



МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 09.02.2018 г. № 298**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ОТ 30.11.2012 №2722 "О СОЗДАНИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО
СОВЕТА ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ ДО 2020
ГОДА И НА ПЕРИОД ДО 2030 ГОДА"**

В целях приведения в соответствие муниципальных актов:

В соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 02.02.2016 №12 "О внесении изменений в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2012 №167 "Об общественном совете по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года при Губернаторе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры":

1. Внести изменение в постановление администрации города от 30.11.2012 №2722 "О создании территориального Общественного совета по реализации Стратегии социально-экономического развития

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года":

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента экономической политики администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение

к постановлению администрации города от 09.02. 2018 года № 298

СОСТАВ

территориального Общественного совета по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года

Агапитова Анна Николаевна	специалист тендерной службы общества с ограниченной ответственностью "Мегион Геология"
Бариева Динара Каюмовна	начальник отдела производственного контроля и охраны труда акционерного общества "Биотехальянс"
Бойко Ольга Владимировна	председатель городской общественной организации содействия социально-психологической помощи "Многодетная семья"
Иванов Игорь Петрович	преподаватель муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска (Детская школа искусств №2)
Игошев Сергей Борисович	президент окружной общественной организации "Федерация баскетбола Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"
Сватков Евгений Михайлович	аналитик общества с ограниченной ответственностью "Регион-Отель"
Уханов Юрий Григорьевич	инженер группы автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учета электроэнергии акционерного общества "Тюменская энергосбытовая компания"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 15.02.2018 г. № 327**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФА НА ПЛАТНУЮ УСЛУГУ, ОКАЗЫВАЕМУЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ "СПОРТ-АЛЬТАИР", СВЕРХ
УСТАНОВЛЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы города Мегиона от 22.06.2012 №272 "О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами" (с изменениями):

1. Утвердить тариф на платную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным учреждением "Спорт-Альтаир", сверх установленного муниципальным заданием, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение

к постановлению администрации города от 15.02. 2018 № 327

ТАРИФ

на платную услугу, оказываемую муниципальным бюджетным учреждением "Спорт-Альтаир", сверх установленного муниципальным заданием

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Продолжительность	Тариф без НДС (руб./чел.)
Прокат спортивного инвентаря				
1.	Тюбинг	1 шт.	1 час	100,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 15.02.2018 г. № 328**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МЕГИОН**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-

дерации", Приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 26.02.2007 №57 "Об утверждении Методики опреде-

ления размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности", уставом города Мегиона, в целях исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 №363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности":

1. Установить плату в 2018 году:

1.1. За предоставление сведений, содержащихся в одном разделе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее - ИСОГД), в размере 1000 рублей.

1.2. За предоставление копии одного документа, содержащегося в ИСОГД, в размере 100 рублей.

Расчёт платы установлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.06.2006 №363 "Об информационном обеспечении градостроительной деятельности".

2. В настоящем постановлении используются следующие понятия:

сведения, содержащиеся в одном разделе ИСОГД - сведения, содержащиеся в карточках регистрации сведений ИСОГД одного раздела ИСОГД; копия одного документа ИСОГД - копия документа, содержащегося в одном из разделов ИСОГД и имеющего в соответствии с Классификатором документов, размещаемых в ИСОГД (код классификатора 2А), предусмотренным Положением о системе классификации и кодирования, используемой при ведении книг, входящих в состав ИСОГД, утвержденным Приказом Министерства регионального развития от 30.08.2007 №85 "Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности", наибольшую глубину классификации.

Порядок взимания платы осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги "Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности".

3. Оплата за предоставление сведений и копий документов, содержащихся в ИСОГД, осуществляется через банк или иную кредитную организацию, путём наличного или безналичного расчёта по реквизитам, согласно приложению, и зачисляется в доход бюджета городского округа город Мегион. Внесение платы подтверждается копией платёжного поручения с отметкой банка или квитанцией установленной формы.

4. Считать утратившим силу постановление администрации города от 16.02.2017 №347 "Об установлении размера платы за предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории городского округа город Мегион".

5. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2018.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение

к постановлению администрации города 15.02. 2018 № 328

**Реквизиты перечисления платы за предоставление сведений,
содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной
деятельности, в доход бюджета**

Доходы от оказания информационных услуг органами местного самоуправления городских округов, казёнными учреждениями городских округов

Получатель:
л/сч.: 04873031860
ИНН: 8605004157
КПП: 860501001
УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (администрация города Мегиона)
БИК: 047162000
РКЦ Ханты-Мансийск, город Ханты-Мансийск
Расчётный счёт: 40101810900000010001
КБК04011301074040000130 - код бюджетной классификации обязательно указывается в специально предназначенном поле платёжного поручения (поле 104)
ОКТМО 71873000

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 15.02.2018 г. № 329**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 02.09.2015 №2147 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ "ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ (СОГЛАСИЯ) НАНИМАТЕЛЮ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА НА ВСЕЛЕНИЕ ДРУГИХ
ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ ЧЛЕНОВ СЕМЬИ, ПРОЖИВАЮЩИХ СОВМЕСТНО
С НАНИМАТЕЛЕМ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии с частью 2 статьи 11.2, пунктом 6 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 02.09.2015 №2147 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения (согласия) нанимателю жилого помещения муниципального жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем" следующие изменения:

1.1. Подпункт 6 пункта 2.6. раздела II приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"б) копии документов, подтверждающих родственную связь между нанимателем и (или) членами семьи нанимателя и вселимыми гражданами (свидетельства о заключении (расторжении) брака, о смерти, об усыновлении (удочерении), о внесении изменений и исправлений в записи актов гражданского состояния, зарегистрированных в установленном порядке)".

1.2. Пункт 4.2. раздела IV приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги и принятию решений, осуществляется начальником

управления жилищной политики на основании приказа директора департамента муниципальной собственности администрации города (исполняющего обязанности директора департамента муниципальной собственности администрации города)".

1.3. Пункт 5.4. раздела V приложения к постановлению изложить в новой редакции:

"5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя".

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.



лодежной политики, заместителю главы города по социальной политике, главе города, в иной орган или должностному лицу, в соответствии с действующим законодательством.

29. Заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой на действие (бездействие) органов, осуществляемое (принятое) в ходе оказания муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

30. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта администрации города и департамента образования и молодежной политики, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба должна содержать: наименование органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего.

на, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

31. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Срок рассмотрения жалоб на отказ органа в предоставлении муниципальной услуги, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Уполномоченным должностным лицом по рассмотрению жалоб является заместитель главы города по социальной политике

32. По результатам рассмотрения жалобы заместитель главы города по социальной политике, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы. 33. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

34. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Зачисление в образовательное учреждение"

Информация

о местонахождении, электронных адресах, телефонах, сайтах и режиме работы муниципальных образовательных учреждений города

Table with 10 columns: № п/п, Наименование органа местного самоуправления (учреждения), Юридический адрес, Режим работы (для приема документов), Электронная почта, Веб сайт, Телефон для консультаций, А, факс, Контакты руководителя (Ф.И.О., должность, дни и часы приема).

Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Зачисление в образовательное учреждение"

Директору _____

ФИО директора от _____ ФИО заявителя (полностью) Место жительства: город _____ улица _____ дом _____, квартира _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) в _____ класс _____ указывается направление класса (группы) с формой обучения (отметить): - очная - очно-заочная - заочная

Сведения о поступающем в организацию: Дата рождения: _____ Место рождения: _____ Место жительства: _____

город, улица, дом, квартира _____ телефон _____ Прибыл(а) из _____

Окончил(а) _____ города, села, района, школы, детского сада класс (при приеме в 1 класс не заполняется)

Изучал(а) _____ язык (при приеме в 1 класс не заполняется)

Сведения о родителях (законных представителях): Мать: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Место жительства: _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____ Отец: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Место жительства: _____

дом. тел.: _____ моб. тел.: _____ E-mail: _____ С уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и основными образовательными программами ознакомлен(а)

подпись _____ Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных"

подпись _____ К заявлению прилагаю следующие документы (отметить нужное): свидетельство о рождении ребенка; паспорт; свидетельство о регистрации по месту жительства; свидетельство о регистрации по месту пребывания

документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания

аттестат об основном общем образовании; другие документы (указать): _____

" _____ " _____ 20 _____ г. / (подпись заявителя) _____ расшифровка подписи _____ /

Регистрация заявления: _____ Дата регистрации: _____ Регистрационный номер _____

Приложение 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги "Зачисление в образовательное учреждение"

Оформляется на общем бланке муниципальной образовательной организации (ФИО заявителя)

от _____ 20 _____ г. № _____

Уведомление об отказе в зачислении в муниципальную образовательную организацию

Уведомляем, что на Ваше заявление от _____ 20 _____ было принято решение об отказе в зачислении в _____ по _____ причине _____

Для решения вопроса об устройстве Вашего ребёнка в другую муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вы можете обратиться в Департамент социальной политики администрации города Мегиона.

Директор _____ подпись _____ расшифровка М.П. _____

Исполнитель (фамилия, имя, отчество, должность) телефон _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 15.02.2018 г. № 331

О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ (НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ) СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД МЕГИОН

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", уставом города Мегиона.

1. Утвердить положение о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела в городском округе город Мегион согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города Мегиона опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города - начальника управления жилищно-коммунального хозяйства.

О.А. ДЕЙНЕКА, глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 15.02.2018 года № 331

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском (наблюдательном) совете по вопросам похоронного дела в городском округе город Мегион

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, порядок формирования и организацию деятельности попечительского (наблюдательного) совета по вопросам похоронного дела в городском округе город Мегион (далее - Совет).

Совет создается при администрации города Мегиона и является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, уставом города Мегиона, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

3. Основными задачами Совета являются: 3.1. Осуществление общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

3.2. Определение основных направлений совершенствования похоронного дела в городском округе город Мегион в целях обеспечения прав граждан, гарантий исполнения их волеизъявления о погребении с учетом обычаев и традиций.

3.3. Организация и осуществление совместных действий органов местного самоуправления, граждан, юридических лиц, общественных объединений по разработке и реализации мероприятий в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

3.4. Информирование общественности о целях, задачах и итогах работы органов местного самоуправления в городском округе города Мегиона со-

держания мест захоронения. 4. При реализации возложенных задач Совет осуществляет следующие функции:

4.1. Проведение мониторинга состояния похоронного дела в городском округе города Мегиона.

4.2. Осуществление анализа проблем в сфере похоронного дела и погребения, обобщение и распространение положительного опыта работы других муниципальных образований в указанной сфере деятельности.

4.3. Обобщение и анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам похоронного дела на предмет изучения причин нарушения прав, свобод и законных интересов, выявления факторов, препятствующих решению вопросов заявителей.

4.4. Разработка рекомендаций по порядку взаимодействия органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов различных форм собственности и индивидуальных предпринимателей в сфере оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения в городском округе города Мегиона.

4.5. Оказание содействия органам местного самоуправления городского округа города Мегиона в разработке проектов муниципальных правовых актов в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения.

4.6. Рассмотрение проектов решений органов местного самоуправления городского округа города Мегиона по вопросам похоронного дела с целью учета интересов населения и защиты прав граждан.

4.7. Иные функции, возложенные на Совет в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

5. Совет для реализации задач в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. Принимать решения по направлениям своей деятельности.

5.2. Обращивать рабочие группы для подготовки и принятия решений.

Продолжение сл. стр.



5.3. Участвовать в заседаниях коллегиальных органов при органах местного самоуправления городского округа города Мегиона, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, по вопросам в сфере деятельности Совета.

5.4. Приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления, граждан, представителей общественных объединений, юридических лиц и организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию, в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов.

5.5. Вносить предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления городского округа города Мегиона в том числе:

о разработке проектов правовых актов, внесении в них изменений и дополнений, направленных на развитие и совершенствование нормативного правового регулирования в сфере похоронного дела;

об улучшении организации похоронного дела и предоставлении качественных услуг населению по погребению, приостановлении или прекращении деятельности на месте погребения.

5.6. Осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству.

6. Порядок формирования состава Совета:

6.1. Совет формируется из граждан, представителей органов государственной власти (по согласованию), органов местного самоуправления, юридических лиц (по согласованию), общественных организаций (по согласованию).

Граждане включаются в совет по их заявлению, которое подается в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Мегиона.

Количество граждан, входящие в состав Совета не может превышать одну треть состава Совета.

Уполномоченным органом, который осуществляет организацию по выявлению граждан, желающих войти в состав Совета возлагается на управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Мегиона.

6.2. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6.3. Количественный состав Совета составляет не менее 7 (семи) человек.

6.4. Персональный состав Совета утверждается распоряжением администрации города Мегиона.

7. Организация деятельности Совета:

7.1. Совет возглавляет председатель, в отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета, избираемые из состава Совета на его первом заседании.

7.2. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых один раз в полугодие. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленной численности членов Совета.

7.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Совета (от числа присутствующих).

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

7.4. Решения Совета оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

7.5. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Совета.

7.6. Председатель Совета: организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;

определяет дату, время и место проведения заседания Совета утверждает повестку заседания Совета;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

обеспечивает размещение информации о деятельности Совета, повестке дня, дате и времени проведения заседаний Совета на официальном сайте городского округа города Мегиона в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций Совета.

7.7. Секретарь Совета не является членом Совета и назначается правовым актом администрации города Мегиона из числа специалистов управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Мегиона.

7.8. Секретарь Совета: осуществляет подготовку документов для рассмотрения их на заседании Совета;

информирует членов Совета о дате, времени, месте, повестке дня очередного заседания; оформляет протокол заседания Совета;

готовит и согласовывает с председателем Совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Совета;

хранит документацию Совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение; выполняет иные организационные функции по обеспечению деятельности Совета.

В случае отсутствия секретаря на заседании Совета председатель Совета либо исполняющий его полномочия заместитель председателя Совета определяет одного из членов Совета для ведения протокола.

7.9. Члены Совета имеют право: вносить предложения по формированию повестки дня заседаний и

и план работы Совета; вносить предложения о созыве внеочередного заседания Совета с мотивированным обоснованием такой необходимости;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

знакомиться с материалами заседания Совета; выступать и давать оценку рассматриваемым вопросам.

7.10. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

7.11. Приглашенные на заседание Совета лица имеют право выступать по рассматриваемому вопросу и вносить свои предложения и высказывать мнение по выносимому на голосование вопросу без права участия в голосовании.

7.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 15.02.2018 г. № 332

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 16.10.2013 №2381 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД МЕГИОН НА 2014 - 2020 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года, Стратегией социально-экономического развития городского округа город Мегион на период до 2035 года, постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион", распоряжением администрации города от 21.07.2017 №199 "О перечне муниципальных программ городского округа город Мегион", Решением Думы города Мегиона от 20.12.2017 №247 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 25.11.2016 №137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" (с изменениями), уведомлением от 21.12.2017 №323 "Об изменении показателей сводной бюджетной росписи расходов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" и "Об изменении лимитов бюджетных обязательств на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", уведомлением №322 от 21.12.2017 "Об изменении показателей сводной бюджетной росписи расходов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов":

1. Внести в постановление администрации города от 16.10.2013 №2381 "Об утверждении муниципальной программы городского округа город Мегион

"Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Управление информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по жилищно-коммунальному хозяйству.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение 1 к постановлению администрации города
от 15.02.2018 № 332

"Приложение к постановлению администрации города от 16.10.2013 №2381

ПАСПОРТ

Наименование муниципальной программы	«Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2014 – 2020 годы»
--------------------------------------	---

Нормативные документы, на основании которых принята муниципальная программа	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ); Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»; Федеральный закон от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральный закон 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации; Закон Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 01.07.2013 №54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры»; Постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.1997 № 155 «Об утверждении правил предоставления услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов»; Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.02.2010 №61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Свод правил СП 82.13330.2016 «Благоустройство территорий» Актуализированная редакция СНиП III-10-75 ТСН 23-330-2002 ХМАО-Югры «Нормы наружного освещения городских и сельских поселений»; Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №423-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре на 2016 - 2020 годы»; Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22 марта 2013 года № 101-рп «О стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2020 года и на период до 2030 года»; Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.02.2010 №89-рп «О вопросах энергосбережения и повышения энергетической эффективности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Постановление администрации города Мегиона от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион»; Распоряжение администрации города от 21.07.2017 №199 «О перечне муниципальных программ городского округа город Мегион».
Координатор программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»
Исполнители программы	Управление жилищно-коммунального комплекса администрации города Муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство» Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Отдел по работе с общественными организациями и обращениями граждан администрации города Управление делами Департамент муниципальной собственности администрации города Управление архитектуры и градостроительства администрации города Бюджетные учреждения (по согласованию) Предприятия жилищно-коммунального комплекса (по согласованию) Департамент социальной политики Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение №5 «Гимназия»
Основные цели задачи программы	Цель программы: Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности, создание условий для комфортного проживания граждан в городском округе город Мегион Задачи программы: 1. Улучшение санитарного состояния городского округа город Мегион. 2. Установление единого порядка содержания объектов внешнего благоустройства на территории городского округа город Мегион. 3. Развитие системы обращения с отходами производства и потребления на территории городского округа город Мегион. 4. Модернизация систем коммунальной инфраструктуры на основе использования энергоэффективных и экологически чистых технологий. 5. Модернизация и строительство объектов коммунального комплекса городского округа город Мегион. 6. Субсидия организациям городского округа город Мегион. 7. Энергосбережение в бюджетной сфере. 8. Энергосбережение в жилищной сфере. 9. Выполнение ремонта с внедрением современных строительных материалов. 10. Повышение эффективности управления и содержания общего имущества многоквартирных домов. 11. Формирование современной городской среды.
Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий	Подпрограмма 1 «Содержание объектов внешнего благоустройства городского округа город Мегион»; Основное мероприятие: «Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки в автономном округе и защита населения от болезней, общих для человека и животных»; Основное мероприятие: «Обеспечение единого порядка содержания объектов внешнего благоустройства»; Основное мероприятие: «Строительство городского кладбища»; Основное мероприятие: «Формирование современной городской среды». Подпрограмма 2 «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального комплекса городского округа город Мегион»; Основное мероприятие: Реконструкция, расширение, модернизация, строительство и капитальный ремонт объектов коммунального комплекса. Основное мероприятие: Субсидии на возмещение недополученных доходов организациям осуществляющим вывоз жидких бытовых отходов. Основное мероприятие: Предоставление субвенции на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим реализацию электрической энергии населению и приравненным к ним категориям потребителей в зоне децентрализованного электроснабжения ХМАО-Югры по социально ориентированным тарифам и сжиженного газа по социально ориентированным розничным ценам. Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности и энергобезопасности муниципального образования городской округ город Мегион»; Основное мероприятие: Энергосбережение в бюджетной сфере. Подпрограмма 4 «Капитальный ремонт, реконструкция и ремонт муниципального жилищного фонда городского округа город Мегион»; Основное мероприятие: Капитальный ремонт, реконструкция и ремонт муниципального жилого фонда. Подпрограмма 5 «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов на территории городского округа город Мегион»; Основное мероприятие: Муниципальная поддержка проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа город Мегион.
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации муниципальной программы: 1 этап - 2014 год; 2 этап - 2015 год; 3 этап - 2016 год; 4 этап - 2017 год; 5 этап - 2018 год; 6 этап - 2019 год; 7 этап - 2020 год.
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2014-2020 годы составит: 951 559,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 105 878,8 тыс. рублей; 2015 год – 143 387,9 тыс. рублей; 2016 год – 279 624,3 тыс. рублей; 2017 год – 201 107,9 тыс. рублей; 2018 год – 85 514,8 тыс. рублей; 2019 год – 67 813 тыс. рублей; 2020 год – 68 232,3 тыс. рублей
Ожидаемые результаты муниципальной программы	1. Количество отловленных безнадзорных и бродячих животных – 3 397 шт.; 2. Количество снежного непригодного для проживания жилья – 96 шт.; 3. Содержание магистральных и луговых газонов – 654,4 тыс.м2; 4. Общая площадь территории вновь построенного кладбища – 36 170 м2; 5. Отсыпка участка под захоронения на вновь построенном кладбище – 14 116 м2; 6. Количество благоустроенных дворовых территорий – 7 ед. (шт.); 7. Площадь благоустроенных территорий микрорайонов – 2 055 м2; 8. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий – 34%; 9. Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования – 8 ед. (шт.); 10. Площадь благоустроенных территорий общего пользования – 912 м2; 11. Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования – 47%; 12. Замена ветхих тепловых сетей – 10 км; 13. Замена ветхих сетей водоснабжения – 7,2 км; 14. Увеличение производительности КНС МПС после реконструкции - 290 м3/сут.; 15. Увеличение производительности КНС-63 после реконструкции - 535 м3/сут.; 16. Увеличение производительности КНС-141 после реконструкции - 949 м3/сут.; 17. Увеличение производительности КНС-139 после реконструкции - 290 м3/сут.; 18. Вывоз жидких бытовых отходов – 452 398 м3; 19. Ежегодное обеспечение сжиженным газом населения, в границах городского округа город Мегион – 10 т/год; 20. Снижение задолженности организаций осуществляющих свою деятельность в сфере тепло, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению городского округа город Мегион – 45%; 21. Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования – 95%; 22. Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования – 24%; 23. Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования – 88%;

Продолжение на сл. стр.



24. Доля объема горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования – 55%;
25. Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории муниципального образования – 100%;
26. Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади) – 218,2 Квт/час на 1 чел.;
27. Удельный расход тепловой энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади) – 0,228 Гкал/м2 в год;
28. Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека) – 3,35 м3 на 1 чел.;
29. Удельный расход горячей воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека) – 0,37 м3 на 1 чел.;
30. Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади) – 0,23 Гкал/м2 в год;
31. Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) – 35,3 м3 на 1 чел.;
32. Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) – 20,3 м3 на 1 чел.;
33. Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади) – 1433 Квт/ час на 1 чел.;
34. Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади) – 175 м3/м2;
35. Расход тепловой энергии на цели отопления в жилом фонде, в том числе в частных жилых домах, подключенных к системам централизованного теплоснабжения – 305 000 Гкал/год;
36. Расход тепловой энергии в государственных и муниципальных учреждениях – 43 300 Гкал/год;
37. Количество отремонтированных муниципальных квартир – 88 шт.;
38. Площадь отремонтированного муниципального жилищного фонда – 4 961,2 м2;
39. Количество участвующих многоквартирных домов в региональной программе капитального ремонта общего имущества – 140 ед.;
40. Общая площадь многоквартирных домов отремонтированных в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества – 503,4 тыс.м2.

Приложение 2 к постановлению администрации города от 15.02. 2018 № 332

"Приложение 1 к муниципальной программе "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2014 - 2020 годы" (с изменениями)

Целевые показатели муниципальной программы

Table with columns: № п/п, Наименование показателей результатов, Ед. изм., Значение показателя и за отчетный год 2013 г., Базовый показатель на начало реализации программы, and columns for years 2014-2020. It lists various indicators for energy efficiency, housing, and infrastructure.

Table with columns: № п/п, Наименование показателей результатов, Ед. изм., and columns for years 2014-2020. It lists specific energy efficiency indicators like hot water volume, gas volume, and energy consumption per unit area.

Приложение 3 к постановлению администрации города от 15.02. 2018 № 332

"Приложение 2 к муниципальной программе "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2014 - 2020 годы" (с изменениями)

Перечень основных мероприятий муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы"

Table with columns: Номер основного мероприятия, Мероприятие муниципальной программы, Ответственный исполнитель, Источник финансирования, and columns for years 2014-2020. It details funding for various housing and infrastructure projects.

Продолжение на 8-й стр.



Итого по мероприятию 1		Всего:	18 620,4	-	-	2 850,6	3 716,6	4 074,4	4 074,4	4 074,4
		бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	5 078,1	-	-	336,0	918,0	1 274,4	1 274,4	1 274,4
		привлеченные средства	13 742,3	-	-	2 544,6	2 797,7	2 800,0	2 800,0	2 800,0
2. Основное мероприятие: Обеспечение единого порядка содержания объектов внешнего благоустройства (2.1-2.5)		Всего:	500,0	-	-	-	-	-	-	-
		бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	500,0	-	-	-	-	-	-	-
		привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Отлов, транспортировка, учет, содержание, безнадзорных и бродячих животных обитающих на территории городского округа	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	500,0	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Противопожарные мероприятия	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	4 799,6	400,0	400,0	800,0	799,6	800,0	800,0	800,0
2.3	Содержание кладбища и планировка территории	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	13 944,1	2 056,0	5 131,9	800,0	1 956,2	1 000,0	1 500,0	1 500,0
2.4	Уход за газонами, заплата, посадка и уход за цветниками	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	38 925,3	2 049,0	2 511,8	4 492,3	7 618,1	7 184,3	7 469,8	7 600,0
2.5	Снос гаражей, сараев, балконов, жилых домов	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	21 612,6	751,3	2 200,0	3 587,0	1 574,3	3 500,0	5 000,0	5 000,0
2.6	Ремонт и установка нового игрового оборудования на детских игровых площадках	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	48 027,4	500,0	1 990,4	25 167,1	7 323,9	3 046,0	5 000,0	5 000,0
2.7	Обслуживание сетей уличного освещения	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	56 330,2	7 867,6	5 580,9	4 945,6	10 085,8	8 993,9	9 356,4	9 500,0
2.8	Потребление электроэнергии на уличное освещение	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	84 009,9	9 746,1	11 672,4	11 341,4	13 750,0	12 500,0	12 500,0	12 500,0
2.9	Проектирование сетей уличного освещения по ул. Южная (П/Р)	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	-	-	-	-	-	-	-	-
2.10	Подготовка объектов к новым мероприятиям	управление жилищно-коммунального комплекса, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №50», муниципальное казенное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 "Гимназия"»	28 326,8	4 941,7	7 230,3	5 779,1	6 421,5	1 954,0	1 000,0	1 000,0
2.11	Выполнение работ по строительству детской игровой площадки во дворе жилого дома №10 по улице Кухаркина города Мелюха	управление жилищно-коммунального комплекса	728,1	-	-	-	-	-	-	-
2.12	Благоустройство городской площади (закупка и монтаж уличного светодиодного LED знака 6x4 на городской площади)	управление жилищно-коммунального комплекса	3 779,3	-	-	-	-	-	-	-
2.13	Ремонт памятников «Памятник Переломовцам» на берегу реки Мелга и «Памятник в честь добычи 500 млн тонн нефти»	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	5 392,8	-	-	92,8	-	-	-	-
2.14	Благоустройство территории в районе дома №42 по ул. Свободы	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	-	-	-	-	-	-	-	-
2.15	Благоустройство городского пространства между объектами СКБ-Банк, Библиотека по адресу Заречная, 16а	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	-	-	-	-	-	-	-	-
2.16	Проведение встреч с обучающимися образовательных организаций по вопросам бережного отношения к коммунальным ресурсам, общему имуществу жилых домов и общественных мест (парки, бульвары, скверы) совместно с общественными советами по вопросам ЖКХ	дополняет социальную политику, муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»	-	-	-	-	-	-	-	-
2.17	Лицензия на несажущих животных свалки	управление жилищно-коммунального комплекса	141,7	-	-	-	-	-	-	-

Итого по мероприятию 2		Всего:	30,0	30,0	-	-	-	-	-	-
		бюджет автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		привлеченные средства	30,0	30,0	-	-	-	-	-	-
3. Основное мероприятие: Строительство городского кладбища (3.1-3.2)		Всего:	57 593,9	10 300,0	-	-	47 203,2	80,7	-	-
		бюджет автономного округа	43 728,7	-	-	-	43 728,7	-	-	-
		местный бюджет	13 865,2	10 300,0	-	-	3 474,5	80,7	-	-
		привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Основное мероприятие: Формирование современной городской среды (4.1-4.7)		Всего:	6 980,1	-	-	-	-	6 980,1	-	-
		Федеральный бюджет	1 224,9	-	-	-	-	1 224,9	-	-
		бюджет автономного округа	5 221,9	-	-	-	-	5 221,9	-	-
		местный бюджет	533,3	-	-	-	-	533,3	-	-
		привлеченные средства	-	-	-	-	-	-	-	-
4.1	Благоустройство территорий микрорайона	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», управление жилищно-коммунального хозяйства	6 980,1	-	-	-	-	6 980,1	-	-
4.1.1	Ремонт интуитивных проездов и площадок в микрорайоне г. Мелюха	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», управление жилищно-коммунального хозяйства	1 224,9	-	-	-	-	1 224,9	-	-
4.2	Благоустройство территорий мест общего пользования	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», управление жилищно-коммунального хозяйства	1 881,6	-	-	-	-	1 881,6	-	-
4.2.1	Строительство мемориального комплекса «Летят славы»	муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство», управление жилищно-коммунального хозяйства	8 021,4	-	-	-	-	8 021,4	-	-



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ
"КЕДР"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Проект межевания территории для размещения дачного строительства разработан на основании постановления администрации города Мегiona от 20.11.2017 № 2301 "О подготовке проекта межевания территории товарищества собственников недвижимости "Кедр", в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ...

Проект межевания территории направлен на реализацию новых принципиальных решений, с целью более рационального использования земельных ресурсов, регулирования застройки с учетом местных условий, а также выделения элементов планировочной структуры, архитектурных и конструктивных решений, инженерного обеспечения с учетом индивидуальных особенностей и максимального сохранения природного ландшафта и охраны окружающей природной среды.

Застройка индивидуального земельного участка является составной частью градостроительного процесса организации территории.

Территория садоводческих (дачных) объединений граждан входит в единую поселенческую структуру Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и предоставляются органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством и на основании утвержденных решением Думы города Мегiona от 31.08.2017 №207 Правил землепользования и застройки городского округа город Мегюн.

Категория земель - земли населенных пунктов.

2. ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОЕКТА ЗАСТРОЙКИ ТЕРРИТОРИИ

Table with 4 columns: № пп, Наименование показателя, Ед. изм., Количество. Rows include: 1. Общая площадь территории (49063 м2), 2. Площадь образуемых земельных участков (37261 м2), 3. Площадь сохраняемых земельных участков (426 м2), 3. Площадь площадки под мусоросборник (201 м2), 4. Площадь гостевой автостоянки (178 м2), 3. Площадь территории общего пользования (не менее 25% от площади земельных участков) (11810 м2).

3. ЭКСПЛЕКАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Земельные участки образуются путем раздела земельного участка с кадастровым номером 86:19:0000000:6356, который сохраняется в измененных границах.

ОБРАЗУЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Table with 4 columns: № п/п, Местоположение земельного участка, площадь, Разрешенное использование. Contains 46 rows of land parcels with their locations, areas, and permitted uses.

Table with 4 columns: №, Адрес, Площадь, Назначение. Lists parcels 47-57 and a section for SOХРАНЯЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ (parcels 58).

3.1. Ведомость координат поворотных точек границ образуемых земельных участков

Multiple tables showing coordinates (X, Y) for parcels along streets: ул. Восточная,1; ул. Восточная,2; ул. Восточная,3; ул. Восточная,4; ул. Восточная,5; ул. Восточная,6; ул. Восточная,7; ул. Восточная,8; ул. Восточная,9; ул. Восточная,10; ул. Восточная,11; ул. Восточная,12.

Продолжение на сл. стр.



Контур 2						
1	962607,78	4397111,54		56	962652,23	4397314,91
2	962613,53	4397113,19		57	962653,40	4397296,00
3	962610,22	4397131,58		58	962632,88	4397294,10
4	962607,51	4397146,77		59	962613,57	4397292,30
5	962607,43	4397150,97		60	962611,44	4397292,11
6	962604,93	4397178,83		61	962611,82	4397288,16
7	962604,74	4397180,16		62	962614,22	4397288,33
8	962612,54	4397180,37		63	962619,71	4397288,64
9	962616,96	4397180,64		64	962634,03	4397289,73
10	962615,72	4397197,28		65	962654,90	4397291,55
11	962610,04	4397194,54		66	962657,46	4397270,96
12	962600,05	4397190,63		67	962659,10	4397256,84
13	962596,57	4397222,23		68	962658,89	4397252,05
14	962588,10	4397221,37		69	962656,06	4397251,17
15	962593,86	4397188,10		70	962653,17	4397250,73
16	962600,80	4397147,58		71	962638,74	4397249,42
17	962603,79	4397131,68		72	962618,79	4397248,41
1	962607,78	4397111,54		73	962603,16	4397247,81
Контур 3						
1	962621,48	4397470,62		74	962600,49	4397248,50
2	962604,69	4397476,03		75	962596,78	4397246,49
3	962601,03	4397465,20		76	962586,79	4397246,78
4	962570,31	4397471,89		77	962586,84	4397266,32
5	962557,41	4397476,45		78	962580,23	4397265,84
6	962518,40	4397490,74		79	962586,25	4397239,53
7	962526,64	4397505,08		80	962585,51	4397245,76
8	962517,91	4397509,05		81	962592,66	4397245,78
9	962504,26	4397490,72		82	962597,06	4397245,45
10	962548,50	4397471,10		83	962601,18	4397242,54
11	962584,61	4397463,13		84	962618,89	4397244,55
12	962602,57	4397458,89		85	962640,30	4397245,45
13	962607,70	4397455,59		86	962647,83	4397246,22
14	962602,84	4397440,46		87	962659,61	4397246,41
15	962599,84	4397441,38		88	962661,97	4397226,14
16	962593,00	4397441,48		89	962662,93	4397212,35
17	962580,13	4397441,36		90	962660,07	4397206,85
19	962581,64	4397432,14		91	962654,16	4397205,74
20	962600,93	4397432,77		92	962632,22	4397205,16
21	962601,81	4397411,56		93	962625,89	4397204,74
22	962622,47	4397421,32		94	962623,52	4397204,22
23	962628,33	4397423,07		95	962624,15	4397200,68
24	962636,45	4397403,97		96	962626,36	4397200,33
25	962639,33	4397394,36		97	962645,47	4397201,46
26	962639,71	4397391,25		98	962657,95	4397201,88
27	962638,95	4397388,84		99	962661,84	4397201,85
28	962636,87	4397386,55		100	962665,27	4397198,49
29	962633,85	4397385,12		101	962666,53	4397182,94
30	962607,53	4397382,01		102	962667,98	4397160,75
31	962606,63	4397386,48		103	962662,05	4397147,90
32	962602,91	4397381,74		104	962655,13	4397143,22
33	962571,36	4397379,23		105	962646,30	4397181,73
34	962571,72	4397374,43		106	962643,54	4397181,54
35	962603,47	4397376,89		107	962643,81	4397177,11
36	962609,55	4397377,73		108	962647,87	4397156,49
37	962624,13	4397379,17		109	962650,99	4397142,17
38	962624,57	4397379,21		110	962649,62	4397123,49
39	962627,56	4397379,55		111	962655,23	4397125,10
40	962641,80	4397380,61		112	962673,83	4397157,45
41	962643,18	4397379,11		113	962672,02	4397182,46
42	962645,67	4397360,32		114	962670,46	4397202,13
43	962647,45	4397344,44		115	962709,79	4397204,13
44	962645,05	4397340,74		116	962701,21	4397184,11
45	962642,85	4397340,26		117	962694,96	4397157,30
46	962627,35	4397338,44		118	962709,18	4397176,36
47	962607,22	4397337,37		119	962741,43	4397308,28
48	962589,53	4397335,72		120	962739,05	4397315,39
49	962586,16	4397335,18		121	962738,57	4397310,44
50	962586,75	4397331,25		122	962738,33	4397305,36
51	962604,29	4397332,65		123	962736,08	4397303,39
52	962628,61	4397334,45		124	962724,18	4397302,39
53	962636,43	4397335,03		125	962721,46	4397302,08
54	962646,67	4397335,95		126	962703,25	4397299,99
55	962649,47	4397334,59		127	962692,52	4397298,63
				128	962679,09	4397297,52
				129	962674,33	4397297,38
				130	962663,92	4397296,87
				131	962660,95	4397297,23
				132	962659,19	4397300,24
				133	962655,65	4397330,60
				134	962657,88	4397335,58
				135	962662,53	4397336,62



136	962673,78	4397337,73
137	962687,92	4397338,50
138	962698,39	4397338,96
139	962697,03	4397344,10
140	962682,03	4397341,80
141	962673,43	4397341,14
142	962653,70	4397339,86
143	962651,09	4397359,69
144	962648,27	4397380,51
145	962667,20	4397382,85
146	962666,44	4397387,28
147	962647,49	4397385,40
148	962643,20	4397403,91
149	962636,52	4397424,68
150	962635,89	4397424,54
151	962628,02	4397441,57
152	962614,89	4397459,33
153	962620,99	4397468,92
154	962657,32	4397449,38
155	962669,22	4397432,81
156	962677,84	4397411,12
157	962694,94	4397392,56
158	962695,32	4397390,60
159	962697,78	4397371,37
160	962698,48	4397364,46
161	962701,99	4397347,05
162	962707,00	4397348,68
163	962707,96	4397348,83
164	962710,42	4397348,39
165	962715,47	4397345,69
166	962716,88	4397340,99
167	962721,61	4397322,24
168	962735,91	4397324,77
169	962726,47	4397352,92
1	962669,43	4397455,17
	962621,48	4397470,62

Информация о результатах проведенного экспертно-аналитического мероприятия "Анализ исполнения пункта 22 решения Думы города Мегиона от 27.11.2014 № 470 "О бюджете городского округа город Мегион на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов", пункта 20 решения Думы города Мегиона от 27.11.2015 № 47 "О бюджете городского округа город Мегион на 2016 год", пункта 22 решения Думы города Мегиона от 25.11.2016 № 137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов"

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведено экспертно-аналитическое мероприятие "Анализ исполнения пункта 22 решения Думы города Мегиона от 27.11.2014 № 470 "О бюджете городского округа город Мегион на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов", пункта 20 решения Думы города Мегиона от 27.11.2015 № 47 "О бюджете городского округа город Мегион на 2016 год", пункта 22 решения Думы города Мегиона от 25.11.2016 № 137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов".

По результатам экспертно-аналитического мероприятия установлено следующее. В нарушение пункта 22 решения Думы от 27.11.2014 № 470, пункта 20 решения Думы от 27.11.2015 № 47, администрацией города приняты постановления от 30.01.2015 № 143 "О мерах по реализации решения Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегион на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов", от 29.01.2016 № 118 "О мерах по реализации решения Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегион на 2016 год", где расширен перечень случаев принятия решений по увеличению численности муниципальных служащих городского округа и работников муниципальных учреждений городского округа. Имели место создание новых учреждений, реорганизация имеющихся. По состоянию на 01.01.2015 количество муниципальных служащих администрации города составило 188 штатных единиц. По состоянию на 31.12.2015, 31.12.2016, 31.12.2017 составило 185 единиц. Изменения штатной численности муниципальных казенных и учреждений, являющихся подведомственными получателями бюджетных средств внесены в соответствии с локальными актами, определяющими объем работ и количество штатных единиц.

ПОЖНАДЗОР

Изменения в Правилах противопожарного режима в 2018 году

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2017 года №1717. Внесенными в Правила противопожарного режима изменениями устанавливаются обязательные требования для правообладателей земельных участков, расположенных в границах населенных пунктов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, по проведению регулярной уборки мусора и покоса травы на земельных участках. Установлен также запрет на выжигание сухой травянистой растительности, разведение костров, сжигание хвороста в границах полос отвода и в придорожных полосах автомобильных дорог, охранных зонах железных дорог, путепроводов и продуктопроводов.

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в Правила противопожарного режима в Российской Федерации

1. Дополнить пунктом 171 следующего содержания:

"17¹. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков), расположенных в границах населенных пунктов, садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, обязаны производить регулярную уборку мусора и покос травы.

Границы уборки территорий определяются границами земельного участка на основании кадастрового или межевого плана".

2. Пункт 213 изложить в следующей редакции:

"213. Запрещается сеять колосовые культуры в границах полос отвода и охранных зонах железных дорог, а также в границах полос отвода и придорожных полосах автомобильных дорог. Копны скошенной на этих полосах травы необходимо размещать на расстоянии не менее 30 метров от хлебных массивов".

3. Дополнить пунктом 2181 следующего содержания:

"218¹. Правообладатели земельных участков (собственники земельных участков, землепользователи, землевладельцы и арендаторы земельных участков) сельскохозяйственного назначения должны принимать меры по защите сельскохозяйственных угодий от зарастания сорной растительностью и своевременному проведению сенокоса на сенокосах".

4. Пункты 220 - 222 изложить в следующей редакции:

220. В период уборки зерновых культур и заготовки кормов запрещается:

а) курить вне специально оборудованных мест и производить работы с применением открытого огня в хлебных массивах и вблизи от них, а также возле скирд сена и соломы;

б) использовать в работе уборочные

агрегаты и автомобили (моторную технику), имеющие неисправности, которые могут послужить причиной пожара;

в) использовать в работе уборочные агрегаты и автомобили (моторную технику) без капотов или с открытыми капотами, а также без защитных кожухов;

г) использовать в работе уборочные агрегаты и автомобили (моторную технику) без искрогасителей, за исключением случаев применения системы нейтрализации отработанных газов, а также без первичных средств пожаротушения;

д) выжигать пыль в радиаторах двигателей уборочных агрегатов и автомобилей (моторной техники) паяльными лампами или другими способами;

е) направлять уборочные агрегаты и автомобили (моторную технику) в полевых условиях вне специальных площадок, оборудованных средствами пожаротушения и освещенных в ночное время.

221. В период уборки радиаторы двигателей, валы битеров, соломонабивателей, транспортеров и подборщиков, шнеки и другие узлы и детали уборочных агрегатов и автомобилей должны очищаться от пыли, соломы и зерна по мере необходимости, но не реже двух раз за смену.

222. Скирды (стога), навесы и штабеля грубых кормов размещаются (за исключением размещения на приусадебных участках):

а) на расстоянии не менее 15 метров до оси линий связи;

б) на расстоянии не менее 50 метров до зданий, сооружений и лесных насаждений;

в) за пределами полос отвода и охранных зон железных дорог, придорожных полос автомобильных дорог и охранных зон воздушных линий электропередачи."

5. Пункт 238 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"Во время погрузки грубых кормов и волокнистых материалов в кузов автомобиля двигатель его должен быть заглушен. Движение автомобиля может быть разрешено только после осмотра места стоянки автомобиля и уборки сена (соломы), находящегося вблизи выпускной трубы".

6. Пункты 278 и 279 изложить в следующей редакции:

278. Полосы отвода и охранные зоны железных дорог (в том числе переведенных на консервацию) должны быть очищены от валежника, порубочных остатков и кустарника (за исключением деревьев и кустарников, отнесенных к художественно-ландшафтному оформлению дорог и сооружений), а также к защитным лесопосадкам), шпал железнодорожных деревянных отработанных и бракованных, а также других горючих отходов. Указанные мате-



