



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» 06 2024 г.

№ 1287

О порядке разработки и реализации
муниципальных программ города
Мегиона

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 04.02.2021 №68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.08.2021 №289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями), статьей 45 Устава города Мегиона:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решения о разработке муниципальных программ города Мегиона, их формирования, утверждения и реализации, согласно приложению 1.

1.2. Модельную муниципальную программу города Мегиона, согласно приложению 2.

2. Ответственным исполнителям муниципальных программ обеспечить приведение муниципальных программ города Мегиона в соответствие с настоящим постановлением в срок до 31.12.2024 года.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона»;

от 14.01.2022 №48 «О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона»;

от 29.12.2022 №3436 «О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ» (с изменениями);

от 15.12.2023 №2106 «О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ» (с изменениями);

от 25.01.2024 №77 «О внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2021 №2830 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ города Мегиона» (с изменениями).

4.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города по направлениям.

Глава города



А.В.Петриченко

Порядок
принятия решения о разработке муниципальных программ города Мегиона,
их формирования, утверждения и реализации (далее - Порядок)

1. Общие положения

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и определяет общие положения, принципы формирования муниципальных программ города Мегиона, полномочия органов местного самоуправления города Мегиона при формировании и реализации муниципальных программ, управление и контроль реализации муниципальной программы.

2. Порядок устанавливает требования и формы к документам, разрабатываемым при формировании муниципальных программ и их структурных элементов, за исключением региональных проектов (региональные проекты, направленные на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (соответствуют федеральным проектам, входящим в национальные проекты), региональные проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития города), ведомственных проектов (далее – региональные проекты, ведомственные проекты).

3. Формирование региональных проектов, ведомственных проектов, а также документов, разрабатываемых при формировании и реализации таких проектов, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 №485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением администрации города от 15.07.2016 №226 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Мегиона» (с изменениями).

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальная программа города Мегиона (далее – муниципальная программа) представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и обеспечивающих достижение приоритетов, и целей, решение задач социально-экономического развития города;

комплекс процессных мероприятий представляет собой группу скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение задач органов администрации города или иных органов местного самоуправления, организаций, соответствующих положениям (уставам, законам) о таких органах города, организациях.

национальная цель – национальная цель развития Российской Федерации, определенная Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ);

целевой показатель национальной цели – показатель, характеризующий достижение национальной цели, определенный Указом;

цель муниципальной программы – социальный, экономический или иной общественно

значимый или общественно понятный эффект от реализации муниципальной программы на момент окончания реализации этой муниципальной программы;

задача структурного элемента муниципальной программы – итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально-экономической сфере;

показатель – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей муниципальной программы, выполнение задач структурного элемента такой программы, и отражающий конечные социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации муниципальной программы, ее структурного элемента;

прокси-показатель – дополнительный показатель муниципальной программы или ее структурного элемента, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчета;

ответственный исполнитель муниципальной программы – орган администрации города, муниципальное учреждение, определенное в соответствии с перечнем муниципальных программ, утвержденным распоряжением администрации города, и обладающий полномочиями, установленными Порядком;

соисполнитель муниципальной программы – орган администрации города, муниципальное учреждение, являющееся ответственным за реализацию структурного элемента муниципальной программы;

участники муниципальной программы – организации (подведомственные органам администрации города учреждения, некоммерческие организации), участвующие в реализации структурного элемента муниципальной программы;

куратор муниципальной программы – должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией муниципальной программы, назначаемое из числа заместителей главы города, в ведении которых находится орган администрации города, муниципальное учреждение – ответственный исполнитель муниципальной программы);

структурные элементы – региональные проекты, ведомственные проекты, муниципальные проекты, комплексы процессных мероприятий, необходимые и достаточные для достижения целей и показателей муниципальной программы;

мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершеного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками.

объект – конечный материальный или нематериальный продукт, или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках выполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы;

контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по выполнению (достижению) мероприятию (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта;

маркировка – реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров муниципальных программ и их структурных элементов между собой, а также параметрами других документов;

направление (подпрограмма) муниципальной программы – это часть муниципальной программы, выделенная исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в соответствии с муниципальной программой, и содержащая структурные элементы, взаимозависимые по срокам, ресурсам и исполнителям;

5. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением администрации города.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением Думы города о бюджете городского округа Мегийон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 апреля текущего

финансового года.

Внесение изменений в муниципальную программу, связанных с изменением объемов финансирования мероприятий программы, осуществляется после утверждения Думой города Мегиона соответствующих изменений в бюджет города и утверждается постановлением администрации города, не позднее трех месяцев со дня вступления изменений в силу.

При внесении изменений в бюджет городского округа в последний месяц текущего финансового года изменения в муниципальную программу вносятся в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа не приводится в соответствие с решением Думы города Мегиона о бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за отчетный год в случае признания ее утратившей силу с первого числа года, следующего за отчетным.

Формирование паспорта муниципальной программы и внесение в указанный паспорт изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, распоряжением администрации города от 15.07.2016 №226 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Мегиона (с изменениями), по указанным в абзаце втором пункта 7 Порядка основаниям. Внесение изменений в программу осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров муниципальной программы (мероприятий (результатов) и показателей).

6. Разработка и реализация муниципальных программ города Мегиона осуществляется исходя из следующих принципов:

обеспечение достижения национальных целей развития с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей развития, приоритетов социально-экономического развития автономного округа и города, установленных документами стратегического планирования, а также учет показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 04.02.2021 №68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

обеспечение планирования и реализации муниципальных программ с учетом необходимости достижения национальных целей развития, целевых показателей, их характеризующих, приоритетов и целей социально-экономического развития автономного округа и города, взаимоувязки целей, сроков, объемов и источников финансирования (программно-целевой принцип);

обеспечение консолидации бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, в том числе предоставляемых межбюджетных трансфертов из регионального бюджета бюджету муниципального образования, а также внебюджетных источников, в том числе предусмотренных соглашениями между администрацией города Мегиона и юридическими лицами, средств учреждений, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на реализацию государственной политики, решение вопросов муниципального значения в соответствующих сферах, и влияющих на достижение показателей, выполнение (достижение) мероприятий (результатов), запланированных в муниципальных программах;

синхронизация муниципальных программ с государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, влияющими на достижение показателей и на выполнение (достижение) мероприятий (результатов) муниципальных программ;

выделение в структуре муниципальной программы:

региональных проектов (региональные проекты, направленные на достижение целей, показателей и решение задач национального проекта (соответствуют федеральным проектам, входящим в национальные проекты), региональных проектов, направленных на достижение показателей федеральных проектов, не входящих в состав национальных проектов,

региональные проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития города;

ведомственных проектов, направленных на достижение и (или) вклад в достижение показателей муниципальной программы, а также достижение иных показателей и (или) решение иных задач соответствующего органа администрации города.

процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

закрепление должностного лица, ответственного за реализацию муниципальной программы, а также каждого структурного элемента муниципальной программы.

7. Формирование и исполнение региональных проектов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 №1288 «Об организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 №485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением администрации города от 15.07.2016 №226 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Мегиона» (с изменениями);

Формирование и исполнение комплексов процессных мероприятий осуществляют ответственные исполнители, соисполнители (органы администрации города, муниципальные учреждения, являющиеся ответственными за разработку и реализацию структурного элемента (отдельных мероприятий) муниципальной программы) в соответствии с Порядком.

8. Формирование, представление, согласование паспортов муниципальных программ, запросов на их изменение, планов реализации структурных элементов муниципальных программ, отчетов о ходе их реализации, а также иных документов, разрабатываемых при реализации муниципальных программ, осуществляются в форме документов посредством системы автоматизации делопроизводства электронного документооборота «Дело», подписанных лицами, уполномоченными в установленном порядке действовать от имени ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы.

9. Актуальная информация о параметрах муниципальных программ, в том числе опубликованные нормативные правовые акты об утверждении муниципальных программ, подлежат размещению на официальном сайте администрации города в сети Интернет (<https://admmeqion.ru/>).

2. Полномочия органов местного самоуправления при формировании и реализации муниципальных программ

10. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

10.1. Формирует проект муниципальной программы в составе документов, предусмотренных пунктом 2 приложения 2 к настоящему постановлению (далее – проект муниципальной программы), обеспечивает его согласование с соисполнителями и участниками муниципальной программы, иными органами и организациями по мероприятиям и обеспечивает внесение проекта муниципальной программы в установленном порядке на одобрение в Думу города Мегиона.

внесение изменений в действующую муниципальную программу, связанных с изменением объемов финансирования мероприятий программы, осуществляется после утверждения Думой города Мегиона соответствующих изменений в бюджет города согласовывается с соисполнителями по структурным элементам, в отношении которых вносятся изменения, и утверждается постановлением администрации города.

10.2. Осуществляет подготовку проекта муниципальной программы и изменений в нее, организует согласование ее с соисполнителями по структурным элементам, в отношении которых вносятся изменения, и обеспечивает внесение проекта муниципальной программы и изменений в нее на согласование в соответствии с настоящим Порядком, в том числе по результатам ежегодной оценки эффективности ее реализации, и иные изменения.

10.3.Направляет:

подготовленные с учетом подпункта 10.2 настоящего пункта проекты муниципальных программ с приложением обоснований, послуживших основанием для их корректировки, для проведения экспертизы:

в юридическое управление администрации города для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы, а также в случае если проект муниципальной программы или о внесении изменений в нее подлежит экспертизе на предмет выявления положений, содержащих возможные риски нарушения антимонопольного законодательства в соответствии с положением, утвержденным распоряжением администрации города Мегиона от 25.03.2022 №61 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Мегиона»;

в управление общественных связей для размещения на официальном сайте администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru/>) для проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

в управление экономической политики администрации города, департамент финансов администрации города в порядке, установленном пунктом 8 Порядка.

10.4.Направляет проект муниципальной программы и изменений в нее в Контрольно-счетную палату города Мегиона для осуществления финансово-экономической экспертизы.

10.5.После проведения процедуры согласования всеми органами администрации города Контрольно-счетной палатой города Мегиона проект муниципальной программы направляется в прокуратуру города Мегиона для проведения экспертизы на предмет соответствия требованиям действующего законодательства.

10.6.Обеспечивает реализацию муниципальной программы.

10.7.Разрабатывает в пределах полномочий проекты правовых актов, необходимых для реализации муниципальных программ.

10.8.Координирует деятельность соисполнителей при подготовке проектов муниципальных программ, паспортов структурных элементов, при заполнении форм и предоставлении данных для проведения мониторинга реализации муниципальной программы.

10.9.Обеспечивает:

формирование ежемесячных, ежеквартальных и годовых отчетов о ходе реализации муниципальной программы в том числе отчетов о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов, входящих в состав муниципальной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий;

привлечение средств из окружного бюджета и иных источников финансирования на реализацию муниципальной программы.

10.10.Размещает муниципальную программу и ее изменений в актуальной редакции в течение 10 рабочих дней со дня утверждения на официальном сайте администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru/>).

10.10.1.Размещает муниципальную программу в государственной автоматизированной информационной системе «Управление», в течение 10 дней после утверждения муниципальной программы или внесения изменений в действующую.

10.10.2.Информирует население города о ходе реализации муниципальной программы в сети Интернет.

10.11.Проводит оценку эффективности подпрограмм и (или) отдельных структурных элементов муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ города Мегиона.

10.12.Направляет в управление экономической политики администрации города в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным:

ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы, в том числе о ходе реализации региональных, ведомственных проектов, входящих в состав муниципальной программы, муниципальных проектов, а также информацию о ходе реализации комплексов процессных мероприятий в порядке, установленном пунктом 8

Порядка;

ежемесячные отчеты, согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку;
аналитическую записку к ежеквартальному и годовому отчету;
аналитическую записку к ежемесячному отчету согласно приложению 3 к настоящему

Порядку;

дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации муниципальной программы, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы (по запросу).

ежегодно, в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом, а также по окончании срока реализации муниципальной программы годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее – годовой отчет);

пояснительную записку к годовому отчету;

дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации муниципальной программы, а также сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы (по запросу).

10.13.Размещает отчет о ходе реализации муниципальной программы на официальном сайте администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru/>), в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

10.14.Обеспечивает:

проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципальной программы в порядке, установленном администрацией города;

обеспечивает распределение бюджетных ассигнований по муниципальной программе исходя из принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств.

11.Соисполнитель муниципальной программы:

11.1.Формирует предложения в муниципальную программу, соисполнителем которой он является.

11.2.Обеспечивает:

согласование проекта муниципальной программы и изменений в нее с участниками муниципальной программы в части структурных элементов, в реализации которых предполагается его участие;

совместно с участниками муниципальной программы реализацию включенных в нее региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, а также исполнение подпункта 10.7, абзаца третьего подпункта 10.9 пункта 10 Порядка.

11.3.Представляет совместно с участниками муниципальной программы ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения мониторинга, формирования ежемесячных, ежеквартальных и годового отчетов о ходе реализации муниципальной программы, структурных элементов, оценки эффективности муниципальной программы, а также информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы управления экономической политики администрации города и департамента финансов администрации города.

11.4.Выполняет иные функции, предусмотренные Порядком.

12.Участники муниципальной программы:

12.1.Обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных, ведомственных и муниципальных проектов, комплексов процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие.

12.2.Представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации муниципальной программы, оценки ее эффективности.

12.3.Выполняют иные функции, предусмотренные Порядком.

13.Куратор муниципальной программы (должностное лицо, обеспечивающее управление реализацией муниципальной программы из числа заместителей главы города в ведении которых находится орган администрации города, муниципальное учреждение,

являющееся ответственным исполнителем муниципальной программы):

13.1. Координирует деятельность ответственного исполнителя при формировании проекта муниципальной программы, внесении изменений в нее и ее реализации.

13.2. Регулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками муниципальной программы по параметрам муниципальной программы.

13.3. Согласовывает предложения ответственного исполнителя муниципальной программы по распределению бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.

13.4. Осуществляет контроль реализации муниципальной программы, в том числе рассмотрение результатов мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальной программы.

14. Управление экономической политики администрации города:

14.1. Подготавливает и направляет главе города проект распоряжения администрации города о перечне муниципальных программ города Мегиона, руководствуясь необходимостью достижения целей стратегии социально-экономического развития города Мегиона, иных документов стратегического планирования города Мегиона, на основании положений нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа и города Мегиона, с учетом поручений главы города Мегиона о разработке муниципальной программы в установленной сфере деятельности, предложений структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений и результатов оценки эффективности реализации муниципальных программ.

14.2. Проводит экспертизу муниципальной программы и изменений в нее на предмет соответствия:

требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа и города Мегион об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, а также в сфере управления проектной деятельностью.

приоритетам социально-экономического развития Российской Федерации, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Мегиона, установленным документами стратегического планирования;

Порядку;

ее структурных элементов целям муниципальной программы;

сроков ее реализации задачам муниципальной программы;

целевых показателей, характеризующих результаты ее реализации, целям муниципальной программы и ее структурным элементам;

14.3. Ежегодно, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее – сводный годовой доклад) на основе уточненных годовых отчетов, представленных ответственными исполнителями, содержащий:

сведения об оценке эффективности муниципальных программ;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых ключевых показателей муниципальных программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств, связанных с реализацией муниципальных программ;

предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о сокращении (увеличении) на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы и (или) досрочном прекращении отдельных структурных элементов либо муниципальной программы в целом, а также о начале реализации новых структурных элементов (при необходимости).

Размещает сводный годовой доклад на официальном сайте администрации города в сети Интернет (<https://admmegion.ru/>).

14.4. Координирует деятельность ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ при разработке и реализации муниципальных программ.

14.5. Проводит мониторинг реализации муниципальных программ.

15. Департамент финансов администрации города:

осуществляет экспертизу муниципальной программы на предмет ее соответствия решению о бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на очередной финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписи города Мегиона и установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры требованиям в сфере муниципальных финансов;

3. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

16. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации и автономного округа, города Мегиона, установленных документами стратегического планирования, с учетом ранжирования инвестиционных проектов, использования механизмов инициативного бюджетирования, предусматривающих учет мнения жителей города.

17. Источниками финансового обеспечения муниципальной программы являются:

бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования, включающие в том числе межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджета автономного округа;

внебюджетные источники, в том числе предусмотренные соглашениями между администрацией города Мегиона и юридическими лицами, средствами учреждений, получаемые от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

18. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ, необходимости обеспечения достижения показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, установленных Указом Президента Российской Федерации от 04.02.2021 №68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, национальных целей развития, региональных проектов, направленных на достижение целей и показателей федеральных (национальных) проектов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета города и планирование бюджетных ассигнований.

19. Финансовое обеспечение муниципальных программ за счет средств бюджета города определяется на очередной финансовый год и плановый период исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований по финансовому обеспечению муниципальных программ, за пределами планового периода – исходя из предельного объема расходов на реализацию муниципальных программ в соответствии с бюджетным прогнозом города на долгосрочный период.

20. Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов муниципальной программы планируются по мероприятиям (результатам).

4. Контроль за реализацией муниципальных программ

21. Контроль за реализацией муниципальных программ (далее - мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых контрольных точек, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации муниципальных программ, выявлению

и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе отчетов о ходе реализации муниципальных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

22. В ходе мониторинга формируются ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с настоящим Порядком.

Подготовка отчета о ходе реализации муниципальной программы осуществляется ее ответственным исполнителем на основе данных о ходе реализации региональных, ведомственных и муниципальных проектов, входящих в состав муниципальной программы, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

К годовому отчету прилагается аналитическая записка, которая содержит:

а) информацию о достижении целей муниципальной программы за отчетный период, а также прогноз достижений целей муниципальной программы на предстоящий год и по итогам ее реализации в целом;

б) перечень контрольных точек, достигнутых и не достигнутых (с указанием причин и прогнозных сроков достижения) в установленные сроки;

в) информацию о достижении фактических значений показателей муниципальной программы и фактических значений показателей и результатов региональных проектов, ведомственных и муниципальных проектов, комплекса процессных мероприятий за отчетный период;

г) информацию о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;

д) анализ факторов (рисков), повлиявших на реализацию муниципальной программы, и мер, направленных на их устранение;

е) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы;

ж) информацию об итогах реализации муниципальной программы, в том числе структурных элементов, и планы на очередной финансовый год;

з) предложения о корректировке, досрочном прекращении реализации структурных элементов или муниципальной программы в целом;

и) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в муниципальную программу.

К ежеквартальному отчету прилагается аналитическая записка, которая содержит информацию, указанную в подпунктах «б» - «е» настоящего пункта.

К ежемесячному отчету прилагается аналитическая записка, которая содержит информацию, указанную в подпунктах «в» - «е» настоящего пункта.

При формировании отчетов о ходе реализации муниципальных программ обязательно представление документов, подтверждающих достижение показателей, результатов, контрольных точек; выполнение мероприятий структурных элементов муниципальной программы.

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в условиях мониторинга реализации муниципальной программы.

23. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте администрации города Мегиона.

24. Подтверждение достоверности информации, представленной в отчетах, осуществляется на основании данных органов администрации города, муниципальных учреждений города, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в определенной сфере деятельности, приобщаемых к отчетам.

5. Ответственность за реализацию муниципальных программ

25. Куратор муниципальной программы, ответственные исполнители муниципальных программ, соисполнители муниципальных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №172-ФЗ) несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за:

достижение результатов и показателей, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из федерального бюджета, бюджета автономного округа бюджету города Мегиона;

достижение целевых показателей муниципальной программы, в том числе установленных указами Президента Российской Федерации;

реализацию структурных элементов муниципальной программы;

полноту и достоверность отчетности о ходе реализации муниципальной программы;

полноту и достоверность информации, содержащейся в муниципальной программе.

26. Ответственный исполнитель муниципальной программы при реализации структурных элементов муниципальной программы обеспечивает соблюдение требований бюджетного законодательства.

27. Должностные лица структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений - соисполнители муниципальных программ в соответствии со статьей 45 Федерального закона №172-ФЗ несут дисциплинарную, гражданско-правовую и административную ответственность за реализацию структурных элементов муниципальной программы, включая создание и реконструкцию объектов капитального строительства, закрепленных за ними нормативными правовыми актами города Мегиона, достижение целевых показателей, которые зависят от реализации этих мероприятий.

28. Руководители органов администрации города, муниципальных учреждений – ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальных программ несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, в том числе размещаемой ими на официальном сайте администрации города.

6. Правила формирования и внесения изменений в перечень создаваемых объектов

29. Перечень создаваемых объектов включает:

объекты, создаваемые в очередном финансовом году и плановом периоде, включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве и концессионными соглашениями;

объекты, планируемые к созданию.

30. Ответственные исполнители муниципальных программ:

представляют проекты перечней создаваемых объектов в порядке, установленном пунктом 8 Порядка, на согласование в управление экономической политики администрации города Мегиона.

31. Ответственные исполнители муниципальных программ после доведения уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период представляют в управление экономической политики администрации города уточненные проекты перечней создаваемых объектов.

32. В течение финансового года изменение перечня создаваемых объектов осуществляется при:

включении новых объектов на основании поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора автономного округа, решений Правительства автономного округа или прошедших ранжирование в программном обеспечении «Оценка инвестиционных проектов Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры»;

 уточнении (изменении) параметров решения о бюджете городского округа Мегион Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

 перераспределении бюджетных ассигнований между объектами с учетом освоения (неосвоения) предусмотренных объемов инвестиций, итогов осуществления закупок товаров, работ, услуг;

 уточнении наименования объектов.

Приложение 3
к Порядку разработки и утверждения
муниципальных программ

Структура аналитической записки
к отчету о ходе реализации муниципальной программы
«Наименование»
за _____ месяц _____ года

1. Информация о реализации структурных элементов, в том числе реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков.
2. Анализ факторов (рисков), повлиявших на реализацию муниципальной программы, и мер, направленных на их устранение.
3. Информация о достижении фактических значений показателей муниципальной программы и фактических значений показателей и результатов региональных проектов, ведомственных и муниципальных проектов, комплекса процессных мероприятий за отчетный период.
4. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальной программы.

Приложение 2

к постановлению администрации города
от «21» 06 2024 № 1284

Модельная муниципальная программа города Мегиона

1. Модельная муниципальная программа города Мегиона определяет структуру муниципальной программы города Мегиона (далее – модельная муниципальная программа), содержание, механизмы реализации ее структурных элементов.

2. Муниципальная программа является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ города Мегиона, их формирования, утверждения и реализации, утвержденным настоящим постановлением, и иными нормативными правовыми актами администрации города Мегиона:

Состав документов	Механизм управления государственной программой
<p>2.1. Паспорт муниципальной программы, содержит следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> наименование муниципальной программы; цели и показатели, их характеризующие; сроки реализации; перечень структурных элементов; параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом муниципальной программы и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных такой программой; сведения о кураторе муниципальной программы, ответственном исполнителе; связь с национальными целями развития Российской Федерации, определенными Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», государственными программами Российской Федерации (при наличии), государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (при наличии); при необходимости могут включаться иные сведения 	<p>утверждается (вносятся изменения) нормативным правовым актом администрации города Мегиона об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений)</p>
<p>2.2. Перечень создаваемых объектов</p>	<p>утверждается (вносятся изменения) нормативным правовым актом администрации города Мегиона об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений)</p>

<p>2.3.Правила (порядок) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ услуг, в том числе некоммерческим организациям при реализации муниципальной программы (при необходимости)</p>	<p>утверждаются (вносятся изменения) нормативным правовым актом администрации города Мегиона об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений); могут утверждаться отдельными нормативными правовыми актами, подготовку которых или внесение в них изменений осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ, непосредственно реализующие эти мероприятия муниципальной программы.</p>
---	--

Могут предусматриваться иные документы и материалы в сфере реализации муниципальной программы в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и администрации города Мегиона.

3.Муниципальная программа в качестве структурных элементов содержит региональные проекты, ведомственные и муниципальные проекты, в совокупности составляющие проектную часть муниципальной программы, а также комплексы процессных мероприятий.

4.При определении структуры муниципальной программы обособляется проектная и процессная части.

4.1.В проектную часть включаются направления деятельности структурных подразделений администрации города, муниципальных учреждений, предусматривающие:

осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Мегиона;

предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Мегиона;

предоставление субсидий (иных межбюджетных трансфертов) из бюджета автономного округа бюджету города Мегиона;

предоставление бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе некоммерческим организациям;

выработка предложений по совершенствованию государственной, муниципальной политики и нормативного регулирования в сфере реализации муниципальной программы;

осуществление стимулирующих налоговых расходов;

организация и проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере реализации муниципальной программы;

создание и развитие информационных систем;

предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям в целях осуществления капитальных вложений, операций с недвижимым имуществом, приобретения нефинансовых активов, а также реализации иных мероприятий, отвечающих критериям проектной деятельности;

иные направления деятельности, отвечающие критериям проектной деятельности.

4.2.В процессную часть включаются направления деятельности администрации города Мегиона, предусматривающие:

выполнение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг;

осуществление текущей деятельности муниципальных учреждений города Мегиона;

предоставление целевых субсидий муниципальным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых по проектной деятельности);

оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

обслуживание муниципального долга;
предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;
иные направления деятельности, не попадающие под требования нормативных правовых актов, регулирующих проектную деятельность.

5. По согласованию с управлением экономической политики допускается включение в муниципальную программу комплексов процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

Приложение 1
к модельной муниципальной программе

Паспорт
муниципальной программы
«Наименование» <1>

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Первый заместитель, заместитель главы города Мегиона по направлению
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Указывается орган администрации города, муниципальное учреждение ответственное за разработку, формирование и реализацию муниципальной программы, определенный в соответствии с перечнем муниципальных программ, утвержденным распоряжением администрации города
Период реализации муниципальной программы	год начала - год окончания <2>
Цели муниципальной программы	Цель 1
	Цель №
Направления (подпрограммы) муниципальной программы <3>	Направление (подпрограмма) 1 «Наименование» Направление (подпрограмма) № «Наименование»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации <4>	
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры <5>	Наименование национальной цели/показатель национальной цели/наименование государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

3. План достижения показателей муниципальной программы (указывается год) <13>

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам												На конец (указывается год) года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентябрь	октябрь	ноябрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	Цель муниципальной программы															
1.1.	(наименование показателя)															
N.	...															
N.1	...															

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента <14>	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента <15>	Связь с показателями <16>
1	2	3	4
1.	N. Направление (подпрограмма) «Наименование» <17>		
1.1	Региональный проект «Наименование»		
	Ответственный за реализацию (наименование органа администрации города, муниципального учреждения)	Срок реализации (год начала-год окончания)	
1.1.1	Задача 1		
1.1.2	Задача N		
1.N.	Ведомственный/муниципальный проект «Наименование»		
	Ответственный за реализацию (наименование органа администрации города, муниципального учреждения)	Срок реализации (год начала-год окончания)	
	Задача 1		
	Задача N		
1M.	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»		

	Ответственный за реализацию (наименование органа администрации города, муниципального учреждения)	Срок реализации (год начала-год окончания)
1.М.1	Задача 1	
	Задача N	
	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) <18>	
	Региональный проект «Наименование»	
	Ответственный за реализацию (наименование органа администрации города, муниципального учреждения)	Срок реализации (год начала-год окончания)
	Задача 1	
	Задача N	
	Ведомственный/муниципальный проект «Наименование»	
	Ответственный за реализацию (наименование органа администрации города, муниципального учреждения)	Срок реализации (год начала-год окончания)
	Задача 1	
	Задача N	
	Комплексе процессных мероприятий «Наименование»	
	Задача 1	
	Задача N	

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения <19>	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей					
	N	N+1	...	N+n	Всего	
1	2	3	4	5	6	
Муниципальная программа (всего), в том числе:						
Федеральный бюджет						
Бюджет автономного округа						
Местный бюджет						
Иные источники финансирования						
Объем налоговых расходов <20>						
1. Структурный элемент <21> «Наименование» (всего), в том числе:						

Федеральный бюджет				
Бюджет автономного округа				
Местный бюджет				
Иные источники финансирования				

- <1> Наименование муниципальной программы указывается в соответствии с перечнем муниципальных программ
- <2> Указывается срок реализации муниципальной программы в формате «Год начала – год окончания реализации», например, 2024-2030 годы.
- <3> Указывается при наличии
- <4> Приводится общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы по всем источникам финансирования за весь период реализации муниципальной программы
- <5> Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее – национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2036 года» (далее - Указ), установленных для автономного округа, или (и) указывается связь с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/
- <6> Приводятся показатели уровня муниципальной программы
- <7> Здесь и далее указывается уровень соответствия, декомпозированного до городского округа Мегон показателя для муниципальной программы: «НП» (национального проекта), «ГП» (государственной программы), ГП (государственной программы автономного округа), «ВДЛ» (показатели для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации), «МП» (муниципальные программы). Допускается установление одновременно несколько уровней.
- <8> Здесь и далее в качестве базового значения указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.
- <9> Отражаются наименование и реквизиты документов и (или) решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, документ стратегического планирования, постановление Губернатора автономного округа, постановление Правительства автономного округа, администрации города Мегона, или иной документ).
- <10> Здесь и далее указывается наименование структурного подразделения администрации города, муниципального казенного учреждения, муниципального бюджетного учреждения, муниципального автономного учреждения, ответственные за достижение показателя.
- <11> Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы.
- <12> Приводятся показатели уровня муниципальной программы

- <13> заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения
- <14> приводятся ключевые (социально-значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.
- <15> приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой структурного элемента муниципальной программы; направления расходов структурного элемента.
- <16> указывается наименование показателя уровня муниципальной программы, на достижение которого направлен структурный элемент.
- <17> приводится при необходимости.
- <18> приводится в случае наличия структурных элементов, не входящих в направления (подпрограммы) муниципальной программы, а также структурные элементы, в рамках которых предусматривается обеспечение деятельности структурных подразделений администрации города, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, подведомственных учреждений.
- <19> в случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.
- <20> в соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемых в соответствии с нормативными правовыми актами города Мегiona, регулирующими формирование перечня налоговых расходов города.
- <21> здесь и далее указывается наименование типа структурного элемента муниципальной программы.

I. Объекты, создаваемые в _____ финансовом году и плановом периоде _____ годов включая приобретаемые объекты недвижимого имущества, объекты, создаваемые в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями										
	Всего по разделу 1	Всего								
		Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
		Всего								
		Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
Всего										
1	Наименование объекта 1	Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
		Всего								
		Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
		Всего								
2	Наименование объекта 2	Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
		Всего								
		Бюджет муниципального образования, из них:								
		в том числе межбюджетные трансферты из...								
		Бюджет автономного округа								
		Местный бюджет								
		Всего								

