



МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.05.2020 г. № 973**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ
И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ МИКРОРАЙОНА СУ-920 ГОРОДА МЕГИОНА**

В соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и межевания территорий города Мегиона", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города по проектам внесения изменений в проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона от 23.03.2020, заключения о результатах общественных обсуждений от 07.05.2020:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона, утверждённый постанов-

лением администрации города от 09.09.2015 №2229 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать в течение 7 (семи) дней настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города О.И.Чумака.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города Мегиона от 20.05.2020 № 973

Общество с ограниченной ответственностью



"ЮГРС"

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ
И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
МИКРОРАЙОНА СУ-920 ГОРОДА МЕГИОНА**

г. Мегион
2020 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона (далее Проект), разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона".

Проект разработан в границах красных линий, утвержденных постановлением администрации города от 09.09.2015 №2229 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайона СУ-920 города Мегиона".

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В данном проекте предусматривается образование двух земельных участков :ЗУ1 и :ЗУ2 под строительство малоэтажных многоквартирных жилых домов, путём раздела, земельного участка с №п/п 31.

**ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОГО, РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ
ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проектируемая территория расположена в восточной части г. Мегиона. Площадь территории в указанных границах составляет 42,4 га. Расчетное количество проживающих составит 1,7 тыс. чел. Коэффициент застройки в границах проекта планировки - 0,1. Плотность населения в границах микрорайона не более 40 чел./га. Средняя жилищная обеспеченность - 22,0 кв. м на человека.

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ
ХАРАКТЕРИСТИКА ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Зона размещения объектов жилого назначения

Зона размещения ОКС	Плотность застройки кв. м. общей площади	Этажность мин/макс.	объем жилищного строительства, тыс. кв. м общей площади/общей площади квартир	объем проектного жилищного фонда, тыс. кв. м общей площади/общей площади квартир
Среднеэтажной жилой застройки	4161	2/4	18,0/16,0	35,1/30,5
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка	1504,6	3	4,7/2,7	4,7/2,7

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

№ п/п	условный номер земельного участка	адрес/ описание местоположения	способ образования земельного участка	исходные земельные участки	площадь земельного участка, кв. м.	вид разрешенного использования земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
33/1	:ЗУ1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица Пионерская	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	2819	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
33/2	:ЗУ2	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица Пионерская	Образование земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	3049	Малоэтажная многоквартирная жилая застройка

Ведомость координат поворотных точек границ, образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок №п/п 1 площадью 2819 кв. м.

№ точки	X	Y
1	961456.36	4396822.98
2	961448.36	4396832.61
3	961438.64	4396844.29
4	961416.77	4396825.58
5	961400.94	4396843.73
6	961371.62	4396818.39
7	961406.10	4396778.91
8	961406.77	4396779.46
1	961456.36	4396822.98

Земельный участок №п/п 2 площадью 3049 кв. м.

№ точки	X	Y
1	961438.64	4396844.29
2	961400.30	4396890.37
3	961354.50	4396850.17
4	961361.16	4396841.40
5	961355.36	4396837.00
6	961371.62	4396818.39
7	961400.94	4396843.73
8	961416.77	4396825.58
1	961438.64	4396844.29

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ МИКРОРАЙОНА СУ-920 ГОРОДА МЕГИОНА
ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
М1:1000**



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ**
- 34 - номер земельного участка согласно экспликации
 - граница образуемых участков
 - граница изменяемых земельных участков
 - граница существующих (сохраняемых) земельных участков
 - граница земельных участков, содержащихся в государственном кадастре недвижимости
- ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА**
- проезды



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.05.2020 г. № 974**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ЧАСТИ СЕВЕРО-ЗАПАДНОЙ ПРОМЗОНЫ ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и межевания территорий города Мегиона", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города по проектам внесения изменений в проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона от 23.03.2020, заключения о результатах общественных обсуждений от 07.05.2020:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории части северо-западной промзоны города Мегиона, утверждённый постановлением администрации города от 20.04.2018 №775 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории части северо-западной промзоны,

территории, прилегающей к северо-западной промзоне и ограниченной улицами Губкина - проспект Победы - Губкина - Балочный проезд, а также части территории северо-восточной промзоны, ограниченной улицами А.М.Кузьмина-Транспортная города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать в течение 7 (семи) дней настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города О.И.Чумака.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города Мегиона от 20.05.2020 № 974

Общество с ограниченной ответственностью



"ЮграГеоСервис"

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ЧАСТИ СЕВЕРО-ЗАПАДНОЙ ПРОМЗОНЫ ГОРОДА МЕГИОНА

г. Мегион
2020 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проект внесения изменений в проект межевания территории части северо-западной промзоны города Мегиона (далее - Проект), разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона" с целью изменения вида разрешённого использования земельного участка.

Проект разработан в границах красных линий, утверждённых постановлением администрации города от 20.04.2018 №775 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории части северо-западной промзоны, территории, прилегающей к северо-западной промзоне и ограниченной улицами Губкина - проспект Победы - Губкина - Балочный проезд, а также части территории северо-восточной промзоны, ограниченной улицами А.М. Кузьмина-Транспортная города Мегиона".

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В данном проекте изменяется вид разрешённого использования земельного участка с "Обслуживание автотранспорта" на "Объекты дорожного сервиса" в соответствии с Классификатором видов разрешённого использования земельных участков, утверждённого приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 №540 (с изменениями).

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ, ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков.

№ п/п	условный номер земельного участка	адрес/описание местоположения	способ образования земельного участка	исходные земельные участки	площадь земельного участка, кв. м.	вид разрешённого использования земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
14	:3У1	Северо-западная промзона	Образование из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	-	1096	Объекты дорожного сервиса

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.05.2020 г. № 975**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА-КУЗЬМИНА-АБАЗАРОВА-ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и межевания территорий города Мегиона", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города по проектам внесения изменений в проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона от 23.03.2020, заключения о результатах общественных обсуждений от 07.05.2020:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Сутормина-Кузьмина-Абазарова-Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона, утверждённый постановлением администрации города от 09.09.2015 №2230 "Об

утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Сутормина - Кузьмина - Абазарова - Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать в течение 7 (семи) дней настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города О.И.Чумака.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 20.05.2020 № 975

Общество с ограниченной ответственностью



"ЮграГеоСервис"

Общество с ограниченной ответственностью
"ЮграГеоСервис"

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА-КУЗЬМИНА-АБАЗАРОВА-ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА

2020 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проект внесения изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Сутормина-Кузьмина-Абазарова-Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона (далее Проект) разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 05.08.2019 №1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и межевания территорий города Мегиона".

Проект разработан в границах красных линий, утверждённых постановлением администрации города от 09.09.2015 №2230 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Сутормина - Кузьмина - Абазарова - Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона".

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В данном Проекте предусматривается образование 4 (четырёх) земельных участков в три этапа.

1-ым этапом образуется 4 (четыре) земельных участка путём раздела исходного земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010301:306.

2-ым этапом образуются 4 земельных участка путём перераспределения земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

3-им этапом предусматривает образование 1 земельного участка образованного путём перераспределения земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ 1 ЭТАП

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ, ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков.

№ п/п	условный номер земельного участка	адрес/описание местоположения	способ образования земельного участка	исходные земельные участки	площадь земельного участка, кв. м.	вид разрешённого использования земельного участка
1	2	3	4	5	6	7
4	:306:3У1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова	Раздел земельного участка	86:19:0010301:306	1100	Для индивидуального жилищного строительства
3	:306:3У2	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова	Раздел земельного участка	86:19:0010301:306	1099	Для индивидуального жилищного строительства
2	:306:3У3	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова	Раздел земельного участка	86:19:0010301:306	1429	Для индивидуального жилищного строительства
42	:306:3У4	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова	Раздел земельного участка	86:19:0010301:306	409	Для индивидуального жилищного строительства

Ведомость координат поворотных точек границ, образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок №п/п 4 площадью 1100 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960661.94	4396366.82
2	960679.85	4396380.83
3	960651.56	4396419.08
4	960632.77	4396405.84
1	960661.94	4396366.82

Земельный участок №п/п 3 площадью 1099 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960679.85	4396380.83
2	960698.41	4396395.35
3	960670.56	4396432.47
4	960651.56	4396419.08
1	960679.85	4396380.83

Земельный участок №п/п 2 площадью 1429 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960698.41	4396395.35
2	960723.01	4396414.59
3	960696.24	4396450.58
4	960670.56	4396432.47
1	960698.41	4396395.35

Земельный участок №п/п 42 площадью 409 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960723.01	4396414.59
2	960730.24	4396420.24
3	960703.74	4396455.87
4	960696.24	4396450.58
1	960723.01	4396414.59

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ 2 ЭТАП

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ, ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков.

Продолжение на сл. стр.



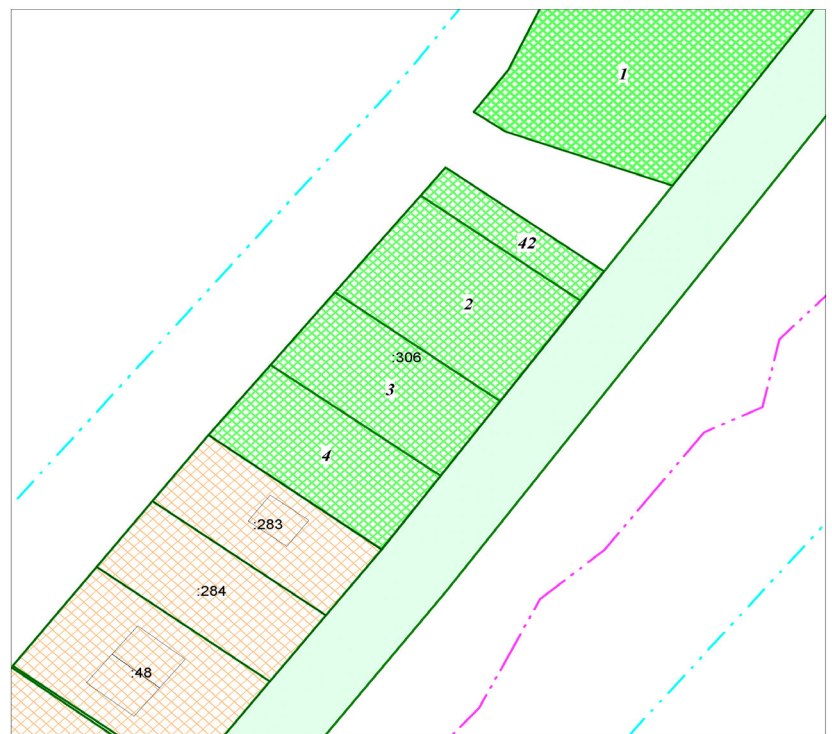
№ п/п	условный номер земельного участка	адрес/описание местоположения	способ образования земельного участка	исходные земельные участки	площадь земельного участка, кв. м.	вид разрешенного использования земельного участка
1	:ЗУ1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова, земельный участок 42	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		1110	Для индивидуального жилищного строительства
2	:ЗУ2	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова, земельный участок 44	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		1129	Для индивидуального жилищного строительства
3	:ЗУ3	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова, земельный участок 46	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		1500	Для индивидуального жилищного строительства
4	:ЗУ4	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		808	Для индивидуального жилищного строительства

Ведомость координат поворотных точек границ, образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок №п/п 1 площадью 1207 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960710.14	4396460.42
2	960703.74	4396455.87
3	960696.24	4396450.58
4	960723.01	4396414.59
5	960724.71	4396412.31
6	960738.47	4396422.30
7	960742.40	4396425.12
8	960736.47	4396432.71
9	960721.59	4396468.46
1	960710.14	4396460.42

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА-КУЗЬМИНА-АБАЗАРОВА-ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ 1 ЭТАП М1:1000



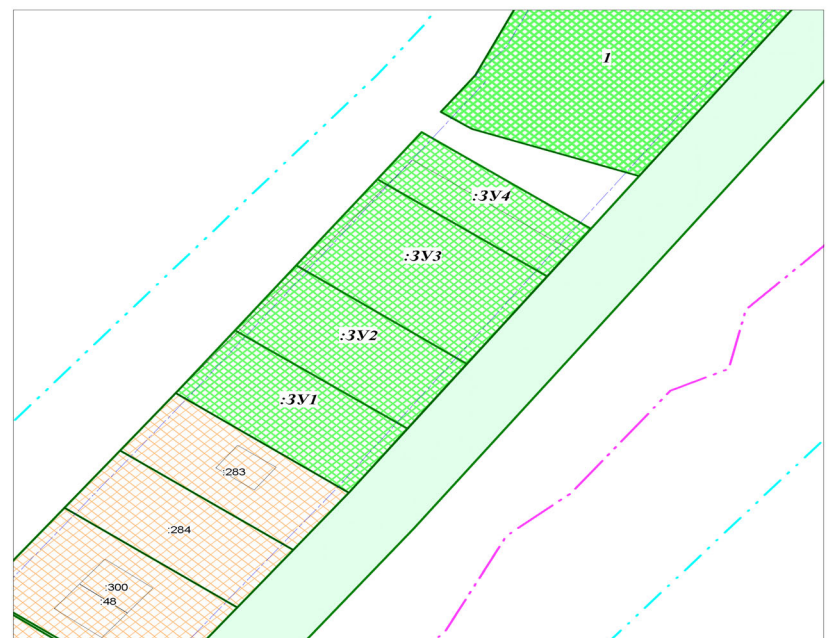
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ

- 4 - номер земельного участка согласно экспликации
- граница образуемых участков
- граница изменяемых земельных участков
- граница существующих (сохраняемых) земельных участков
- граница земельных участков, содержащихся в государственном кадастре недвижимости

ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

- проезды

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА-КУЗЬМИНА-АБАЗАРОВА-ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ 2 ЭТАП М1:1000



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ

- :ЗУ1 - номер земельного участка согласно экспликации
- граница образуемых участков
- граница изменяемых земельных участков
- граница существующих (сохраняемых) земельных участков
- граница земельных участков, содержащихся в государственном кадастре недвижимости

ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

- проезды

Ведомость координат поворотных точек границ, образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок №п/п 1 площадью 1110 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960661.94	4396366.82
2	960680.34	4396380.19
3	960679.85	4396380.83
4	960651.56	4396419.08
5	960632.77	4396405.84
1	960661.94	4396366.82

Земельный участок №п/п 2 площадью 1129 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960680.34	4396380.19
2	960699.43	4396393.98
3	960698.41	4396395.35
4	960670.56	4396432.47
5	960651.56	4396419.08
6	960679.85	4396380.83
1	960680.34	4396380.19

Земельный участок №п/п 3 площадью 1500 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960699.43	4396393.98
2	960724.71	4396412.31
3	960723.01	4396414.59
4	960696.24	4396450.58
5	960670.56	4396432.47
6	960698.41	4396395.35
1	960699.43	4396393.98

Земельный участок №п/п 4 площадью 808 кв.м.

№ точки	X	Y
1	960738.47	4396422.30
2	960710.09	4396460.37
3	960703.74	4396455.87
4	960696.24	4396450.58
5	960723.01	4396414.59
6	960724.71	4396412.31
1	960738.47	4396422.30

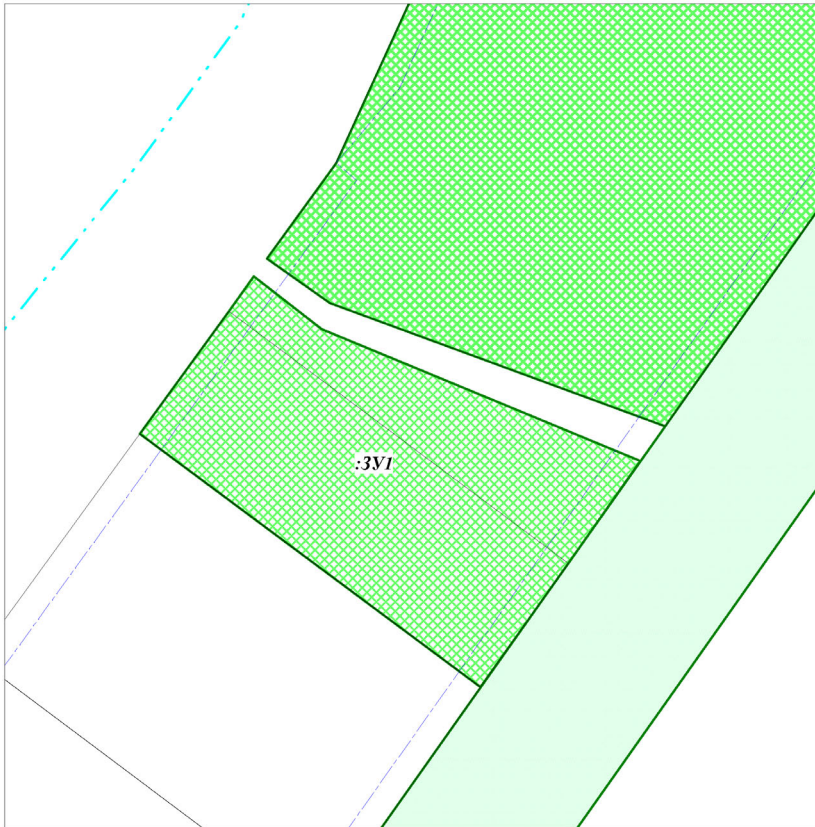
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ 3 ЭТАП

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков.

№ п/п	условный номер земельного участка	адрес/описание местоположения	способ образования земельного участка	исходные земельные участки	площадь земельного участка, кв. м.	вид разрешенного использования земельного участка
1	:ЗУ1	Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, улица В.А.Абазарова, земельный участок 48	Перераспределение земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности		1207	Для индивидуального жилищного строительства



ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА-КУЗЬМИНА-АБАЗАРОВА-ПИОНЕРСКАЯ
И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА
ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ 3 ЭТАП
М1:500



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ

- :ЗУ1 - номер земельного участка согласно экспликации
- граница образуемых участков
- граница изменяемых земельных участков
- граница существующих (сохраняемых) земельных участков
- граница земельных участков, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости

ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА

- проезды

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 20.05.2020 г. № 976

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА - КУЗЬМИНА - АБАЗАРОВА - ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Мегиона от 05.08.2019 № 1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и межевания территорий города Мегиона", на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города по проектам внесения изменений в проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона от 23.03.2020, заключения о результатах общественных обсуждений от 07.05.2020:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории, ограниченной улицами Сутормина - Кузьмина - Абазарова - Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона, утверждённый постановлением администрации города

от 09.09.2015 № 2230 "Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицами Сутормина - Кузьмина - Абазарова - Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л. Луткова) опубликовать в течение 7 (семи) дней настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города О.И. Чумака.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города Мегиона от 20.05.2020 № 976

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

ЮС

"ЮрФирма Сибирь"

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ
МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА -
КУЗЬМИНА - АБАЗАРОВА - ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА

г. Мегион
2020 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проект внесения изменений в проект межевания территории, ограниченной улицами Сутормина - Кузьмина - Абазарова - Пионерская и берегом пр. Мега города Мегиона (далее Проект), разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 05.08.2019 № 1587 "О подготовке проектов внесения изменений в утверждённые проекты планировки и проекты межевания территорий города Мегиона", для изменения красных линий в связи с изменением границ земельных участков, расположенных в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие изменения влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования, а так же, с целью определения способа образования земельного участка и изменения площади земельного участка.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В данном проекте предусматривается образование земельных участков:

1.:ЗУ1, для индивидуального жилищного строительства, образованного путём перераспределения земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010415:78 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

2.:ЗУ2, для индивидуального жилищного строительства, образованного путём перераспределения земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010415:55 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

3.:ЗУ3, для индивидуального жилищного строительства, образованного путём перераспределения земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010415:84 и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же меняются площади земельных участков (территорий) общего пользования с учётом фактически сложившихся границ.

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ

ПОЛОЖЕНИЯ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ФЕДЕРАЛЬНОГО, РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, А ТАКЖЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ

По результатам проведенных работ внесены изменения в расположение красных линий. Зона для индивидуального жилищного строительства увеличилась с 6,5 га до 6,52 га, в связи с этим зона внутриквартальных проездов уменьшилась с 17820 кв.м. до 17662 кв.м. Зона озеленённых территорий общего пользования увеличилась на 52 м. с 2,48 км. до 2,53 км.

Наименование зоны размещения ОКС	Единица измерения	Площадь зоны размещения ОКС
1	2	3
Зона жилого назначения, в том числе:	га	6,5
Для индивидуального жилищного строительства	га	6,5

Характеристика развития системы транспортного обслуживания

Внутриквартальные проезды Показатели внутриквартальных проездов

Зона размещения	Категория улиц и дорог ОКС	Число полос движения	Ширина проезжей части, м.	Общая протяжённость, км.	Общая площадь покрытия, кв.м
улично-дорожная сеть	Проезды второстепенные	2	5,5	2,97	17663

Инженерная подготовка территории

Наименование зоны размещения ОКС	Наименование	Протяжённость ед. изм.
1	2	3
Озеленённые территории общего пользования	берегоукрепление	2,53 км.

Ведомость координат поворотных точек красных линий

№ точки	X	Y
1	958881.69	4395813.41
2	958891.31	4395798.77
3	958896.21	4395791.32
4	958836.67	4395750.36
5	958807.56	4395729.15
6	958789.54	4395716.51
7	958725.18	4395674.08
8	958701.41	4395700.51
9	958686.08	4395686.40
10	958683.94	4395688.18
11	958665.96	4395675.62
12	958647.74	4395675.01
13	958626.30	4395656.07
14	958649.52	4395630.57
15	958666.46	4395646.16
16	958667.66	4395644.86
17	958667.88	4395647.47
18	958667.99	4395655.33
19	958680.05	4395665.11
20	958683.39	4395661.73
21	958695.61	4395672.98
22	958705.01	4395672.23
23	958737.05	4395637.40
24	958594.73	4395509.58
25	958592.58	4395511.83
26	958587.75	4395516.88
27	958576.62	4395585.15
28	958572.54	4395610.18
29	958570.68	4395621.58
30	958569.94	4395626.50
31	958569.89	4395633.41
32	958570.63	4395641.29
33	958572.36	4395649.01
34	958577.68	4395662.53
35	958584.67	4395671.83
36	958594.45	4395681.08
37	958644.91	4395717.93
38	958676.54	4395723.46
39	958694.76	4395735.64
40	958707.82	4395743.34
41	958720.68	4395749.30
42	958750.42	4395761.88
43	958794.31	4395779.29
1	958881.69	4395813.41



ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

КОРДИНАТНОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ОБРАЗУЕМЫХ И ИЗМЕНЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Экспликация образуемых и изменяемых земельных участков.

Table with 7 columns: № п/п, условный номер земельного участка, адрес/ описание местоположения, способ образования земельного участка, исходные земельные участки, площадь земельного участка, вид разрешенного использования земельного участка. Rows 1, 38, 39.

Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования

Table with 7 columns: № п/п, условный номер земельного участка, адрес/ описание местоположения, способ образования земельного участка, исходные земельные участки, площадь земельного участка, вид разрешенного использования земельного участка. Rows 56, 58.

Ведомость координат поворотных точек границ, образуемых и изменяемых земельных участков

Земельный участок №п/п 1 площадью 693 кв.м.

Table with 3 columns: № точки, X, Y. Row 1-7, 1.

Земельный участок №п/п 38 площадью 1043 кв.м.

Table with 3 columns: № точки, X, Y. Row 1-8, 1.

Земельный участок №п/п 39 площадью 1355 кв.м.

Table with 3 columns: № точки, X, Y. Row 1-13, 1.

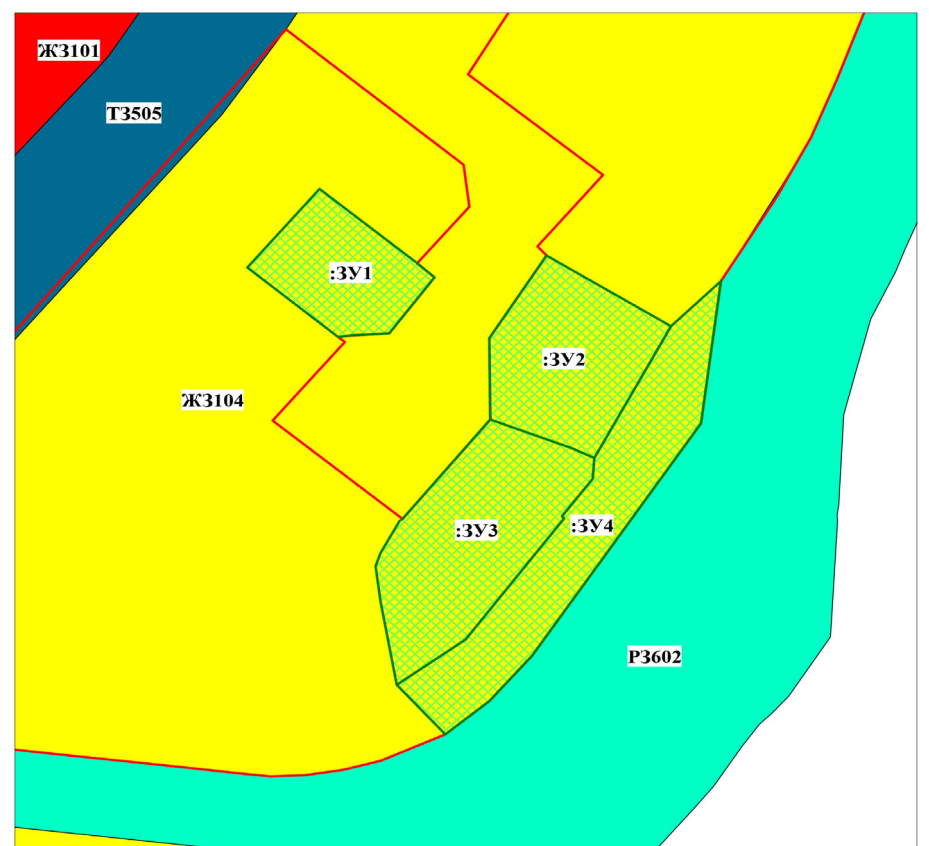
Земельный участок №п/п 56 площадью 1393 кв.м.

Table with 3 columns: № точки, X, Y. Row 1-13, 1.

Земельный участок №п/п 58 площадью 5410 кв.м.

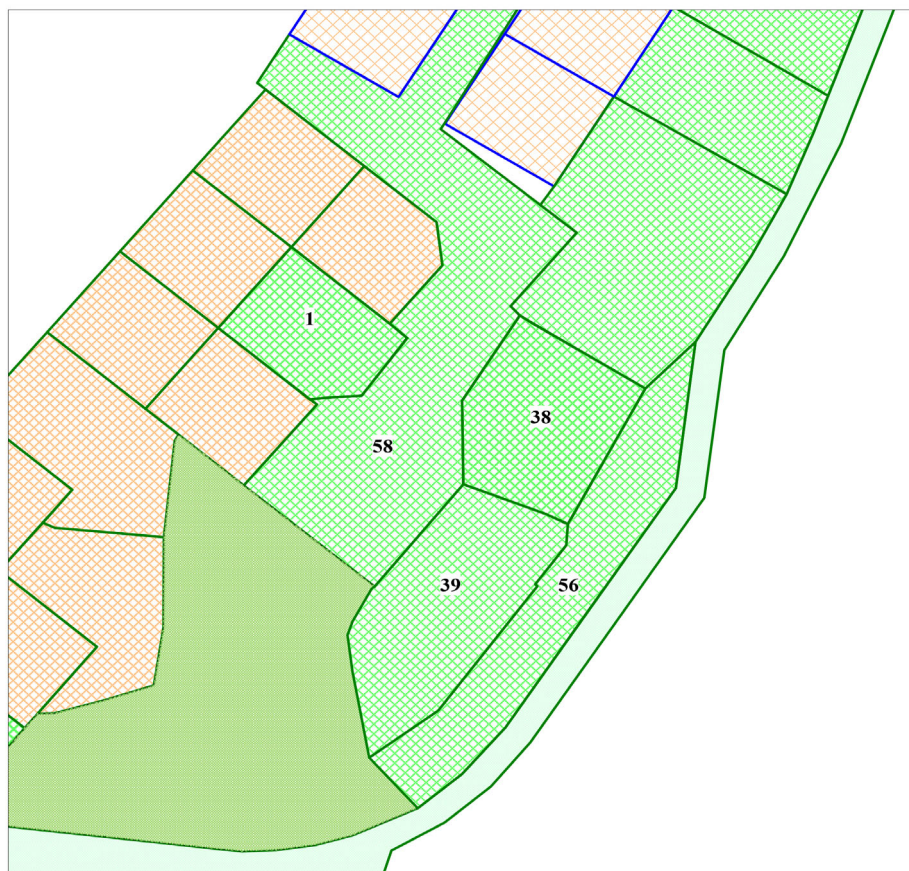
Table with 3 columns: № точки, X, Y. Row 1-29, 1.

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА –КУЗЬМИНА –АБАЗАРОВА – ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА РЕГИОНА ЧЕРТЕЖ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ М1:1000



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ -красные линии ЗОНЫ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЖЗ104 -ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (ЖЗ 104) ЖЗ101 -ЗОНА ЗАСТРОЙКИ МНОГОЭТАЖНЫМИ МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ (ЖЗ 101) ТЗ505 -ЗОНА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ(ТЗ 505) РЗ602 -ЗОНА ОЗЕЛЕНЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (РЗ 602)

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, ОГРАНИЧЕННОЙ УЛИЦАМИ СУТОРМИНА –КУЗЬМИНА –АБАЗАРОВА – ПИОНЕРСКАЯ И БЕРЕГОМ ПР. МЕГА ГОРОДА МЕГИОНА
ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
М1:1000



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ ГРАНИЦЫ И ТЕРРИТОРИИ

- номер земельного участка согласно экспликации
 - граница образуемых участков
 - граница изменяемых земельных участков
 - граница существующих (сохраняемых) земельных участков
 - граница земельных участков, содержащихся в государственном кадастре недвижимости
- #### ТРАНСПОРТНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА
- проезды

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 21.05.2020 г. № 982

О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЯ ЭЛЕМЕНТУ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ, ЭЛЕМЕНТАМ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", уставом города Мегиона, на основании заявления садоводческого некоммерческого товарищества "Кедр 2" от 14.05.2020:

1. Присвоить наименование элементу планировочной структуры в границах садоводческого некоммерческого товарищества "Кедр 2", согласно приложению: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2".

2. Присвоить наименования элементам улично-дорожной сети, расположенным на территории садоводческого некоммерческого товарищества "Кедр 2", согласно приложению:

2.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2", проезд Рябиновый.

2.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2", проезд Зеленый.

он, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2", проезд Зеленый.

2.3. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2", проезд Лесной.

2.4. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СНТ "Кедр 2", проезд Кедровый.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (Д.Н.Зайцев) обеспечить размещение сведений о присвоении наименования элементу планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети в государственном адресном реестре в течение 3 (трех) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города О.И.Чумака.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.



1. проезд Рябиновый
2. проезд Зеленый

3. проезд Лесной
4. проезд Кедровый

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 21.05.2020 г. № 983

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

В соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.12.2004 №77-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13.12.2019 №498-п "Об увеличении фондов оплаты труда государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", приказом Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 13.01.2020 № 1-нп "О внесении изменений в приложение к приказу Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.02.2017 № 1-нп "Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлением администрации города Мегиона от 16.01.2020 №34 "Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Мегион", в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации муниципальных нормативных правовых актов администрации города Мегиона и формирования единого подхода по установлению системы оплаты труда работников муни-

ципальных учреждений средств массовой информации городского округа город Мегион:

1. Утвердить типовое Положение об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений средств массовой информации, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города от 28.12.2018 №2962 "Об утверждении типового Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений средств массовой информации".

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Руководителям муниципальных учреждений средств массовой информации в течение 14 дней с даты официального вступления в силу настоящего постановления утвердить локальным нормативным актом Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений в соответствие с настоящим типовым Положением.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления информационной политики администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города
от 21.05.2020 года № 983

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений средств массовой информации

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 03.11.2016 №431-п "О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", приказом Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 06.02.2017 № 1-нп "Об утверждении положения об установлении систем оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" и другими нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и определяет:

- основные условия оплаты труда;
- порядок и условия осуществления компенсационных выплат;
- порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления;
- другие вопросы оплаты труда;
- порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;
- заключительные положения.

1.2. Система оплаты труда работников муниципальных учреждений на муниципальном уровне формируется на основе следующих принципов: верховенство Конституции Российской Федерации, федеральных законов и общепризнанных принципов, и норм международного права на всей территории Российской Федерации; недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников учреждения по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда;

обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждения;

повышение уровня реального содержания заработной платы работников учреждений и других гарантий по оплате труда, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.3. В Положении используются следующие основные понятия и определения:

системы оплаты труда - совокупность норм, устанавливающих условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных выплат, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, стимулирующих и иных выплат;

оклад (должностной оклад) - фиксированный

размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и иных выплат;

компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с особыми условиями труда, отклоняющимися от нормальных;

стимулирующие выплаты - выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрения за высокие результаты труда;

иные выплаты - выплаты, предусматривающие особенности системы оплаты труда в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования.

профессиональные квалификационные группы (далее - ПКГ) - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

квалификационные уровни ПКГ работников - профессии рабочих и должности служащих, сгруппированные внутри ПКГ работников по уровню должностной (профессиональной) компетенции (совокупности знаний, умений, профессиональных навыков, ответственности в принятии решений), необходимой для выполнения работы;

квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника;

профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности; молодой специалист - выпускник профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в возрасте до 30 лет, который в течение года после получения диплома о среднем профессиональном образовании или высшем образовании вступает в трудовые отношения и заключает договор с работодателем по специализации, соответствующей полученному образованию, в случае призыва на срочную военную службу в армию - в течение года после службы в армии.

1.4. Заработная плата работников (без учета стимулирующих выплат) при изменении систем оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.07.2000 № 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда",

с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до уровня минимального размера оплаты труда,

Продолжение на сл. стр.



с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки

к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется учреждением за счет средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения

1.6. В целях соблюдения государственных гарантий по оплате труда и в случае если заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, будет ниже минимальной заработной платы, локальными нормативными актами учреждения предусматривается доплата до уровня минимальной заработной платы.

II. Основные условия оплаты труда
2.1. Заработная плата работников учреждения состоит из:

- оклада (должностного оклада);
компенсационных выплат;
стимулирующих выплат;
иных выплат, предусмотренных законодательством и настоящим Положением.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности,

сти, на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ утвержденным:

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";
приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих";

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 №341н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)";

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.07.2008 №342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации";

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 №629н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным ресурсам";

приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 №625н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок", в соответствии с таблицами 1 - 5 настоящего Положения.

Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры окладов (должностных окладов)

Table with 3 columns: Professional qualification level, Job title, and Salary scale (rub.). Row 1: 1 qualification level, administrator/secretary, 9070.

Таблица 2

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий

Table with 3 columns: Qualification level, Profession, and Salary scale (rub.). Rows include courier/cleaner (7001) and driver (8024).

Таблица 3

Профессиональные квалификационные группы должностей работников телевидения (радиовещания) и размеры окладов (должностных окладов)

Table with 3 columns: Qualification level, Job title, and Salary scale (rub.). Rows include TV administrator (9070), TV editor (11368), TV correspondent (12825), TV videographer (13541), and TV editor-in-chief (15648).

Таблица 4

Профессиональные квалификационные группы должностей работников печатных средств массовой информации и размеры окладов (должностных окладов)

Table with 3 columns: Qualification level, Job title, and Salary scale (rub.). Rows include proofreader (9234), technical editor (11362), and main editor (15815).

Таблица 5

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям, отнесенным к квалификационным уровням в соответствии с профессиональными стандартами

Table with 3 columns: Qualification level, Job title, and Salary scale (rub.). Rows include information specialist (12830) and procurement specialist (13339).

Размеры окладов (должностных окладов) руководителей, специалистов, занимающих должности и профессии, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам

Table with 2 columns: Job title and Salary scale (rub.). Rows: Chief accountant (17064), Director (22752).

При изменении (индексации) должностные оклады работникам учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.2. Очередной квалификационный уровень, должностная категория присваиваются работникам учреждения по результатам аттестации.

2.3. Размеры должностных окладов устанавливаются:

по должностям служащих - на основе действующих требований тарификационно-квалификационных характеристик по общетраслевым должностям служащих, "Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих", утвержденный постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 №37;

по профессиям рабочих - на основании действующих требований тарификационно-квалификационных характеристик по общетраслевым профессиям рабочих, утвержденных постановлением Министерства труда Российской Федерации от 10.11.1992 №31.

2.4. По профессиям рабочих, должностям служащих, не включенным в настоящее Положение, решение по установлению должностного оклада принимает руководитель учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.5. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителя структурного подразделения устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада (должностного оклада) руководителя структурного подразделения в зависимости от условий, определенных коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения.

2.6. При наличии в штатном расписании учреждения наименований двойных должностей работников оклад (должностной оклад) устанавливается по наименованию лишь одной из должностей.

2.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

III. Порядок и условия осуществления компенсационных выплат

3.1. В целях соблюдения норм действующего законодательства с учетом условий труда работникам

учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), исполнение обязанностей на период отсутствия основного работника, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате, а также процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).

3.1.1. Компенсационные выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Компенсационные выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда осуществляются по результатам аттестации рабочих мест.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не может быть отменена без улучшения условий труда, подтвержденной специальной оценкой условий труда.

3.1.2. Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), исполнение обязанностей на период отсутствия основного работника без освобождения от обязанности, определенных трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляется в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.3. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается в соответствии со статьями 315-317 Трудового кодекса Российской Федерации и решением Думы города Мегиона от 18.12.2013 №385 "О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории городского округа город Мегион и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях"

3.2. Размер компенсационных выплат, а также перечень и условия их предоставления устанавливаются в соответствии с таблицей 6 настоящего Положения.

Таблица 6

Перечень, предельные размеры и условия осуществления компенсационных выплат

Table with 4 columns: No./Name of payment, Amount of payment, Conditions of payment, and Basis for payment. Rows include hazardous work, overtime, and holiday/weekend work.



2.4.	За работу в ночное время	20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время	Выплата осуществляется в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» и не учитывается для исчисления других компенсационных выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
3.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями		
3.1.	Районный коэффициент к заработной плате	1,7	Выплаты устанавливаются в соответствии со статьями 315 - 317 Трудового кодекса Российской Федерации, Решением Думы города Мегiona от 18.12.2013 № 385 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории городского округа город Мегion и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях».
3.2.	Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	до 50 % к месячному заработку	

3.3. Компенсационные выплаты, начисляются к окладу (должностному окладу) работника и не учитываются для исчисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.4. Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

IV. Порядок и условия осуществления стимулирующих выплат, критерии их установления

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплата за интенсивность;
выплата за сложность и напряженность работы;
выплата за выслугу лет.

4.2. Размер выплаты за интенсивность закрепляется локальным нормативным актом учреждения и устанавливается на срок не более одного года.

При установлении размера выплаты за интенсивность учитываются:

систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением современных форм и методов организации труда и др.;

выполнение работником учреждения срочных, особо важных работ, не определенных трудовым договором.

Размер выплаты за интенсивность определяется в процентах от оклада (должностного оклада) работника и устанавливается в размере до 60 % от должностного оклада.

4.3. Выплата за сложность и напряженность работы устанавливается всем работникам учреждения в следующих размерах:

директору учреждения
30%;
прочим штатным единицам
40%.

При установлении размера выплаты за сложность и напряженность работы основными показателями являются:

- своевременное и качественное выполнение работником должностных обязанностей;

- достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

- оперативность и профессионализм работников в решении вопросов, входящих в их компетенцию, в подготовке документов, в выполнении поручений руководителя.

Выплата за сложность и напряженность работы выплачивается в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета городского округа за фактически отработанное время в календарном месяце. Выплата производится с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.4. Выплата за выслугу лет устанавливается всем работникам учреждения в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет
10%;
при стаже работы от 5 до 10 лет
15%;
при стаже работы от 10 до 15 лет 20%;
при стаже работы более 15 лет

30%.

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за выслугу лет, включается:

общее количество лет, отработанных в данном учреждении;

для отраслевых должностей - время работы в организациях средств массовой информации;

для общетраслевых должностей - периоды работы (службы) в иных отраслях, опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности;

время обучения работников в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если работник работал в организациях средств массовой информации до поступления на учебу;

время срочной военной службы, если работник до призыва на военную службу работал в организациях средств массовой информации и возвратился на работу в указанную организацию в течение трех месяцев после увольнения из армии (не считая времени переезда);

иные периоды работы (службы), опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности, на основании решения комиссии по установлению трудового стажа учреждений.

Указанные периоды суммируются независимо от срока перерыва в работе. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, являются трудовая книжка или трудовой договор.

4.5. Премияльная выплата по итогам работы за год устанавливается работникам с учетом выполнения показателей эффективности деятельности учреждения, установленных муниципальным заданием, и может составлять до одного месячного фонда оплаты труда работника.

4.6. Стимулирующие выплаты начисляются к должностному окладу работника и не учитываются для начисления других выплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

4.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах утвержденного объема ассигнований на оплату труда работников учреждения.

V. Порядок и условия осуществления иных выплат, критерии их установления

5.1. К иным выплатам относятся:

надбавка за знание, исследование, пропаганду и использование в работе языков коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории автономного округа;

единовременная выплата молодым специалистам;

надбавка водителям за классность;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам;

единовременная выплата при достижении возраста 50, 55, 60 лет;

доплата за наличие государственной награды (орден, медаль, почетное звание) Российской Федерации, СССР, РСФСР или награды и почетного звания автономного округа или ученой степени.

5.2. Перечень и размеры иных выплат устанавливаются в соответствии с таблицей 8 настоящего Положения.

2.	Единовременная выплата молодым специалистам (в выпускникам профильного ВУЗа в первый год после окончания учебного заведения очной формы обучения)	В размере двух должностных окладов	Устанавливается в коллективном договоре или локальном акте учреждения	Единовременно 1 раз по занимаемой должности и по основному месту работы в течение месяца после поступления на работу
3.	Надбавка водителям за классность	для водителей 2-го класса - 10% к должностному окладу; для водителей 1-го класса - 25% к должностному окладу	Надбавка устанавливается с учетом Федерального отраслевого соглашения по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту и в соответствии с Положениями о начислении надбавки за классность водителям, о присвоении классности водителям, утвержденными локальным актом учреждения. Выплачивается с учетом фактически отработанного времени в качестве водителя	Ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы
4.	Единовременная выплата на профплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	до 10% процентов годового фонда оплаты труда работника	Выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности. Работники учреждений, вновь принятые на работу, не отработавшие полный календарный год, при принятии решения руководителем учреждения о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, имеют право на получение единовременной выплаты в размере пропорционально отработанному времени. Размер выплаты не зависит от итогов оценки труда работника. Порядок, условия и размер устанавливается локальным нормативным актом учреждения с учетом единого подхода к определению размера единовременной выплаты для всех категорий работников учреждения	Один раз в календарном году
6.	Единовременное премирование к профессиональным праздникам	до 1 месячного фонда оплаты труда работника	Выплачивается на основании приказа руководителя учреждения в едином размере в отношении всех категорий работников при наличии обоснованной экономики фонда оплаты труда в пределах фонда оплаты труда учреждения	Не более трех раз в календарном году, не позднее месяца, следующего после наступления события
7.	Единовременная выплата при достижении в возрасте 50, 55, 60 лет;	В размере 10 тысяч рублей	Выплачивается на основании приказа руководителя учреждения при наличии обоснованной экономики фонда оплаты труда в пределах фонда оплаты труда учреждения	Единовременно к юбилейным датам в соответствии с датой рождения, предоставленной в трудовой книжке работника, не позднее месяца, следующего после наступления события
8.	Доплата за наличие государственной награды (орден, медаль, почетное звание) Российской Федерации, СССР, РСФСР или награды и почетного звания автономного округа или ученой степени	10% - за наличие государственной награды Российской Федерации, СССР, РСФСР, 10% - за наличие награды и почетного звания автономного округа, 10% - за наличие ученой степени	Доплата устанавливается на основании приказа руководителя учреждения согласно документам, подтверждающим наличие соответствующей ученой степени, по одному из оснований (государственные награды, награды и почетные звания или ученой степени) при условии их соответствия профилю учреждения и деятельности самого работника	Ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы

5.3. Иные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

VI. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Зарплата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, компенсационных, стимулирующих и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Должностные оклады, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты руководителю учреждения устанавливаются распоряжением администрации и закрепляются в трудовом договоре руководителя учреждения в соответствии с разделами II, III, IV и V настоящего Положения.

6.3. Должностные оклады, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются приказами руководителя соответствующего учреждения в соответствии с разделами II, III, IV и V настоящего Положения.

6.4. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждений.

Перечень критериев оценки деятельности руководителя учреждения утверждается распоряжением администрации города Мегiona.

Размер премирования руководителя, порядок и критерии его выплаты устанавливаются главным распорядителем средств местного бюджета и предусматриваются в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

6.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в соответствии с постановлением администрации города.

6.6. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора,

утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

VII. Порядок формирования фонда оплаты труда учреждения

7.1. Фонд оплаты труда учреждения определяется суммированием окладного фонда (должностных окладов) и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных настоящим Положением. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учетом размера отчислений, учитываемых предельную величину базы для начисления страховых взносов).

7.2. Предельная доля годового фонда оплаты труда работников административно-управленческого персонала и вспомогательного персонала учреждений не должна превышать 40 процентов от общего годового фонда оплаты труда.

7.3. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется с учетом источников финансирования их деятельности согласно штатному расписанию учреждений.

7.4. Руководители учреждений несут ответственность за правильность формирования фонда оплаты труда учреждений.

VIII. Заключительные положения

8.1. Трудовой договор с руководителем учреждения может быть прекращен в случае несоблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

8.2. Руководитель учреждения несет ответственность за нарушение предоставления государственных гарантий по оплате труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает соблюдение требований, установленных настоящим Положением.

Перечень и размеры иных выплат

Таблица 8

N п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1.	Надбавка за знание, исследование, пропаганду и использование в работе языков коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории автономного округа	до 25% к должностному окладу	Устанавливается работникам учреждений, в профессиональные обязанности и которых входит обязательное знание языка в соответствии с порядком, утвержденным учреждением	Ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. № 984

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 11.07.2019 №1388 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МЕГИОНА"

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля":

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 11.07.2019 №1388 "Об утверждении Порядка организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Мегиона" следующие изменения: подпункт 5 пункта 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

"5) наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в орган муниципального контроля в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) органом муниципального контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации";

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления муниципального контроля администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. № 985

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ МЕРОПРИЯТИЙ ПО КОНТРОЛЮ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ

В соответствии с частью 4 статьи 8.3, частью 1 статьи 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля":

1. Утвердить порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Мегиона от 25.05.2017 №970 "Об утверждении Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) ос-

мотров, обследований и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований".

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления муниципального контроля администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 21.05.2020 № 985

ПОРЯДОК

оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

I. Общие положения

1.1. Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - Порядок) устанавливает требования к оформлению, содержанию плановых (рейдовых) заданий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - задания) и порядку оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и предпринимателями (далее - мероприятия), предусмотренных статьей 8.3 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон №294-ФЗ).

1.2. При осуществлении деятельности, указанной в пункте 1.1 Порядка, должностные лица органа муниципального контроля руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ, иными законами и подзаконными актами в указанной сфере, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении объектов (предметов), предусмотренных Федеральным законом №294-ФЗ, с учетом полномочий органа муниципального контроля.

II. Порядок оформления и содержание заданий

2.1. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований осуществляется в соответствии с заданием по форме согласно приложению 1 к Порядку.

2.2. Задание утверждается (подписывается) руководителем органа муниципального контроля, а также заверяется соответствующей печатью органа муниципального контроля.

2.3. Задание вручается должностному лицу органа муниципального контроля, которому поручено осуществление мероприятия по контролю не менее чем за один рабочий день до даты начала его выполнения. В получении задания должностное лицо, которому поручено провести мероприятие по контролю расписывается в задании.

2.4. В задании указываются:

- номер и дата выдачи задания;
- наименование органа муниципального контроля и информация о должностных лицах, уполномоченных на выполнение задания;
- основание выдачи задания;
- объект, в отношении которого проводится плано-

вый (рейдовый) осмотр, обследование; цель проведения планового (рейдового) осмотра, обследования; сроки исполнения задания; должность, фамилию, имя, отчество должностного лица, выдавшего задание; отметки о выполнении и принятии задания.

2.5. При составлении заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований учитывается информация, содержащая сведения о нарушениях (возможных нарушениях) требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями действующего законодательства поступающая от:

- граждан и организаций;
- средств массовой информации;
- федеральных органов исполнительной власти;
- органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- правоохранительных органов;
- органов прокуратуры.

2.6. Учет плановых (рейдовых) заданий ведется в журнале регистрации плановых (рейдовых) заданий.

III. Оформление результатов мероприятия

3.1. Результаты мероприятия оформляются должностным лицом органа муниципального контроля в виде акта о проведении мероприятия (далее - акт) по форме согласно приложению 2 к Порядку.

3.2. После окончания мероприятия по контролю, задание вместе с документами, отражающими результаты проведения мероприятия по контролю, подается на подпись должностному лицу, выдавшему его в течение трех дней.

3.3. В акте указывается: номер, дата, время, продолжительность и место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

сведения о задании, на основании которого проводится мероприятие;

сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных нарушениях требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями действующего законодательства;

сведения об участниках мероприятия, информация о данных, полученных при его проведении, в том числе результаты осмотров, обследований, измерений, наблюдений, сведения о технических средствах, при помощи которых производились технические измерения, а также фиксация результатов (хода проведения) мероприятий;

сведения о приложениях к акту.

3.4. Схемы, таблицы, отражающие данные, полученные при применении средств технических измерений и фиксации, в том числе фототаблицы, акты обмеров и электронные носители информации, содержащие сведения, при проведении мероприятия по контролю, являются приложениями к акту.

3.5. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностное лицо органа муниципального контроля принимает в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляет в письменной форме руководителю органа муниципального контроля мотивированное представление

с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от №294-ФЗ.

3.6. В случае получения, в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Приложение 1 к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

Оформляется на бланке управления муниципального контроля администрации города

Плановое (рейдовое) задание № _____ на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

г. Мегион " ____ " _____ 20__ г.

Наименование органа муниципального контроля: _____
Должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) должностного лица, получившего плановое (рейдовое) задание (далее задание): _____

Основание выдачи задания: _____
Объект, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование: _____

Цель проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: _____
Сроки исполнения задания: _____

(наименование должности должностного лица, выдавшего задание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Настоящее задание " ____ " _____ 20__ г. для выполнения получено:

(наименование должности должностного лица, получившего задание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Настоящее задание после его выполнения " ____ " _____ 20__ г. сдано, акт о выполнении задания приложен:

(наименование должности должностного лица, получившего задание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Настоящее задание после его выполнения " ____ " _____ 20__ г. принято, акт о выполнении задания приложен:

(наименование должности должностного лица, получившего задание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2 к Порядку оформления плановых (рейдовых) заданий и результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями

Оформляется на бланке управления муниципального контроля администрации города

АКТ № _____ планового (рейдового) осмотра, обследования

г. Мегион " ____ " _____ 20__ г.

Дата выдачи планового (рейдового) задания (далее задание): " ____ " _____ 20__ г.
Номер задания: _____
Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, выдавшего задание: _____

Дата и время начала проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (фактические): " ____ " _____ 20__ г., _____ часов _____ минут.
Дата и время окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (фактические): " ____ " _____ 20__ г., _____ часов _____ минут.
Место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: _____

Информация о результатах проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

(указываются выявленные по результатам осмотра, обследования нарушения, при этом делается ссылка на положения нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов), которые нарушены, либо указывается на отсутствие нарушений по результатам осмотра, обследования)

Информация о принятых в своей компетенции мерах по пресечению выявленных нарушений (в случае если такие меры применялись): _____

Предложения по результатам проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (в том числе о дополнительных мерах, которые необходимо принять в целях устранения выявленных нарушений): _____

Приложения: _____

(наименование должности должностного лица, выполнявшего задание) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. № 990

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 19.12.2018 №2735 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ НА 2019-2025 ГОДЫ"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города от 19.10.2018 №2207 "О модельной муниципальной программе, порядке разработки и утверждения муниципальных программ городского округа город Мегион" (с изменениями), в соответствии с решением Думы города Мегиона от 27.03.2020 №431 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №407 "О бюджете городского ок-

руга город Мегион на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов".

1. Внести в постановление администрации города от 19.12.2018 №2735 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие муниципального управления на 2019-2025 годы" следующие изменения:

Продолжение на сл. стр.



1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Таблицу 2 "Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы" изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном

сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города-директора департамента экономического развития и инвестиций.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение 1
к постановлению администрации города
от 21.05.2020 № 990

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Развитие муниципального управления на 2019 – 2025 годы»
Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)	Постановление администрации города от 19.12.2018 №2735 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления на 2019 – 2025 годы»
Координатор муниципальной программы	Департамент экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона
Исполнители муниципальной программы	Администрация города Мегиона, МКУ «Служба обеспечения», МКУ «Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг», МКУ «Капитальное строительство», МКУ «Централизованная бухгалтерия», МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства».
Цели муниципальной программы	1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления. 2. Повышение качества муниципального управления.
Задачи муниципальной программы	1. Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления 2. Реализация общесистемных мер по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг 3. Обеспечение исполнения функций и полномочий органов администрации, совершенствование учета деятельности муниципальных учреждений.
Подпрограммы или основные мероприятия, региональные проекты	Подпрограмма 1. «Осуществление функций должностных лиц и органов администрации города в рамках собственных и переданных государственных полномочий». Подпрограмма 2. «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг». Подпрограмма 3. «Обеспечение исполнения функций и полномочий органов местного самоуправления, совершенствование учета деятельности муниципальных учреждений».
Портфели проектов, проекты городского округа, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию национальных проектов (программ)	
Целевые показатели муниципальной программы	1. Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов администрации города до 71%. 2. Наличие актуализированной стратегии социально-экономического развития городского округа город Мегион. 3. Наличие Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа город Мегион. 4. Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг – 15 минут. 5. Уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг (% от числа опрошенных) – не менее 90%. 6. Доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг – не менее 100%. 7. Отсутствие жалоб от органов местного самоуправления на качество транспортного и материально-технического обеспечения муниципальным казенным учреждением «Служба обеспечения». 8. Выполнение планов капитального строительства и ремонтных работ (по объектам, не включенным в Адресную инвестиционную программу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры) – не менее 97%. 9. Отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым учреждениям.
Сроки реализации муниципальной программы	2019 - 2025 годы.
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 464 126,50 тыс. рублей, из них: в 2019 году – 494 759,10 тыс. рублей; в 2020 году – 498 413,40 тыс. рублей; в 2021 году – 494 514,40 тыс. рублей; в 2022 году – 494 109,90 тыс. рублей; в 2023 году – 494 109,90 тыс. рублей; в 2024 году – 494 109,90 тыс. рублей; в 2025 году – 494 109,90 тыс. рублей.
Параметры финансового обеспечения портфеля проектов, проекта, направленных в том числе на реализацию национальных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых в составе муниципальной программы	

Приложение 2
к постановлению администрации города от 21.05.2020 № 990

Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

№ основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Координатор	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)									
				всего	в том числе								
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Подпрограмма 1. «Осуществление функций должностных лиц и органов администрации города в рамках собственных и переданных государственных полномочий»													
1.1.	Обеспечение деятельности администрации города (Показатель 1)	Администрация города МКУ «СО»	всего	1 396 425,20	191 436,80	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				местный бюджет	1 396 425,20	191 436,80	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40

1.2.	Осуществление переданных государственных полномочий (Показатель 1)	Администрация города	всего	249 343,10	34 512,30	35 562,80	35 697,20	35 892,70	35 892,70	35 892,70	35 892,70	
				федеральный бюджет	40 442,60	5 881,20	5 544,90	5 661,30	5 838,80	5 838,80	5 838,80	5 838,80
				бюджет автономного округа	208 900,50	28 631,10	30 017,90	30 035,90	30 053,90	30 053,90	30 053,90	30 053,90
				местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Совершенствование системы муниципального стратегического управления (Показатель 2, 3)	Департамент экономического развития и инвестиций	всего	985,30	985,3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	985,30	985,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого по подпрограмме 1		всего	1 646 753,60	226 934,40	236 394,20	236 528,60	236 724,10	236 724,10	236 724,10	236 724,10	
				федеральный бюджет	40 442,60	5 881,20	5 544,90	5 661,30	5 838,80	5 838,80	5 838,80	
				бюджет автономного округа	208 900,50	28 631,10	30 017,90	30 035,90	30 053,90	30 053,90	30 053,90	
				местный бюджет	1 397 410,50	192 422,10	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	200 831,40	
Подпрограмма 2. «Повышение доступности и качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг»												
2.1.	Реализация общесистемных мер по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг (Показатель 4, 5, 6)	МКУ «МФЦ»	всего	285 446,90	43 706,50	40 873,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	269 099,10	40 110,90	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	
				местный бюджет	16 347,80	3 595,60	2 708,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	
	Итого по подпрограмме 2		всего	285 446,90	43 706,50	40 873,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	269 099,10	40 110,90	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	
				местный бюджет	16 347,80	3 595,60	2 708,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	
Подпрограмма 3. «Обеспечение исполнения функций и полномочий органов местного самоуправления, совершенствование учета деятельности муниципальных учреждений»												
3.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (Показатель 7)	МКУ «СО»	всего	880 462,30	122 407,50	126 725,80	126 745,80	126 145,80	126 145,80	126 145,80	126 145,80	
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	880 462,30	122 407,50	126 725,80	126 745,80	126 145,80	126 145,80	126 145,80	
3.2.	Реализация полномочий органов местного самоуправления в сфере строительства, реконструкции, ремонта, технического обслуживания объектов жилищного, промышленного, гражданского строительства, объектов коммунального, социального, культурного назначения, а также реализации полномочий в сфере владения и пользования муниципальным имуществом (Показатель 8)	МКУ «КС», МКУ «ДЗИ», МКУ «УЖКХ»	всего	404 978,20	53 786,80	57 656,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	404 978,20	53 786,80	57 656,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	
3.3.	Обеспечение централизованного учета хозяйственной деятельности муниципальных учреждений (Показатель 9)	МКУ «ЦБ»	всего	246 485,50	47 923,90	36 763,10	32 359,70	32 359,70	32 359,70	32 359,70		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	246 485,50	47 923,90	36 763,10	32 359,70	32 359,70	32 359,70	32 359,70	
	Итого по подпрограмме 3		всего	1 531 926,00	224 118,20	221 145,80	217 812,40	217 212,40	217 212,40	217 212,40		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	1 531 926,00	224 118,20	221 145,80	217 812,40	217 212,40	217 212,40	217 212,40	
Всего по муниципальной программе:			всего	3 464 126,50	494 759,10	498 413,40	494 514,40	494 109,90	494 109,90	494 109,90		
				федеральный бюджет	40 442,60	5 881,20	5 544,90	5 661,30	5 838,80	5 838,80	5 838,80	
				бюджет автономного округа	477 999,60	68 742,00	68 182,60	68 200,60	68 218,60	68 218,60	68 218,60	
				местный бюджет	2 945 684,30	420 135,90	424 685,90	420 652,50	420 052,50	420 052,50	420 052,50	
инвестиции в объекты муниципальной собственности			всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Прочие расходы			всего	3 464 126,50	494 759,10	498 413,40	494 514,40	494 109,90	494 109,90	494 109,90		
				федеральный бюджет	40 442,60	5 881,20	5 544,90	5 661,30	5 838,80	5 838,80	5 838,80	
				бюджет автономного округа	477 999,60	68 742,00	68 182,60	68 200,60	68 218,60	68 218,60	68 218,60	
				местный бюджет	2 945 684,30	420 135,90	424 685,90	420 652,50	420 052,50	420 052,50	420 052,50	
В том числе:			всего	1 642 719,70	226 274,90	235 831,80	235 966,20	236 161,70	236 161,70	236 161,70		
				федеральный бюджет	40 442,60	5 881,20	5 544,90	5 661,30	5 838,80	5 838,80	5 838,80	
				бюджет автономного округа	208 900,50	28 631,10	30 017,90	30 035,90	30 053,90	30 053,90	30 053,90	
				местный бюджет	1 393 376,60	191 762,60	200 269,00	200 269,00	200 269,00	200 269,00	200 269,00	
МКУ «СО»			всего	884 496,20	123 067,00	127 288,20	127 308,20	126 708,20	126 708,20	126 708,20		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	884 496,20	123 067,00	127 288,20	127 308,20	126 708,20	126 708,20	126 708,20	
МКУ «МФЦ»			всего	285 446,90	43 706,50	40 873,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40	40 173,40		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	269 099,10	40 110,90	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	38 164,70	
				местный бюджет	16 347,80	3 595,60	2 708,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	2 008,70	
МКУ «КС», МКУ «ДЗИ», МКУ «УЖКХ»			всего	404 978,20	53 786,80	57 656,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	404 978,20	53 786,80	57 656,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	58 706,90	
МКУ «ЦБ»			всего	246 485,50	47 923,90	36 763,10	32 359,70	32 359,70	32 359,70	32 359,70		
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				местный бюджет	246 485,50	47 923,90	36 763,10	32 359,70	32 359,70	32 359,70	32 359,70	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. №986

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
АВТОНОМНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
"ДЕТСКИЙ САД №15 "ЮГОРКА", СВЕРХ УСТАНОВЛЕННЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАДАНИЕМ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы города Мегиона от 22.06.2012 №272 "О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами" (с изменениями):

1. Утвердить тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад №15 "Югорка", сверх установленных муниципальных заданий, согласно приложению.

2. Заведующему муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению "Детский сад №15 "Югорка" осуществлять контроль

за правильностью применения тарифов на платные дополнительные образовательные услуги.

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента образования и молодежной политики администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение 1 к постановлению администрации города
от 21.05.2020 г. №986

ТАРИФЫ

на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад №15 "Югорка", сверх установленных муниципальных заданий

№ п/п	Наименование услуги	Количество обучающихся в группе (чел.)	Количество занятий в месяц	Тариф без НДС (руб./чел.)	
				в день	в месяц
1	«Занятия по плаванию для детей с 0 до 3 лет совместно с родителем»	3	8	480,00	3840,00
2	«Занятия по плаванию для детей с 3 до 7 лет»	6	8	220,00	1760,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. №987

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 03.10.2019 №2045
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ,
ВЕДЕНИЯ, ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И
ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В
ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"**

В целях реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Мегион:

1. Внести в постановление администрации города от 03.10.2019 №2045 "Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1. раздела 4 Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, дополнить подпунктом 4.1.3:

"4.1.3. Представляет в Департамент по управ-

лению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

- сведения о перечнях муниципального имущества - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

- сведения об изменениях, внесенных в перечни муниципального имущества, в том числе о ежегодных дополнениях таких перечней муниципальным имуществом, - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года по форме согласно приложению №2 к настоящему постановлению."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города И.Г. Алчинова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 22.05.2020 г. №1007

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 03.11.2016 №2659
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ
РЕШЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ
К ВЗЫСКАНИЮ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В связи с внесенными изменениями в статью 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации города от 03.11.2016 №2659 "Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа город Мегион" следующие изменения:

1.1. в пункте 2.1. Порядка:
1.1.1. в подпункте 2.1.2

слова "в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным" заменить словами " - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной";

дополнить подпунктом 2.1.2.1. следующего содержания:

"2.1.2.1. признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по

платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом";

1.1.2. в подпункте 2.1.3.

слова "погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их" заменить словами "погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее";

1.1.3. подпункт 2.1.4. изложить в следующей редакции:

"2.1.4. применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет";

1.1.4. в абзаце первом подпункта 2.1.5.

слова "основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4" заменить словами "основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4";

1.1.5. дополнить подпунктом 2.1.6. следующего содержания:

"2.1.6. исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных за-

конодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете";

1.2. пункт 2.2 Порядка изложить в следующей редакции:

"2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1. настоящего Порядка, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшим постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. 4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. №1001

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 28.07.2017 №1415
"ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДЕЛЬНОГО УРОВНЯ
СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ
БУХГАЛТЕРОВ И СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН"**

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации города от 30.11.2018 №409 "О реорганизации муниципального бюджетного учреждения "Спорт-Альтаир" путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Вымпел":

1. Внести в постановление администрации города от 28.07.2017 №1415 "Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа город Мегион" следующие изменения:

1.1. Абзац 2 пункта 4 постановления изложить в следующей редакции:

"Расчетный фонд на оплату труда не должен превышать утвержденного объема средств учреждения на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов".

1.2. Изложить приложение к постановлению администрации города в новой редакции, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города по направлениям.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города
от 21.05.2020 г. №1001

"Приложение к постановлению администрации города
от 28.07.2017 №1415

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа город Мегион

Тип учреждения	Предельный уровень (руководитель/работник)	Предельный уровень (заместитель руководителя, главный бухгалтер/работник)
Дошкольные образовательные учреждения	4	4
Общеобразовательные учреждения дополнительного образования	5	5
МАУ «Дворец искусств»	5	4,5
МАУ «Региональный историко-культурный и экологический центр»	4,5	4
МБУ «Централизованная библиотечная система»	5	3
МАУ «Театр музыки»	4	3
МАУ ДО «ДЮСШ «Юность»	4	3
МАУ ДО «ДЮСШ «Вымпел»	5	3
МБУ «Мегионский центр информационно-коммуникационных технологий «Вектор»	6	4
Муниципальное молодежное автономное учреждение «Старт»	4	3



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. №1002

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 19.12.2018 №2738 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ
СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД МЕГИОН НА 2019-2025 ГОДЫ"
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", постановлением администрации города от 19.12.2018 №2738 "О муниципальной программе "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2019-2025 годы" (с изменениями), решение Думы города Мегиона от 27.03.2020 №431 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 29.11.2019 №407 "О бюджете городского округа город Мегион на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов":

1. Внести в постановление администрации города от 19.12.2018 №2738 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы образования и молодежной политики городского округа город Мегион на 2019-2025 годы" (с изменениями) изменения:

1.1. Строку Паспорта муниципальной программы "Параметры финансового обеспечения муниципальной программы" изложить в новой редакции:

"Общий объем финансирования Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Мегион, бюджета автономного округа, привлеченных средств.

Всего на 2019 - 2025 годы - 17 228 385,6 тыс. руб., в том числе:

из бюджета городского округа город Мегион - 3 495 960,1 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 13 732 425,5 тыс. руб.

В том числе по годам:
2019 год - 2 344 882,4 тыс. рублей, из них:
из бюджета городского округа город Мегион - 555 465,7 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 789 416,7 тыс. руб.

2020 год - 2 435 576,7 тыс. рублей, из них:
из бюджета городского округа город Мегион - 558 688,9 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 1 876 887,8 тыс. руб.

2021 год - 2 487 374,9 тыс. рублей, из них:
из бюджета городского округа город Мегион - 474 150,7 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 2 013 224,2 тыс. руб.

2022 год - 2 490 137,9 тыс. рублей, из них:
из бюджета городского округа город Мегион - 476 913,7 тыс. руб.

из бюджета автономного округа - 2 013 224,2 тыс. руб.

2023 год - 2 490 137,9 тыс. руб.,
2024 год - 2 490 137,9 тыс. руб.,
2025 год - 2 490 137,9 тыс. руб.,

Объемы финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа город Мегион могут ежегодно корректироваться в соответствии с финансовыми возможностями."

1.2. Таблицы 2 муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города
от 21.05.2020 г. №1002

"Таблица 2

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

Table with columns: Мероприятие, Основные мероприятия муниципальной программы, Координатор/исполнитель, Источники финансирования, Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) в том числе по годам (2019-2025), 2026-2030.

Table with columns: Мероприятие, Источники финансирования, всего, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026-2030.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 21.05.2020 г. №1000

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 31.01.2020 №183 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ, АННУЛИРОВАНИЕ ТАКИХ РАЗРЕШЕНИЙ"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением правительства РФ от 16.08.2012 № 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников"

1. Внести в приложение к постановлению ад-

министрации города от 31.01.2020 №183 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" следующие изменения:

1. Раздел 5 изложить в новой редакции, согласно приложению 1.
2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегиона в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение 1 к постановлению администрации города от 21.05.2020 г. №1000

"V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также должностных лиц, муниципальных служащих, работников"

59. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ.

60. Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ;
- 2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ;
- 3) требования заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами;
- 4) отказа в приеме документов, представленные копии которых предварительно нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги у заявителя;
- 5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муници-

пальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ.

61. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействия) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) многофункционального центра подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

62. Жалоба на решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации города Мегиона, предоставляющего муниципальную услугу, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть приня-

та при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- а) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемой организации, учредителя многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- б) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) (за исключением жалоб на решения и действия (бездействия) привлекаемых организаций, МФЦ и их должностных лиц, и работников);
- в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (за исключением жалоб на решения и действия (бездействия) привлекаемых организаций, многофункциональных центров и их должностных лиц и работников).

Прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги).

Время приема жалоб определяется в соответствии с графиком предоставления муниципальной услуги.

63. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

64. Досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации города от 28.06.2013 №1523 "О утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов администрации города Мегиона, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципального казенного учреждения "Многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг" и его работников".

65. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

66. По результатам рассмотрения жалобы органом, уполномоченным на рассмотрение жалобы может быть принято одно из следующих решений:

- 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы органом, уполномоченным на рассмотрение жалобы, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

67. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

68. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается:

В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

- а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Жалоба оставляется без ответа в следующих случаях:

- а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

69. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в части 8 статьи 11.2 Федерального закона №210-ФЗ, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

70. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанным в части 8 статьи 11.2 Федерального закона №210-ФЗ, дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

71. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона №210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

72. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Мегиона, Едином и региональном порталах.

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 19.05.2020 г. №127**О НАГРАЖДЕНИИ**

В соответствии с Положением о Благодарственном письме главы города, утвержденным постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за многолетний добросовестный труд, вклад в социально-экономическое развитие городского округа город Мегион и в связи с профессиональным праздником - Днём российского предпринимательства: наградить Благодарственными письмами главы города:

Абакарова Абдурагима Исмаиловича - директора общества с ограниченной ответственностью ЛДЦ "Стоматолог и Я",

Бразгину Гюзель Зялалетдиновну - индивидуального предпринимателя,
Генчеву Ольгу Леонидовну - индивидуального предпринимателя,
Зарипова Марселя Равиловича - индивидуального предпринимателя,
Самарскую Татьяну Васильевну - индивидуального предпринимателя.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Извещение о проведении аукциона
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 9-63-40. E-mail:dms@admmegion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	www.torgi.gov.ru , www.admmegion.ru
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 13.03.2020 №495 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 26.06.2020 в 11-00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 26.06.2020 в 10-45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 1141 кв.метр с кадастровым номером 86:19:0010202:1220, расположенный по адресу: земельный участок 34/1, улица Губкина, город Мегион, городской округ город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, под производственную деятельность
Разрешенное использование земельного участка	Производственная деятельность
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов
Наличие обременений земельного участка	Обременения земельного участка не установлены
Наличие ограничений земельного участка	В соответствии с Приказом Федерального агентства водных ресурсов (Росводоресурсы) Нижне-Обское БВУ от 12.03.2019 №31 «Об определении границ зон затопления, подтопления территории, прилегающей к р. Обь (проток Мега) и р. Ватинский-Еган муниципального образования г.Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» имеются ограничения в пользовании части земельного участка площадью 116 кв.м. (учетный номер части 86:19:0010202:1220/2), расположенного в границах зоны с реестровым номером 86:00-6.129 от 25.06.2019 «Территория слабого подтопления (при глубине залегания грунтовых вод от 2 до 3 метров), прилегающая к зоне затопления территории МО г.Мегион, затопляемой водами р.Обь (пр.Мега) при половодьях и паводках однопроцентной обеспеченности». Согласно письму акционерного общества «Городские электрические сети» от 06.02.2020 №02/168 земельный участок попадает в охранную зону ВЛ-6 кВ ф№6 ПС 35/6 кВ «Город» и ВЛ-35 кВ ф№3,4 ПС 110/35/6 кВ «Мартыновская» (схема охранной зоны объектов электросетевого хозяйства, согласно приложению к извещению). В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» имеются ограничения в пользовании части земельного участка: площадью 1 кв.м. (учетный номер части 86:19:0010202:1220/1; 86:19:0010202:1220/3), попадающего в охранную зону объекта электросетевого хозяйства ВЛ-35 кВ ф№3,4 ПС 110/35/6 кВ «Мартыновская». Согласно письму муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» от 27.01.2020 №99 земельный участок попадает в охранную зону инженерных сетей, в границах земельного участка проходят сети тепловодоснабжения, согласно схеме (приложение к извещению).
	Согласно п.4 «Типовых правил охраны коммунальных тепловых сетей», утвержденных приказом Минстроя России №197 от 17.08.1992г.- «Охранные зоны тепловых сетей устанавливаются вдоль трасс прокладки тепловых сетей в виде земельных участков шириной, определяемой углом естественного откоса грунта, но не менее 3 метров в каждую сторону, считая от края строительных конструкций тепловых сетей или от наружной поверхности изолированного теплопровода бесканальной прокладкой». Согласно СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* охранная зона от сетей водоснабжения до фундамента здания и сооружения должна составлять 5м. Согласно таблице 3 «СНиП 2.04.07-86*. Тепловые сети» (утв.Постановлением Госстроя СССР от 30.12.1986 №75) (ред. от 12.10.2001) расстояния по горизонтали от строительных конструкций тепловых сетей (оболочки изоляции трубопроводов при бесканальной прокладке) до фундаментов жилых и общественных зданий и сооружения для сетей должно составлять 5 м при подземной прокладке, 10 м при надземной прокладке. Согласно п.3 «Типовых правил охраны коммунальных тепловых сетей», утвержденных приказом Минстроя России от 17.08.1992 №197 - «Предприятия, организации, граждане в охранных зонах тепловых сетей обязаны выполнять требования работников предприятий, в ведении которых находятся тепловые сети, направленные на обеспечение сохранности тепловых сетей и предотвращение несчастных случаев». Согласно п.5 правил - «В пределах охранных зон тепловых сетей не допускается производить действия, которые могут повлечь нарушения в нормальной работе тепловых сетей, их повреждение, несчастные случаи или препятствующие ремонту: загромождать подходы и подъезды к объектам и сооружениям тепловых сетей; складировать тяжелые и громоздкие материалы, возводить временные строения и заборы; устраивать спортивные и игровые площадки, неорганизованные рынки, остановочные пункты общественного транспорта, стоянки всех видов машин и механизмов, гаражи, огороды и т.п.; устраивать всякого рода свалки, разжигать костры, сжигать бытовой мусор или промышленные отходы; производить работы ударными механизмами, производить сброс и слив едких и коррозионно-активных веществ и горюче-смазочных материалов».

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологического присоединения) на дату опубликования извещения	Согласно п.6 правил - «В пределах территории охранных зон тепловых сетей без письменного согласия предприятий и организаций, в ведении которых находятся эти сети запрещается: -производить строительство, капитальный ремонт, реконструкцию или снос любых зданий и сооружений; -производить земляные работы, планировку грунта, посадку деревьев и кустарников, устраивать монументальные клумбы; -производить погрузочно-разгрузочные работы, а также работы, связанные с разбиванием грунта и дорожных покрытий; -сооружать проезды и переходы через трубопроводы тепловых сетей.
	Теплоснабжение: 1.Точка подключения к сетям теплоснабжения - согласно схемы (приложение к извещению). 2.Схема присоединения: а) отопительной системы - зависимая; б) системы горячего водоснабжения - нет. 3.Максимальная расчетная тепловая нагрузка - 0,001 Гкал/ч. (уточнить при проектировании). 4.Рабочее давление в тепловой сети: - в подающем трубопроводе P1=3,9 кгс/см2; - в обратном трубопроводе P2=3,6 кгс/см2. 5.Максимальная температура теплоносителя: - в подающем трубопроводе T1=115 0С - в обратном трубопроводе T2=70 0С 6.Трубопроводы тепловых сетей выполнить из труб с тепловой изоляцией заводского исполнения по современным технологиям. 7.Предусмотреть возможность автоматического регулирования температуры теплоносителя системы отопления в зависимости от температуры наружного воздуха. 8.В месте врезки в существующую тепловую сеть установить стальную запорную арматуру. 9.Предусмотреть узел учета тепловой энергии с возможностью передачи данных в расчетный центр посредством блока автоматического регистрационно-связного, рекомендуемый тип - БАРС-02-Р-3-П(Р). 10.Проект теплоснабжения и узла учета предоставить на согласование в МУП «Тепловодоканал». 11.Предельная свободная мощность тепловых сетей при условии реконструкции участка - 0,01 Гкал/час.
	Водоснабжение: 1.Здание возможно подключить к существующим водопроводным сетям. Точка подключения - согласно схемы (приложение к извещению). 2.Максимальный расход воды - 0,3 м3/сут (уточнить при проектировании). 3.Рабочее давление в водопроводной сети P1=3,5-4 кгс/см2. Максимальное давление - 5 кгс/см2. 4.Проектом предусмотреть использование труб из полимерных материалов по новым технологиям. 5.Прокладку сетей водоснабжения предусмотреть совместно с тепловыми сетями. 6.В месте врезки в существующую водопроводную сеть установить стальную запорную арматуру. 7.Предусмотреть узел учета холодной воды. Расходомер, установленный на узле учета ХВС, должен иметь импульсный выход, присоединенный к тепловычислителю. 8.Проект наружных сетей водоснабжения и узла учета предоставить на согласование в МУП «Тепловодоканал». 9.Предельная свободная мощность водопроводных сетей при условии реконструкции участка - 8 м3/сут.
	Водоотведение: Техническая возможность подключения объекта капитального строительства к сетям водоотведения отсутствует. Сети водоотведения в районе данного земельного участка, находящиеся в обслуживании МУП «Тепловодоканал», отсутствуют.
	Электроснабжение: Техническая возможность для присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям отсутствует. Электрические сети до 1 кВ в районе данного земельного участка, находящиеся в обслуживании АО «Городские электрические сети», отсутствуют.
Плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения	Тариф на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения, утвержденный на момент выдачи технических условий в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в муниципальном унитарном предприятии «Тепловодоканал» отсутствует. Плата за подключение к сетям теплоснабжения согласно приказу №151-нп от 05.12.2017 «Об установлении платы за подключение к системам теплоснабжения на территории ХМАО-Югры».
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Подключение объекта капитального строительства к инженерным сетям возможно осуществить в летний период (в течение срока действия технических условий), после обращения с соответствующим заявлением в течении 10 рабочих дней, после согласования проекта и установки узлов учета.
Срок действия технических условий	26 января 2023 года
Максимально и (или) минимально допустимых параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства	Предельное количество этажей - не выше 5 надземных этажей. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению. Минимальные отступы: -3 м от границы земельного участка, смежной с другими земельными участками, до зданий, строений, сооружений; -3 м от границы земельного участка со стороны улицы (красной линии) до зданий, строений, сооружений. Максимальный процент застройки в границах земельного участка - 80.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	89 300,00 руб.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	26 790,00 руб.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	2 679,00 руб.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул.Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). В связи с коронавирусом (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности в городском округе город Мегион, прием заявок на участие в аукционе осуществляется при условии соблюдения масочного режима и наличия перчаток, по предварительному звонку по телефону: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434. Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов,



	<p>принимаются организатором аукциона с 26.05.2020 по 22.06.2020 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней.</p> <p>Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются.</p> <p>День оформления протокола приема заявок – 23.06.2020 в 15-00 часов.</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально.</p> <p>К заявке должны быть приложены следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. (согласно приложению) с указанием реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. <p>Заявитель имеет право подать только одну заявку.</p>	<p>Наличие обременений земельного участка</p> <p>Обременения земельного участка не установлены</p>	
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	<p>Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.</p> <p>Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.</p> <p>В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.</p>	<p>Наличие ограничений земельного участка</p> <p>В соответствии с Приказом Федерального агентства водных ресурсов (Росводресурсы) Нижне-Обское БВУ от 12.03.2019 №31 «Об определении границ зон затопления, подтопления территории, прилегающей к р. Обь (проток Мега) и р. Ватинский-Еган муниципального образования г.Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» имеются ограничения в пользовании земельного участка, расположенного в границах зон: с реестровым номером 86:00-6.117 от 19.06.2019 «Зона затопления территории МО г.Мегион, затопляемой водами р.Обь (пр.Мега) при половодьях и паводках однопроцентной обеспеченности»; с реестровым номером 86:00-6.126 от 25.06.2019 «Зона затопления территории, затопляемая при максимальных уровнях воды 5-процентной обеспеченности р.Обь (пр.Мега)»; с реестровым номером 86:00-6.120 от 20.06.2019 «Зона затопления территории, затопляемая при максимальных уровнях воды 3-процентной обеспеченности р.Обь (пр.Мега)».</p> <p>Согласно письму акционерного общества «Городские электрические сети» от 07.02.2020 №02/169 земельный участок попадает в охранную зону объектов электроснабжения, на земельном участке расположены воздушные линии электропередач 0,4 кВ (схема прохождения воздушных линий, согласно приложению к извещению) (размещение таких объектов допускается на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации).</p> <p>В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» имеются ограничения в пользовании части земельного участка площадью 143 кв.м. (учетный номер части 86:19:0010102:1416/1), попадающего в охранную зону ВЛ-0,4 кВ от КТПН 6/0,4 кВ «МТПС» Ф №1.</p>	
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Задаток вносится заявителем с 26.05.2020.</p> <p>Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона.</p> <p>Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам:</p> <p>Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 040000000000000000180 Банк получателя: РКЦ г.Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000</p> <p>Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения</p>	<p>Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия технических условий, плата за подключение (технологического присоединения) на дату опубликования извещения</p> <p>Инженерные сети (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения) в районе данного земельного участка, находящиеся в обслуживании МУП «Тепловодоканал», отсутствуют.</p> <p>Техническая возможность для присоединения объекта капитального строительства к электрическим сетям имеется.</p>	
	<p>Задаток вносится заявителем с 26.05.2020.</p> <p>Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона.</p> <p>Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам:</p> <p>Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 040000000000000000180 Банк получателя: РКЦ г.Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000</p> <p>Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения</p>	<p>Плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения</p> <p>В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения отсутствует.</p>	
	<p>договора аренды земельного участка под производственную деятельность.</p> <p>Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.</p>	<p>Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения</p> <p>В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует.</p>	
Срок аренды земельных участков	1 год 6 месяцев	Срок действия технических условий	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок действия технических условий отсутствует.
Дополнительные сведения	<p>Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка.</p> <p>В соответствии с актом о состоянии земельного участка от 27.02.2020 установлено, что на территории земельного участка расположен металлический гараж, деревянные строения (балки) находятся в разрушенном состоянии. Земельный участок захламлен строительным и бытовым мусором. В границах земельного участка какие-либо здания отсутствуют (приложение к извещению).</p> <p>Согласно письму муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал» от 27.01.2020 №99 в границах земельного участка проходят сети теплоснабжения, согласно схеме (приложение к извещению) (размещение таких объектов допускается на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации).</p> <p>По сведениям Росреестра объекты, расположенные в пределах границ земельного участка, зарегистрированные в установленном законом порядке и обремененные правами третьих лиц, отсутствуют.</p> <p>Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов.</p> <p>Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.</p>	<p>Максимально и (или) минимально допустимых параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства</p> <p>Предельное количество этажей – не выше 5 надземных этажей. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь не подлежат установлению. Минимальные отступы: -3 м от границы земельного участка, смежной с другими земельными участками, до зданий, строений, сооружений; -3 м от границы земельного участка со стороны улицы (красной линии) до зданий, строений, сооружений. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 80.</p>	
		Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	221 300,00 руб.
		Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	66 390,00 руб.
		«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	6 639,00 руб.
		Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	<p>Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул.Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона).</p> <p>В связи с коронавирусом (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности в городском округе город Мегион, прием заявок на участие в аукционе осуществляется при условии соблюдения масочного режима и наличия перчаток, по предварительному звонку по телефону: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.</p>

Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Организатор аукциона	<p>Департамент муниципальной собственности администрации города от лица администрации города Мегиона.</p> <p>Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 9-63-40. E-mail: dms@admmegeion.ru</p>	<p>Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 26.05.2020 по 22.06.2020 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней.</p> <p>Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются.</p> <p>День оформления протокола приема заявок – 23.06.2020 в 15-15 часов.</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально.</p> <p>К заявке должны быть приложены следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. (согласно приложению) с указанием реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. <p>Заявитель имеет право подать только одну заявку.</p>
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	<p>www.torgi.gov.ru, www.admmegeion.ru</p>	
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 06.03.2020 №455 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»	
Место, дата и время проведения аукциона	<p>Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 26.06.2020 в 12-00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж).</p> <p>Начало регистрации участников аукциона 26.06.2020 в 11-45 часов по указанному адресу.</p>	
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка	
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона	
Сведения о местоположении и площади земельных участков	<p>Земельный участок площадью 2829 кв.метров с кадастровым номером 86:19:0010102:1416, расположенный по адресу: земельный участок 1/1, улица Южная, город Мегион, городской округ город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, под производственную деятельность</p>	
Разрешенное использование земельного участка	Производственная деятельность	
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов	
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	<p>Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.</p> <p>Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки.</p> <p>В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.</p>	

Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Задаток вносится заявителем с 26.05.2020.</p> <p>Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона.</p> <p>Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам:</p> <p>Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 04000000000000000180</p> <p>Банк получателя: РКЦ г.Нижнеуртатовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000</p> <p>Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка под производственную деятельность.</p> <p>Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.</p>
Срок аренды земельных участков	2 года 8 месяцев
Дополнительные сведения	<p>Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка.</p> <p>В соответствии с актом о состоянии земельного участка от 15.01.2020 установлено, что доступ на земельный участок свободный, на территории земельного участка расположены металлические гаражи. В границах земельного участка расположены три опоры, проходят воздушные линии электропередач. Земельный участок частично зарос древесно-кустарниковой растительностью (приложение к извещению).</p> <p>Согласно письму акционерного общества «Городские электрические сети» от 07.02.2020 №02/169 на земельном участке расположены воздушные линии электропередач 0,4 кВ (схема прохождения воздушных линий, согласно приложению к извещению) (размещение таких объектов допускается на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации).</p> <p>По сведениям Росреестра объекты, расположенные в пределах границ земельного участка, зарегистрированные в установленном законом порядке и обремененные правами третьих лиц, отсутствуют.</p> <p>Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов.</p> <p>Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.</p>

Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 9-63-40. E-mail: dms@admmegion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	www.torgi.gov.ru , www.admmegion.ru
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 08.05.2020 №887 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 26.06.2020 в 15-00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 26.06.2020 в 14-45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 750 кв.метров с кадастровым номером 86:19:0010417:362, расположенный по адресу: земельный участок 20/1, улица Подгорная, город Мегион, городской округ город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, для индивидуального жилищного строительства
Разрешенное использование земельного участка	Для индивидуального жилищного строительства
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов
Наличие обременений земельного участка	Обременения земельного участка не установлены
Наличие ограничений земельного участка	В соответствии с Приказом Федерального агентства водных ресурсов (Росводресурсы) Нижне-Обское БВУ от 12.03.2019 №31 «Об определении границ зон затопления, подтопления территории, прилегающей к р. Обь (проток Мега) и р. Ватинский-Еган муниципального образования г.Мегион Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» земельный участок полностью расположен в границах зон с реестровыми номерами: 86:00-6.115, 86:00-6.114 (территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 10-процентной обеспеченности р.Обь (пр. Мега)); 86:00-6.117 (зона затопления территории МО г. Мегион, затопляемой водами р. Обь (пр. Мега) при половодьях и паводках однопроцентной обеспеченности); 86:00-6.120 (зона затопления (территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 3-процентной обеспеченности р.Обь (пр. Мега)); 86:00-6.126 (зона затопления (территория, затопляемая при максимальных уровнях воды 5-процентной обеспеченности р.Обь (пр. Мега)). В соответствии с частью 6 статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации, в границах зон затопления, подтопления, в соответствии с законодательством РФ о градостроительной деятельности отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий запрещается: строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких объектов от затопления, подтопления.
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-	Техническая возможность подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения отсутствует, в связи с большим количеством существующих потребителей и низкой пропускной способностью участка инженерных сетей от пр.Победы до ул.Подгорная. Техническая возможность для присоединения объекта капитального

технического обеспечения	строительства к электрическим сетям имеется.
Плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения отсутствует.
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует.
Срок действия технических условий	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок действия технических условий отсутствует.
Максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Предельное количество этажей – не выше 3 надземных этажей. Размеры земельных участков: -минимальный – 400 кв. м; -максимальный – 1500 кв. м. Минимальные отступы от границ земельного участка, смежных с другими земельными участками: -3 м до границ соседних земельных участков; -1 м до вспомогательных сооружений без содержания скота и птицы; -4 м до вспомогательных сооружений для содержания скота и птицы. Минимальные отступы от границ земельного участка со стороны улицы (красной линии) – 5 м, со стороны проезда – 3 м, в условиях сложившейся застройки – в соответствии со сложившейся линией застройки. Вспомогательные сооружения, за исключением индивидуальных гаражей, размещать со стороны улиц не допускается. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	44 100,00 руб.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	13 230,00 руб.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	1 323,00 руб.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	<p>Принем заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул.Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона).</p> <p>В связи с коронавирусом (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности в городском округе город Мегион, прием заявок на участие в аукционе осуществляется при условии соблюдения масочного режима и наличия перчаток, по предварительному звонку по телефону: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.</p> <p>Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 26.05.2020 по 22.06.2020 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней.</p> <p>Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются.</p> <p>День оформления протокола приема заявок – 23.06.2020 в 15-30 часов.</p> <p>Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально.</p> <p>К заявке должны быть приложены следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. (согласно приложению) с указанием реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Заявитель имеет право подать только одну заявку.</p> <p>Порядок и срок отзыва заявок Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.</p>
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Задаток вносится заявителем с 26.05.2020.</p> <p>Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона.</p> <p>Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам:</p> <p>Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 04000000000000000180</p> <p>Банк получателя: РКЦ г.Нижнеуртатовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000</p> <p>Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.</p> <p>Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течении 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.</p>
Срок аренды земельных участков	20 лет
Дополнительные сведения	<p>Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка.</p> <p>В соответствии с актом о состоянии земельного участка от 15.01.2020 установлено, что доступ на земельный участок свободный, на территории земельного участка какие-либо здания, строения отсутствуют (приложение к извещению).</p> <p>Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов.</p> <p>Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.</p>



**Извещение о проведении аукциона
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

Организатор аукциона	Департамент муниципальной собственности администрации города от лица администрации города Мегиона. Место нахождения (почтовый адрес) организатора аукциона: 628685, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, каб.302 тел. (34643) 9-63-40. E-mail:dms@admmegeion.ru
Сайты, на которых размещено извещение о проведении аукциона	www.torgi.gov.ru , www.admmegeion.ru
Основания для проведения аукциона	Постановление администрации города Мегиона от 23.03.2020 №560 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»
Место, дата и время проведения аукциона	Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка (открытый по составу участников и по форме подачи предложений) состоится 26.06.2020 в 16-00 часов по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, зал заседаний администрации города Мегиона (1-ый этаж). Начало регистрации участников аукциона 26.06.2020 в 15-45 часов по указанному адресу.
Предмет аукциона	Право на заключение договора аренды земельного участка
Порядок проведения аукциона	Согласно приложению №1 к извещению о проведении аукциона
Сведения о местоположении и площади земельных участков	Земельный участок площадью 1131 кв.метр с кадастровым номером 86:19:0030203:453, расположенный по адресу: земельный участок 17/8, улица Транспортная, город Мегион, городской округ город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, для индивидуального жилищного строительства
Разрешенное использование земельного участка	Для индивидуального жилищного строительства
Принадлежность земельного участка к определенной категории земель	Земли населенных пунктов
Наличие обременений земельного участка	Обременения земельного участка не установлены
Наличие ограничений земельного участка	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон» имеются ограничения в пользовании части земельного участка: площадью 158 кв.м. (учетный номер части 86:19:0030203:453/1), попадающего в охранную зону объекта электросетевого хозяйства Ответвление от ВЛ-110кВ «Кирьяновская»-Мегион на ПС «Таежная» г.Мегион; площадью 17 кв.м. (учетный номер части 86:19:0030203:453/2), попадающего в охранную зону ВЛ 220 кВ Трачуковская-Кирьяновская в городе Мегионе ХМАО-Югры (приложение к извещению о проведении аукциона).
Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	Инженерные сети (теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения) в районе данного земельного участка, находящиеся в обслуживании МУП «Тепловодоканал», отсутствуют. Электрические сети в районе данного земельного участка, находящиеся в обслуживании АО «Городские электрические сети», отсутствуют.
Плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, плата за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования извещения отсутствует.
Сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует.
Срок действия технических условий	В связи с отсутствием возможности присоединения к инженерным сетям, срок действия технических условий отсутствует.
Максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства	Предельное количество этажей – не выше 3 надземных этажей. Размеры земельных участков: -минимальный – 400 кв. м; -максимальный – 1500 кв. м. Минимальные отступы от границ земельного участка, смежных с другими земельными участками: -3 м до границ соседних земельных участков; -1 м до вспомогательных сооружений без содержания скота и птицы; -4 м до вспомогательных сооружений для содержания скота и птицы. Минимальные отступы от границ земельного участка со стороны улицы (красной линии) – 5 м, со стороны проезда – 3 м, в условиях сложившейся застройки – в соответствии со сложившейся линией застройки. Вспомогательные сооружения, за исключением индивидуальных гаражей, размещать со стороны улиц не допускается. Максимальный процент застройки в границах земельного участка – 30.
Начальный размер ежегодной арендной платы предмета аукциона	63 100,00 руб.
Размер задатка (30% от начального размера ежегодной арендной платы земельного участка)	18 930,00 руб.
«Шаг аукциона» (3% начальной цены предмета аукциона)	1 893,00 руб.
Адрес места приема и порядок подачи заявок на участие в аукционе.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул.Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). В связи с коронавирусом (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности в городском округе город Мегион, прием заявок на участие в аукционе осуществляется при условии соблюдения масочного режима и наличия перчаток, по предварительному звонку по телефону: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434. Заявки на участие в аукционе (с обязательным указанием реквизитов счета для возврата задатка), составленные в письменном виде по форме, согласно приложению к извещению, с приложением необходимых документов, принимаются организатором аукциона с 26.05.2020 по 22.06.2020 включительно по режиму работы администрации города Мегиона: с 9:00 до 17:00, перерыв на обед с 13:00 по 14:00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней. Заявки на участие в аукционе и приложенные к ним документы, поступившие по истечении установленного срока, к рассмотрению не принимаются. День оформления протокола приема заявок – 23.06.2020 в 15-45 часов. Заявка на участие в аукционе должна быть подписана заявителем (руководителем заявителя - юридического лица) либо уполномоченным им лицом (при наличии в составе документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе, документа, подтверждающего объем полномочий представителя и заверенного печатью заявителя (при ее наличии) либо нотариально. К заявке должны быть приложены следующие документы:

	1) заявка на участие в аукционе по установленной форме в 2-х экз. (согласно приложению) с указанием реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц; 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Заявитель имеет право подать только одну заявку.
Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок внесения изменений в такие заявки	Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Задаток вносится заявителем с 26.05.2020. Задаток должен поступить на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе организатору аукциона. Реквизиты счета перечисления задатка в безналичной форме по указанным реквизитам: Получатель: департамент финансов администрации города Мегиона (администрация г.Мегиона л/с 001040016) ИНН 8605027475 КПП 860501001 КБК 040000000000000000180 Банк получателя: РКЦ г.Нижневартовск Расчетный счет № 40302810371695000002 БИК 047169000 ОКТМО 71873000 Назначения платежа: задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства. Лицам, не ставшими победителями аукциона, суммы задатков возвращаются организатором аукциона безналичным расчетом на указанные в заявке реквизиты в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
Срок аренды земельных участков	20 лет
Дополнительные сведения	Границы земельного участка установлены материалами межевания и указаны в кадастровом паспорте земельного участка. В соответствии с актом о состоянии земельного участка от 28.02.2020 установлено, что доступ на земельный участок свободный, на территории земельного участка расположен торговый киоск, хозяйственная деятельность не ведется. В границах земельного участка какие-либо здания отсутствуют. Земельный участок частично зарос древесно-кустарниковой растительностью (приложение к извещению). Осмотр земельного участка осуществляется на основании поданных заявлений претендентов. Дополнительную информацию по вопросам проведения аукциона можно получить по адресу: г. Мегион, улица Строителей, №2/3, кабинет №7 (управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона). Телефон для справок: 8 (34643) 9-66-76, доб.431, 434.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений**

18.05.2020 город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 21.04.2020 по 26.05.2020 состоялись общественные обсуждения по проектам:
1.Проекту планировки территории улично-дорожной сети города Мегиона (ул. Нефтяников, ул. В.А.Абазарова, ул. Пионерская);
2.Проекту межевания территории улично-дорожной сети города Мегиона (ул. Нефтяников, ул. В.А.Абазарова, ул. Пионерская)»
(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 18.05.2020

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения и замечания не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесенных предложений и замечаний участниками общественных обсуждений - отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Считать общественные обсуждения состоявшимися.

1.Проект планировки территории улично-дорожной сети города Мегиона (ул. Нефтяников, ул. В.А.Абазарова, ул. Пионерская);
2.Проект межевания территории улично-дорожной сети города Мегиона (ул. Нефтяников, ул. В.А.Абазарова, ул. Пионерская)»;
Обеспечить возможность формирования земельных участков под автомобильные дороги по ул.В.А.Абазарова, ул.Пионерская, ул.Нефтяников.

Председатель оргкомитета _____ О.И.Чумаков
(подпись) (ФИО)

Секретарь оргкомитета _____ А.Ф.Низамов
(подпись) (ФИО)

Члены оргкомитета:

О.И.Галишанова _____ Д.В.Павлов _____
(ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись)

Д.Н.Зайцев _____ Ромашёв А.В. _____
(ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись)

М.С.Иванова _____ О.А.Сайфулина _____
(ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись)

А.А.Алтапов _____ А.А.Толстунов _____
(ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

18.05.2020

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 21.04.2020 по 26.05.2020 состоялись общественные обсуждения по проекту:

Проект планировки территории и проект межевания территории под объект: «Обустройство Ватинского месторождения нефти. Нефтегазопроводы и низконапорный водовод (IV очередь)»

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях (публичных слушаниях))

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений – от 18.05.2020

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений - отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:
Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект планировки территории и проект межевания территории под объект: «Обустройство Ватинского месторождения нефти. Нефтегазопроводы и низконапорный водовод (IV очередь)» обеспечит возможность строительства вышеуказанного линейного объекта.

Председатель оргкомитета

(подпись)

О.И.Чумаков
(ФИО)

Секретарь оргкомитета

(подпись)

С.В.Деркунская
(ФИО)

Члены оргкомитета:

О.И.Галишанова
(ФИО)

(подпись)

Д.Н.Зайцев
(ФИО)

(подпись)

М.С.Иванова
(ФИО)

(подпись)

Ромашёв А.В.
(ФИО)

(подпись)

О.А.Сайфулина
(ФИО)

(подпись)

А.А.Толстунгов
(ФИО)

(подпись)

ОМВД СООБЩАЕТ

О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ СООБЩЕНИЙ
О ПРЕСТУПЛЕНИЯХ, ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ,
О ПРОИСШЕСТВИЯХ

ЗАЯВЛЕНИЯ и сообщения о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях вне зависимости от места и времени совершения преступления, административного правонарушения либо возникновения происшествия, а также полноты содержащихся в них сведений и формы представления подлежат обязательному приему во всех территориальных органах МВД России.

Круглосуточный прием заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях осуществляется оперативным дежурным дежурной части ОМВД России по г. Мегиону по адресу: г. Мегион, ул. Строительная, 13. Телефон: 2-00-02, 2-14-73 или 102.

Вне пределов административного здания ОМВД России по г. Мегиону заявления и сообщения о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях принимаются уполномоченными сотрудниками органов внутренних дел, при этом заявитель сообщает свою фамилию, имя и отчество, номер телефона и существо обращения.

На принятом заявлении о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии сотрудник органов внутренних дел в обязательном порядке указывает дату и время его получения, свои должность, инициалы, фамилию и заверяет эти сведения своей подписью.

При приеме от заявителя письменного заявления о преступлении заявитель предупреждается об уголовной ответственности за заведомо ложный донос в соответствии со статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Оперативный дежурный дежурной части, принявший заявление о преступлении, об административном правонарушении, о происшествии лично от заявителя, одновременно с регистрацией заяв-

ления в КУСП обязан выдать заявителю под роспись талон-уведомление о приеме заявления.

Заявления и сообщения о преступлениях подлежат проверке в порядке, предусмотренном статьями 144, 145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях органом дознания, дознавателем, следователем, руководителем следственного органа принимается одно из следующих решений:

- О возбуждении уголовного дела.
- Об отказе в возбуждении уголовного дела.
- О передаче по подследственности, а по уголовным делам частного обвинения - в суд.

О результатах проведения проверки уведомляется заявитель, при этом в случае отказа в возбуждении уголовного дела ему направляется копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела и разъясняется его право обжаловать данное постановление и порядок обжалования.

Срок рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях составляет 3 суток, он может быть продлен руководителем ОВД до 10 суток, а прокурором до 30 суток.

Заявления и сообщения об административных правонарушениях и происшествиях рассматриваются в срок до 30 суток.

Информация о решениях по заявлениям и сообщениям о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях в течение 24 часов с момента их принятия направляется заявителю в письменной форме или в форме электронного документа. При этом заявителю разъясняется его право обжаловать данное решение и порядок его обжалования.

ОМВД России по г. Мегиону

КСП СООБЩАЕТ:

Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион проведена экспертиза проекта постановления администрации города "О мерах поддержки муниципальных учреждений городского округа город Мегион в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и о внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 № 3094 "О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждениями городского округа город Мегион"

Проект постановления администрации города "О мерах поддержки муниципальных учреждений городского округа город Мегион в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и о внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 № 3094 "О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждениями городского округа город Мегион" разработан с целью установления мер поддержки муниципальных учреждений городского округа город Мегион в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 и внесения изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 № 3094 "О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждениями городского округа город Мегион".

По итогам проведенной Контрольно-счетной палатой экспертизы проекта постановления администрации города "О мерах поддержки муниципальных учреждений городского округа город Мегион в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и о внесении изменений в постановление администрации города от 17.12.2015 № 3094 "О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг учреждениями городского округа город Мегион" замечания и предложения отсутствуют.

АНТИТЕРРОР

КАК НЕ ОКАЗАТЬСЯ ЗАВЕРБОВАННЫМ
В ЗАПРЕЩЁННУЮ В РОССИИ ОРГАНИЗАЦИЮ?
ИЛИ 8 ПОВОДОВ ЗАДУМАТЬСЯ

ПОРОЮ, услышав о том, что кто-то уехал воевать на стороне ИГИЛ (запрещённой в России организации), люди удивляются, не понимая, как могло такое произойти. При этом большинство уверено, что сами в такую ситуацию никогда не попадут. Думать так - самоуверенность. Вербовкой занимаются специалисты. Профессиональный вербовщик изобретателен. Кстати, он никогда не назовёт себя вербовщиком. Скорее - мотиватором. В основе работы мотиватора - тщательное изучение личности вербуемого. Главная опасность вербовки заключается в том, что человеку очень сложно распознать, что его вербуют. А между тем у вербуемого есть, как минимум, 8 поводов задуматься.

I повод. Вы ещё незнакомы?

Однажды с Вами заговаривает человек. Просто человек, просто знакомится. Вы не знаете и вряд ли узнаете о том, что рядом с Вами мотиватор. Его задача - завоевать Ваше доверие. Довольно скоро выясняется, что у Вас с ним много общего. Ваши интересы и вкусы совпадают. Этот человек искренне, как Вам кажется, разделяет Ваши предпочтения и слабости.

Если знакомство произошло в интернете, то мотиватору куда легче добиться своего, так как в интернете проще притворяться. Наконец вы осознаете, что Ваш собеседник настолько хорошо понимает Вас, что вполне способен стать Вашим другом, любимым человеком или даже наставником. Наступает следующий этап знакомства.

II повод. На дурака не нужен нож?

На этом этапе задача мотиватора - говорить человеку то, что ему хочется услышать. Неформала похвалят за непохожесть и оригинальность. Самому любимому скажут, что он недооценён. Одинокому предложат дружбу. Девушке пообещают любовь, надёжного спутника - настоящего мужчину. Тому, кто несогласен с несправедливостью общества, предложат сражаться за справедливое устройство - за ИГИЛ. Но это будет сказано уже потом - в самом конце.

На протяжении первого и второго этапа продолжается сбор и анализ информации об объекте вербовки, то есть о Вас. Эта информация будет использована на следующих этапах.

III повод. Кто в группе риска?

Люди, недавно пережившие стресс, болезнь, потерю близких; Легковёрные, внушаемые люди, а также максималисты; Люди, у которых так и не сформировалась устойчивая система ценностей; Люди, не узнавшие культуры и духовной традиции своего народа; Люди, ощущающие себя непонятыми, непризнанными, недооценёнными, невостребованными в этой жизни;

Люди, готовые утвердиться за счёт других.

IV повод. Этот мир Вас достоин?

По мере сближения, мотиватор будет укреплять ваше представление о том, что мир вас недооценил, о том, что жизнь к Вам несправедлива. О том, что где-то там есть другое место, где Вас оценят по достоинству. О том, что если Вы захотите, то сможете реализовать себя в настоящем, важном деле, внесете свой, может быть, решающий вклад в усовершенствование мира. Главное - убедить вербуемого в том, что он сам принимает решения, которые ему навязывает мотиватор.

V повод. "В кругу избранных"?

Когда доверие к мотиватору окрепнет, вербуемого приглашают на встречу. Количество собеседников не играет особой роли, задача встречи - укрепить авторитет "истины", стоящей за мотиватором, и сделать волю вербуемого более податливой к влиянию. Не исключены элементы гипноза и применение лёгких наркотиков.

На этой встрече человеку дадут понять, что его заметили, что он избран. Что примечательно, избран для особо важного дела. Если одной встречи мало,

будут ещё одна-две, а может, даже потребуются несколько месяцев, чтобы снизить уровень критического мышления и заставить человека изменить строй мышления. И вновь: главное - чтобы вербуемый считал, будто он сам принимает решения, навязанные ему мотиватором.

VI повод. Я езжаю. Куда?

Когда доверие к мотиватору становится максимальным, наступает решающий этап - отъезд. Чтобы не спугнуть вербуемого, мотиватор может и не упоминать об ИГИЛ (запрещённой в России организации). Человека могут пригласить на курсы изучения языка, предложить отправиться к любимому человеку, пообещать работу или возможность общения с авторитетным лидером. Приёмов и поводов может быть много. Общее у них одно: отъезд обычно оказывается внезапным, срочным, билет покупается незадолго до отъезда, чтобы не оставалось времени для размышления.

Мотиватор убеждает вербуемого, что ему РАЗ В ЖИЗНИ выпал шанс, который нельзя упустить. Внезапность принятия решения ошеломляет человека, лишает его возможности взвесить "за" и "против", обратиться за советом к знающим людям, к своим близким, наконец.

VII повод. В чём причины "слепого доверия"?

Стоит отметить, что практически все завербованные не разбирались в духовных традициях своего народа, не знали его ценностей, не владели культурой предков. Не знали ислама.

Большинство из них, отправляясь на территорию ИГИЛА, не проверяли достоверность полученной от мотиватора информации. Они не советовались с имамом местной мечети, чтобы тот помог отличить традиционную исламскую литературу от экстремистской. Они доверились манипуляторам и стали игрушкой в безжалостных руках.

Пример вербовочной манипуляции: При заключении брачного союза у мусульман принято произнесение "НИКАХА" - брачного договора. Для того, чтобы побудить молодую женщину к отъезду, вербовщики приравнивали к "НИКАХУ" телефонный разговор или on-line-общение. Потом они требовали от жертвы срочно ехать за тридевять земель к "своему мужу", то есть к человеку, которого та не только не знала, но порою даже и не видела. Если бы жертвы вербовки обратились к местному имаму, они бы узнали, что никаких ИНТЕРНЕТ или ТЕЛЕФОННЫХ НИКАХОВ НЕ СУЩЕСТВУЕТ.

VIII повод. Как дать отпор?

Чтобы не попасть под власть вербовщика, стоит быть критичнее в оценке незнакомых Вам людей. Общась с новыми людьми, особенно on-line, стоит сохранять контроль за ситуацией, соблюдая правило из трёх пунктов:

1. Наблюдая за незнакомцем, вслух или про себя задавайте вопросы: "Зачем Вы мне это сказали?", "Что Вам нужно от меня на самом деле?"
2. Перепроверяйте информацию, исследуйте предмет обсуждения, начиная с отзывов в Интернете и заканчивая сводками МВД.
3. Человеку без цели любой ветер будет попутным. Определите свою главную цель самостоятельно. Продумайте путь её достижения. И действуйте! В этом случае вербовщик не сможет помешать осуществлению ВАШИХ планов.

Как сберечь близких?

Родители должны внимательнее относиться к своим детям и к их знакомствам. Родственники и друзья должны быть внимательнее друг к другу. Только в этом случае удастся заметить, что с ребёнком или лучшим другом происходит что-то неладное.

Не доверяйте свою судьбу и судьбы своих близких чужим и случайным людям!

Если у Вас есть подозрения, что близкого Вам человека "опекает" мотиватор, сообщите об этом по указанным ниже телефонам:

МЧС СООБЩАЕТ

**ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ПРИМЫКАЮЩИХ К ЛЕСУ!**

В СВЯЗИ с наступлением пожароопасного сезона на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, с целью минимизации рисков возникновения природных пожаров и их перехода на территории населённых пунктов и объектов, а также на территории ведения садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территория садоводства или огородничества), напоминаю о необходимости реализации требований Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 (далее - Правила).

1. Органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают её очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделив лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером (п. 72(3) Правил).

2. Запрещается использовать противопожарные расстояния от объектов защиты и сооружений различного назначения до лесничеств (лесопарков) для строительства различных сооруже-

ний и подсобных строений, а также складирования горючих материалов, мусора, отходов древесных, строительных и других горючих материалов (п. 79 Правил).

3. Своевременно производить очистку территорий объектов, земельных участков и территорий общего пользования территорий садоводства или огородничества от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы (пп. 17(1), 19, 77 Правил).

4. Собственниками индивидуальных жилых домов, в том числе жилых помещений в домах блокированной застройки, расположенных на территориях сельских поселений, в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, к началу пожароопасного периода обеспечивается наличие на земельных участках, где расположены указанные жилые дома, ёмкости (бочки) с водой или огнетушителя. Хранение огнетушителя осуществляется в соответствии с требованиями инструкции по его эксплуатации.

Дополнительно сообщая, что законодательство Российской Федерации за нарушения требований пожарной безопасности предусмотрена ответственность.

Начальник ОНДиПР (по г. Мегиону)
А.С. МЕЛЬЧУКОВ

ПАМЯТКА

**КАК ПРЕДОТВРАТИТЬ
ВЫПАДЕНИЕ РЕБЕНКА ИЗ ОКНА**

Уважаемые родители!

С наступлением теплых дней мы часто открываем окна и многие забывают о том, что открытое окно может быть смертельно опасно для ребёнка. Каждый год от падений с высоты гибнет огромное количество детей. Будьте бдительны!

o Никогда не держите окна открытыми, если дома ребёнок! Вам кажется, что Вы рядом, но секунда, на которую Вы отвлекётесь, может стать последней в жизни Вашего ребёнка!

o Никогда не используйте антимоскитные сетки - дети опираются на них и выпадают вместе с ними наружу!

o Никогда не оставляйте ребёнка без присмотра!

o Установите на окна блокираторы, чтобы ребёнок не мог самостоятельно открыть окно!

Падение из окна является одной из основных причин детского травматизма и смертности, особенно в городах. Дети очень уязвимы перед раскрытым окном из-за естественной любознательности.

Наличие в доме кондиционера - закономерно снижает риск выпадения из окна, однако помните, что в доме, где есть ребёнок, НЕПРЕМЕННО должны стоять хотя бы фиксаторы - это минимальная защита, так как ребенок может открыть окно и сам.

Как защитить ребёнка от падения из окна?

ЗАПОМНИТЕ несколько правил, которые сохранят жизнь Вашему ребёнку!

o Большинство случаев падения происходит тогда, когда родители оставляют детей без присмотра. Не оставляйте маленьких детей одних.

o Отодвиньте от окон все виды мебели, чтобы ребёнок не мог залезть на подоконник.

o НИКОГДА не рассчитывайте на москитные сетки! Они не предназначены для защиты от падений!

o Напротив - москитная сетка способствует трагедии, ибо ребёнок чувствует себя за ней в безопасности и опирается, как на окно, так и на неё. Очень часто дети выпадают вместе с этими сетками.

o По возможности, открывайте окна сверху, а не снизу.

o Ставьте на окна специальные фиксаторы, которые не позволяют ребёнку открыть окно более чем на несколько дюймов.

o Защитите окна, вставив оконные решетки. Решётки защитят детей от падения из открытых окон.

Если вы что-то показываете ребёнку из окна -

всегда крепко фиксируйте его, будьте готовы к резким движениям малыша, держите ладони сухими, не держите ребёнка за одежду. Вы можете обратиться в специальные фирмы, занимающиеся их монтажом и выбрать наиболее подходящие вашему типу окон.

o Если у вас нет возможности прямо сейчас установить фиксирующее и страховое оборудование, вы легко можете просто открутить отверткой болты, крепящие рукоятки и убрать их повыше, используя по мере необходимости и сразу вынимая после использования.

Обратите внимание:

* Если вы устанавливаете решётку на весь размер окна, должен быть способ быстро открыть ее в случае пожара! (Это особенно необходимо, когда специалисты МЧС вынимают людей из горящего дома лестницами, батутами, или, когда спасти можно только крайней мерой - незащищённым прыжком из окна) Решётка должна открываться на навесках и запирается навесным замком. Ключ вешается высоко от пола, около самого окна, на гвоздике, так, чтобы подросток и взрослый смогли быстро открыть окно за 30-60 секунд при острой необходимости. Не заваривайте решётками окна наглухо, это может стоить вам жизни даже на первом этаже!

* При любом типе решёток - просвет между прутьями не должен быть более половины поперечного размера головы ребёнка (не более 10 см). Если ребёнок может просунуть голову между прутьями - нет ни малейшего толку от такой решётки!

* Устанавливать фиксаторы, решётки - должны только профессионалы! Не экономьте на безопасности своих детей! Обращайтесь только к надёжным фирмам, дающим долгую гарантию. В этом году в Иванове ребёнок выпал вместе с новеньким, недавно установленным стеклопакетом, просто постучав по нему кулачками!

Поиск устройств, способных защитить пластиковое окно от попыток детей его открыть, начинается, как правило, после того, как мама застает своего ребёнка стоящего на подоконнике у открытого окна.

Безопасность детей дома. Как сделать безопасные окна для детей?

Многие родители пытаются самостоятельно изобретать способы и устройства защиты окон от детей. Всем известен простой способ защиты от открытия окна ребёнком, открутив ручку и положив её повыше.

Вместе сохраним здоровье детей!

дети занимались дома. И мамы, и папы, и бабушки, и бабушки могли видеть, как много учителя вкладывают в своих воспитанников. Для школьников это также был серьёзный экзамен, испытание ответственности да и самостоятельности, когда главная мотивация - это именно твоё желание учиться. Убеждён, этот опыт обязательно пригодится в будущем, тем более что сейчас, в настоящее время, необходимо впитывать новые знания практически всю жизнь. Хотел бы поблагодарить школьников и студентов, педагогов, родителей за ваше терпение, за взаимную поддержку, сказать самые добрые слова старшим классникам, студентам, которые не только учились, но и принимали самое активное участие в добровольческих, волонтерских акциях, помогали соседям, людям пожилого возраста, - подчеркнул глава государства.

Обучение останется традиционным

Российский лидер Владимир Путин заявил, что все слухи о замене традиционного образования дистанционным воспринимает как провокацию.

- "Цифра", телекоммуникации открывают колоссальные возможности, вы это всё хорошо знаете. Но, конечно же, они не заменят живого общения учителя и ученика, творческой, командной, товарищеской среды школ, вуза, колледжа. Все слухи и вбросы о том, что дистанционное образование полностью заменит и вытеснит очное, что будут закрыты традиционные школы и университеты, рассматриваю как откровенную провокацию. Тем более что система образования не только учит, но и воспитывает, во многом формирует личность, передает ценности и традиции, на которых основано наше общество. Говорил об этом в Послании текущего года, в том числе принял тогда решение о специальных федеральных доплатах в пять тысяч рублей в месяц для классных руководителей, на которых лежит особая ответственность за воспитание, за работу с детьми. Такая мера начнёт действовать с начала нового учебного года.

Хотел бы также сказать, что направил в Государственную Думу поправки в закон "Об образовании". Их смысл - укреплить, акцентировать воспитательную составляющую отечественной образовательной системы", - отметил Президент страны.

Знания проверяют

По словам российского президента, при организации дистанционного обучения пришлось столкнуться и со сложностями, так как подобной практики обучения раньше не применялось нигде в мире, а не только у нас в стране.

- Нужно объективно оценить результаты, в начале следующего учебного года обязательно организовать контроль полученных за этот период знаний. При необходимости выделить дополнительное время на то, чтобы повторить пройденный материал, закрыть пробелы, закрепить материал. Если какие то сложности возникли, их нужно будет исправить.

В то же время повторю: мы все приобрели уни-

кальный опыт. И он должен работать на повышение качества, доступности образования, на развитие передовых дистанционных образовательных технологий. Чтобы дети, где бы они ни жили, могли слушать лекции, уроки ведущих преподавателей. Чтобы учитель мог индивидуально работать с учениками, которым необходима дополнительная поддержка. В этой связи необходимо ускорить нашу работу по развитию современной информационной инфраструктуры в образовании, в том числе подключение школ к скоростному Интернету, - отметил Владимир Путин.

О ЕГЭ и призыве в армию

В эти дни почти 692 тысячи школьников нашей страны заканчивают 11 й класс и вопрос сдачи ЕГЭ беспокоит как самих выпускников, так и их родителей. Как заявил Владимир Путин, сдача ЕГЭ начнётся 29 июня. При этом школы помогут выпускникам подготовиться к экзаменам в дистанционном режиме. Важно подчеркнуть, ЕГЭ будут сдавать только те выпускники, которые собираются поступать в вузы в текущем году. Что же касается аттестатов, то они будут выданы всем выпускникам без экзаменов.

Подать документы по результатам ЕГЭ можно сразу в несколько вузов, причём без личного присутствия. Что сейчас особо важно для людей - зачисление пройдёт в августе. Кроме того, для выпускников школ, которые по весовым причинам не смогут сдавать ЕГЭ в июне, в августе можно будет сдать экзамен в формате ЕГЭ на оставшиеся места в высших учебных заведениях. То есть начать учиться уже осенью, не теряя целого года.

- Рассчитываю, что учёба для всех первокурсников страны с учётом эпидемиологической ситуации начнётся без лишних потерь времени. И ещё: считаю также необходимым предусмотреть дополнительные периоды для сдачи ЕГЭ или экзаменов в формате ЕГЭ не только в летний период в июне и в августе, но и в течение следующего учебного года.

Мы также уже договорились с Министерством обороны отложить призыв на военную службу выпускников школ этого года, - подчеркнул глава государства.

Доступность бесплатного высшего образования

Президент России призвал обеспечить доступность бесплатного высшего образования, поддерживать молодых людей. Согласно январскому посланию президента России, с 2021 года должно быть произойти увеличение количества бюджетных мест в вузах по приоритетным направлениям развития экономики, социальной сферы - преимущественно в региональных высших учебных заведениях.

- Считаю, что мы должны пойти на такой шаг уже в текущем году и выделить дополнительные бюджетные места, чтобы не менее 60 процентов выпускников школ смогли претендовать на бесплатное обучение в высших учебных заведениях, - резюмировал Владимир Путин.

СОЦЗАЩИТА

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПОДСЧЕТА СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА
СЕМЬИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРАВА НА НАЗНАЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ВЫПЛАТЫ
В СВЯЗИ С РОЖДЕНИЕМ (УСЫНОВЛЕНИЕМ) ПЕРВОГО РЕБЕНКА**

КУ "Центр социальных выплат Югры" филиал в г.Мегионе информирует о внесении изменений в порядок подсчета среднедушевого дохода семьи для определения права на назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка.

Обращаем внимание, что Федеральным Законом от 24.04.2020 №125-ФЗ в порядок подсчета среднедушевого дохода семьи внесены следующие изменения:

1) Для назначения ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого (второго) ребенка при расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются доходы членов семьи, признанных на день подачи заявления безработными в установленном действующим законодательством порядке. Данная норма применяется до 31.12.2020 включительно.

2) Среднедушевой доход семьи рассчитывается исходя из суммы доходов членов семьи за 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев) путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов се-

мьи. Отсчет указанного двенадцатимесячного периода начинается за шесть месяцев до даты подачи заявления.

Таким образом, до 31.12.2020 не нужно представлять сведения о доходах членов семьи, признанных безработными по информации центра занятости населения (например, при обращении с заявлением в мае 2020 года Вам необходимо представить сведения о доходах членов семьи за период с 01.11.2018 по 31.10.2019, при этом, в случае если отец ребенка признан безработным на дату обращения за ежемесячной выплатой, сведения о доходах отца ребенка представлять не требуется).

В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого у гражданина возникло право на получение ежемесячной выплаты, супруг (супруга) такого гражданина, несовершеннолетние дети.

ВАЖНО! Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Телефоны для консультации: 2-13-54 тематическая линия; 2-19-37 горячая линия; 2-13-12.

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ (ЧАСТИ СРЕДСТВ)
ЮГОРСКОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА**

КУ "Центр социальных выплат Югры" филиал в г.Мегионе информирует граждан о предоставлении единовременной выплаты за счет средств (части средств) Югорского семейного капитала.

30 апреля 2020 года Думой Югры принято решение о предоставлении единовременной выплаты гражданам, не распорядившимся средствами Югорского семейного капитала, в размере до 35 000 рублей, но не более размера фактического остатка средств Югорского семейного капитала (Закон ХМАО-Югры от 30 апреля 2020 года №39-оз).

Заявители вправе обратиться за предоставлением единовременной выплаты до 1 ноября 2020 года. На Едином портале государственных и муниципальных услуг данная гос.услуга доступна с 15 мая 2020 года.

Начиная с 15 мая до 1 ноября 2020 года достаточно заполнить заявление на Портале государственных услуг с главной страницы авторизованного пользователя. Необходимые сведения для назначения единовременной выплаты и ее предоставления будут запрошены специалистами посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Также воспользоваться данной мерой поддержки можно будет:

- направив заявление почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства;

- либо обратившись непосредственно в многофункциональный центр.

Размер Югорского семейного капитала, установленный статьей 5 Закона № 100-оз, уменьшается на сумму единовременной выплаты.

Обращаем внимание, что право на получение Югорского семейного капитала имеют семьи, в которых, начиная с 1 января 2012 года родился (усыновлен) третий или последующий ребенок. Право на использование Югорского семейного капитала возникает у семьи при достижении третьим или последующими детьми возраста 1 (один) год.

Телефоны для консультации: "горячая линия" 2-19-37, "тематическая линия" 2-13-54 в рабочее время: понедельник с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00; вторник, среда, четверг, пятница с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00; суббота, воскресенье - выходные дни.

ОБРАЗОВАНИЕ

ЧТО ЖДЁТ ВЫПУСКНИКОВ-2020?

ВЛАДИМИР Путин в режиме видеоконференц-связи провёл совещание о ситуации в системе образования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

В своем вступительном слове глава государства сделал несколько ключевых заявлений относительно даты сдачи ЕГЭ, порядка зачисления в вузы выпускников и ряд других.

Испытание выдержали достойно

Лидер страны отметил, что окончание нынешнего учебного года выдалось сложным, но российская система образования, школьники, студенты, их на-

ставники выдержали эти испытания достойно.

- Хорошо понимаю, что учить и учиться в таких экстраординарных условиях было непросто. Серьёзно выросла нагрузка на педагогов, нужно было быстро осваивать новые технологии, наладить саму технику, иначе готовиться и у уроков. Не только в учебные часы, но практически постоянно должны были находиться в связи с учениками преподаватели: помогать, подказывать, объяснять. Думаю, что и для родителей значимость, важность учительского труда в эти недели открылась по-новому. Учебный процесс буквально проходил у них на глазах - ведь

СОЦЗАЩИТА

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ СРЕДСТВАМИ (ЧАСТЬЮ СРЕДСТВ)
ЮГОРСКОГО СЕМЕЙНОГО КАПИТАЛА

КУ "Центр социальных выплат Югры" филиал в г.Мегион информирует граждан о внесении изменений в порядок распоряжения средствами (частью средств) Югорского семейного капитала.

Напоминаем Вам, что в соответствии с внесенными изменениями от 10.12.2019 в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.10.2011 №100-оз "О дополнительных мерах поддержки семей, имеющих детей, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" расширен перечень возможностей использования средств (части средств) Югорского семейного капитала.

Семьи, в которых родился (усыновлен) третий ребенок или последующие дети, начиная с 1 января 2012 года, могут использовать Югорский семейный капитал на приобретение транспортного средства.

Средства могут быть направлены на:
1) приобретение транспортного средства путем безналичного перечисления указанных средств на открытый в российской кредитной организации лицевой счет физического лица (организации), осуществляющего отчуждение приобретаемого транспортного средства, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели.

2) погашение основного долга и уплату процентов по кредитам (займам) на приобретение транспортного средства, предоставленным гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному лицом или его супругом (супругой) с организаци-

ей, в том числе кредитной, независимо от срока, истекшего со дня рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей.

Кроме того, в соответствии с изменениями от 17.04.2020, внесенными в постановление Правительства ХМАО-Югры от 24.08.2012 №298-п, уточнен перечень документов при обращении за Югорским семейным капиталом на улучшение жилищных условий, в частности на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

Таким образом, дополнительно к основному пакету документов в случае направления средств на указанные цели, гражданам необходимо представить копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства.

Телефоны для консультаций: "горячая линия" 2-19-37, "тематическая линия" 2-13-54 в рабочее время: понедельник с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00; вторник, среда, четверг, пятница с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00; суббота, воскресенье - выходные дни.

О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЕ
МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДАНАМ

КУ "Центр социальных выплат Югры" филиал в г.Мегион информирует граждан о дополнительной единовременной денежной выплате малоимущим гражданам.

Распоряжением Правительства автономного округа от 08.05.2020 № 242-рп "О предоставлении единовременной денежной выплаты отдельным категориям нуждающихся граждан в связи с действием в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19" утверждена единовременная денежная выплата отдельным категориям нуждающихся граждан в связи с действием в округе режима повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

В срок до 5 июня 2020 года будет предоставлена единовременная денежная выплата гражданам, имеющим доход на каждого члена семьи не выше величины прожиточного минимума, установленного в округе, состоящим на 1 мая 2020 года на учете в КУ "Центр социальных выплат", из числа:

- неработающих (малоимущих) пенсионеров в размере 3 000 рублей;
- семей с детьми в размере 5 000 рублей;

- беременных женщин, находящихся на медицинском учете в медицинских организациях государственной системы здравоохранения автономного округа в связи с беременностью, в размере 5 000 рублей.

При наличии у гражданина права на получение единовременной денежной выплаты по нескольким основаниям, указанным выше, она предоставляется по одному из них в большем размере.

Единовременная денежная выплата будет предоставляться поэтапно в беззаявительном порядке Центром социальных выплат по месту жительства граждан.

Телефоны для консультаций: "горячая линия" 2-19-37, "тематическая линия" 2-13-54 в рабочее время: понедельник с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00; вторник, среда, четверг, пятница с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00; суббота, воскресенье - выходные дни.

Мы в социальных сетях:
Одноклассники <https://ok.ru/csvmeg> (наименование для поиска аккаунта csvmeg);

ВКонтакте <https://vk.com/csvmeg> (наименование для поиска аккаунта csvmeg);

Instagram <https://www.instagram.com.csv.megion/> (наименование для поиска аккаунта csv.megion).

НАЛОГОВАЯ

КОМПАНИИ И ИП СМОГУТ ПОДАВАТЬ
ЖАЛОБЫ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ

Уважаемые налогоплательщики!

1 мая стартовал пилотный проект по приёму жалоб от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по телекоммуникационным каналам связи (далее - ТКС). В пилоте участвуют пять регионов: Москва, Санкт-Петербург, Волгоградская и Нижегородская области, Республика Алтай.

Порядок представления юридическими лицами и ИП жалоб (апелляционных жалоб) в электронной форме по ТКС утвержден приказом ФНС России от 20.12.2019 № ММВ-7-9/645@. Также он утверждает порядок направления решений (извещений) налоговых органов по ним в электронной форме.

С 1 мая организации могут использовать утвержденные форматы при направлении жалоб (пункты 1 и 2 статьи 139.2 Налогового кодекса Российской Федерации) на ненормативные решения инспекций

и действия (бездействия) их должностных лиц в вышестоящие налоговые органы. Представленная по ТКС жалоба должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, подающего жалобу, и направлена через оператора электронного документооборота. В ответ налоговый орган сможет сообщить по ТКС время и место ее рассмотрения, информацию о приостановлении или об отказе в приостановлении исполнения решения инспекции, а также сведения о продлении срока рассмотрения жалобы и решение по ней. Это поможет упростить и оптимизировать взаимодействие налоговых органов и налогоплательщиков.

Пилотный проект продлится два месяца. С 1 июля прием и получение решений по жалобам по ТКС станет возможным на всей территории Российской Федерации.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СУБСИДИЯ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

КАК информирует Департамент экономики Югры, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2020 года № 576 утверждены правила предоставления из федерального бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции". В соответствии с данным постановлением предоставление субсидий будет осуществляться не ранее 18 мая 2020 года.

Для получения субсидии налогоплательщику необходимо направить заявление в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, через сервисы ФНС России "Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица" либо "Личный кабинет налогоплательщика - индивидуального предпринимателя" или по почте.

Подробная информация о порядке предоставления субсидии и памятка по подключению к электронным сервисам ФНС прилагается в приложении.

ИНФОРМАЦИЯ

Управления Федеральной налоговой службы
по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре о разъяснении
порядка получения субъектами малого и среднего предпринимательства
субсидии из федерального бюджета в 2020 году

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ Правительства Российской Федерации от 24.04.2020 № 576 утверждены Правила предоставления в 2020 году из федерального бюджета субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, ведущим деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции.

Субсидия предоставляется для частичной компенсации затрат организаций и индивидуальных предпринимателей, связанных с осуществлением ими деятельности в условиях ухудшения ситуации в связи с коронавирусом, в том числе на сохранение занятости и оплаты труда своих работников в апреле и мае 2020 года. Размер субсидии рассчитывается исходя из количества работников в марте, умноженного на 12 130 рублей (МРОТ). Для индивидуальных предпринимателей к числу работников прибавляется один человек (сам ИП).

Если индивидуальный предприниматель не имеет наемных работников, размер субсидии будет равен 12 130 рублей в месяц.

Основными условиями получения субсидии являются:

1. заявитель включён в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 марта 2020 года;
2. отрасль, в которой ведется деятельность заявителя, относится к отраслям, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434, т.е. компания или индивидуальный предприниматель по ОКВЭД входят в перечень пострадавших отраслей экономики;
3. заявитель не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и не принято решение о предстоящем исключении из ЕГРЮЛ;
4. заявитель по состоянию на 01.03.2020 не имеет задолженности по налогам, страховым взносам более 3 тыс. рублей;
5. количество работников заявителя в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 90% от количества работников в марте 2020 года;
6. заявителем до 15 апреля подана отчетность СЗВ-М за март 2020 года в органы Пенсионного фонда Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявления в течение трех дней налоговый орган вынесет решение, и, если условия соблюдены, Федеральное казначейство перечислит деньги в банк (но не ранее 18-го числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется субсидия). Уведомление о перечислении субсидии или сообщение об отказе в выплате субсидии с указанием причины будет направлено заявителю тем же способом, каким было направлено само заявление.

Для получения субсидии налогоплательщику необходимо направить заявление в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, через сервисы ФНС России "Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица" либо "Личный кабинет налогоплательщика - индивидуального предпринимателя" или по почте. Также заявление можно заполнить на сайте ФНС России посредством сервиса, реализованного на промостранице, созданной в целях информирования налогоплательщиков о предоставлении субсидий, размещенной на главной странице сайта.

Указанная выше промостраница с подробной информацией об условиях получения субсидии, ее размерах и процедуре предоставления, возможности самостоятельной проверки соответствия заявителей установленным критериям для получения субсидии, а также проверки информации о ходе рассмотрения уже поданных заявлений. Ссылка на указанную выше промостраницу размещена на официальном сайте ФНС России www.nalog.ru.

На промостранице можно получить подробное разъяснение о том, кто может получить субсидию в форме видеозаписи. Информация представлена также в текстовом формате, где четко обозначены критерии получения субсидии.

При проверке соблюдения условий получения субсидии предоставлена возможность пользования сервисом "Проверка права на получение субсидии в связи с COVID-19", в котором достаточно ввести ИНН для получения информации о праве получения субсидии. Также обозначены непосредственно условия получения субсидии.

В директорию также размещены соответствующие ссылки на:

- Реестр малого и среднего предпринимательства в части соблюдения условия включения компании или индивидуального предпринимателя, включены на 1 марта 2020 года в реестр малого и среднего предпринимательства;
- Перечень пострадавших отраслей экономики в части вхождения компании или индивидуального предпринимателя по ОКВЭД.

В блоке "Заполнение заявлений" размещен сервис по заполнению заявления в режиме онлайн.

Также представлена информация о том, что:
- Заявление можно заполнить в Личном кабинете юридического лица или индивидуального предпринимателя. Форма доступна в разделе "Сервисы" (с соответствующими ссылками на Личные кабинеты юридического лица и индивидуального предпринимателя);

- Заявление можно заполнить на сайте ФНС России. В этом случае после формирования заявления, необходимо распечатать его для отправки по почте.

В блоке указана важность:

1. Правильного указания реквизитов расчетного счета в банке.
2. Возможности быстрой подачи заявления через Личные кабинеты юридического лица и индивидуального предпринимателя.

В разделе направления заявления представлена информация о том, что заявление на получение субсидии:

о за апрель 2020 года следует направить с 1 мая до 1 июня 2020 года

о за май 2020 года - с 1 июня до 1 июля 2020 года.

Особое внимание акцентируется на том, что заявление будет рассмотрено в течение 3 рабочих дней. Если все условия соблюдены, ФНС России рассчитает субсидию, а Федеральное казначейство произведет выплату.

Если заявление получено в первой половине месяца, то выплата будет произведена после 18 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется субсидия.

Прием заявлений в налоговых органах начат с 1 мая 2020 года в связи с чем, обращаемся с просьбой информировать предпринимательское сообщество о возможности подать заявление, а также реализации указанной выше промостраницы и ее возможности.

При информировании налогоплательщиков просим акцентировать особое внимание:

на необходимость при направлении заявления предварительной проверки соблюдения условий получения субсидии посредством указанного выше сервиса;

на необходимость до 15 мая и до 15 июня сдать в Пенсионный фонд Российской Федерации отчетность по форме СЗВ-М за апрель и май 2020 года. Чем раньше будет сдана отчетность, тем раньше будет рассмотрено заявление налоговым органом.

Также представлена информация о том, что:
- Заявление можно заполнить в Личном кабинете юридического лица или индивидуального предпринимателя. Форма доступна в разделе "Сервисы" (с соответствующими ссылками на Личные кабинеты юридического лица и индивидуального предпринимателя);

- Заявление можно заполнить на сайте ФНС России. В этом случае после формирования заявления, необходимо распечатать его для отправки по почте.

В блоке указана важность:

3. Правильного указания реквизитов расчетного счета в банке.
4. Возможности быстрой подачи заявления через Личные кабинеты юридического лица и индивидуального предпринимателя.

В разделе направления заявления представлена информация о том, что заявление на получение субсидии:

о за апрель 2020 года следует направить с 1 мая до 1 июня 2020 года

о за май 2020 года - с 1 июня до 1 июля 2020 года.

Особое внимание акцентируется на том, что заявление будет рассмотрено в течение 3 рабочих дней. Если все условия соблюдены, ФНС России рассчитает субсидию, а Федеральное казначейство произведет выплату.

Если заявление получено в первой половине месяца, то выплата будет произведена после 18 числа месяца, следующего за месяцем, за который предоставляется субсидия.

Прием заявлений в налоговых органах начат с 1 мая 2020 года в связи с чем, обращаемся с просьбой информировать предпринимательское сообщество о возможности подать заявление, а также реализации указанной выше промостраницы и ее возможности.

При информировании налогоплательщиков просим акцентировать особое внимание:

на необходимость при направлении заявления предварительной проверки соблюдения условий получения субсидии посредством указанного выше сервиса;

на необходимость до 15 мая и до 15 июня сдать в Пенсионный фонд Российской Федерации отчетность по форме СЗВ-М за апрель и май 2020 года. Чем раньше будет сдана отчетность, тем раньше будет рассмотрено заявление налоговым органом.

Главный редактор – Владимир Дмитриевич ПЕЩУК. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ
Новости
Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МАУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес издателя:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegeion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несут ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00. Справки по телефону: 5-90-42.