ии (год)	
								км	%	км	%			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская больница»	Поликлиника	г. Мегион ул. Заречная д. 6	ул. Заречная - ул. Нефтяников 0,56 км	примыкани е к поликлиник е	ул. Заречная 1,487 км	асфальтобет он	1,03	1	0,56	56	ремонт	2029	
2	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская больница»	Больничный комплекс	г. Мегион ул. Нефтяник ов д. 18/1	ул. Нефтяников - проспект Победы 0,311 км	примыкани е к больнице	ул. Нефтяников в 1,32 км	асфальтобет он	0,98	1	0,31	31,1	в процессе капитального ремонта	2026	
3	АУ ХМАО – Югры «Мегионская городская стоматологическ я поликлиника»	Поликлиника	г. Мегион ул. Победы д. 14	ул. Губина - ул. Новая 1,26 км	примыкани е к поликлиник е	проспект Победы 0,966 км	асфальтобет он	0,33	0	1,26	126	ремонт	2030	
4	БУ ХМАО – Югры «ПНБ имени Святой Трифоимы ицы Елизаветы»	Психоневролог ическая Больница	г. Мегион ул. Садовая д. 3	ул. Садовы - ул. Советская 0,717+0,337 км	примыкани е к больнице	ул. Садовая 1,054 км	асфальтобет он	0,44	0	0,72	71,1	Капитальный ремонт	2028	
5	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская больница»	Инфекционны й корпус	г. Мегион (ул. Норина) по ул. Нефтяник ов д. 18/8	ул. Норина (проспект Победы - ул. Норина) 0,439 км	примыкани е к больнице	ул. Норина 0,439 км	асфальтобет он	0,29	0	0,02	1,8	Капитальный ремонт	2027	
6	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская детская больница»	Больница «Жемчужинка»	г. Мегион ул. Советска я д. 26	ул. Садовы - ул. Советская 0,193 км	примыкани е к больнице	ул. Советская 0,792 км	асфальтобет он	0,79	0	0,10	10,3	ремонт	2027	
7	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская детская больница»	Детская больница	ул. Нефтяник ов д. 18/10	ул. Норина 0,439 км	примыкани е к больнице	ул. Норина 0,439 км	асфальтобет он	0,29	0	0,2	1,8	Капитальный ремонт	2027	
8	БУ ХМАО – Югры «Мегионская городская больница»	Больница	лгт. Высокий ул. Гагарина д. 6	лгт. Высокий ул. Толстого - ул. Ленина 0,235 км	примыкани е к больнице	ул. Гагарина 0,235 км	асфальтобет он	0,10	0	0,20	20,00	ремонт	2028	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.08.2026 г. № 1024

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПАСПОРТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА ДВОРОВОЙ
ТЕРРИТОРИИ, ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ТЕРРИТОРИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ЖИЛЫХ ДОМОВ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ИХ
РАЗМЕЩЕНИЯ

Всоответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.09.2017 №331-п "О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", со статьями 6, 43 устава города Мегиона:

1. Утвердить Порядок ведения реестра паспортов благоустройства дворовой территории, общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города
от 20.08. 2026 № 1024

ПОРЯДОК
ведения реестра паспортов благоустройства дворовой территории, общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169"Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.09.2017 №331-п "О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" и регламентирует процесс формирования и ведения реестра паспортов благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее - реестр паспортов благоустройства) на территории городского округа Мегион.

2. Целью создания и ведения реестра паспортов благоустройства является обобщение и систематизация информации о результатах проведения инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

3. Ответственными за проведение инвентаризации, оформление паспортов благоустройства дворовой территории, общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения является управление жилищно-коммунального комплекса администрации города (далее - Управление ЖКК).

4. На территории городского округа Мегион инвентаризация проводится: комиссией по инвентаризации дворовых территорий, территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в соответствии с графиком инвентаризации; комиссией по инвентаризации общественных территорий в соответствии с графиком инвентаризации.

5. Состав и полномочия комиссий по инвентаризации, графики проведения инвентаризации утверждаются распоряжениями администрации города.

6. По результатам инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий и территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, составляется паспорт благоустройства соответствующей территории по формам согласно приложению к настоящему порядку (далее - паспорт благоустройства);

Паспорт благоустройства муниципального образования город Мегион составляется по форме, утвержденной приказом Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики Ханты-Мансийского автономного - Югры.

Паспорт благоустройства составляется в течение семи рабочих дней с момента проведения инвентаризации.

7. Новый паспорт благоустройства дворовой территории разрабатывается в случае образования новой дворовой территории, разделения существующей дворовой территории на несколько дворовых территорий, объединения нескольких дворовых территорий, а также в случае отсутствия утвержденного паспорта благоустройства дворовой территории. Во всех остальных случаях проводится актуализация существующего паспорта.

8. Управление ЖКК не позднее 15-и дней с момента окончания инвентаризации общественных территорий, дворовых территорий и территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, формирует реестры паспортов благоустройства указанных территорий.

9. Управление ЖКК в срок до 10 декабря текущего года готовит проект постановления администрации города об утверждении реестров паспортов благоустройства.

10. Реестры паспортов благоустройства в срок до 31 декабря текущего года утверждаются постановлением администрации города.

11. Актуализация паспорта благоустройства проводится в случае изменения данных (площади, количества) о территории и расположенных на ней объектах и элементах, указанных в паспорте, составленном по результатам инвентаризации, но не чаще одного раза в год.

Приложение
к Порядку ведения реестра паспортов
благоустройства дворовой территории,
общественной территории, территории
индивидуальных жилых домов и
земельных участков, предоставленных
для их размещения

Паспорт
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____

I. Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Адрес многоквартирного дома (многоквартирных домов)	
2.	Кадастровый номер земельного участка (квартала)	
3.	Численность населения, проживающего в пределах дворовой территории, человек	

4.	Общая площадь дворовой территории, кв. метров	
5.	Оценка уровня благоустройства дворовой территории (благоустроенная/неблагоустроенная)	

Примечание:
благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для накопления твердых коммунальных отходов.

II. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие твердого покрытия, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	твердого покрытия проездов	кв. метров	
	твердого покрытия тротуаров	кв. метров	
2.	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	единиц	
	в том числе:		
	спортивных площадок	единиц	
	детских площадок	единиц	
	иных площадок	единиц	
3.	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	площадь спортивных площадок	кв. метров	
	площадь детских площадок	кв. метров	
	площадь иных площадок	кв. метров	
4.	Наличие элементов благоустройства, всего	штук	
	в том числе:		
	осветительных приборов	штук	
	урн	штук	
	скамеек	штук	
5.	Наличие оборудованной площадки для сбора отходов	единиц	
6.	Наличие озеленения	кв. метров	
7.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения, всего	штук	
	в том числе:		
	опорных поручней	штук	
	пандусов	штук	
	съездов	штук	
8.	Потребность в ремонте твердого покрытия, всего	кв. метров	
	в том числе:		
	твердого покрытия проездов	кв. метров	
	твердого покрытия тротуаров	кв. метров	
9.	Потребность в установке элементов благоустройства, всего	штук	
	в том числе:		
	осветительных приборов	штук	
	урн	штук	
	скамеек	штук	
10.	Потребность в установке приспособлений для маломобильных групп населения, всего	штук	
	в том числе:		
	опорных поручней	штук	
	пандусов	штук	
	съездов	штук	



III.Иная учетная информация

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя

Приложение к паспорту благоустройства дворовой территории:
Схема дворовой территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоу-
ройства на ____ л. в 1 экз.
Дата проведения инвентаризации - " ____ " _____ 20__ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Паспорт
благоустройства общественной территории
по состоянию на ____

I.Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Адрес (местоположение) общественной территории	
2.	Кадастровый номер земельного участка (квартала)(приналичии)	
3.	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к общественной территории, человек	
4.	Общая площадь общественной территории, кв. метров	
5.	Оценкауровняблагоустройства общественной территории (благоустроенная/неблагоустроенная)	
6.	Вид территории (парк, сквер, набережная, площадь и т.д.)	

Примечание:
благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволя-
ющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое
время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрас-
том до пяти лет и набором урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для
накопления твердых коммунальных отходов.

II.Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя
1.	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет	
2.	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет	
3.	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет	
4.	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и так далее)		
	количество	ед.	
	площадь	кв. м	
5.	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.	
6.	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформлнения)	да/нет	
7.	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет	
8.	Потребность в установке оборудования и элементов благоустройства, всего	ед.	
	в том числе		
	игровое оборудование	ед.	
	спортивное оборудование	ед.	
	светильники	ед.	
	скамьи	ед.	
	урны	ед.	
9.	Характеристика освещения		
	количество	ед.	
	достаточность	да/нет	
10.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет	

III.Иная учетная информация

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя

Приложение к паспорту благоустройства общественной территории:
Схема общественной территории с указанием ее размеров, границ, объектов благо-
устройства на ____ л. в 1 экз.
Дата проведения инвентаризации - " ____ " _____ 20__ г.

Члены инвентаризационной комиссии:

_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Паспорт
благоустройства территории индивидуальных жилых домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения
по состоянию на ____

I.Общие сведения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Адрес местонахождения территории	
2.	Кадастровый номер земельногоучастка(квартала)	
3.	Общая площадь территории индивидуальной жилой застройки,кв.м.	
4.	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к общественной территории, человек	
5.	Оценка уровняблагоустроенноститерритории индивидуальной жилой застройки (благоустроенная /неблагоустроенная)	

Примечание:
благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позво-
ляющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое
время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрас-
том до пяти лет и набором урн, скамеек, озеленением, оборудованными площадками для
накопления твердых коммунальных отходов.

II.Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя
1.	Наличие твердого покрытия, всего	кв. м	
	в том числе		
	твердого покрытия проездов	кв. м	
	твердого покрытия тротуаров, пешеходных дорожек	кв. м	
2.	Наличие площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	ед.	
	в том числе		
	спортивных площадок	ед.	
	детских площадок	ед.	
	иных площадок	ед.	
3.	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга различными группами населения, всего	кв. м	
	в том числе	кв. м	
	спортивных площадок	кв. м	
	детских площадок	кв. м	
	иных площадок	кв. м	
4.	Наличие элементов благоустройства, всего	шт.	
	в том числе		
	осветительных приборов	шт.	
	урн	шт.	
	скамеек	шт.	
5.	Наличие малых архитектурных форм	ед.	
6.	Наличие оборудованной контейнерной площадки для сбора отходов	ед.	

7.	Наличие озеленения	кв. м	
8.	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения, всего	шт.	
	в том числе		
	опорных поручней	шт.	
	пандусов	шт.	
	съездов	шт.	
9.	Потребность в ремонте дорожного покрытия, всего	кв. м	
	в том числе:		
	проезжих частей	кв. м	
	пешеходных дорожек, тротуаров	кв. м	
10.	Потребность в установке оборудования и элементов благоустройства:		
	в том числе		
	игрового оборудования	ед.	
	спортивного оборудования	ед.	
	светильников	шт.	
	скамеек	шт.	
	урн	шт.	
11.	Потребность в установке приспособлений для маломобильных групп населения, всего	шт.	
	в том числе		
	опорных поручней	шт.	
	специального оборудования на детских и спортивных площадках	шт.	
	спусков	шт.	
	пандусов	шт.	

III.Иная учетная информация

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя

Приложение к паспорту благоустройства общественной территории:
Схема территории с указанием ее размеров, границ, объектов благоустройства на л. в 1 экз.
Дата проведения инвентаризации - " ____ " _____ 20__г.

Члены инвентаризационной комиссии:

_____ / _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.08.2026 г. № 1025

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЁТА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА**

В соответствии со статьёй 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", подпунктом 9 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2025 №1321 "О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", приказом Министрства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предостав-

ления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", статьей 43 устава города Мегиона:

1.УтвердитьПорядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, согласно приложению.

2.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, курирующего сферу общественной безопасности и муниципального контроля, на заместителя главы города - директора департамента финансов, на заместителя главы города, курирующего сферу социальной политики, на заместителя главы города, курирующего сферу правового обеспечения и муниципальной службы,на заместителя главы города, курирующего

сферу жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства, начальника управления делами администрации города, начальника управления общественных связей администрации города, начальника отдела цифро-

вого развития и информатизации администрации города.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона.

*Приложение к постановлению
администрации города
от 20.08.2026 № 1025*

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Раздел I. Общеположения

1.1.Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчёта о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - отчёт).

1.2.Настоящий порядок распространяется на муниципальные бюджетные, автономные и казенные учреждения.

1.3.Отчет составляется муниципальными учреждениями в соответствии с настоящим порядком и общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) имущества".

Отчёт, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

1.4.При оформлении отчёта муниципальные учреждения должны указывать следующую информацию:

над верхним полем - краткое наименование муниципального учреждения;

под нижним полем - номер страницы и количество страниц в отчёте.

1.5.Понятия и термины, используемые в настоящем порядке, применяются в значении, установленном действующим законодательством.

Раздел II. Порядок и сроки составления отчёта

2.1.Отчет составляется муниципальным учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по формеотчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, рекомендованной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", по следующим разделам:

раздел 1 "Результаты деятельности учреждения";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением".

Отчет составляется в срок до 01 марта года, следующего за отчетным,или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

2.2.В разделе 1 "Результаты деятельности учреждения" указываются:

2.2.1.Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

Отчет формируется муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа-учредителя сформировано муниципальное задание, по форме и в порядке, утвержденном постановлением администрации города.

Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы)).

2.2.2.Сведения об оказываемых услугах,

выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые бюджетными и автономными учреждениями, а также по решению органа - учредителя платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

2.2.3.Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению.

В сведениях должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведений, указанных в абзаце вторым настоящего подпункта, не формируются.

2.2.4.Сведения о просроченной кредиторской задолженности.

В сведениях должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных учредителем учреждения, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

2.2.5.Сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей.

В сведениях должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатч, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

2.2.6.Сведения о численности сотрудников и оплате труда.

В сведениях должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности: руководителя, заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

2.2.7.Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

В сведениях должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

2.2.8.Сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями.

В сведениях должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

2.2.8.1.Информация о поступлениях формируется с указанием:

1)объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем второго пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

2)объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

3)объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного муниципального задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного муниципального задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуа-

тацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

4)объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации: об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

5) объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

6) объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

2.2.8.2.Информация о выплатах формируется с указанием:

1)объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

2)объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

3)объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

4)объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

5)объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

6)объема выплат по социальному обеспечению;

7)объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

8)объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

9)объема выплат в целях денежных обеспечений;

10)объема перечислений на депозитные счета.

2.2.9.Сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения.

В сведениях должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в I квартале, в первом месяце I квартала, II, III и IV квартала года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг (с выделением задолженности по публичным договорам), а также по оплате прочих расходов.

2.3.В разделе 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" указываются:

2.3.1.Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления.

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением

для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

2.3.2.Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков).

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

2.3.3.Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды.

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

2.3.4.Сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды).

В сведениях должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

2.3.5.Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые бюджетными и автономными учреждениями.

В сведения включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату на-

логов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

2.3.6.Сведения о транспортных средствах.

В сведениях отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

2.3.7.Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

В сведениях должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором

2.3.8.Автономные учреждения дополнительно предоставляют сведения об имуществе, переданном по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования, в том числе по договору аренды, договору безвозмездного пользования, по форме, аналогичной форме для предоставления сведений об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества".

2.4.Формы, содержащие нулевые показатели, в составе отчета не предоставляются. При этом, в отчете указывается информация о наличии нулевых значений по соответствующим сведениям отчета.

2.5.Отчет муниципальных учреждений содержит сведения за отчетный год.

2.6.Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

Раздел III. Порядок и сроки рассмотрения отчёта учредителем и его опубликование

3.1.Отчет муниципального учреждения утверждается руководителем учреждения путем проставления грифа утверждения, содержащего наименование должности, подпись (расшифровку подписи) лица, утверждающего документ и дату утверждения, после чего направляется в управление муниципальной собственности администрации города для его согласования, посредством проставления штампа "Согласовано", в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

После согласования, отчет направляется на рассмотрение в адрес органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - уполномоченный орган), от лица которого выступает:

органы администрации города - в части рассмотрения отчетов учреждений, находящихся в их ведении;

управление по бюджетному учету администрации города - в части рассмотрения отчетов казенных учреждений, находящихся в ведении высших долж-

ностных лиц администрации города.

В случае если куратор муниципально-го учреждения не обладает статусом юридического лица, функции по рассмотрению отчетов подведомственных ему учреждений осуществляются кураторами совместно с управлением бюджетного учета администрации города.

3.2.Отчет муниципального автономного учреждения утверждается с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и представляется на рассмотрение в адрес уполномоченного органа с приложением информации о его рассмотрении наблюдательным советом в порядке, установленном частью 2 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.3.Уполномоченный орган рассматривает и согласовывает отчет в течение 5 календарных дней, следующих за днем поступления отчета, и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

В случае направления уполномоченным органом требования о доработке отчета муниципальные учреждения устраняют имеющиеся замечания в течение трех рабочих дней со дня получения указанного требования и направляют уполномоченному органу отчет на повторное рассмотрение. Отчет должен быть рассмотрен и согласован уполномоченным органом, путём визирования "Согласовано", в срок не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

3.4.Муниципальное учреждение размещает отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим порядком, на официальном сайте: www.bus.gov.ru в сети "Интернет", в порядке и сроки, установленные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н "О утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 17.08.2026 г. №98

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 №33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти, статьями 2.1., 43 устава города Мегиона, решением Думы города Мегиона от 27.02.2015 №509 "О Положении о наградах, почетных званиях, иных формах поощрений городского округа город Мегион", Положением о Благодарственном письме главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201 (с изменениями), Положением о Почётной грамоте главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202 (с изменениями), на основании протокола заседания комиссии по наградам при администрации города от 07.08.2026 №КН-14:

1.За продолжительную безупречную работу наградить:

1.1.Почетной грамотой главы города Мегиона:

Алиева Сираждина Мусаевича, водителя вездехода 6 разряда участка по эксплуатации гусеничной техники транспортного цеха общества с ограниченной ответственностью "Мегионское Управление Буровых Работ";

Андриянову Елену Викторовну, ведущего специалиста отдела охраны окружающей среды управления экологической безопасности и охраны окружающей среды публичного акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз";

Глебова Владимира Александровича, диспетчера регионального диспетчерского пункта-2 центральной диспетчерской службы общества с ограниченной ответственностью "МегионЭнергоНефть";

Горбанёва Ивана Александровича,

вальщика леса 6 разряда цеха дорожного строительства Мегионской нефтеразведочной экспедиции общества с ограниченной ответственностью "Мегионское Управление Буровых Работ";

Тулузакова Владимира Михайловича, оператора по добыче нефти и газа 6 разряда цеха добычи и подготовки нефти №2 публичного акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз";

1.2.Благодарственным письмом главы города Мегиона:

Варанкина Александра Владимировича, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, непосредственно занятого на объектах добычи нефти, газа и газового конденсата 6 разряда сетевого района №6 по обслуживанию ЦППН-1, высоковольтного оборудования и производственных объектов публичного акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" общества с ограниченной ответственностью "МегионЭнергоНефть";

Конюхова Алексея Анатольевича, начальника службы по эксплуатации объектов генерации общества с ограниченной ответственностью "МегионЭнергоНефть".

2.Управлению по бюджетному учёту администрации города (И.В.Сергеева) произвести выплату денежных средств лицам, указанным в пункте 1.1. настоящего распоряжения в соответствии с пунктом 3.4. Положения о Почётной грамоте главы города Мегиона.

3.Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника управления делами администрации города Э.М.Табаченко.

А.В. ПЕТРИЧЕНКО,
глава города Мегиона

РОСРЕЕСТР

Росреестр Югры разъясняет правила использования земельных участков

С 1 СЕНТЯБРЯ 2025 года вступило в силу Постановление Правительства РФ от 31.05.2025 № 826, которое устанавливает перечень признаков неиспользования земельных участков. Закон закрепляет сроки, в течение которых собственник обязан освоить земельный участок и начать его использовать по целевому назначению.

В зависимости от категории участка и его целевого назначения установлены разные критерии и сроки.

Так, для собственников садовых, огородных и приусадебных участков одним из ключевых признаков неиспользования считается зарастание территории: если более 50 % площади покрыто сорными растениями высотой свыше 1 метра, а также присутствуют деревья и кустарники, не связанные с благоустройством или озе-

лением.

Для участков, предназначенных для строительства, основным критерием является отсутствие построенного и оформленного здания или сооружения. Для большинства таких участков срок составляет 5 лет с момента оформления прав на землю. При этом для участков под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) срок увеличен до 7 лет - с момента оформления прав и регистрации права на дом.

Для уже застроенных участков применяются иные критерии - в частности, разрушение конструктивных элементов здания (крыши, стен, окон) при отсутствии работ по восстановлению в течение года после фиксации нарушения инспектором.

Общими признаками неиспользования для всех участков в населённых пунктах, включая садовые и огородные, являются: захламливание более 50 % площади пред-метами, не связанными с целевым использованием участка;

загрязнение отходами производства и потребления (в том числе твёрдыми коммунальными отходами) на площади свыше 50 %.

При этом в ряде случаев признаки неиспользования не применяются: если на участок наложен арест или запрет на использование по решению суда либо уполномоченного органа, а также если использование было невозможно из-за стихийных бедствий или иных объективных обстоятельств. Кроме того, если участок требует предварительной подготовки к использованию (мероприятий по освоению), сроки выявления нарушений могут быть сдвинуты.

Выявление нарушений, связанных с неиспользованием земельных участков,

Управление Росреестра Югры

исправляет реестровые ошибки - без затрат для правообладателей

УПРАВЛЕНИЕ Росреестра по ХМАО - Югре продолжает системную работу по устранению реестровых ошибок в сведениях Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Важное преимущество этой работы - исправление неточностей проводится за счёт государства: собственникам не нужно тратить собственные средства.

За первые 7 месяцев 2026 года устранено 3 970 реестровых ошибок, в том числе уточнено описание местоположения границ ряда объектов капитального строительства. До конца года планируется исправить более 6 000 ошибок.

С 2022 года по 1 августа 2026 года Управлением в общей сложности исправлено 36 885 реестровых ошибок - эта работа существенно повышает прозрачность и надёжность данных о недвижимости в регионе.

Мероприятия реализуются в рамках государственной программы "Национальная система пространственных данных" и направлены на повышение достоверности сведений об объектах недвижимости. Это напрямую влияет на защиту прав собственников: реестровые ошибки могут стать причиной сложностей при совершении сделок (продаже, покупке, аренде), вызвать пограничные споры с соседями, а также повлиять на корректность определения кадастровой стоимости объекта.

осуществляться Росреестром и уполномоченными органами местного самоуправления.

"Новые критерии призваны обеспечить баланс между интересами государства и правами собственников: с одной стороны, они позволяют чётко фиксировать случаи длительного неиспользования земель, с другой - предусматривают понятные исключения и учитывают объективные трудности, с которыми может столкнуться владелец участка. Важная задача Росреестра - не только выявлять нарушения, но и разъяснять собственникам их обязанности и возможности. Прозрачность критериев и предсказуемость процедур помогают людям своевременно принимать меры по освоению земли и избегать рисков, связанных с нецелевым использованием участков", - отметила Ирина Котова, заместитель руководителя Управления Росреестра по ХМАО - Югре.

РАЗЪЯСНЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Административная ответственность за неисполнение родительских обязанностей

В СООТВЕТСТВИИ со статьями 63-65 Семейного кодекса Российской Федерации родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Они обязаны заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей, обеспечить получение детьми общего образования, а также защищать их права и интересы. Указанные обязанности также распространяются на опекунов и попечителей, усыновителей, должностных лиц органов опеки и попечительства, государственных учреждений с постоянным проживаем несовершеннолетних.

При осуществлении родительских прав законные представители не должны причинять вред физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию. Родительские права не могут осуществляться в противоречии с интересами детей, обеспечение их интересов должно быть основной задачей родителей.

Неисполнение родительских обязанностей может выражаться в отсутствии необходимой одежды по сезону и возрасту для ребенка, надлежащих бытовых условий проживания, непредоставлении

ребенку нормального питания и возможности посещать образовательную организацию, неоказании ему необходимой медицинской помощи, оставлении в опасности, неосуществлении контроля за его времяпрепровождением и др.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей наступает административная ответственность по ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ. Совершение данного правонарушения влечет наказание в виде предупреждения или штрафа в размере от 500 руб. до 2 000 руб.

Срок давности привлечения к ответственности за правонарушение, предусмотренное ч. 1 ст. 5.35 КоАП РФ, составляет 60 календарных дней и исчисляется со дня его обнаружения.

Дела об административных правонарушениях по неисполнению или ненадлежащему исполнению родительских обязанностей рассматривают территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении.

Югра усиливает работу по формированию комфортной городской среды: увеличено финансирование и расширен охват программы

НА ЗАСЕДАНИИ Правительства автономного округа под председательством Губернатора Руслана Кухарука приняты важные решения по развитию городской среды и инфраструктуры в муниципалитетах региона.

Объём финансового обеспечения государственной программы "Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды" увеличен более чем на 376 миллионов рублей - средства будут направлены в том числе на реализацию регионального проекта "Формирование комфортной городской среды".

"Это позволит в 2026 году благоустроить 8 общественных территорий в Ханты-Мансийске, Урае, Покачах, Нижневартовском и Кондинском районах", - отметил глава региона.

Программа дополнена новым направлением - региональным проектом "Развитие инфраструктуры в населённых пунктах", а также показателем "Качество среды для жизни в опорных населённых пунктах".

Реализация мероприятий в опорных населённых пунктах ведётся в соответствии с общероссийскими требованиями: предусмотрено увеличение значений целевых показателей к 2030 году до 30 %, а к 2036 году - до 60 %.

Кроме того, на заседании рассмотрен вопрос актуализации краткосрочного плана реализации капитального ремонта многоквартирных домов на 2026-2028 годы.

"Эти изменения направлены на выполнение обязательств по соглашению с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ и обеспечивают взаимосвязь с федеральным проектом развития инфраструктуры в населённых пунктах, который входит в состав национального проекта "Инфраструктура для жизни". С учётом предлагаемых изменений общее количество домов, которые будут входить в нашу программу, составит 6 325 единиц", - подчеркнул глава региона.

Комплекс принятых мер направлен на улучшение условий проживания граждан, развитие инфраструктуры и достижение установленных целевых показателей в сфере пространственного развития региона.

В Югре расширен перечень компенсируемых средств противопожарной безопасности для представителей КМНС

ПРАВИТЕЛЬСТВО автономного округа в рамках государственной программы "Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера" расширило перечень материально-технических средств, расходы на приобретение которых компенсируются гражданам из числа коренных малочисленных народов Севера, ведущим традиционный образ жизни. Данная инициатива была озвучена на заседании Совета представителей коренных малочисленных народов Севера при Правительстве региона.

Теперь представители КМНС могут получить компенсацию не только на приобретение ранцевого лесного огнетушителя (опрыскивателя), но и на другие виды средств первичного пожаротушения - в том числе порошковые, углекислотные и воздушно-пенные огнетушители.

Решение принято на заседании Правительства автономного округа под председательством Губернатора Югры Руслана Кухарука и стало ответом на актуальную ситуацию в сфере пожарной безопасности на территориях традиционного природопользования.

По словам главы региона, расширение перечня компенсируемых средств позволит существенно снизить риски для жизни и здоровья граждан, проживающих в отдалённых и труднодоступных местностях.

"Мы расширяем перечень компенсируемых средств пожаротушения - эта мера стала ответом на ситуацию, сложившуюся на территориях традиционного природопользования: за последние три года там произошло 8 пожаров, повлёкших уничтожение и повреждение построек. Рассчитываем, что это позволит существенно снизить риски для жизни и здоровья граждан", - отметил глава региона.

Как пояснил директор Департамента внутренней политики Югры Кирилл Харитонов, ранцевый лесной огнетушитель эффективен при тушении низовых пожаров, например, горящей травы и кустарника, - но не подходит для оперативного реагирования на возгорания жилых домов, хозяйственных построек или техники. Благодаря расширению перечня граждане смогут самостоятельно выбирать наиболее подходящий тип оборудования для защиты своего имущества и обеспечения личной безопасности.

О возможных сроках подачи заявлений по данной мере поддержки можно уточнять в администрациях по месту жительства.

С полным перечнем мер поддержки можно ознакомиться по ссылке: <https://disk.yandex.ru/d/OmtMmc-r4ZecoQ>.

Югра и Минстрой России укрепляют сотрудничество: подписано соглашение о развитии цифровизации в строительной отрасли

17 АВГУСТА на очередном заседании Правительства автономного округа принято решение о заключении соглашения с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Документ закрепляет сотрудничество между Правительством автономного округа и Минстроем России в целях развития цифрового потенциала Югры в отрасли строительства.

В рамках соглашения стороны намерены вести совместную работу по ряду ключевых направлений: обмен информацией и опытом, оказание методической поддержки, а также реализация мероприятий, направленных на цифровизацию строительной сферы региона. Особое внимание будет уделено внедрению современных технологических решений, позволяющих повысить эффективность, прозрачность и качество инвестиционно-строительного цикла.

"В электронном виде застройщикам и жителям региона на сегодняшний день доступно 16 услуг, в их числе - выдача градостроительного плана, разрешений на строительство и ввод объекта в эксплуатацию, согласование архитектурно-градостроительного облика и другие. За период с 2019 года оказано 142 139 услуг - это отражает растущую востребованность цифровых сервисов в строительной сфере региона", - отметил Губернатор Югры Руслан Кухарук.

Реализация положений соглашения позволит сформировать в регионе современную цифровую инфраструктуру строительной отрасли, обеспечить внедрение передовых практик и создать условия для устойчивого развития строительного комплекса Югры.

На дорогах Югры увеличится количество камер фото- и видеофиксации

ВОПРОСЫ совершенствования дорожной безопасности в регионе рассмотрены на внеочередном заседании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Правительстве автономного округа под председательством главы региона Руслана Кухарука.

"За семь месяцев 2026 года отмечен рост показателей аварийности - это требует принятия дополнительных мер. В приоритете - обеспечение безопасности маршрутов к школам и детским садам: все выявленные нарушения необходимо устранить до начала учебного года. Важно также сохранить достигнутые результаты в сфере безопасности на железнодорожных переездах - для этого нужно усилить контроль и активизировать просветительскую работу с населением", - подчеркнул глава региона Руслан Кухарук.

В ходе заседания проанализирована ситуация с аварийностью на дорогах округа. По данным Госавтоинспекции, за прошедший период года на дорогах округа зарегистрировано 625 ДТП, в которых есть погибшие и пострадавшие. Наиболее напряжённая обстановка сложилась в Сургутском, Советском и Белоярском районах, а также в Нижневартовске, Пыть-Яхе, Урае и Нягани.

По словам начальника Управления Госавтоинспекции УМВД по Югре Алексея Кислякова, дорожно-транспортные происшествия чаще происходят на загородных трассах федеральной и региональной сети. Среди основных причин - столкновения, в том числе обусловленные переутомлением водителей, несоблюдением дистанции и непредоставлением преимуществ в движении.

Для повышения безопасности дорожного движения утверждён комплекс новых мер. В рамках его реализации усилено патрулирование - увеличено присутствие экипажей Госавтоинспекции на дорогах, запланирована модернизация инфраструктуры с установкой дополнительных технических средств организации движения (камер фотовидеофиксации, дорожных знаков и светофоров), а также проведение целевых рейдов и проверок водителей. Кроме того, стартует информационная кампания - социальный проект "ПДД - в приоритете", направленный на повышение культуры вождения.

Профилактика аварийности на железнодорожных переездах остаётся одним из приоритетных направлений работы окружных ведомств. В текущем году на территории региона происшествий на этом участке дорожной сети не зафиксировано. По словам заместителя начальника Свердловской дирекции инфраструктуры и начальника Сургутского отдела инфраструктуры Павла Коршунова, с начала года совместно с сотрудниками ГИБДД ОМВД России проведено 51 мероприятие по контролю за соблюдением водителями правил дорожного движения при пересечении переездов.

По итогам заседания глава региона акцентировал внимание профильных ведомств на необходимость принятия оперативных мер для улучшения дорожной обстановки и сокращения числа дорожно-транспортных происшествий, в том числе случаев, приводящих к тяжёлым травмам и гибели людей.

В Югре усиливают безопасность возле школ к началу учебного года

ВНЕОЧЕРЕДНОЕ заседание комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Правительстве округа прошло под председательством Губернатора Югры Руслана Кухарука. Ключевой темой обсуждения стала профилактика детского дорожно-транспортного травматизма и создание безопасных условий рядом со школами.

По данным начальника Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения УМВД России по Югре Алексея Кислякова, в регионе работает 313 общеобразовательных организаций. В ходе обследования выявлен ряд нарушений, среди них износ горизонтальной разметки, отсутствие дублирующих дорожных знаков и пешеходных ограждений. На данный момент нарушения зафиксированы у 10 образовательных организаций - в Октябрьском и Советском районах, Урае и Сургутском районе. Там, в частности, не обустроены тротуары, изношена разметка и не хватает необходимых дорожных знаков. По всем выявленным недостаткам выданы предписания об устранении.

Для обеспечения безопасности в "День знаний" на дежурство выйдут 250 сотрудников Госавтоинспекции на 56 патрульных автомобилях. Дополнительно сформирован резерв, состоящий из 38 сотрудников и 17 автомобилей.

В преддверии нового учебного года планируется проведение окружной акции "Внимание дети!" с 24 августа по 4 сентября. В рамках акции будет обеспечен контроль в районе пешеходных переходов вблизи образовательных организаций.

В новом учебном году для перевозки детей планируется задействовать 118 школьных автобусов, отвечающих требованиям безопасности. На сегодняшний день проверена техническая исправность 72 автобусов; завершить все проверки планируется до 25 августа 2026 года.

Кроме того, сотрудники Госавтоинспекции проверяют наличие необходимой документации в образовательных организациях. На текущий момент проверено 187 школ округа.

Губернатор Югры Руслан Кухарук подчеркнул, что до 30 августа необходимо устранить все нарушения обязательных требований вблизи образовательных организаций.

Руслан Кухарук оценил темпы реализации инфраструктурных, культурных и социальных проектов в Сургутском районе

ГУБЕРНАТОР автономного округа с рабочим визитом посетил Сургутский район. Вместе с командой Правительства Югры и депутатами глава региона посетил ряд значимых объектов в посёлках Барсово и Белый Яр.

Приоритетное внимание в ходе поездки было уделено развитию культурно-туристического кластера в Барсово. Руслан Кухарук осмотрел музей "Барсова гора", введённый в эксплуатацию в декабре 2025 года: пространство позволяет по-новому раскрыть многовековую историю Югры. Отдельно Губернатор оценил ход строительства модульного конгресс-холла - третьего этапа кластера. Площадь объекта составит 603 кв. м; на данный момент готовность - 65 %, работы идут по графику. Уже в 2026 году здесь планируется провести конференцию "Культурное наследие" в рамках III Форума северных муниципалитетов, а в 2027 году - Дни Эрмитажа.

В числе приоритетных тем поездки - решение жилищной проблемы и комплексное развитие территорий. В Барсово глава региона проинспектировал стройплощадку, где ООО "СК Град" возводит три дома на 252 квартиры с обустройством парковок, детских и рекреационных зон. Первые два дома застройщик планирует сдать до конца 2026 года. При этом не менее 50 % квартир в этих домах предназначены для переселения из аварийного жилья. Параллельно в посёлке строится ещё 12 домов - в рамках региональной адресной программы, реализуемой в составе нацпроекта "Инфраструктура для жизни", это позволит полностью ликвидировать аварийный фонд в Барсово.

Особый акцент в рабочей поездке сделан на развитии спортивной инфраструктуры. В Белом Яру Руслан Кухарук посетил стройплощадку модульной лыжной базы Спортивной школы олимпийского резерва. Двухэтажное здание площадью 350 кв. м готово на 70 %. В составе объекта предусмотрены тренажёрный зал, тренерские комнаты и медицинский кабинет. Дальнейшие планы включают реновацию существующих объектов на территории и устройство освещения лыжной трассы - это даст возможность проводить тренировки и соревнования в вечернее время. Глава региона отметил системный характер развития спортивной среды: аналогичная база уже построена в Солнечном, а в перспективе появятся ещё четыре объекта - в Лянторе, Барсово, Фёдоровском и Нижнесортнымском.

Ещё одним важным результатом поездки стала оценка хода решения одной из наиболее чувствительных социальных задач - переселения из аварийного фонда. В доме по улице Единства в Белом Яру, введённом в эксплуатацию ГК ООО "Сибпромстрой-Югория" в марте текущего года, администрацией района приобретено 255 из 492 квартир именно для этих целей.

"Благодарю строителей и муниципальную команду за слаженную работу: такие проекты напрямую улучшают качество жизни людей", - отметил Руслан Кухарук.

УГРОЗА АТАКИ БПЛА

если вы дома

Шаг 1

Перейдите в **помещение без окон** (ванная, туалет, кладовка, коридор)

Шаг 2

Сядьте на пол **у несущей стены**

Шаг 3

Не отводите детей в детский сад и школу

Шаг 4

По возможности **не покидайте** безопасное место до получения сигнала отбоя



РАКЕТНАЯ ОПАСНОСТЬ

если вы дома

Шаг 1

Возьмите заранее подготовленные документы, вещи первой необходимости, лекарства, запас продуктов и воды

Шаг 2

По возможности **укройтесь в ближайшем помещении заглубленного пространства** (подвал, цоколь, нижние этажи, парковки). Если такой возможности нет - перейдите в **помещение без окон** (ванная, туалет, кладовка, коридор), сядьте на пол **у несущей стены**

Шаг 3

Оставайтесь там до получения сигнала отбоя отбоя

ОСТЕРЕГАЙТЕСЬ ОКОН!



ОМВД России по городу Мегиону приглашает на работу

ОСНОВНЫЕ требования, предъявляемые к кандидатам на службу в органы внутренних дел:

- возраст до 40 лет;
 - образование не ниже среднего общего;
 - служба в Вооруженных Силах Российской Федерации (для мужчин);
 - годные к службе в органах внутренних дел по состоянию здоровья.
- Гарантии социальной защиты сотрудника органов внутренних дел:
- ежегодно предоставляется оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 суток, с предоставлением времени, необходимого для проезда к месту проведения отпуска и обратно;
 - один раз в год сотруднику, проходящему службу в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, а также одному из членов его семьи оплачивается стоимость проезда к месту проведения основного отпуска на территории (в пределах) Российской Федерации и обратно;
 - сотрудники органов внутренних дел и члены их семей имеют право на бесплатную медицинскую помощь в медицинских учреждениях МВД России и санаторно-курортное лечение в учреждениях системы МВД России;
 - возможность получения государственного жилищного сертификата при общей

продолжительности службы от 10 и более лет;

- периоды службы на территории ХМАО-Югры засчитываются на льготных условиях. В выслугу лет для назначения пенсии один месяц службы считается за полтора месяца;
- сотрудник органов внутренних дел обеспечивается вещевым имуществом;
- возможность карьерного роста;
- достойная заработная плата сотрудников с компенсационными выплатами;
- ежемесячная денежная выплата в размере 20 тысяч рублей следующим категориям сотрудников: участковым уполномоченным полиции; сотрудникам патрульно-постовой службы; сотрудникам охранно-конвойной службы; сотрудникам специального приемника по содержанию лиц, подвергнутых административному аресту; сотрудникам изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых; дознавателям.

Напоминаем, что у граждан есть возможность обратиться по вопросу поступления на службу в органы внутренних дел посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Дополнительная информация по телефону 8 (34643) 2-11-31.

УГРОЗА АТАКИ БПЛА И РАКЕТНАЯ ОПАСНОСТЬ

если вы в транспорте

Шаг 1

Не паникуйте

Шаг 2

Остановите транспорт и **покиньте его**

Шаг 3

Осмотрите, **найдите наиболее подходящее укрытие** (здание, паркинг, подземный переход, любое углубление, выступ на земле или бетонные конструкции)

Шаг 4

Когда наступит затишье, короткими перебежками **доберитесь до найденного укрытия**

Шаг 5

Оставайтесь там до получения сигнала отбоя



Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ
Новости

Газета издается МАУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011 г. Индекс - 29392.

Отпечатано: ООО «Редакция газеты «Варта», г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел.: (3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 24.08.2026 г. в 11.00. Фактически: в 16.00. Тираж 500 экз.