



МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 04.06.2018 г. №1118

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ ПРИВАТИЗАЦИИ

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями), Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585 (с изменениями), Порядком планирования приватизации и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа город Мегион, утвержденным постановлением администрации города от 29.11.2012 №2695, на основании решения Думы города Мегиона от 27.09.2017 №212 "О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион на 2018 год" (с изменениями), протокола заседания комиссии по приватизации муниципального имущества на территории городского округа город Мегион от 25.05.2018:

1. Утвердить условия приватизации:
Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь - 149,5 кв. м., этаж: цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мегион, пр. Победы, д. 28, пом. 1002:
способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене;
начальная цена - 1 001 000 руб., в том числе НДС;
размер задатка - 200 200 руб. (20% от начальной цены);
форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
Здание, назначение: нежилое, 1 - этажное, общая площадь 249,6 кв. м, инв. № 183, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мегион, пгт. Высокий, ул. Гагарина, д. 46, земельный участок, общей площадью 1 050 кв. м.:
способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене;
начальная цена - 1 510 000 руб., в том числе НДС;
размер задатка - 302 000 руб. (20% от начальной цены);
форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

- Подвал, назначение: нежилое помещение, площадь 508,9 кв. м., этаж: подвал, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Мегион, ул. Свободы, д. 48, пом. 1001:
способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене;
начальная цена - 2 001 000 руб., в том числе НДС;
размер задатка - 400 200 руб. (20% от начальной цены);
форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
Автобус ТС МАЗ 206067, 2011 год изготовления, идентификационный номер (VIN) Y3M206067B0000676, марка, модель ТС МАЗ 206067, год изготовления ТС 2011, модель, № двигателя OM 904 LA III/5, 904.951-00-924710, шасси (рама) №Y3M206067B0000676, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый, паспорт транспортного средства 86 TM 602763, выдан Ханты - Мансийская таможня, дата выдачи 29.12.2011:
способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене;
начальная цена - 1 420 000 руб., в том числе НДС;
размер задатка - 284 000 руб. (20% от начальной цены);
форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
2. Департаменту муниципальной собственности администрации города (А.А. Толстунов) приватизировать муниципальные объекты в соответствии с условиями приватизации, указанными в пункте 1 настоящего постановления.
3. Управлению информационной политики администрации города (О.Л. Луктова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М. Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 07.06.2018 г. №1145

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 12.04.2018 №706
"ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ"**

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", с целью упорядочения системы расчетов с населением:
1. Внести в постановление администрации города Мегиона от 12.04.2018 №706 "Об установлении размера платы за содержание жилого помещения", следующие изменения:
1.1. Дополнить приложение 1 к постановлению администрации города строками, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
1.2. Дополнить приложение 2 к постановлению ад-

министрации города строками, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение 1 к постановлению администрации города от 07.06.2018 г. №1145

№ п/п	Адрес		Размер платы за 1 кв. м общей площади в месяц в рублях
	Улица	№ дома	
260	Садовая	21/2	23,92

Приложение 2 к постановлению администрации города от 07.06.2018 г. №1145

№ п/п	Адрес		Размер платы за 1 кв. м общей площади в месяц в рублях
	Улица	№ дома	
50	Свободы	2/1	28,40
51	Железнодорожная	4/1	38,80

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 08.06.2018 г. №151

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Благодарственном письме главы города, утвержденным постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201 (с изменениями), за продолжительный безупречный труд, личный вклад в социально-экономическое развитие городского округа и в связи с Днём России:
Наградить Благодарственным письмом главы горо-

да Манапову Елену Николаевну, заместителя заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад №12 "Росинка".

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 06.06.2018 г. №275

О НАГРАЖДЕНИИ НАГРАДАМИ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА

Рассмотрев материалы, представленные для награждения наградами Думы города Мегиона, руководствуясь Положением о порядке награждения наградами Думы города Мегиона, утвержденным решением Думы города Мегиона от 21.12.2016 № 152 "О порядке награждения наградами Думы города Мегиона" (с изменениями), Дума города Мегиона РЕШИЛА:
наградить Почётной грамотой Думы города Мегиона:

За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника:

Бикташеву Зухру Тагировну, специалиста по закупкам автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская стоматологическая поликлиника"

Власову Ольгу Владимировну, врача психиатра-нарколога участкового амбулаторно-поликлинического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Психоневрологическая больница имени Святой Преподобномученицы Елизаветы" Тибееву Тагир Мухарамовича, врача скорой медицинской помощи отделения скорой медицинской помощи бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская больница № 1"

Фахрtdинову Резиду Лукмановну, фельдшера отделения скорой медицинской помощи бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская больница № 1"

Сафина Романа Валерьевича, начальника отдела автоматизированной системы управления производством бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"

Шоломову Наталью Владимировну, врача-офтальмолога консультативно-диагностического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"

Козлову Елену Викторовну, врача-терапевта Дневного стационара открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" Лечебно-Диагностический центр "Здоровье"

Корсакову Зарему Тахиржановну, заведующую хозяйством Хозяйственной службы открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" Лечебно-Диагностический центр "Здоровье"

Кострикову Яну Юрьевну, заместителя главного врача по медицинской части бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2"

Кочугову Тамару Ивановну, начальника хозяйственного отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2"

наградить Благодарственным письмом Думы города Мегиона:

За высокое профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника:

Агапитова Василия Аркадьевича, заведующего амбулаторно-поликлиническим отделением бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Психоневрологическая больница имени Святой Преподобномученицы Елизаветы"

Магомедова Мансура Абдулгупуровича, зубного техника автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская стоматологическая поликлиника"

Печорину Оксану Сергеевну, медицинского регистратора автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская стоматологическая поликлиника"

Тарунтаева Владимира Евгеньевича, инженера-программиста автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская стоматологическая поликлиника"

Матвееву Елену Игоревну, медицинскую сестру приемного отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская больница № 1"

Терентьеву Галину Николаевну, медицинскую сестру по физиотерапии отделения медицинской реабилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская больница № 1"

Шафикову Зульфиру Салимовну, акушерку родильного отделения медицинской реабилитации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская больница № 1"

Ржаковскую Нину Петровну, специалиста по кадрам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"

Скляркову Галину Юрьевну, начальника планово-экономического отдела бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"

Юргелинис Людмилу Владимировну, врача-педиатра участкового педиатрического отделения открытого учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка"

Веснину Ингу Николаевну, старшую медицинскую сестру Лечебно-консультативного отделения открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" Лечебно-Диагностический центр "Здоровье"

Корниенко Оксану Владимировну, медицинскую сестру Лечебно-консультативного отделения открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" Лечебно-Диагностический центр "Здоровье"

Афанасьеву Галину Иосифовну, санитарку 3 разряда Хозяйственной службы открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз" Лечебно-Диагностический центр "Здоровье"

Нуртазину Куралай Сагиндыковну, медицинскую сестру врача общей практики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2"

Овчинникова Вячеслава Николаевича, водителя автомобиля бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2"

Крыськову Римму Леонидовну, медицинскую сестру бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2"

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,
председатель Думы
города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 06.06.2018 г. №1136

О СНОСЕ САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК

Руководствуясь статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 39.1. Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", акта обследования земельного участка от 25.05.2018:

1. Снести самовольные постройки (бани, гаражи, теплицы, сараи, погребя), расположенные по адресу: город Мегион, поселок городского типа Высокий, район жилого многоквартирного дома №21 по улице Мира, согласно приложению, в связи с их возведением на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей и расположенном в полосе отвода инженерных сетей теплоснабжения, водоотведения и строительства газовой котельной мощностью 1,8 мвт. объекта капитального строительства "Школа на 300 учащихся в п. Высокий".

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л. Луктова) в течение семи дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать сообщение о планируемом сносе самовольных построек в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Муниципальному казенному учреждению "Капитальное строительство" (Д.Л. Лысогор):

3.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить размещение на информационных щитах возле каждого строения в границах земельного участка, на котором созданы самовольные постройки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, сообщение о планируемом сносе самовольных построек.

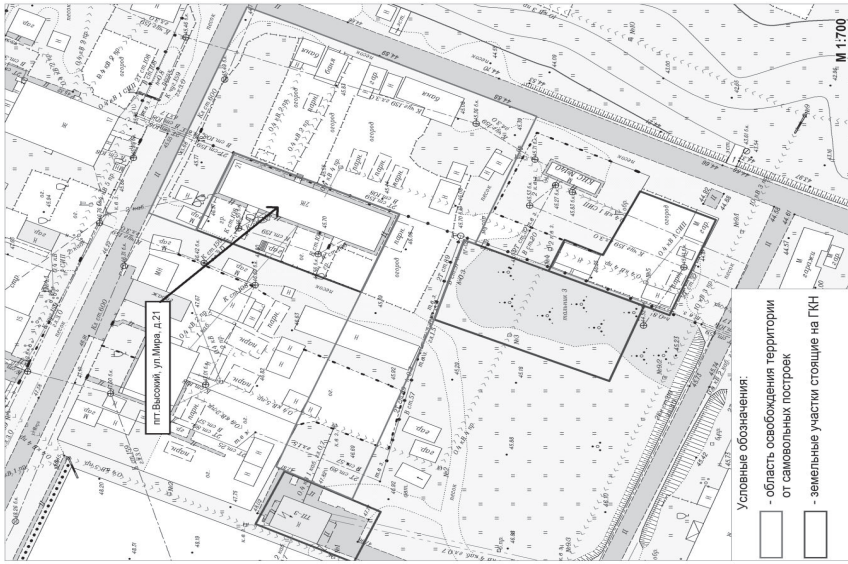
3.2. Организовать снос самовольных построек, указанных в пункте 1 настоящего постановления, не ранее чем по истечении двух месяцев после дня размещения сообщения о планируемом сносе самовольных построек в газете "Мегионские новости" и на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города - начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Г.Н. Зверева.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города
от 06.06.2018 г. №1136



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 08.06.2018 г. №1156

**О Внесении изменений в постановление администрации города
от 18.01.2013 №75 (с изменениями)**

В целях реализации Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", по согласованию с Территориальной избирательной комиссией города Мегиона:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 18.01.2013 №75 "Об образовании на территории городского округа город Мегион избирательных участков и утверждении их границ" (с изменениями), согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города
от 08.06.2018 г. №1156

Избирательный участок №541:

Исключить слова "улица Свободы: 4";

Дополнить словами: "улица Свободы: 2";

Избирательный участок №542:

Дополнить словами: "улица Свободы: 4";

Избирательный участок №561:

Слова "улица Ленина: 44, 46, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 63, 64, 67" заменить словами "улица Ленина: 25, 44, 46, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 63, 64, 67".

Слова "улица Лермонтова: 1, 2, 2а, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13;" заменить словами "улица Лермонтова: 1, 2, 2а, 3, 4, 6, 7, 8, 8/1А, 9, 10, 11, 13;".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 08.06.2018 г. №1157

О Внесении изменений в постановление администрации города от 16.02.2017 №343 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" (с изменениями)

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2017 №455-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.11.2012 №431-п "О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ханты-Мансийского автономного округа - Югры":

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 16.02.2017 №343 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги

"Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства" (с изменениями) согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города
от 08.06.2018 г. №1157

1. Абзац 3 подпункта 3.4 пункта 3 Административного регламента изложить в новой редакции:

"В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее также в настоящей статье - проекты) в соответствии с уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и с учетом положений настоящего Кодекса проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным Кодексом РФ и другими федеральными законами."

2. Раздел 5 Административного регламента изложить в новой редакции:

"5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, а также должностными лицами, муниципальными служащими.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться действие (бездействие) Управления, должностных лиц, муниципальных служащих,

предоставляющих муниципальную услугу, а также принимаемые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами администрации города Мегиона;

отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами администрации города Мегиона для предоставления муниципальной услуги заявителю;

отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами администрации города Мегиона;

затребование с заявителя при предоставлении

муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами администрации города Мегиона;

отказа должностного лица Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

5.3. Жалоба может быть подана через МФЦ, направлена по почте, и в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" посредством официального сайта, Единого и регионального порталов предоставления государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются директору МФЦ.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Управление или в администрацию города Мегиона.

5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб осуществляется в соответствии с графиком предоставления муниципальной услуги, указанным в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 настоящего административного регламента.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если жалоба подана заявителем в Управление, в компетенцию которого не входит ее рассмотрение, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации она направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем заявитель информируется в письменной форме. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу.

Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае, если в обращении не ясна суть вопроса, должностное лицо, наделенное полномочием по рассмотрению жалоб, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в установленном порядке дополнительные материалы и объяснения заявителя.

Если в обращении, жалобе содержится просьба заявителя об истребовании документов, имеющих существенное значение для обоснования и рассмотрения, которые отсутствуют у заявителя, то ответственные должностные лица, рассматривающие обращения, жалобы, вправе запросить необходимые документы.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в 5.5. настоящей Правил, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.8. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

В случае подачи заявителем жалобы через МФЦ последний обеспечивает ее передачу в Управление в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Мегиона (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается Управлением. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Управлении.

Жалоба, поступившая в Управление, многофункциональный центр, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. Должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб является начальник Управления; при обжаловании действий и решений, принимаемых начальником управления, должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб является заместитель главы, курирующий работу управления. Управление обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение жалобы, в случаях необходимости - с участием заявителя, направившего жалобу.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Управление принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подготавливается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Управления.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае если жалоба была направлена посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.11. Перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается:

Управление отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Управление оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.12. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Все решения, действия (бездействие) Управления, должностного лица Управления, муниципального служащего, заявитель вправе оспорить в судебном порядке.

5.14.Информация о порядке подачи и рассмотре-

ния жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте, Едином и региональном порталах."

**РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 08.06.2018 г. №152**

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202 (с изменениями), Положением Благодарственным письме главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201(с изменениями), за продолжительный безупречный труд, личный вклад в развитие здравоохранения городского округа и в связи с Днём медицинского работника:

- Наградить Почётными грамотами главы города: Ашихину Ольгу Ивановну - старшую медицинскую сестру гинекологического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Грачеву Татьяну Вячеславовну - медицинскую сестру процедурной дневного стационара Лечебно-диагностического центра "Здоровье" открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз", Караваеву Татьяну Михайловну - медицинскую сестру врача общей практики отделения общей врачебной практики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2", Карташову Ларису Николаевну - медицинскую сестру врача общей практики отделения общей врачебной практики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Кудрявцеву Любовь Ивановну - медицинскую сестру бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2", НасибуллинуЗамбилуАбдрахмановну - медицинскую сестру процедурной бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2", Шитову Ольгу Вячеславовну - старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии и реанимации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка", Шубарову Ларису Геннадьевну - медицинскую сестру процедурной высшей категории дневного стационара Лечебно-диагностического центра "Здоровье" открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз".
- Наградить Благодарственными письмами главы города: Абдулкаримову Лауру Абдулкаримовну - старшую медицинскую сестру автономного учрежденияХанты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская стоматологическая поликлиника", Аршулик Татьяну Ивановну - медицинскую сестру процедурной травматологического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Веселову Светлану Николаевну - заместителя главного врача по клинико-экспертной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка", Гаус Ирину Николаевну - биолога бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного окру-

- Югры "Мегионская городская больница №2", Гладилову Елену Николаевну - врача-инфекциониста консультативно-диагностического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка", Жукову Наталью Дмитриевну - медицинскую сестру врача общей практики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2", Закирову Ларису Рафиковну - медицинскую сестру палатную бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Психоневрологическая больница имени Святой Преподобномученицы Елизаветы", Иванову Руслана Венедиктовича - старшего фельдшера-лаборанта лаборатории промышленной санитарии Лечебно-диагностического центра "Здоровье" открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз", Маджидовалати́фа - врача-педиатра участкового педиатрического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская детская больница "Жемчужинка", Мосейчук Любовь Федоровну - старшую медицинскую сестру туберкулезного отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Мурадянц Елену Борисовну - медицинскую сестру бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №2", Неклюдову Елену Николаевну - медицинскую сестру по физиотерапии высшей категории отделения восстановительного лечения Лечебно-диагностического центра "Здоровье" открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз", Нечипуренко Наталью Николаевну - врача клинической лабораторной диагностики лабораторно-диагностического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Онищенко Ольгу Борисовну - медицинскую сестру лечебно-консультативного отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Ушакову Олесю Нурисламовну - врача-кардиолога терапевтического отделения бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская городская больница №1", Цуп Наталью Евгеньевну - медицинскую сестру отделения диагностики Лечебно-диагностического центра "Здоровье" открытого акционерного общества "Славнефть-Мегионнефтегаз".
- 3.Управлению по бюджетному учёту администрации города (Л.Г.Грекова) произвести выплату денежных средств в соответствии с пунктом 3.4. Положения о Почётной грамоте главы города, согласно пункту 1 настоящего распоряжения.

**О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона**

Извещение об аукционе

На основании решения Думы города Мегиона от 27.09.2017 №212 "О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион на 2018 год" (с изменениями), постановления администрации города Мегиона от 04.06.2018 №1118 "Об утверждении условий приватизации":

- Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона проводит продажу муниципального имущества путём проведения открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене;
 - ЛОТ №1. Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом.1002: способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене; начальная цена - 1 001 000 руб., в том числе НДС;
 - размер задатка - 200 200 руб. (20% от начальной цены);
 - форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
- ЛОТ №2. Здание, назначение: нежилое, 1 - этажное, общая площадь 249,6 кв.м, инв.№ 183, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, пгт. Высокий, ул. Гагарина, д.46, земельный участок, общей площадью 1 050 кв.м.:
 - способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене; начальная цена - 1 510 000 руб., в том числе НДС (в том числе рыночная стоимость земельного участка 69 000 рублей);
 - размер задатка - 302 000 руб. (20% от начальной цены);
 - форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
- ЛОТ №3. Подвал, назначение: нежилое помещение, площадь 508,9 кв. м., этаж : подвал, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, г.Мегион, ул. Свободы, д. 48, пом. 1001:
 - способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене; начальная цена - 2 001 000 руб., в том числе НДС;

- размер задатка - 400 200 руб. (20% от начальной цены);
- форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
- ЛОТ №4. Автобус ТС МАЗ 206067, 2011 год изготовления, идентификационный номер (VIN) Y3M206067B0000676, марка, модель ТС МАЗ 206067, год изготовления ТС 2011, модель, № двигателя OM 904 LA III/5, 904.951-00-924710, шасси (рама) №Y3M206067B0000676, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый, паспорт транспортного средства 86 TM 602763, выдан Ханты - Мансийская таможня, дата выдачи 29.12.2011:
 - способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене; начальная цена - 1 420 000 руб., в том числе НДС;
 - размер задатка - 284 000 руб. (20% от начальной цены);
 - форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
- Условия продажи муниципального имущества путём проведения открытого аукциона в закрытой форме подачи предложения о цене по реализации муниципального имущества:
 - Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями), Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 №585 (с изменениями).
 - Место, дата, время начала и окончания приема заявок: прием и регистрация заявок начинается с 08.06.2018 в рабочее время (с 9-00 ч. до 13-00 ч. и с 14-00 ч. до 17-12 ч. с понедельника по пятницу) до 17-12 ч. 04.07.2018 по адресу: улица Нефтяников, дом №8, кабинет 303, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.
 - Осмотр имущества производится в пятницу в рабочее время с 15-00 ч. до 16-00 ч.
 - Датой рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов, а также день определения участников аукциона 09.07.2018 в 11-00 в актовом зале административного здания по улице Нефтяников, дом №8, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

День проведения аукциона и подведение его итогов состоится 11.07.2018 в 10-00 в актовом зале административного здания по улице Нефтяников, дом №8, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

В день подачи заявки или в день подведения итогов аукциона участники аукциона представляют продавцу в запечатанном конверте предложения о цене имущества, которые должны быть изложены на русском языке, подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются. Победителем аукциона признаётся лицо, предложившее наиболее высокую цену. При равенстве двух и более предложений по цене имущества, победителем признаётся тот участник, чья заявка была подана раньше. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признаётся несостоявшимся.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьёй 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подана претендентом заявки и перечисления задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме.

Задаток вносится в счёт обеспечения приобретаемого на данном аукционе имущества, перечисляется на следующий расчетный счет продавца после подписания договора о задатке и засчитывается в оплату приобретаемого имущества:

"Получатель: администрация г. Мегиона л/с 001040016
ИНН 8605027475, КПП 860501001
Банк получателя: РКЦ г.Нижневартовск
Расчётный счёт №40302810371695000002, БИК 047169000
ОКТМО 71873000, КБК 0400000000000000180
Назначение платежа: оплата задатков сумм по проведению конкурсов и аукционов, ЛОТ № ____".
Получить бланк заявки, договор задатка, ознакомиться с условиями договора купли - продажи, получить иную интересующую информацию можно по адресу: улица Нефтяников, дом №8, кабинет 303, в рабочее время с 9-00 ч. до 13-00 ч. и с 14-00 ч. до 17-12 ч. с понедельника по пятницу с 08.06.2018 по 04.07.2018, тел. 37177 и на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет" по адресу:www.admmegeon.ru., на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением победителя, в течение 5-ти дней со дня подведения итогов аукциона.

Претендентом, не допущенным к участию в аукционе - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

В случае признания аукциона несостоявшимся, задаток возвращается в течение пяти дней с даты подписания протокола об изменении своих банковских реквизитов. Продавец не отвечает за нарушение установленных выше сроков возврата задатка в случае, если претендент своевременно не информировал его об изменении своих банковских реквизитов. В случае изменения банковских реквизитов, сроки, указанные выше для возврата задатка исчисляются с момента получения письменного уведомления об изменении банковских реквизитов.

Одно лицо имеет право подать только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе. Претенденты на участие в аукционе представляют следующие документы:
Юридические лица:
-заверенные копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которыми руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица представляют документ, удостоверяющий личность, или предоставляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если, доверенность на осуществление действий от имени претендента, от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или представителем (за исключением документов в том числе к каждому тому) также прилагается опись. Заявка и опись составляются в 2-х экземплярах, один из которых остаётся в продавца, другой у претендента.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические или юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признаётся ничтожной.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене имущества), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Право на приобретение имущества принадлежит покупателю, который предложил в ходе аукциона наиболее высокую цену за такое имущество. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества.

Оплата имущества производится единовременно, не позднее 30 рабочих дней, с даты заключения договора купли-продажи на счёт: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (администрация города Мегиона, л/с 04873031860), ИНН 8605004157, КПП 860501001, РКЦ г.Ханты-Мансийск, БИК 047162000, ОКТМО 71873000, расчетный счет №40101810900000010001, КБК 040 1 14 02043 04 0000 410.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли - продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

**Н.П.МАРТАКОВА, и.о. директора
департамента муниципальной собственности**

«___» ____ 20__ г.

Приложение 1

(полное наименование продавца)

Заявка на участие в аукционе юридического лица

(полное наименование юридического лица)

(Ф.И.О., должность)

действующего на основании

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)

Принимаю решение об участии в аукционе по продаже

(полное наименование объекта приватизации, дата проведения аукциона)

Обязуюсь:
1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении, размещенном на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет» по адресу: www.admmegeon.ru. и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи в порядке, установленном в информационном сообщении о проведении аукциона.

Настоящей заявкой подтверждаю, что осмотр (помещения) объекта нами произведен, претензий по состоянию не имеется.

Адрес и телефон претендента

Банковские реквизиты _____
(реквизиты банка для возврата задатка заполняются в обязательном порядке)

Подпись Претендента _____

Приложение:

Опись прилагаемых к заявке документов

1. _____
2. _____
3. _____

Заявка принята Продавцом:

Час _____ мин. _____ « _____ » _____ 20 ____ г. Зарегистрирована за № _____

Подпись уполномоченного лица
Продавца _____

Отметка об отказе в принятии
заявки: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (полное наименование продавца)

Заявка на участие в аукционе
от физических лиц или индивидуальных предпринимателей

_____ (Ф.И.О. гражданина или предпринимателя, подавшего заявку)

место регистрации по месту жительства _____

паспортные данные _____

Иные данные _____
(для предпринимателя – дата, № свидетельства о регистрации)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ даю согласие на обработку моих
персональных данных _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Именуемый в дальнейшем Претендент, в лице _____
(Ф.И.О. представителя, в случае представления интересов другим лицом)

действующего на основании _____

паспортные данные представителя _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Принимая решение об участии в аукционе по продаже

_____ (полное наименование объекта приватизации, дата проведения аукциона)

Обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении, размещенным
з официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет» по адресу: www.admmegion.ru и на
инициальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещений информации о проведении торгов:
www.torgi.gov.ru.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи в порядке, установленном
в информационном сообщении о проведении аукциона.

Настоящей заявкой подтверждаю, что осмотр (помещения) объекта нами произведен, претензий по состоянию не
имеется.

Адрес и телефон претендента _____

Банковские реквизиты _____
(реквизиты банка для возврата задатка заполняются в обязательном порядке)

Подпись Претендента _____

Приложение:

Опись прилагаемых к заявке документов

1. _____
2. _____
3. _____

Заявка принята Продавцом:

Час _____ мин. _____ « _____ » _____ 20 ____ г. Зарегистрирована за № _____

Подпись уполномоченного лица
Продавца _____

Отметка об отказе в принятии
заявки: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

Договор о задатке

г. Мегион « _____ » _____ 2018г.

Департамент муниципальной собственности администрации города Мегиона, именуемый в дальнейшем
«Продавец», в лице директора департамента Толстунова Андрея Александровича, действующего на основании
Положения и распоряжения о переводе работника на другую работу от 20.03.2017 №479-ж, с одной стороны,
и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», действующего на основании _____,
с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в открытом аукционе в закрытой
форме подачи о цене по _____

содовимого 11.07.2018 в 10-00 ч. по адресу: улица Нефтяников, дом 8 (актовый зал административного здания), город
Мегион, Ханты – Мансийский автономный округ - Югра, перечисляет денежные средства в размере _____
(_____) рублей (далее – «задаток»), а Продавец принимает задаток на расчётный счёт:

«Получатель: администрация г. Мегиона л/с 001040016, ИНН 8605027475, КПП 860501001
Банк получателя: РКЦ г. Нижневартовск, Расчётный счёт №40302810371695000002, БИК 047169000
ОКТМО 71873000, КБК 04000000000000000180
Назначение платежа: оплата залоговых сумм по проведению конкурсов и аукционов, ЛЮТ № _____».

1.2. Задаток вносится Претендентом в счет обеспечения оплаты, приобретаемого на открытом аукционе в
крытой форме подачи о цене имущества, указанного в подпункте 1.1. Договора, исполнения обязательств по
исключению и выполнению условий договора купли-продажи имущества по результатам проведения торгов, в
ответствии с информационным сообщением, размещенным на официальном сайте администрации города Мегиона в
сети «Интернет» по адресу: www.admmegion.ru и на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для
изменений информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru.

2. Порядок внесения задатка

2.1. Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в подпункте 1.1 настоящего Договора счет не
позднее даты окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении, а именно до 17-12ч. 04.07.2018, и
считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет. В случае не поступления суммы
задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению задатка считаются невыполненными. В этом
случае Претендент к участию в открытом аукционе в закрытой форме подачи о цене имущества не допускается.
Документом, подтверждающим внесение Претендентом задатка, является выписка со счета Продавца.

3. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается в случаях и в сроки, которые установлены подпунктами 3.2 – 3.7 настоящего
Договора путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в пункте 5 настоящего договора счет
Претендента.

Претендент обязан незамедлительно письменно информировать Продавца об изменении своих банковских
реквизитов. Продавец не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в
случае, если Претендент своевременно не информировал его об изменении своих банковских реквизитов. В случае
изменения банковских реквизитов срок, указанный в подпунктах 3.2 – 3.7 настоящего Договора, исчисляется с
момента получения письменного уведомления об изменении банковских реквизитов.

3.2. Задатки возвращаются участникам открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене, за
исключением победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов.

3.3. В случае, если Претендент не будет допущен к участию в открытом аукционе в закрытой форме подачи
предложений о цене, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение пяти дней, с
даты подведения итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок,
поступивший от Претендента задаток, подлежит возврату в срок, не позднее, чем пять дней со дня поступления
уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток
возвращается в порядке, установленном для участников открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений
о цене.

3.5. При уклонении или отказе победителя открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене
от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается.

3.6. В случае признания открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене несостоявшимся,
Продавец обязуется вернуть сумму внесенного Претендентом задатка в течение пяти дней с даты подписания
протокола о признании открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене несостоявшимся.

3.7. В случае отмены открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене Продавец возвращает
сумму внесенного Претендентом задатка в течение пяти дней с даты подписания протокола об отмене открытого
аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене.

3.8. По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (Покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты
подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-
продажи имущества. Внесенный Претендентом, ставшим победителем, задаток засчитывается в счет оплаты по
договору, заключенному по результатам аукциона при условии, внесения полной оплаты в установленный договором
срок.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и прекращает свое действие после
исполнения всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, разрешаются в
соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному
для каждой из Сторон.

5. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон

Продавец:

Департамент муниципальной собственности
администрации города Мегиона
628685 г. Мегион, ул. Нефтяников 8, каб. 302
тел.: 8 (34643) 31005, 37177
администрация г. Мегиона
л/с 001040016, ИНН 8605027475,
КПП 860501001
Банк получателя: РКЦ г. Нижневартовск,
Расчётный счёт №40302810371695000002,
БИК 047169000, ОКТМО 71873000
КБК 04000000000000000180

Претендент:

_____ А.А. Толстунов

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ

Претендент:

_____ (полное наименование юридического лица)

_____ (Ф.И.О. физического лица)

в лице _____ (Ф.И.О. по доверенности)

действующего на основании _____

Объект приватизации-

Предлагаемая цена объекта приватизации: _____

(_____) рубль (ей) _____ копейка (ск, ки),
(сумма прописью)

в том числе стоимость земельного участка: _____ руб.
(не ниже начальной цены земельного участка)

М.П. (подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 2018 год

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65



Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МКУ «Информационное
агентство «Мегионские новости»
Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За
содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекла-
модатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений прини-
маются ежедневно,
кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области,
по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011 г. Индекс - 29392.

Отпечатано: ООО «Печатный мир г. Сургут», г. Сургут, ул. Маяковского, 14. Тел.: (3462) 37-55-40, 22-04-43. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 09.06.2018 г., в 16.00. Фактически: в 15.00. Тираж 500 экз.