



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» 01 2015г.

№ 118

О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 №3094 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона» (с изменениями)

В соответствии со статьей 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.09.2015 №318-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения» (с изменениями), статьей 43 устава города Мегиона:

1. Внести изменения в постановление от 17.12.2015 №3094 «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона» (с изменениями):

1.1. В преамбуле постановления слова «частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» заменить словами «пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.2. В пункте 3 раздела II Положения:

1.2.1. В подпункте «г» слова «муниципальных услуг» заменить словами соответствующих муниципальных услуг (работ)».

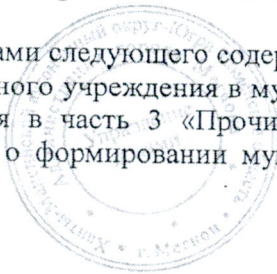
1.2.2. В подпункте «д» слова «(выполнения) муниципальных услуг (работ)» заменить словами «соответствующих муниципальных услуг (работ)».

1.3. Абзац пятый пункта 4 раздела II Положения после слова «установленных» дополнить словом «значений».

1.4. В пункте 7 раздела II Положения после слов «муниципальное задание формируется» дополнить словами «в процессе составления бюджета города Мегиона на очередной финансовый год и плановый период».

1.5. Пункт 9 раздела II Положения дополнить абзацами следующего содержания:

«При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в часть 3 «Прочие сведения о муниципальном задании» Приложения 1 к Положению о формировании муниципального



задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона, в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка контроля муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части показателей муниципального задания:

при реорганизации в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений;

при реорганизации в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших муниципальных учреждений;

при реорганизации в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших муниципальных учреждений формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.».

1.6. Пункт 23 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«23. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг утверждает главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, и (или) орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг уточняются при необходимости), общей суммой, с указанием суммы затрат на оказание муниципальных услуг, указанных в пунктах 20, 21 настоящего Положения.

В случае включения в общероссийский базовый перечень услуг или региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ новой муниципальной услуги значение базового норматива затрат на оказание такой услуги утверждается в течение 30 рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений, внесенных в указанные перечни.».

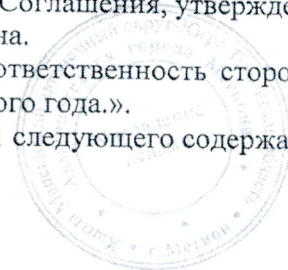
1.7. Абзацы 2,3 пункта 37 раздела III Положения признать утратившими силу.

1.8. Пункт 38 раздела III Положения изложить в следующей редакции:

«38. Предоставление бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной приказом департаментом финансов администрации города Мегиона.

Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон. Соглашение заключается сторонами до начала очередного финансового года.».

1.9. Раздел III Положения дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:



«38.1. При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации бюджетного или автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами 4-7 пункта 9 раздела II настоящего Положения):

в форме присоединения или слияния – объем субсидии, предоставляемой бюджетному или автономному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения – объем субсидии, предоставляемой бюджетному или автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим муниципальным учреждениям;

в форме разделения – объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим муниципальным учреждениям, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным бюджетным и автономным учреждениям, за исключением бюджетных и автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению до начала реорганизации.».

1.10. Приложение 1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

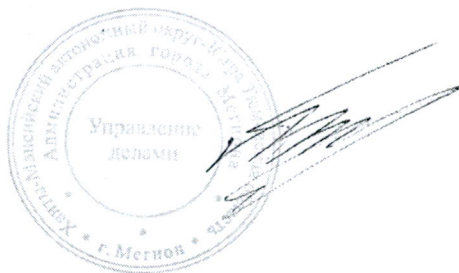
1.11. Приложение 2 к положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение 3 к положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Мегиона признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города по направлениям.

Глава города



А.В.Петриченко

Приложение 1 к постановлению администрации города от « 31 » 01. 2025 № 128

«Приложение 1 к Положению о формировании муниципальных задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения муниципальными учреждениями города Метнона

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо, должность)

_____ (наименование органа администрации города, являющегося главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение городского округа, или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения городского округа)



_____ (подпись) " _____ " _____ г. (расшифровка подписи)

Муниципальное задание
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Коды
0506001

Форма по ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия <|>

Код по сводному реестру

По ОКПД

По ОКПД

Наименование муниципального учреждения _____

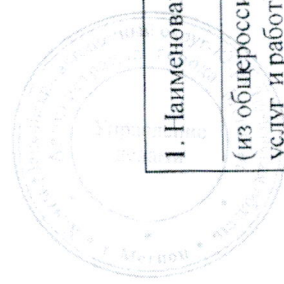
Вид деятельности муниципального учреждения _____

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из
общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня
муниципальных услуг и работ)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

<p>1. Наименование муниципальной услуги (из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня муниципальных услуг и работ)</p>	<p>Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню муниципальных</p>
--	--



		услуг и работ	
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____			
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги			
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>			

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>		
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	единица измерения	наименование показателя <4>	код по ОКЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	В абсолютных показателях	
													наименование показателя <4>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уника	Показатель,	Показатель, объема	Значение показателя	Допустимые
-------	-------------	--------------------	---------------------	------------

номер реестровой записи	характери- зующий содержание муниципально й услуги (по справочникам)	характеризую- щие условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		муниципальной услуги		объема муниципальной услуги				(возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>			
		наименование показателя <4>	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1- й годов планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер наименование
1	2	3	4 5

4.1. Предельные значения цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____

_____ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3

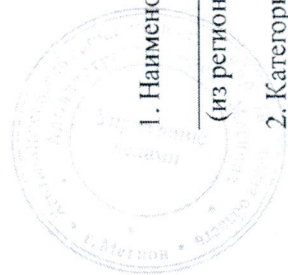
Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>
Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по региональному перечню муниципальных услуг и работ

(из регионального перечня муниципальных услуг и работ)

2. Категории потребителей работы _____



3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>			
			наименование показателя <4>	единица измерения	наименование <4>	код по ОК ЕИ <5>	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й плановый период)	20__ год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях
1	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)	7	8	9	10	11	12	13	14	
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)									
	(наименование показателя <4>)	(наименование показателя <4>)									

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестра	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных

овой записи <4>	выполнения работы (по справочникам)				единица измерения	описание работ	показатели объема работы <6>							
	наименование		наименование				20__ год (очередной финансовый период а)	20__ год (1-й год планового периода а)	20__ год (2-й год планового периода а)	в процентах	в абсолютных показателях			
	наименование	наименование	наименование	наименование			наименование	наименование	наименование	наименование	наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

4.1. Предельные значения цен (тарифов)

Наименование работы	Цена (тариф), единица измерения
1	2

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля выполнения) муниципального задания

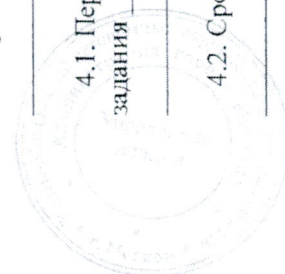
3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий контроль выполнения муниципального задания	Документы, применяемые в целях подтверждения информации о потребителях оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и выполнения содержащихся в муниципальном задании показателей объема оказываемых услуг (выполняемых работ)	Формы аналитической отчетности, подтверждающие оказание услуг (выполнение работ) и периодичность ее формирования
1	2	3	4	5

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____



4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>
<8>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

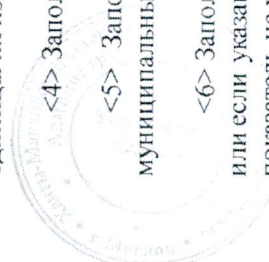
<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне муниципальных услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или региональным перечнем муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

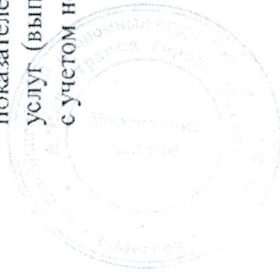


».

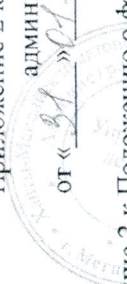
<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов автономного округа в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решение об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



Приложение 2 к постановлению
администрации города
от « 21 » 01.06.15 № 1088



«Приложение 2 к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) и
финансовом обеспечении его выполнения
муниципальными учреждениями города Метнона

Отчет о выполнении муниципального задания N <1>
за 20__ год

Коды	
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКПД	
По ОКПД	

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____

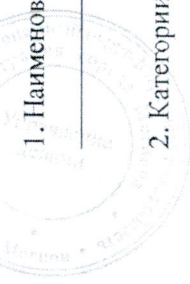
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня муниципальных услуг и работ)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____



1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню муниципальных услуг и работ

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

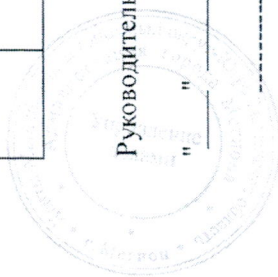
Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги					причина отклонения		
	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	наименование показателя <3>	единица измерения	значение			допусти мое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>			
							утверждено в муниципальной форме задания и на год <4>	утверждено в муниципальной форме задания на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>					
1							код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальной форме задания и на год <4>	утверждено в муниципальной форме задания на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>	13	14	15	
							наименование показателя <3>							
							наименование показателя <3>							
							наименование показателя <3>							

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

реестр овой записи <3>	(наиме новани е показат еля <3>)				(наиме новани е показат еля <3>)		(наиме новани е показат еля <3>)		е показа теля <3>	наимен ование <3>	код по ОКЕИ <3>	работ ы	утверж дено в муници пально м задании на год <3>	утвержд ено в муници пальном задании и на отчетну ю дату <4>	испол нено на отчет ную дату <5>	(возм ожное) откло нение <6>	превы шающ ее допуст имое (возмо жное) отклон ение <7>	откл онен ия	(цена, тариф)		
	2	3	4	5	6	7															
1									7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (расшифровка подписи)

" " 20__ г.



»

- <1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- <4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о предоставлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- <5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года.
- <6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 11), на установленное в муниципальном задании допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 14 и 15 пункта 3.2 не рассчитываются.
- <7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 11, 13 и 14.