



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 29.03.2018 г. № 3

О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ГОРОДА МЕГИОНА ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ "О противодействии терроризму", пунктом 7.1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий)", руководствуясь пунктом 8 статьи 6 устава города Мегиона, во исполнение решения совместного заседания Антитеррористической комиссии

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Оперативного штаба

в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и постоянно действующего Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре от 30.01.2018 №87/66/79:

1. Создать Межведомственную комиссию города Мегиона по обследованию места массового пребы-

вания людей, согласно приложению 1.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Межведомственной комиссии города Мегиона по обследованию места массового пребывания людей, согласно приложению 2.

2.2. Форму акта обследования и категорирования места массового пребывания людей, согласно приложению 3.

2.3. Форму акта плановой (внеплановой) проверки исполнения требований к антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, согласно приложению 4.

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

4. Настоящее постановление главы города вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение 1

к постановлению главы города от 29.03.2018 № 3

СОСТАВ

межведомственной комиссии города Мегиона
по обследованию места массового пребывания людей*

Первый заместитель главы города, председатель Межведомственной комиссии города по обследованию места массового пребывания людей;

Представитель 2 отдела (в г. Нижневартовске) Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу Регионального Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области (по согласованию)

Представитель отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Мегиону (по согласованию)

Представитель Нижневартовского межмуниципального отдела вневедомственной охраны Федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск наци-

ональной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре" (по согласованию)

Представитель отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Мегиону) Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию)

Представитель Аппарата Антитеррористической комиссии города Мегиона

Правообладатель места массового пребывания людей.

*При необходимости к работе комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему

Приложение 2

к постановлению главы города от 29.03.2018 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии города Мегиона по обследованию места массового пребывания людей (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий)", подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)".

1.2. Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности Межведомственной комиссии города Мегиона по обследованию места массового пребывания людей (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для проведения категорирования места массового пребывания людей в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористических актов и их возможных последствий, оценки состояния их антитеррористической защищенности и контроля за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 №272 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий)", подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов" (далее - Требования), на территории города Мегиона. В течение 30 дней

со дня включения места массового пребывания людей в соответствующий перечень мест массового пребывания людей создается Комиссия с персонализированным составом для проведения категорирования данного места массового пребывания людей и оценки состояния его антитеррористической защищенности.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления города, организациями и учреждениями, расположенными на территории города.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Определение перечня мест массового пребывания людей.

2.2. Принятие решений о присвоении месту массового пребывания людей категории в соответствии с Требованиями.

2.3. Оценка состояния антитеррористической защищенности места массового пребывания людей.

2.4. Разработка рекомендаций и перечня мер по

приведению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей в соответствие с Требованиями.

2.5. Осуществление контроля за выполнением Требованиям посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

2.6. Осуществление контроля за устранением выявленных по результатам проверок недостатков.

2.7. Рассмотрение предложений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления города, организаций и учреждений города по вопросам антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

2.8. Подготовка и направление правообладателям мест массового пребывания людей, форма города предложений о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

2.9. Осуществление иных полномочий в соответствии с Требованиями.

3. Права Комиссии

Для выполнения возложенных на Комиссию задач Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления города, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на Комиссию основных задач и функций.

3.2. Проводить обследование и категорирование мест массового пребывания людей.

3.3. Осуществлять разработку и проверку паспортов безопасности мест массового пребывания людей.

3.4. Разрабатывать мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

3.5. Осуществлять плановые и внеплановые проверки выполнения Требованиям.

3.6. Приглашать и заслушивать на совещаниях Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления города, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.7. Привлекать к работе Комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности Комиссии, представителей собственников объектов, расположенных в границах мест массового пребывания людей либо в непосредственной близости к ним.

3.8. Создавать (при необходимости) рабочие группы для изучения вопросов, касающихся выполнения Требованиям.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Создание Комиссии и утверждение ее состава осуществляется правовым актом главы города.

4.2. Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя Комиссию возглавляет лицо, исполняющее его должностные обязанности.

4.3. Основной формой работы Комиссии является проведение обследований, категорирования, плановых и внеплановых проверок выполнения Требованиям.

4.4. Плановая проверка осуществляется 1 раз в год в соответствии с планом, утвержденным председателем Комиссии, и проводится в форме документального контроля или выездного обследования места массового пребывания людей на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности.

4.5. Внеплановые проверки проводятся в форме документального контроля или выездного обследования места массового пребывания людей:

а) в целях контроля устранения недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) при повышении уровня террористической опасности, вводимого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2012 №851 "О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства";

в) в случае возникновения угрозы совершения или при совершении террористического акта в районе расположения места массового пребывания людей;

г) при возникновении чрезвычайной ситуации в

районе расположения места массового пребывания людей;

д) при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4.6. Срок проведения плановых и внеплановых проверок не может превышать

10 рабочих дней.

4.7. Результаты работы Комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который содержит сведения, подтверждающие принятие комиссией решения о присвоении месту массового пребывания людей соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с настоящими требованиями.

Общий вывод о достаточности антитеррористической защищенности места массового пребывания людей делается в случае, если установленные Требования к физической охране, оборудованию средствами инженерной защиты и инженерно-техническими средствами охраны места массового пребывания людей выполнены в соответствии с его категорией.

Акт обследования и категорирования места массового пребывания людей составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

4.8. Результаты работы Комиссии по контролю за выполнением Требованиям оформляются актом плановой (внеплановой) проверки.

4.9. При наличии разногласий между членами Комиссии по вопросам деятельности Комиссии решение принимается в ходе согласительного совещания.

4.10. Совещание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Комиссии.

Отсутствие правообладателя места массового пребывания людей не является препятствием для проведения совещания Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на совещании Комиссии.

Неурегулированные разногласия включаются в акты обследования и категорирования места массового пребывания людей либо плановой (внеплановой) проверки исполнения Требованиям с указанием особых мнений членов Комиссии.

4.12. Председатель Комиссии:

утверждает план работы Комиссии;

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

принимает решение о проведении совещания Комиссии при возникновении необходимости рассмотрения вопросов в пределах компетенции Комиссии;

определяет дату, время и место проведения совещания Комиссии;

утверждает повестку дня и председательствует на совещаниях Комиссии;

осуществляет иные полномочия в целях выполнения задач Комиссии.

4.13. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на совещаниях вопросов.

4.14. Члены Комиссии имеют право:

выступать на совещаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данному вопросу;

знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

привлекать, по согласованию с председателем Комиссии, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое прилагается к решению Комиссии.

4.15. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел взаимодействия с правоохранительными органами администрации города.

Приложение 3

к постановлению главы города от 29.03.2018 № 3

АКТ

обследования и категорирования места массового пребывания людей

Комиссия в составе:
Председатель:

Продолжение на сл. стр.



Члены комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. Собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании:

провели обследование места массового пребывания людей:
(наименование) _____
(адрес места расположения) _____
(руководитель, контактные телефоны) _____

Установлено:
1. Возможные последствия совершения террористического акта в месте массового пребывания людей:

№ п/п	Террористическая угроза	Прогнозируемое количество пострадавших в результате террористического акта (человек)	Масштаб последствий террористического акта

2. Расчет количества одновременного пребывания людей в месте массового пребывания:
в рабочие дни _____;
в выходные (праздничные) дни _____.

Месту массового пребывания людей присвоена _____ категория.

Выводы об эффективности антитеррористической защищенности места массового пребывания людей, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с настоящими требованиями

Председатель комиссии:
"___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:
1. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
2. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
3. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
4. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
5. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

6. Собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании:

"___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Примечание:
Акт проверки составляется в 6 экземплярах и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей:
1-й экз. - администрации города
2-й экз. - правообладателю места массового пребывания людей
3-й экз. - 2 отделу (в г. Нижневартовске) Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу Регионального Управления Федеральной Службы Безопасности Российской Федерации по Тюменской области
4-й экз. - Нижневартовскому межмуниципальному отделу вневедомственной охраны Федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре"
5-й экз. - отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Мегиону
6-й экз. - отделу надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Мегиону) Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

Приложение 4
к постановлению главы города от 29.03. 2018 № 3

АКТ
плановой (внеплановой) проверки исполнения требований к антитеррористической защищенности места массового пребывания людей

Комиссия в составе:
Председатель: _____

Члены комиссии:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. Собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании:

провели обследование места массового пребывания людей:

1. Наименование _____
2. Адрес _____
3. Принадлежность (федеральная, региональная, муниципальная, др.) _____
4. Категория места массового пребывания _____
5. Руководитель (Ф.И.О., тел.) _____
6. Количество зданий, наличие подвальных и чердачных помещений, количество входов, запасных выходов _____
7. Количество проездов к месту массового пребывания, наличие на них контрольно-пропускных пунктов _____

8. Организации, обеспечивающие физическую охрану:

№ п/п	Наименование организации, адрес, телефоны, вид собственности, руководитель	Количество постов/человек

9. Наличие документов (должностные обязанности, журнал инструктажей, инструкции о порядке действий при чрезвычайных ситуациях, в том числе при угрозе совершения (совершении) террористического акта, журнал проверок несения службы, списки телефонов единой диспетчерской службы, территориальных органов федеральной безопасности, внутренних дел и национальной гвардии, МЧС РФ) _____

10. Знание сотрудниками охранной организации обязанностей, готовность к действиям при чрезвычайной ситуации, в том числе при угрозе совершения (совершении) террористического акта _____

11. Меры по инженерно-технической, физической защите и пожарной безопасности места массового пребывания людей:

Наименование	Количество, характеристика, места расположения
ограждение	
заградительные сооружения, препятствующие проезду транспорта	
система видеонаблюдения	
средства контроля доступа (металлодетекторы, турникеты и т.д.)	
тревожная сигнализация	
охранная сигнализация	
стационарные колонны (стойки) вызова полиции и обратной связи с органами внутренних дел	
освещение и его достаточность	
пожарная сигнализация	
средства пожаротушения	
система оповещения и управления эвакуацией	
информационные стенды (табло) со схемами эвакуации	
оборудование входов и выходов	

12. Наличие наглядной агитации по профилактике терроризма (мониторы, плакаты, памятки и т.д.) _____

13. Наличие паспорта безопасности, его актуальность _____

14. Выводы об эффективности антитеррористической защищенности, рекомендации по совершенствованию антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков

Председатель комиссии:
"___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:
1. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
2. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
3. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
4. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)
5. "___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

6. Собственник места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании:

"___" _____ 20__ год _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Примечание:
Акт проверки составляется в 6 экземплярах:
1-й экз. - администрации города
2-й экз. - правообладателю места массового пребывания людей
3-й экз. - 2 отделу (в г. Нижневартовске) Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу Регионального Управления Федеральной Службы Безопасности Российской Федерации по Тюменской области
4-й экз. - Нижневартовскому межмуниципальному отделу вневедомственной охраны Федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре"
5-й экз. - отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Мегиону
6-й экз. - отделу надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Мегиону) Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 614

О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЙ ЭЛЕМЕНТУ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ, ЭЛЕМЕНТУ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", уставом города Мегиона, Правилами присвоения объекту адресации адреса, аннулирование его адреса, утвержденными постановлением администрации города от 19.03.2015 №648, заявляя садово-огороднического некоммерческого товарищества "Энергетик":

1. Присвоить наименование элементу планировочной структуры территории садово-огороднического некоммерческого товарищества (СОНТ) "Энергетик", расположенному в северной зоне города Мегиона, согласно приложению 1:
Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СОНТ "Энергетик".
2. Присвоить наименование элементу улично-дорожной сети, расположенной на территории садово-огороднического некоммерческого товарищества (СОНТ) "Энергетик", согласно приложению 2:
Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, город Мегион, территория СОНТ "Энергетик".

Продолжение на сл. стр.

он, город Мегион, территория СОНТ "Энергетик", проезд Энергетиков.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (О.И.Галишанова) обеспечить размещение сведений о присвоении наименования элементу планировочной структуры в государственном адресном реестре в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Управлению информационной политики адми-

нистрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

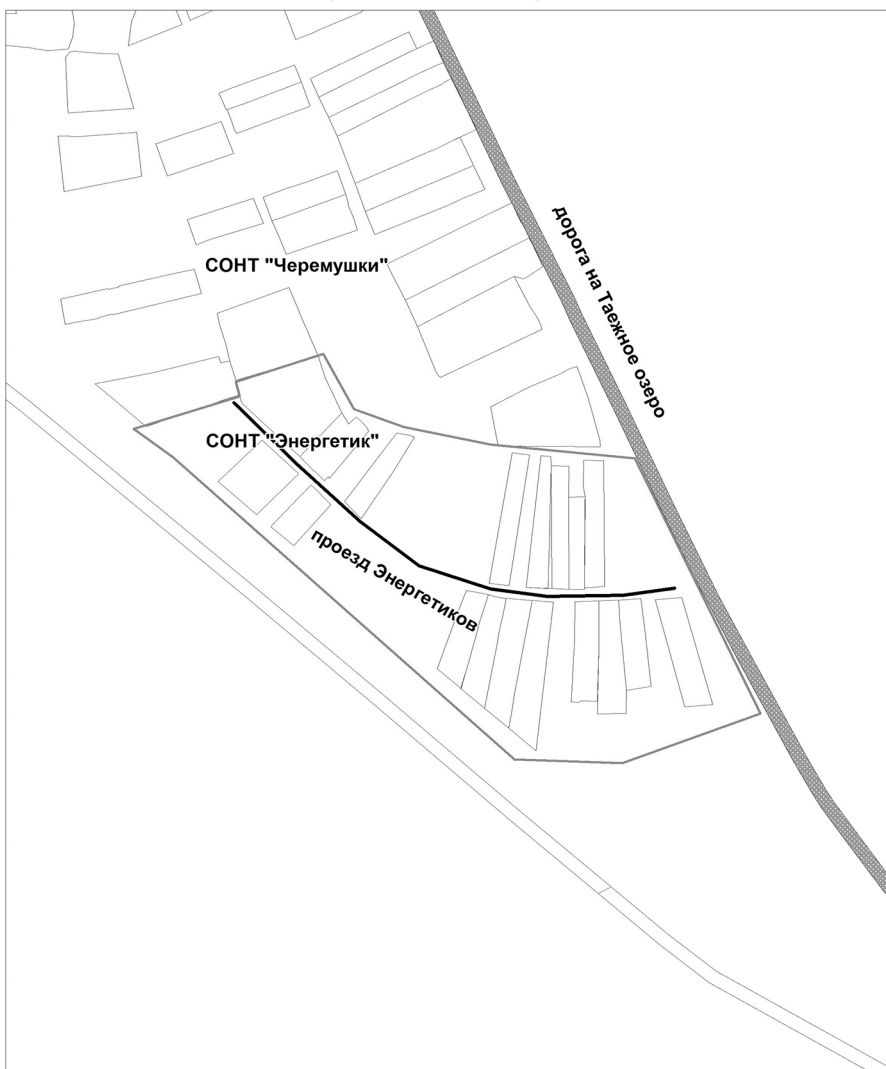
Приложение 1
к постановлению администрации города
от _____ 2018 № _____

Обзорная схема СОНТ "Энергетик"



Приложение 2
к постановлению администрации города
от _____ 2018 № _____

Обзорная схема СОНТ "Энергетик"



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 615

О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЯ ЭЛЕМЕНТУ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", уставом города Мегиона, Правилами присвоения объекту адресации адреса, аннулирование его адреса, утверждёнными постановлением администрации города от 19.03.2015 №648:

1. Присвоить наименование элементу планировочной структуры территории товарищества собственников недвижимости (ТСН) "Строитель-2", расположенному в восточной зоне города Мегиона, согласно приложению:

Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Меги-

он, город Мегион, территория товарищества собственников недвижимости (ТСН) "Строитель-2".

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (О.И.Галишанова) обеспечить размещение сведений о присвоении наименования элементу планировочной структуры в государственном адресном реестре в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

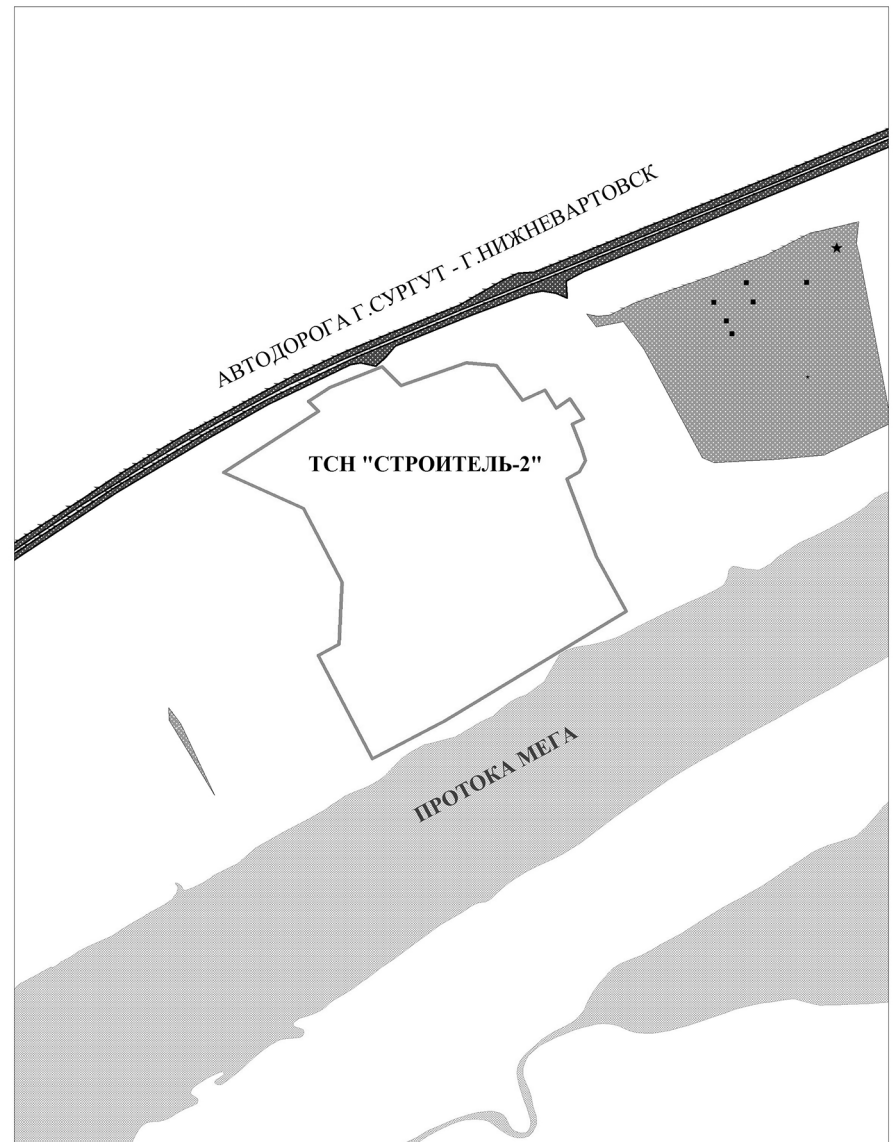
3. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города
от _____ 2018 № _____

Обзорная схема территории ТСН "Строитель-2"



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 616

О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЙ ЭЛЕМЕНТУ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ, ЭЛЕМЕНТУ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов", приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №738/пр "Об утверждении видов элементов планировочной структуры", уставом города Мегиона, Правилами присвоения объекту адресации адреса, аннулирование его адреса, утверждёнными постановлением администрации города от 19.03.2015 №6486:

1. Присвоить наименование элементу планировочной структуры территории расположенной в северной зоне города Мегиона на земельном участке с кадастровым номером 86:19:0010203:547, согласно приложению 1:

Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, городской округ город Мегион, микрорайон "Дачный".

2. Присвоить наименование элементам улично-дорожной сети, расположенным в микрорайоне "Дач-

ный", согласно приложению 2:

1.1. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, городской округ город Мегион, микрорайон "Дачный", проезд Дачный 1;

1.2. Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, городской округ город Мегион, городской округ город Мегион, микрорайон "Дачный", проезд Дачный 2;

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города (О.И.Галишанова) обеспечить размещение сведений о присвоении наименования элементу планировочной структуры в государственном адресном реестре в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

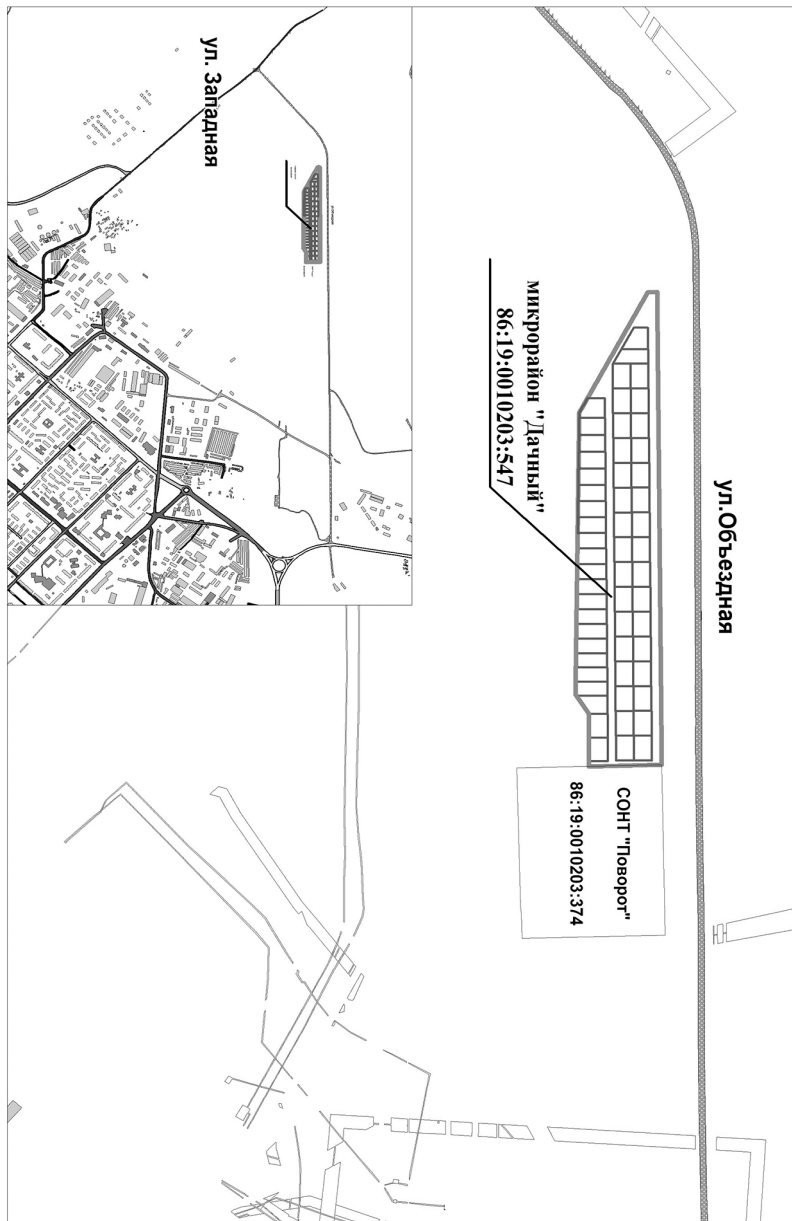
4. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".



5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.



Обзорная схема микрорайона "Дачный"

Приложение 1
к постановлению администрации города
от _____ 2018 № _____

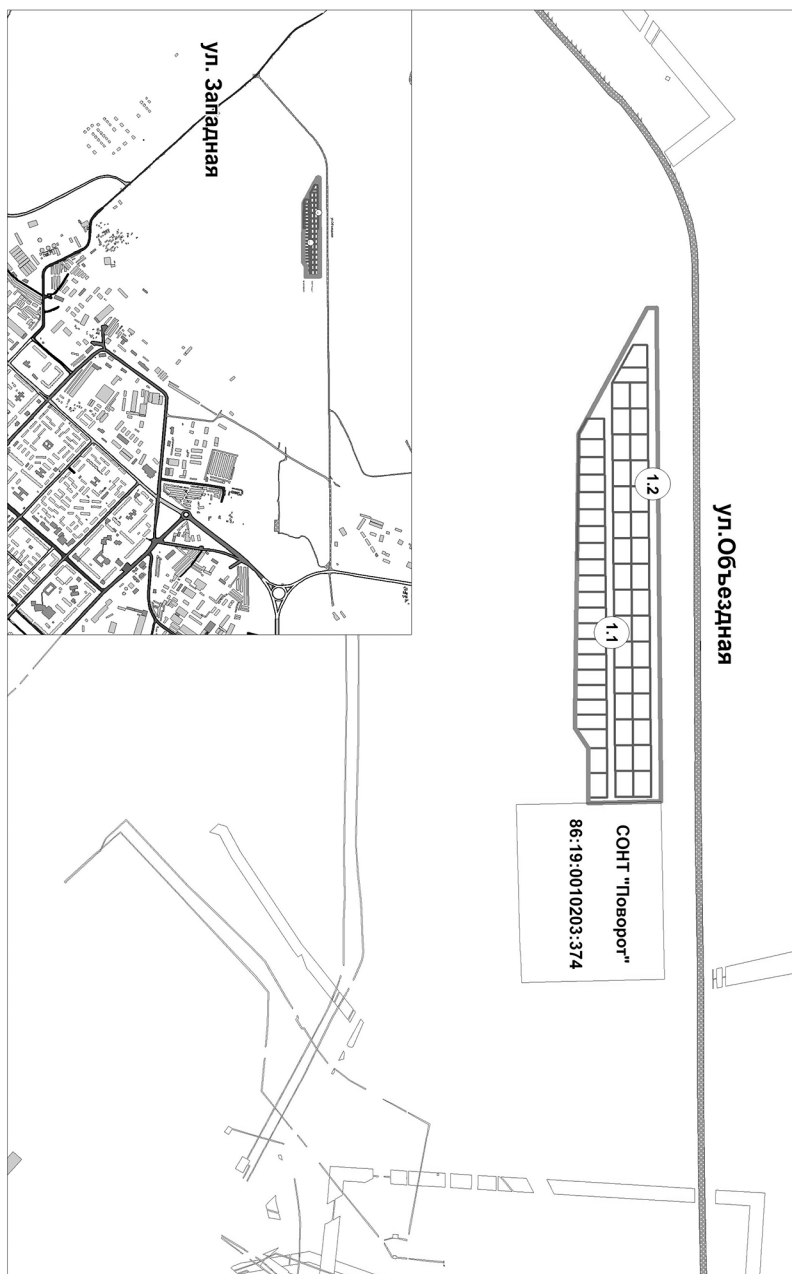


Схема микрорайона "Дачный"

Приложение 2
к постановлению администрации города
от _____ 2018 № _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 617

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ЧАСТИ 20 МИКРОРАЙОНА ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии с пунктом 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлениями администрации города от 06.07.2017 №1275 "Об утверждении Порядка подготовки, принятия решений об утверждении документации по планировке территории городского округа город Мегион" (с изменениями), от 22.01.2018 №115 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников города Мегиона" (с изменениями), на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона от 27.02.2018 №16-236:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников (в части внесения изменений в про-

ект межевания территории 20 микрорайона), утвержденным постановлением администрации города от 01.07.2015 №1683 "Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территории микрорайонов города Мегиона и об отклонении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов города Мегиона", согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать настоящее постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение к постановлению
администрации города от 29.03.2018 № 617

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ МИКРОРАЙОНОВ 21, 22, ЧАСТЬ 20 В ГРАНИЦАХ УЛИЦ ГУБКИНА-ПРОСПЕКТ ПОБЕДЫ-НОРКИНА-НЕФТЯНИКОВ ГОРОДА МЕГИОНА
(в части внесения изменений в проект межевания территории 20 микрорайона)

2018 г.

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

1. Общие положения

Проект внесения изменений в межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников города Мегиона (в части внесения изменений в проект межевания территории 20 микрорайона) (далее - Проект) разработан на основании постановления администрации города Мегиона от 22.01.2018 №115 "О подготовке проекта о внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории микрорайонов 21, 22, часть 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников города Мегиона" (с изменениями от 15.03.2018 №490), с целью изменения назначения объектов капитального строительства и разрешенного использования земельных участков.

Проект разработан в границах красных линий, утвержденных постановлением администрации города

от 01.07.2015 №1683 "Об утверждении проектов планировки и проектов межевания территории микрорайонов города Мегиона и об отклонении проекта планировки и проекта межевания территории микрорайонов города Мегиона".

В проекте межевания части территории микрорайона 20 в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников в таблице 1 под №п/п 8, 9 изменяется назначение объекта капитального строительства с "Многоквартирный жилой дом" на "Одноквартирный жилой дом", а также вид разрешенного использования земельного участка с "Блокированная жилая застройка" на "Малоэтажная жилая застройка".

Данные внесения изменений соответствуют градостроительным регламентам Правил землепользования и застройки городского округа город Мегион, утвержденным решением Думы города Мегиона от 31.08.2017 №207.

Таблица 1

Экспликация земельных участков части микрорайона 20, в границах улиц Губкина-проспект Победы-Норкина-Нефтяников

№ п/п	Назначение объекта капитального строительства	Адрес / описание местоположения	Уточненная площадь земельного участка, кв. м.	Разрешенное использование земельного участка в соответствии с решениями проекта планировки	Наличие объектов федерального, регионального, местного значения
Образуемые земельные участки					
8	Одноквартирный жилой дом	Микрорайон 20	1467	Малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство)	-
9	Одноквартирный жилой дом	Микрорайон 20	1414	Малоэтажная жилая застройка (индивидуальное жилищное строительство)	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 620

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 27.04.2017 №803 "ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ФИНАНСИРОВАНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЛОСЬ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА"

В соответствии со статьей 209 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 27.04.2017 №803 "Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета города" и в приложение к постановлению администрации города от 27.04.2017 №803 "Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета города":

1.1. В наименовании постановления, по тексту постановления и приложения к постановлению слова "за счет средств бюджета города" заменить словами

"за счет средств всех источников финансирования".

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города-начальника управления жилищно-коммунального хозяйства.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.03.2018 г. № 621

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 12.01.2017 №56 "О СОЗДАНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ РЕЗЕРВОВ (ЗАПАСОВ) МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИОН ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА И В ЦЕЛЯХ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Продолжение на сл. стр.

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 22.08.1995 №151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.1994 №420 "О защите жизни и здоровья населения Российской Федерации при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, авариями и катастрофами", постановлениями администрации города от 29.08.2013 №2059 "Об утверждении Положения об аварийно-спасательных службах города Мегиона", от 29.08.2013 №2061 "Об организации и проведении аварийно-спасательных работ на территории городского округа город Мегион", в целях организации и проведения аварийно-спасательных работ в чрезвычайных ситуациях на территории городского округа город Мегион:

1. Внести в постановление администрации города от 12.01.2017 №56 "О создании и использовании резервов (запасов) материальных ресурсов городского округа город Мегион для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и в

целях гражданской обороны" следующие изменения:

1.1. Приложение 4 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление администрации города от 07.12.2017 №2475 "О внесении изменений в постановление администрации города от 12.01.2017 №56 "О создании и использовании резервов (запасов) материальных ресурсов городского округа город Мегион для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и в целях гражданской обороны".

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение 4
к постановлению администрации города от 29.03.2018 № 621

ПЕРЕЧЕНЬ

резерва материальных ресурсов (СИЗ, приборы дозиметрического контроля и радиационно-химической разведки, аварийно-спасательное оборудование, снаряжение, средства для оперативного устранения аварий, вещевое имущество и предметы первой необходимости) для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Единица измерения	Количество
СИЗ, приборы дозиметрического контроля и радиационно-химической разведки			
1.	Противогаз гражданский	шт.	150
2.	Противогаз гражданский (с панорамной маской)	шт.	30
3.	Противогаз детский фильтрующий	шт.	150
4.	Патрон регенеративный для противогаза	шт.	330
5.	Костюмы Л-1, КИХ – 4М, КЗФО – П, ТАКС - М	шт.	8
6.	СФП -1 (самоспасатель фильтрующий противопожарный)	шт.	150
7.	Изолирующий противогаз	шт.	10
8.	Дыхательный аппарат со сжатым воздухом	шт.	10
9.	ИМД - 1Р измеритель мощности дозы радиоактивности	шт.	1
10.	Персональный газоанализатор	шт.	10
11.	СРП-88Н - прибор измерения радиоактивности	шт.	1
12.	Коробка комбинированная противогазовая	шт.	150
13.	Перчатки резиновые противохимические	шт.	100
14.	Перчатки резиновые противокислотные	шт.	100
Аварийно-спасательное оборудование, снаряжение, средства для оперативного устранения аварий			
1.	Электромобиль	шт.	2
2.	Фонарь электрический	шт.	4
3.	Резиновая лодка	шт.	1
4.	Подвесной мотор	шт.	1
5.	Спасательный жилет	шт.	10
6.	Спасательный круг	шт.	4
7.	Лестница трехколенчатая	шт.	2
8.	Веревка спасательная 30 м.	шт.	2
9.	Веревка спасательная 50 м.	шт.	2
10.	Комплект ручной универсальный гидравлический	компл.	1
11.	Моторез	шт.	1
12.	Запасной круг к моторезу	шт.	10
13.	Дрель – шуруповерт	шт.	1
14.	Осветительная установка ОУ-2000	шт.	1
15.	Мобильный электрогенератор 3кВт.	шт.	1
16.	Прибор поиска пострадавших	шт.	1
17.	Дополнительные секции кабеля (по 90 см) для прибора поиска пострадавших	шт.	5
18.	Пневмомодем	шт.	2
19.	Маскировочная сетка	шт.	30
20.	Абсорбент	кг	1 000
21.	Бензопила	шт.	1
22.	Лента оградительная сигнальная красно-белая	рул.	20
23.	Блок управления Сирены	шт.	10
24.	Усилитель мощности Сирены	шт.	2
25.	Огнетушитель переносной	шт.	10
26.	Мотопопла	шт.	2
27.	Мешки полипропиленовые (для возведения ограждения от подтопления лаводковыми водами)	шт.	20 000
28.	Блок управления оповещением	шт.	1
29.	Блок согласования с региональной системой оповещения	шт.	1
30.	Батарейный модуль для резервного питания системы оповещения	шт.	2
Средства для оперативного устранения аварий продукты питания для лиц, осуществляющих аварийно-спасательные мероприятия и пострадавших лиц и оказания медицинской помощи			
1.	Бутилированная питьевая вода (емкостью 5л)	шт.	450
2.	Одноразовая посуда из расчета 3-х разового питания на трое суток (тарелка мелкая и глубокая, вилка, ложка, стакан, чайная ложка и чашка)	компл.	450
3.	Тушенка в металлических банках	шт.	450
4.	Индивидуальный рацион питания (в упаковке)	шт.	450
5.	Санитарная сумка с медицинскими изделиями для оказания первой помощи подразделениями сил гражданской обороны (Приложение к приказу Министерства здравоохранения РФ от 8.02.2013г. №61н).	шт.	150
Вещевое имущество			
1.	Кровати	шт.	250
2.	Одеяла	шт.	250
3.	Подушки	шт.	250
4.	Матрац	шт.	250
5.	Постельные принадлежности	компл.	250
6.	Изолирующие коврики для сна	шт.	150

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 29.03.2018 г. № 622

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 22.02.2017 №405 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", уставом города Мегиона, постановлением администрации города от 14.12.2017 №2576 "Об индексации оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Мегион", в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации муниципальных нормативных правовых актов администрации города Мегио-

на:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 22.02.2017 №405 "Об утверждении Типового положения об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения "Центр развития образования" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1. раздела II. Типового положения изложить в следующей редакции: "2.1. Должностные оклады (оклады) работникам Учреждения, устанавливаются в следующих размерах (таблица 1):

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Директор	6 760
Начальник отдела	5 304
Методист	4 160
Инженер – программист	4 160
Специалист по кадрам	4 160
Контрактный управляющий	4 160
Юрист	4 160
Делопроизводитель	3120

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с

01.01.2018.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора департамента социальной политики администрации города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 29.03.2018 г. № 624

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 17.07.2015 №1784 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРАВА ПОСТОЯННОГО (БЕССРОЧНОГО) ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 17.07.2015 №1784 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственной собственности на которые не разграничена" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. раздела 1 изложить в новой редакции:

"1.2. Круг заявителей:
Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются землепользователи, обладающие правом постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе обратиться их законные представители, действующие на основании доверенности, закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления."

1.2. Подпункт 1.3.5. раздела 1 дополнить словами:

"на официальном сайте администрации города Мегиона admmegeion.ru (далее - официальный сайт); в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал);

в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" 86.gosuslugi.ru (далее - региональный портал)."

1.3. Подпункт 1.3.8. раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ."

1.4. Подпункт 1.3.9. раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

"Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги и консультирование по вопросам ее предоставления осуществляется бесплатно."

1.5. Пункт 2.6. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6. Исчерпывающий перечень документов, которые являются необходимыми для предоставления муниципальной услуги:

1) заявление об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок (далее - заявление, заявление о предоставлении муниципальной услуги) в свободной форме либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

3) доверенность представителя (при подаче заявления представителем физического лица); до-

кумент, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени юридического лица, если запись о таком представителе юридического лица отсутствует в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления представителем юридического лица);

4) документ, подтверждающий согласие органа, создавшего соответствующее юридическое лицо, или иного действующего от имени учредителя органа на отказ от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком - для следующих юридических лиц:

государственных и муниципальных предприятий; государственных и муниципальных учреждений (бюджетных, казенных, автономных); казенных предприятий;

центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий;

5) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

6) кадастровый паспорт земельного участка (при наличии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таком земельном участке, необходимых для выдачи кадастрового паспорта земельного участка);

7) документы, удостоверяющие права на землю, а в случае их отсутствия - копия решения исполнительного органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени юридического лица, предусмотренного подпунктом 3 настоящего пункта, заявителем предоставляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность; копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. Предоставление указанного документа не требуется, если заявителем является руководитель юридического лица, запись о котором внесена в Единый государственный реестр юридических лиц."

1.6. Подпункт 2.6.1. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6.1. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3 и 4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, предоставляются заявителем в Департамент или в МФЦ самостоятельно."

1.7. Подпункт 2.6.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6.2. Документы, указанные в подпунктах 5 - 7 пункта 2.6 настоящего административного регламента, запрашиваются у заявителя в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций."

Документы, удостоверяющие права на землю, запрашиваются у заявителя в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций."

Продолжение на сл. стр.

1.8.В подпункте 2.6.3. раздела 2 цифру "4" заменить на цифру "5", цифру "5" заменить на цифру "6", цифру "6" заменить на цифру "7".

1.9.Подпункт 2.6.3. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Документ, предусмотренный подпунктом 4 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, заявитель вправе запросить путем направления письменного обращения на своем официальном бланке (в электронной форме - по электронному адресу, на бумажном носителе - почтовым отправлением или факсом) в орган, создавший юридическое лицо (орган, действующий от имени учредителя).".

1.10.Подпункт 2.6.5. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"С использованием средств факсимильной связи или в электронной форме.

В заявлении заявителем указывается способ выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги".

1.11.Подпункт 2.8.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.8.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось ненадлежащее лицо;

2) заявителем не представлены документы, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 16 настоящего Административного регламента;

3) распоряжение земельным участком не относится к полномочиям Уполномоченного органа (земельный участок не относится к собственности муниципального образования или государственной собственности, которая не разграничена);

4) запрос о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме подписан с нарушением законодательства об электронной подписи".

1.12.В абзаце 7 пункта 3.3. раздела 3 цифру "4" заменить на цифру "5", цифру "5" заменить на цифру "6", цифру "6" заменить на цифру "7".

1.13.Пункт 4.2. раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

"Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению".

2.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 29.03.2018 г. № 625

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 26.08.2015 №2105 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями):

1.Внести в приложение к постановлению администрации города от 26.08.2015 №2105 "Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование" (с изменениями) следующие изменения:

1.1.Пункт 1.2. раздела 1 изложить в новой редакции:

"1.2. Круг заявителей: заявителями муниципальной услуги могут быть:

1) государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные);

2) казенные предприятия;

3) центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий.

При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителя, являющегося юридическим лицом, выступает руководитель, действующий на основании документа о его назначении (избрании) на должность, иные уполномоченные лица, действующие в силу закона или на основании доверенности".

1.2.Раздел 1 дополнить пунктами 1.3.10., 1.3.11. и 1.3.12. следующего содержания:

"1.3.10.Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону либо через Единый и региональный порталы.

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Управления земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города.

Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

на информационных стендах уполномоченного органа;

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

на Едином и региональном порталах;

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

1.3.11. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется МФЦ в соответствии с заключенным соглашением и регламентом работы МФЦ.

1.3.12.Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги и консультирование по вопросам ее предоставления осуществляется бесплатно".

1.3.Пункт 2.4. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, в Управление земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города".

1.4.Пункт 2.6. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Для получения муниципальной услуги заявителем предоставляются:

1)заявление о предоставлении муниципальной услуги, в котором в соответствии со статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации указываются:

наименование и место нахождения юридическо-

го лица, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;

вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок - постоянное (бессрочное) пользование;

цель использования земельного участка;

реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

реквизиты решения уполномоченного органа о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем".

1.5.Подпункт 2.6.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6.2.Документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 2.6 настоящего административного регламента, запрашиваются Департаментом или МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть предоставлены заявителем по собственной инициативе".

1.6.Абзац 3 подпункта 2.6.3. раздела 2 исключить.

1.7.Подпункт 2.6.4. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.6.4. Заявление может быть подано заявителем в свободной форме с соблюдением требований, указанных в подпункте 1 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, либо по рекомендуемой форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

В заявлении указывается способ предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги:

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

в виде бумажного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством почтового отправления;

в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте, ссылка на который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты;

в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты.

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Предоставления указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого или регионального порталов, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае подачи заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в

виде электронного образа документа.

Формы заявлений в электронной форме размещаются специалистом Управления земельными ресурсами департамента муниципальной собственности администрации города на официальном сайте с возможностью их бесплатного копирования".

1.8.Раздел 2 дополнить подпунктом 2.6.8. следующего содержания:

"2.6.8.Предоставление указанных в подпунктах 3 - 4 пункта 2.6. настоящего Административного регламента документов не требуется в случае, если документы направлялись в Уполномоченный орган с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого Уполномоченным органом принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка".

1.9.Пункт 2.7.раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.7.Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не предусмотрены".

1.10.Подпункт 2.8.2. раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.8.2.Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации являются:

1)с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2)указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

3)указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

4)на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежность граждан или юридическим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием либо с заявлением обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5)на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

6)указанный в заявлении земельный участок является изъятый из оборота или ограниченный в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

7)указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

8)указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

9)указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

10)указанный в заявлении земельный участок

образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, предусматривающие обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

11)указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

12)в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

13)в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

14)разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

15)указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

16)указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

17)предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

18)в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;

19)указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

20)в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

21)указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

22)границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости";

23)площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

В соответствии со статьей 13 Закона автономного округа от 03.05.2000 №26-оз до 1 января 2020 года решение об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов принимается Уполномоченным органом, наряду с основаниями, предусмотренными статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации, в следующих случаях:

1) наличие запрета, предусмотренного федеральным законодательством, на использование земельного участка в целях, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;

2) включение земельного участка в перечень, указанный в пункте 15 статьи 6.2 Закона автономного округа от 3 мая 2000 года № 26-оз".

1.11.Раздел 4 дополнить пунктом 4.5. следующего содержания:

"4.5.Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению".

2.Приложение 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3.Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

Продолжение на сл. стр.

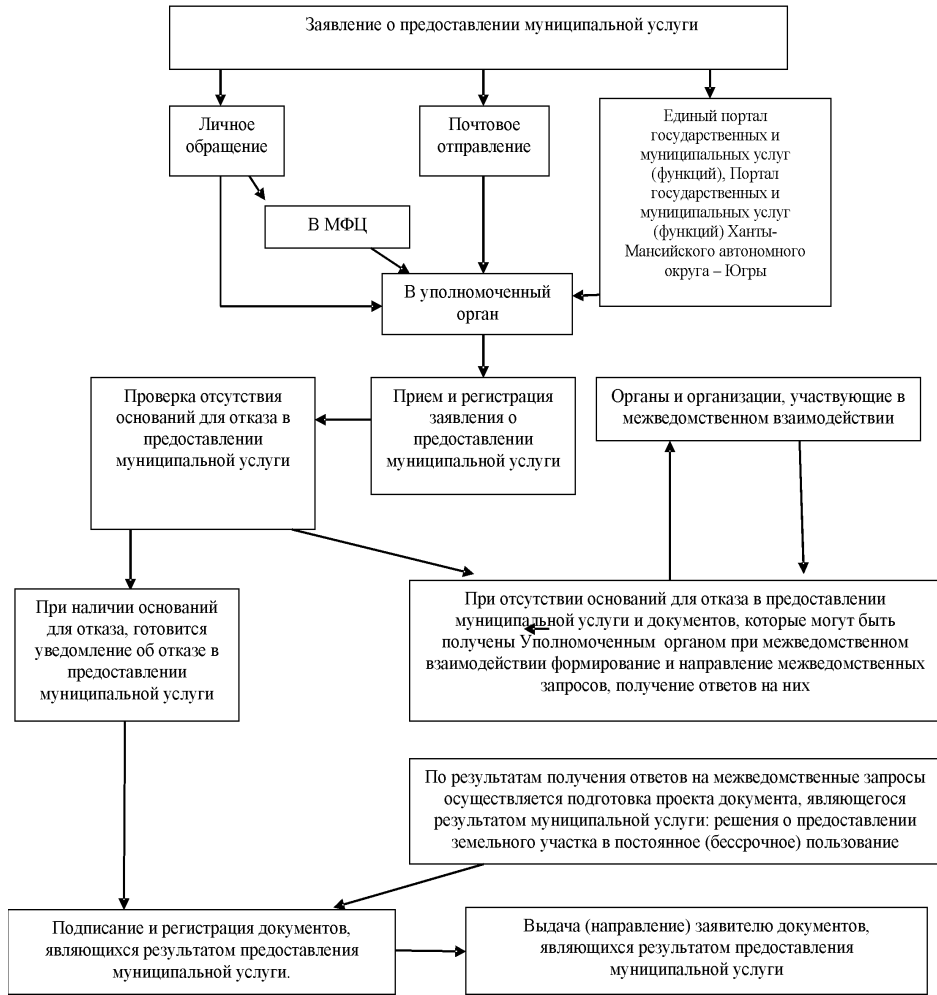
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение к постановлению администрации города от 29.03.2018 № 625

"Приложение 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
"Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах"

Блок-схема



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.03.2018 г. № 631

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки территории городского округа город Мегион, утверждёнными решением Думы города Мегиона от 31.08.2017 №207, Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион, утверждённым решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №137 (с изменениями), учитывая заключение о результатах публичных слушаний от 06.03.2018, рекомендации комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Мегион от 21.03.2018:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010410:49 и объекта

капитального строительства, расположенного по улице Северная, в городе Мегионе, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами ЖЗ 104, на вид использования "Магазин".

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.03.2018 г. № 632

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьёй 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки территории городского округа город Мегион, утверждёнными решением Думы города Мегиона от 31.08.2017 №207, Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион, утверждённым решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №137 (с изменениями), учитывая заключение о результатах публичных слушаний от 06.03.2018, рекомендации комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Мегион от 21.03.2018:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:19:0010410:18 и объекта

капитального строительства, расположенного по улице Строителей, в городе Мегионе, в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами ЖЗ 104, на вид использования "Магазин".

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.03.2018 г. № 633

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки территории городского округа город Мегион, утверждёнными решением Думы города Мегиона от 25.04.2014 №410 (с изменениями), Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион, утверждённым решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №137 (с изменениями), учитывая заключение о результатах публичных слушаний от 06.03.2018, рекомендации комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Мегион от 21.03.2018:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строитель-

ства с кадастровым номером 86:19:0010405:1999 расположенного по улице Садовая, город Мегион, в границах территориальной зоны застройки среднеэтажными жилыми домами ЖЗ 102, на предельное количество этажей до 3-х.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.03.2018 г. № 634

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки территории городского округа город Мегион, утверждёнными решением Думы города Мегиона от 25.04.2014 №410 (с изменениями), Порядком организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион, утверждённым решением Думы города Мегиона от 25.03.2011 №137 (с изменениями), учитывая заключение о результатах публичных слушаний от 06.03.2018, рекомендации комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Мегион от 21.03.2018:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строитель-

ства с кадастровым номером 86:19:0010305:910, расположенного по улице Пионерская, город Мегион, в границах территориальной зоны застройки среднеэтажными жилыми домами ЖЗ 102, на предельное количество этажей до 3-х.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА
от 30.03.2018 г. № 263

ОТЧЁТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА ЗА 2017 ГОД

Рассмотрев проект решения Думы города Мегиона "Отчёт о деятельности Думы города Мегиона за 2017 год", руководствуясь статьями 19, 57 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:
1. Утвердить отчёт о деятельности Думы города Мегиона за 2017 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,
председатель Думы города Мегиона.

Приложение
к решению Думы города Мегиона от 30.03.2018 № 263

Отчет о деятельности Думы города Мегиона за 2017 год

1. Общие сведения
Дума города Мегиона (далее - Дума города) является представительным органом муниципального образования городского округа город Мегион и входит в структуру органов местного самоуправления.

Представительный орган муниципального образования городского округа город Мегион образован 17 марта 1994 года и является выборным органом местного самоуправления, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории муниципального образования.

Компетенция, порядок формирования, организация и деятельность Думы города устанавливаются федеральными законами, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления.

Деятельность Думы города основывается на коллегиальном свободном обсуждении и решении вопросов, отнесенных к ее компетенции, законности, гласности, учету общественного мнения, независимости и ответственности депутатов.

Каждый гражданин Российской Федерации может реализовать свое конституционное право на осуществление власти на уровне местного самоуправления через представительный орган.

Все проведенные заседания Думы города в отчетном периоде носили открытый характер. В их работе принимали участие депутаты, глава города, должностные лица Контрольно-счетной палаты городского округа, должностные лица администрации горо-

да, прокурор города, руководители предприятий, организаций, представители общественных организаций, представители средств массовой информации.

С 13 сентября 2015 года на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет избраны депутаты Думы города шестого созыва. Установленная и избранная численность депутатов Думы города составляла на начало работы Думы города шестого созыва - 20 депутатов.

В связи с досрочным сложением своих полномочий в 2016 и 2017 году были проведены довыборы депутатов Думы города шестого созыва по избирательному округу № 1 - Горбачева Ирина Владимировна и № 12 - Курушин Александр Степанович.

В настоящее время все 20 мандатов замещены. Председателем Думы города шестого созыва является Коротченко Елена Николаевна, заместителем председателя - Бойко Владимир Иванович.

Депутаты Думы города шестого созыва осуществляют свои полномочия как на постоянной основе (2 депутата), так и на непостоянной основе (18 депутатов совмещаю депутатскую деятельность с выполнением трудовых обязанностей по месту основной работы).

2. Структура Думы города
Структура Думы города шестого созыва утверждена решением Думы города Мегиона от 23.09.2015 № 1 "О структуре Думы города Мегиона шестого созыва". В отчетном периоде изменения в структуру не вносились.

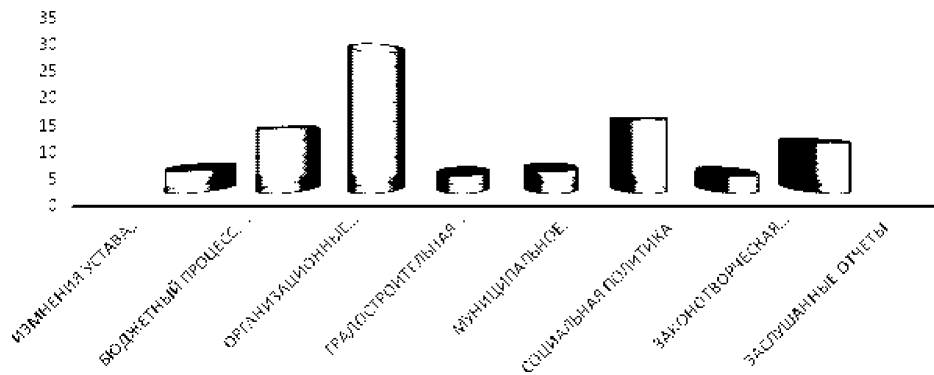
Дума города Мегиона шестого созыва				
председатель Думы	заместитель председателя Думы	постоянная депутатская комиссия по бюджету, налогам и финансам	постоянная депутатская комиссия по социальной политике	постоянная депутатская комиссия по городскому хозяйству
аппарат Думы				

Организацию деятельности Думы города осуществляет председатель Думы города. Постоянные депутатские комиссии являются, в соответствии с регламентом Думы города, структурными подразделениями Думы и образуются на срок ее полномочий. Количество комиссий, численный состав, перечень направлений, полномочий и порядок осуществления их деятельности определяются решением Думы, Регламентом Думы города и Положениями о постоянных депутатских комиссиях Думы города.

В Думе города в соответствии со статьями 9, 17 Регламента Думы города, утвержденного решением Думы города Мегиона от 26.09.2014 № 434 "О Регламенте Думы города Мегиона" (с изменениями) продолжили свою работу три постоянные депутатские комиссии:

по бюджету, налогам и финансам - 12 депутатов;
по социальной политике - 13 депутатов;
по городскому хозяйству - 11 депутатов.

3. Итоги деятельности депутатов Думы города шестого созыва



Как и в предыдущие годы, деятельность представительного органа была направлена на социально-экономическое развитие муниципального образования, улучшение качества жизни горожан, повышение эффективности распоряжения и использования городского бюджета и муниципальной собственности, совершенствование муниципальной нормативно-правовой базы.

В течение отчетного года проводился мониторинг действующих нормативных правовых актов Думы города, а именно, в 2017 году было внесено 38 изменений в действующие решения Думы, а также приняты решения Думы города, основные из которых:

- утвержден бюджет городского округа город Мегион на 2018 и плановый 2019-2020 годы;
 - утверждено Положение о проверке соблюдения ограничений и запретов лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа город Мегион;
 - утвержден Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление и другие решения Думы;
 - образована молодежная палата при Думе города Мегиона.
- Основные изменения коснулись:
- устава города Мегиона;
 - бюджета городского округа город Мегион;
 - порядка организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион;
 - положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории городского округа город Мегион и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях;
 - муниципальной адресной программы сноса, реконструкции многоквартирных домов на отдельных застройках территории города Мегиона на 2017-2024 годы;
 - правил землепользования и застройки городского округа город Мегион.

Одним из важнейших направлений деятельности представительного органа является принятие и внесение изменений в устав города и регламент Думы города, нормативные правовые акты, обеспечивающие правовую и организационную деятельность органов местного самоуправления. С целью внесения изменений, приводящих устав города в соответствие с федеральным законодательством, за 2017 год было принято 4 решения.

3.1. Изменения устава города:

- внесены изменения в устав города;
- определены полномочия Думы города по осуществлению порядка перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление;
- закреплены полномочия администрации города в области разработки административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- определен порядок учета предложений по проекту решения Думы о внесении изменений и дополнений в устав города, а также порядок участия граждан в его обсуждении;
- закреплена обязанность главы города и депутатов Думы города соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;
- определены случаи досрочного прекращения полномочий главы города и депутатов Думы города при обстоятельствах несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

Деятельность представительного органа осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом работы, предложениями, поступившими от главы города, депутатов Думы города, прокуратуры города Мегиона.

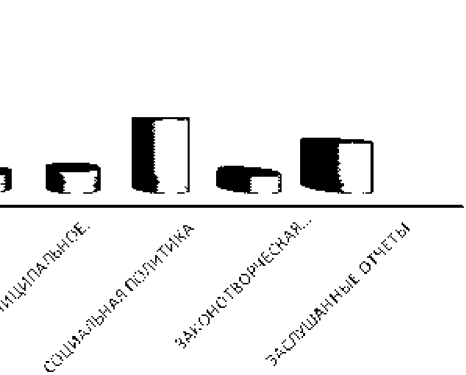
Главной задачей деятельности депутатского корпуса является совершенствование нормативно-правовой базы города для решения вопросов местного значения, повышение качества принимаемых решений и контроль их исполнения.

В соответствии с уставом города Мегиона, основной формой деятельности Думы города являются периодические заседания. В 2017 году проведено 11 заседаний Думы города Мегиона, 2 из которых внеочередные.

Присутствие депутатского корпуса на заседаниях Думы города составило - 78%.

За отчетный период на заседаниях Думы города шестого созыва было принято 91 решение, 10 из которых принято заочно, путем письменного опроса депутатов.

Структура принятых решений представлена в диаграмме:



ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

- закреплена обязанность проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции главы города и депутатами Думы города, который проводится по решению Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- определен порядок действий Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры при выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";
- определен субъект издания муниципального правового акта о размещении на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и предоставления для опубликования средств массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Думы города;
- закреплена обязанность действий в случае досрочного прекращения полномочий главы города;
- определена норма вступления в силу изменений и дополнений, внесенных в устав города и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава города в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления);
- определены муниципальные правовые акты, которыми могут оформляться изменения и дополнения в устав города;

- 1) решением Думы города (схода граждан) городского округа, подписанным его председателем и главой города;
- 2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Думой города (сходом граждан) и подписанным главой города. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Думы города (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение Думы города (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав города, не допускается.

3.2. Изменения Регламента Думы города:

- уточнены ответственные лица за созыв и проведение заседаний постоянных депутатских комиссий Думы города, порядок утверждения годового плана работы заседаний постоянных депутатских комиссий Думы города, субъекты правотворческой инициативы, на основании которых формируется план работы;
- определен порядок и сроки формирования графика работы постоянных депутатских комиссий Думы города на текущий месяц;
- уточнены функции аппарата Думы города.

3.3. Бюджетный процесс, налоги:

- изменения Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском округе город Мегион;

- изменения направлены на реализацию Федерального закона от 28.03.2017 № 48-ФЗ "О внесении изменений в пункт 2 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

- уточнен перечень документов, направляемых в Думу города одновременно с годовым отчетом за отчетный финансовый год.

" бюджет на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы подвергся корректировке 4 раза, в итоге:

Доходная часть бюджета 2017 года города исполнена в сумме 4 454,3 млн руб. Налоговые и неналоговые доходы поступили в объеме 1 236,5 млн руб., что составляет 27,8% от общей суммы доходов, к 2016 году рост составил 1,6%. Безвозмездные поступления - 3 217,8 млн руб., что составляет 72,2%. Из них 3 201,2 млн руб. - это безвозмездные поступления из бюджета автономного округа, 21 678,6 тыс. руб. - прочие безвозмездные поступления. Также был произведен возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджета городского округа в сумме - 5,1 млн руб.

Поступления в разрезе налоговых и неналоговых доходов за 2017 год, при уточненном плане 1 271,4 млн руб. поступило 1 236,5 млн руб., процент исполнения составил - 102,4%. По безвозмездным поступлениям исполнение составило 99,1% (уточненный план - 3 248,6 млн руб., исполнение составило - 3 217,8 млн руб.). В целом бюджет городского округа по доходам исполнен на 98,5%, при уточненном плане в размере 4 519,9 млн руб., исполнение составляет 4 454,3 млн руб.

В соответствии с программно-целевым методом бюджетного планирования в 2017 году осуществлялась реализация 21 муниципальной программы. Доля расходов бюджета, формируемых на основе муниципальных программ, составила 98,0% (2016 год - 98,0%), что характеризует полный переход на "программный бюджет".

Результатом проведенной работы администрации города, депутатами Думы города и жителей города определены приоритеты развития и расходования бюджетных средств с долей софинансирования предлагаемых к реализации проектов по следующим направлениям: установка детских площадок, спортивных (игровых) зон, обустройство парковочных мест (стоянок), обустройство памятных мест (памятников, мемориальные стелы первооткрывателям, первопроходцам).

• изменения Порядка рассмотрения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы;

- уточнен порядок внесения в Думу города для одобрения проектов муниципальных программ городского округа, а также перечень документов, прилагаемых с проектом;

- исключена необходимость внесения в Думу города проектов изменений в муниципальные программы, с целью однообразного подхода с нормативным актом администрации города "О порядке разработки муниципальных программ". Все планируемые изменения в муниципальных программах, в течение финансового года, будут находить свое отражение в пояснительной записке к проекту решения о внесении изменений в бюджет городского округа.

• изменения земельного налога на территории городского округа направлены на предоставление налоговой льготы в размере 50%:

- неработающим пенсионерам, имеющим земельные участки под гаражами, дачные и садоводческие земельные участки (по одному объекту налогообложения);
- социально ориентированным некоммерческим организациям - в отношении земельных участков, используемых ими для оказания населению услуг в социальной сфере.

Данная норма будет действовать с нового финансового года.

• изменения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности:

- в силу Федерального закона от 03.07.2016 № 248-ФЗ "О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации" и распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.11.2016 № 2496-р "Об утверждении кодов видов экономической деятельности и кодов услуг, относящихся к бытовым услугам, в целях применения Налогового кодекса Российской Федерации состав бытовых услуг будет определяться в соответствии с перечнем кодов видов деятельности, включенных в Общероссийский классификатор видов экономической деятельности и кодов услуг в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности, относящихся к бытовым услугам (в действующей редакции в соответствии с Общероссийским классификатором услуг населению, действие которого прекращается с 1 января 2017 года).

В связи с принятием данного решения, налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности, не увеличен, так как значения корректирующего коэффициента К2-1, сохранены в прежней редакции.

• принятое решение "О согласии на частичную замену дотаций из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) и регионального фонда финансовой поддержки поселений дополнительными нормативными отчислениями от налога на доходы физических лиц" предусматривает частичную замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов из регионального фонда финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из регионального фонда финансовой поддержки поселений дополнительными нормативными отчислениями в бюджет городского округа от налога на доходы физических лиц в размере одного процента от каждого фонда (на 2018 год - 41 997,2 тысяч рублей, на 2019 год - 42 720,6 тысяч рублей, на 2020 год - 43 606,6 тысяч рублей).

Таким образом, с учетом дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц, сумма налога на доходы физических лиц в размере 36 процентов - на 2018 год составит 757 189,6

тысяч рублей, на 2019 год - 769 444,8 тысяч рублей и на 2020 год - 783 496,4 тысяч рублей.

• бюджет городского округа город Мегион на 2018 и плановый 2019-2020 годы, утвержден с показателями:

По доходам бюджет городского округа утвержден в сумме 3 993 132,9 тыс. рублей, или с увеличением относительно утвержденных плановых назначений на 2017 год на 6,2%, на 2019 год в сумме 3 473 403,3 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 3 476 960,4 тыс. рублей.

По расходам бюджета городского округа на 2018 год составит 4 118 675,9 тыс. рублей, или 106,1% к 2017 году, на 2019 год в сумме 3 595 847,5 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 3 600 841,1 тыс. рублей, что составляет 92,7% и 92,8% соответственно к 2017 году.

Бюджет на предстоящий трехлетний период утверждён с дефицитом бюджета городского округа на 2018 год в сумме 125 543,0 тыс. рублей, на 2019 год в сумме 122 444,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 123 880,7 тыс. рублей, что соответствует требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Как и в предыдущие годы общий объем расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальных программ на 2018 год - 4 030 628,5 тыс. рублей.

Удельный вес программных расходов в общем объеме расходов бюджета городского округа в 2018 году составляет 98,0%.

Приоритетное значение имеют муниципальные программы городского округа социально-культурной направленности, которые в общем объеме расходов бюджета городского округа на 2018 год занимают наибольший удельный вес - 68,1%.

Проект бюджета городского округа город Мегион на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов подготовлен на основе положений Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 01.12.2016, Указов Президента Российской Федерации от 2012 года, Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года, Основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года, поручений Президента Российской Федерации по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности использования бюджетных средств, качества бюджетного планирования и исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации, обеспечение сбалансированности консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации, Основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

3.4. Организационные основы местного самоуправления

- внесены изменения в Порядок организации и проведения публичных слушаний в городском округе город Мегион в части рассмотрения проекта устава, либо проекта изменений и дополнений в устав, без проведения публичных слушаний. В случаях точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, так же обязательно внесению на публичные слушания будут подлежать проекты стратегии социально-экономического развития городского округа;
- утвержден порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление

Порядок направлен на формирование актуальных и достоверных сведений о видах муниципального контроля и органах, уполномоченных на их осуществление.

- внесены изменения в нормативный правовой акт представительного органа местного самоуправления, регулирующий деятельность Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион в части закрепления за должностными лицами Контрольно-счетной палаты обязанности соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

• внесены изменения в схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы города Мегиона, в связи с поступившими сведениями о присвоении новых адресов жилых домов на территории муниципального образования;

• утверждено Положение о комиссии по противодействию коррупции в Думе города Мегиона.

Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании город Мегион, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами;

• утверждено Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдения ограничений и запретов лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа город Мегион.

Положение направлено на реализацию законодательства о противодействии коррупции и определяет порядок осуществления проверки лиц, замещающих муниципальные должности в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, соблю-

дение ограничений и запретов, явившихся основанием для осуществления проверки;

- внесены изменения в Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов Думы города Мегиона в части уточнения документов, направляемых в Думу города одновременно с проектом нормативного акта Думы города;

- утверждена структура администрации города Мегиона в новой редакции

- Новая структура направлена на повышение эффективности деятельности органов управления в сферах экономического развития и инвестиций, предполагает объединение департамента экономической политики и департамента инвестиций и проектного управления в единый департамент экономического развития и инвестиций, что исключит ряд дублирующих функций, ускорит процесс принятия управленческих решений.

- внесены изменения в Положение "Об общественном совете города Мегиона" в части организации деятельности общественного совета, в том числе, в новой редакции полномочия членов общественного совета дополнены правами:

- по предложению органов местного самоуправления, участвовать в рассмотрении вопросов, касающихся соблюдения муниципальными служащими, а также работниками муниципальных учреждений (предприятий) установленных запретов и ограничений, неисполнения возложенных на них обязанностей;
- по предложению органов местного самоуправления принимать участие в проведении анализа кадрового состава в муниципальных организациях на предмет наличия родственных связей между муниципальными служащими и работниками соответствующих организаций, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликта интересов.

- сформирован новый состав Молодежной палаты при Думе города Мегиона

3.5. Градостроительная деятельность

- утверждена муниципальная адресная программа сноса, реконструкции многоквартирных домов на отдельных застроенных территориях города Мегиона на 2017-2024 годы.

Программа подготовлена в соответствии со статьёй 46.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с целью предоставления земельных участков под жилищное строительство в рамках принятого органом местного самоуправления решения о развитии застроенной территории. В рамках данной Программы планируется развитие отдельных застроенных территорий города Мегиона в части 5 микрорайона ул. Садовая и части 20 микрорайона (перекресток улицы Нефтяников-проспект Победы).

- утверждены Правила землепользования и застройки городского округа город Мегион в новой редакции с целью приведения Правил в соответствии с рядом изменений Федерального законодательства в Градостроительный кодекс РФ, отдельными законодательными актами Российской Федерации в части совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и признанию утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации;

- одобрена новая муниципальная программа городского округа город Мегион "Формирование современной городской среды городского округа город Мегион на 2018 - 2022 годы", которая направлена на повышение качества и комфорта городской среды, обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории муниципального образования, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории, повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству на территории муниципального образования городского округа город Мегион.

- внесены изменения в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг и порядок определения размера платы за оказание этих услуг;

- внесены изменения в местные нормативы градостроительного проектирования города Мегиона, в части:

- совершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий;
- уточнено понятия "парковка (парковочное место)" и порядок использования.

3.6. Муниципальное имущество

- внесены изменения в Порядок управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности городского округа город Мегион в части предоставления муниципальному образованию городского округа город Мегион права оказывать муниципальную поддержку для создания, эксплуатации наемного дома социального использования,

Муниципальная поддержка предоставляется для создания, эксплуатации наемного дома социального использования путем предоставления имущества, находящегося в муниципальной собственности.

- внесены изменения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион в 2017 году;

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества на 2017 год корректировался 3 раза, в первоначальном плане от приватизации муниципального имущества ожидалось получение доходов в бюджет муниципального образования городской округ город Мегион в размере 2 386 тыс. рублей, с учетом корректировок уточненный план доходной части бюджета от приватизации муниципального имущества составил 42 925 тыс. рублей.

- утвержден прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион на 2018 год

Главными целями программы являются содействие развитию предпринимательской деятельности, повышение эффективности функционирования экономики

города в целом и деятельности отдельных хозяйствующих субъектов, снижение издержек местного бюджета на содержание объектов муниципальной собственности, привлечение инвестиционных средств для развития экономики города и городской инфраструктуры, пополнение местного бюджета за счет средств от приватизации муниципального имущества, воспроизводство муниципальных ресурсов за счет привлеченных средств, а также средств, вырученных от приватизации муниципального имущества.

Исходя из состава, предлагаемого к приватизации муниципального имущества, в 2018 году ожидается получение доходов в бюджет муниципального образования городской округ город Мегион в размере до 25 456 тыс. руб.

3.7. Социальная политика

- утвержден Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде выплаты лицам, пострадавшим в результате пожаров.

Мера социальной поддержки предоставляется в виде социальной выплаты лицам, пострадавшим в результате пожаров.

Социальная выплата производится в случае причинения ущерба жилому помещению (либо строению, приспособленному для проживания) в котором на законном основании проживает заявитель, имущество, находившееся в данном жилом помещении (приспособленном строении), а также жизни и здоровью заявителя и совместно проживающих с ним лиц в результате пожара, в том числе по причине залива жилого помещения (приспособленного строения) в результате тушения пожара.

- внесены изменения в Положение о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих на территории городского округа город Мегион и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях в части уточнения отдельных норм, регулирующих порядок компенсации расходов к месту использования отпуска и обратно:

- на сегодня, работник, имеет право предоставить для компенсации расходов авансовый отчет до конца финансового года, в случае, если он не использовал право на предварительную компенсацию расходов. Ранее такое право ограничивалось всего одним месяцем по окончании отпуска;
- так же, работник имеет право на возмещение расходов в случаях, если при проведении операций с использованием банковских карт, держателем которых не является подотчетное лицо, а также супруг (супруга) подотчетного лица, слипы и чеки электронных терминалов с указанных банковских карт являются подтверждением расходов подотчетного лица при наличии доверенности в простой письменной форме, подтверждающей оплату третьим лицом по поручению и за счет работника. Ранее компенсации подлежали только расходы, если их понес сам работник, либо его супруга (супруг).

- внесены изменения в Порядок присвоения почетного звания городского округа город Мегион "Почетный житель города Мегиона":
- установлен порядок вручения и описание нагрудного знака и удостоверения;
- лицам, которым присвоено почетное звание, предусмотрена выплата единовременного денежного вознаграждения в размере 20 тысяч рублей, а также ежегодная выплата денежного вознаграждения, к празднованию Дня города в размере 10 тысяч рублей;
- дополнен перечень документов, направляемый в Думу города, с ходатайством о присвоении звания "Почетный житель города Мегиона", введение требований обусловлено действующим законодательством о защите персональных данных, а также установлением Почетному жителю дополнительных выплат.

- внесены изменения в Положение о наградах и почетных званиях городского округа город Мегион:
- уточнен перечень граждан и учреждений, которые могут быть удостоены наград в связи с юбилейными и праздничными датами, это для граждан - 50 и каждые последующие 5 лет со дня рождения, для учреждений (организаций) - 10 и каждые последующие 5 лет со дня образования, также в исключительных случаях за особый вклад в развитие городского округа наградами могут быть удостоены и граждане Российской Федерации, проживающие и проработавшие в городском округе менее 10 лет;
- установлено, что Почетным званием могут быть удостоены граждане Российской Федерации, проживающие и проработавшие в городском округе не менее 20 лет. Почетное звание может присваиваться посмертно;
- определен субъект издания муниципального правового акта о видах поощрений и наградений муниципальных служащих городского округа.

- внесены изменения в Порядок награждения наградами Думы города Мегиона:
- утверждена новая форма Почетной грамоты Думы и Благодарственного письма Думы города, форма согласия гражданина на обработку персональных данных.

- внесены изменения в Положение о наградах и почетных званиях городского округа город Мегион:
- уточнен перечень граждан и учреждений, которые могут быть удостоены наград в связи с юбилейными и праздничными датами, это для граждан - 50 и каждые последующие 5 лет со дня рождения, для учреждений (организаций) - 10 и каждые последующие 5 лет со дня образования, также в исключительных случаях за особый вклад в развитие городского округа наградами могут быть удостоены и граждане Российской Федерации, проживающие и проработавшие в городском округе менее 10 лет;
- установлено, что Почетным званием могут быть удостоены граждане Российской Федерации, проживающие и проработавшие в городском округе не менее 20 лет. Почетное звание может присваиваться посмертно;
- определен субъект издания муниципального правового акта о видах поощрений и наградений муниципальных служащих городского округа.

- внесены изменения в Порядок награждения наградами Думы города Мегиона:
- утверждена новая форма Почетной грамоты Думы и Благодарственного письма Думы города, форма согласия гражданина на обработку персональных данных.

3.8 Законотворческая инициатива

подготовлены и направлены в Думу Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обращения с законодательной инициативой:

- о внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 07.11.2006 № 115-оз "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре" в части перечня наград, почетных званий, ведомственных знаков отличия, являющегося основанием для присвоения звания "Ветеран труда".
- поддержаны и направлены в Думу Ханты-Мансийского автономного округа - Югры законодательные инициативы:

- об обращении депутатов Думы города Нижневартовска, с предложением о внесении изменений в Закон Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 07.11.2006 № 115-оз "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", предусмотрев категорию граждан, имеющую право на меры социальной поддержки, родившихся в период с 22 июня 1928 года по 09 мая 1945 год, независимо от того, являлись ли они детьми участников Великой Отече-

ственной войны 1941 - 1945 гг.. погибших (умерших, пропавших без вести) в годы войны;

- об обращении депутатов Думы города Нижневартовска, с предложением о внесении изменений в Закон Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 № 54-оз "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- об обращении депутатов Думы города Нягани в Думу Ханты - Мансийского автономного округа - Югры с предложением о внесении изменений в статью 2.15 Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.07.2004 № 45-оз "О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты -Мансийском автономном округе - Югры.

4. Контрольная деятельность представительного органа

Дума города ежегодно осуществляет контрольную деятельность за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления уставу города Мегиона, за исполнением принятых решений Думы и протокольных поручений в следующих формах:

- 1) заслушивание отчетов и информации;
- 2) истребование информации;
- 3) обращение с депутатским запросом.

Организацию контрольной деятельности Думы города осуществляют председатель Думы города, постоянные и временные комиссии Думы города.

4.1. Заслушивание отчетов

За отчетный период рассмотрено 11 отчетов:

- о деятельности Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Мегиону за 2016 год;
- о ходе реализации решения Думы города Мегиона от 27.11.2014 №464 "О Стратегии социально-экономического развития городского округа город Мегион на период до 2035 года;
- об исполнении решения Думы города Мегиона от 30.10.2015 №20 "О прогнозом плане (программе) приватизации муниципального имущества городского округа город Мегион на 2016 год;
- о ходе выполнения за 2016 год решения Думы города Мегиона от 20.04.2012 №254 "О муниципальной адресной программе сноса и реконструкции многоквартирных домов на территории V микрорайона города Мегиона на 2012-2020 годы";
- отчет о результатах деятельности главы города Мегиона и администрации города Мегиона за 2016 год;

Одним из важнейших направлений деятельности депутатов Думы города является осуществление контроля за исполнением бюджета городского округа. Так в отчетном году рассмотрен отчет об исполнении бюджета за 2016 год и текущее исполнение бюджета за 1 квартал, полугодие и девять месяцев 2017 года.

4.2. Рассмотрен следующий перечень информационных материалов, представленных администрацией города:

- о мерах, предпринимаемых для реализации противопожарных мероприятий;
- о ходе проведения полномасштабной инвентаризации земельных участков городского округа город Мегион за 2016 года и текущий период 2017 года, выделения участков для индивидуального жилищного строительства и плане на 2017 год;
- об исполнении предписаний, выданных надзорными органами, бюджетным учреждениям города Мегиона в 2016 году;
- о подготовке систем теплоснабжения, электроснабжения, водоотведения и объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2017-2018 годы;
- о повышении уровня собираемости платежей за коммунальные услуги и мерах повышения ответственности получателей услуг (ежеквартально);
- о ходе реализации мероприятий по капитальному ремонту и реконструкции многоквартирных жилых домов на территории городского округа город Мегион за 2017 год;
- о запланированных мероприятиях капитального ремонта, ремонта в дошкольных и школьных образовательных организациях на 2017-2018 годы;
- о мероприятиях по сносу ветхого, аварийного, непригодного для проживания жилья и балочного фонда на территории городского округа город Мегион, планируемых в 2017 году в рамках муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа город Мегион в 2014-2020 годах";
- о ходе исполнения мероприятий по реализации проекта "Ликвидация аварийного жилищного фонда и сокращении очереди на социальный найм за счет развития фонда наемных домов социального использования с привлечением коллективных инвестиций в рамках проектного управления";
- об организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи городского округа город Мегион в 2017 году;

4.3. Протокольные поручения по результатам рассмотрения

По итогам осуществления контрольной деятельности, депутатами Думы города в течении отчетного периода вносились предложения главе города по ряду выявленных проблем, вносились изменения в муниципальные программы и бюджет города. Ряд вопросов включен в план работы Думы города на очередной год, направлено 11 предложений для включения в план проверок Контрольно-счетной палаты городского округа. Нарушения, выявленные в ходе проверок Контрольно-счетной палаты городского округа, находятся на контроле депутатского корпуса.

5. Деятельность постоянных депутатских комиссий

Для подготовки проектов решений Думы города, заключений по ним, осуществления контрольных и иных функций, в Думе города работают три постоянные депутатские комиссии. Дополнительно, в 2017 году была образована временная депутатская комиссия, с целью рассмотрения кандидатур для включения в состав молодежной палаты Думы города Мегиона

Перечень направлений деятельности комиссий, полномочия комиссий и порядок их осуществления определен Положением о депутатских комиссиях. В течение года все поступающие в Думу города проекты решений и информации рассматривались на заседаниях постоянных депутатских комиссий. Практика предварительного рассмотрения проектов решений постоянными депутатскими комиссиями убедительно доказала свою эффективность. Каждый вопрос детально изучался и обсуждался, что приводило к принятию взвешенных решений.

За отчетный период было проведено 35 заседаний постоянных депутатских комиссий, на которых рассмотрено 209 вопросов (представлено в диаграмме), из них:

- по городскому хозяйству - 10 заседаний, рассмотрено 49 вопросов;
- совместных заседаний депутатских комиссий - 9 заседаний, рассмотрено 91 вопрос;
- по бюджету, налогам и финансам - 8 заседаний, рассмотрено 41 вопрос;
- по социальной политике - 7 заседаний, рассмотрено 27 вопросов;
- временной депутатской комиссии - 1 заседание, рассмотрен 1 вопрос.

- о реализации норм строительства, направленных на доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности (в том числе избирательных участков) для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа город Мегион;
- о мероприятиях по благоустройству городского округа (ежемесячно);
- о проведенных строительных работах по объекту "Автомобильная дорога к пристани город Мегион" (проспект Победы);
- о мероприятиях по отлову бездомных и бродячих животных, возможности создания для них приютов.

Поступающие в Думу города коллективные обращения граждан по вопросам благоустройства, развития социальной сферы выносились на рассмотрение постоянных депутатских комиссий Думы города по направлениям.

Реализуя контрольные полномочия, Дума города конструктивно взаимодействовала с Контрольно-счетной палатой городского округа. Информация о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проводимых Контрольно-счетной палатой, поступала в Думу города, где внимательно изучалась и обсуждалась на заседаниях профильных комиссий.

Ежеквартально заслушивалась информация о результатах устранения нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион за текущий период.

В отчетном периоде, по обращению постоянной депутатской комиссии Думы города, проведена проверка порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Мегиона, за период 2015-2016 годов.

Кроме того, депутатами Думы города в течении года было рассмотрено 30 заключений на проекты решений Думы города, в том числе 5 экспертных заключений на проекты решений Думы города о бюджете городского округа и внесении в него изменений, 4 заключения на отчеты об исполнении бюджета городского округа.

4.3. Протокольные поручения по результатам рассмотрения

По итогам осуществления контрольной деятельности, депутатами Думы города в течении отчетного периода вносились предложения главе города по ряду выявленных проблем, вносились изменения в муниципальные программы и бюджет города. Ряд вопросов включен в план работы Думы города на очередной год, направлено 11 предложений для включения в план проверок Контрольно-счетной палаты городского округа. Нарушения, выявленные в ходе проверок Контрольно-счетной палаты городского округа, находятся на контроле депутатского корпуса.

5. Деятельность постоянных депутатских комиссий

Для подготовки проектов решений Думы города, заключений по ним, осуществления контрольных и иных функций, в Думе города работают три постоянные депутатские комиссии. Дополнительно, в 2017 году была образована временная депутатская комиссия, с целью рассмотрения кандидатур для включения в состав молодежной палаты Думы города Мегиона

Перечень направлений деятельности комиссий, полномочия комиссий и порядок их осуществления определен Положением о депутатских комиссиях. В течение года все поступающие в Думу города проекты решений и информации рассматривались на заседаниях постоянных депутатских комиссий. Практика предварительного рассмотрения проектов решений постоянными депутатскими комиссиями убедительно доказала свою эффективность. Каждый вопрос детально изучался и обсуждался, что приводило к принятию взвешенных решений.

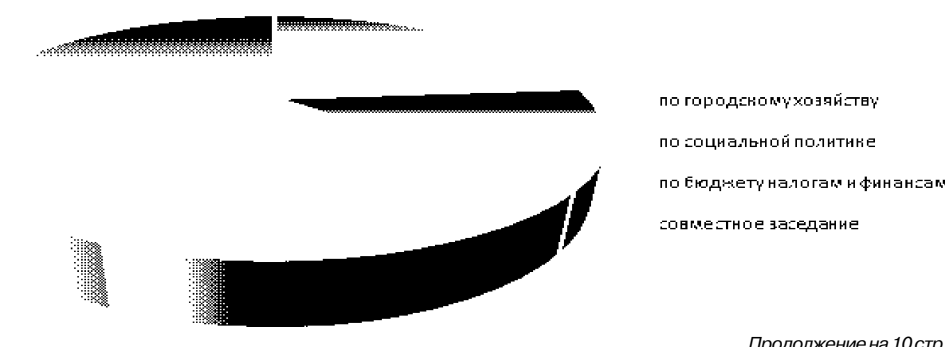
За отчетный период было проведено 35 заседаний постоянных депутатских комиссий, на которых рассмотрено 209 вопросов (представлено в диаграмме), из них:

- по городскому хозяйству - 10 заседаний, рассмотрено 49 вопросов;
- совместных заседаний депутатских комиссий - 9 заседаний, рассмотрено 91 вопрос;
- по бюджету, налогам и финансам - 8 заседаний, рассмотрено 41 вопрос;
- по социальной политике - 7 заседаний, рассмотрено 27 вопросов;
- временной депутатской комиссии - 1 заседание, рассмотрен 1 вопрос.

Присутствие депутатов Думы города на заседаниях постоянных комиссий составило:

- по бюджету, налогам и финансам - 60%;
- по социальной политике - 64%;
- по городскому хозяйству - 76%;
- совместных заседаний депутатских комиссий - 69%;
- временной депутатской комиссии - 71%.

Постоянные депутатские комиссии Думы города





В течении всего отчетного периода в пристальном внимании депутатского корпуса находились вопросы исполнения бюджета, внесения в него изменений, так же внесение изменений в муниципальные программы.

При рассмотрении бюджета городского округа на 2018 год депутаты обратили внимание на то, что ряд проблем, требующих финансовых затрат, не нашли отражение в бюджете, в связи с чем, парламентарии направили главе рекомендации, в том числе, при внесении изменений в решение Думы города Мегиона "О бюджете городского округа город Мегиона на 2018 год", а именно, предусмотреть ассигнования на:

- газификацию школы в пгт Высокий, объектов социальной сферы, МКД и участков ИЖС расположенных в микрорайоне "Дружба" (ПИР);
- содержание и планировку кладбища на территории городского округа город Мегион
- проектно-изыскательские работы для дальнейшего строительства площадки отдыха в пгт Высокий;
- засыпку ямы около культурно-досугового комплекса "Калейдоскоп" и устройство сквера (возможно по программе народного бюджетирования).

Так же по результатам работы постоянных депутатских комиссий Думы города, главе города Мегиона рекомендовано подготовить перечень мероприятий по модернизации уличного освещения в рамках программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности и энергобезопасности муниципального образования городской округ город Мегион", подготовить технико-экономическое обоснование и внести изменения в Стратегию социально-экономического развития городского округа город Мегион с учетом социально-экономического состояния городского округа город Мегион и Ханты-Мансийского округа - Югры.

В ходе исполнения бюджета городского округа за 2017 год, депутатами Думы города неоднократно рассматривались вопросы уточнения бюджета, касающиеся корректировки по доходам и расходам и вопросы текущего исполнения.

- По итогу работы постоянных депутатских комиссий Думы города:
 - произведено благоустройство 6-го микрорайона,
 - заменена кровля в 1-ом корпусе бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 12 "Росинка",
 - выполнены мероприятия по отведению дождевых вод путем устройства водоотводной трубы и установки ливневого колодца около д.3/4 по ул. Строителей, г. Мегион,
 - проведена работа по актуализации данных о гаражных кооперативах и садово-огороднических некоммерческих товариществах, зарегистрированных в качестве юридического лица на территории муниципального образования г. Мегион. ДМС разрабатывает план мероприятий, согласно которому управление земельными ресурсами на первом этапе будет проводить совместные работы с председателями и членами ГК и СОТов.
 - произведена герметизация межпанельных стыков в муниципальном бюджетном образовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа № 6",
 - увеличен объем бюджетных ассигнований на 100 000 на эскизное проектирование здания МАО

"Театр музыки" в октябре 2017 года решением Думы "Об уточнении бюджета",

- внесены изменения в правила благоустройства, утвержденные постановлением администрации города Мегиона от 30.10.2017 № 2137, о запрете на размещение автотранспортных средств на газонах, детских площадках, и игровых площадках,

- разработан план поэтапного погашения имеющейся задолженности в 2018 году управляющим компаниям за содержание и ремонт общего имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации города Мегиона. Частично задолженность погашена,

- выполнены работы по ремонту тротуара по улице Нефтяников в городе Мегионе в районе МБОУ "СОШ № 3",

- в бюджете городского округа город Мегион на 2018 год предусмотрены ассигнования на устройство пандуса в школе № 1 и съезды в остановочных комплексах.

• Главе города, в соответствии с полномочиями администрации, направлены предложения:

- решить вопрос об устройстве ограждения детского сада "Росинка";
- предусмотреть ассигнования на реализацию второго этапа строительства объекта "Городское кладбище";
- решить вопрос с собственником или правопреемником земельного участка, расположенного около д. 11 по ул. Нефтяников, о засыпке ямы;
- изыскать ассигнования в сумме 2 млн. руб. на оплату работ по завершению асфальтирования улицы Советская в пгт. Высокий (от улицы Амурская до улицы Речная);
- предусмотреть в бюджете городского округа город Мегиона ассигнования на вынос инженерных сетей с земельного участка предназначенного под строительство школы на 300 мест пгт Высокий - 2 млн. руб.;

- подготовить перечень мероприятий по модернизации уличного освещения в рамках муниципальной программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности и энергобезопасности муниципального образования городской округ город Мегион" с учётом мероприятий по снижению расхода электроэнергии на освещения улиц города;

- подготовить технико-экономическое обоснование и внести изменения в Стратегию социально-экономического развития городского округа город Мегион с учетом социально-экономического состояния городского округа город Мегион и Ханты-Мансийского округа - Югры;

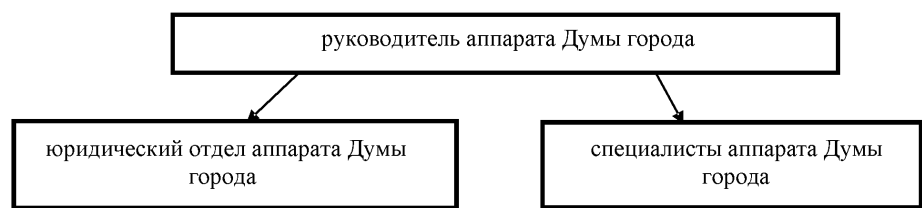
- предусмотреть в бюджете городского округа город Мегиона на 2018 год ассигнования в сумме 500,0 тыс.руб. на газификацию школы в пгт Высокий, объектов социальной сферы, МКД и участков ИЖС расположенных в микрорайоне "Дружба" (ПИР);

- предусмотреть ассигнования на разработку ПИР площадки отдыха в пгт Высокий.

6. Деятельность аппарата Думы города

Аппарат Думы города осуществляет свою деятельность для правового, организационного, информационного, материально-технического, аналитического обеспечения деятельности Думы города, оказания консультативной помощи постоянным депутатским комиссиям Думы.

Структура аппарата Думы



В течении года, в соответствии с планом работы, аппаратом Думы города проводился мониторинг правоприменения муниципальных нормативных правовых актов председателя Думы города, Думы города, осуществлялся контроль исполнения решений, принятых Думой, постоянными и временными депутатскими комиссиями Думы города, сбор и систематизация информации, необходимой для повседневной деятельности депутатов и аппарата Думы, компьютеризация этих процессов, а также подготовку заключений, ответов по поступающим запросам, служебным документам, обращениям граждан и рядных полномочий в соответствии с Регламентом Думы города, Положением об аппарате Думы города.

6.1 Экспертиза нормативно правовых актов

В соответствии с решением Думы города Мегиона от 25.10.2012 № 299 (с изменениями) "О Порядке проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов Думы города Мегиона" в аппарате Думы города все проекты нормативно правовых актов проходят антикоррупционную экспертизу.

За 2017 год проведена экспертиза 91 проекта нормативного правового акта, из них в 10 проектах выявлены коррупциогенные факторы.

Кроме того, все проекты решений Думы города, постановлений председателя Думы, не являющиеся нормативно правовыми актами, проходили обязательную правовую экспертизу, всего проведено 67 экспертиз, из них 14 не соответствуют действующему законодательству.

За прошедший отчетный период утверждено 35 постановлений председателя Думы города, из них нормативно правовых, направленных на соблюдение законодательства по противодействию коррупции, законодательства о муниципальной службе - 12 постановлений, подготовлено 15 распоряжений председателя Думы города по организационным вопросам деятельности Думы города.

6.2 Работа с обращениями граждан

В отчетном периоде проводилась работа по об-

ращениям граждан к депутатам Думы города. Каждое обращение подлежало тщательному изучению и обработке с последующим направлением письменных ответов.

Тематика наиболее часто встречающихся обращений: предоставление жилых помещений, оплата услуг МУП "Тепловодоканал", не включение многоквартирных домов в муниципальную адресную программу сноса, реконструкция многоквартирных домов на отдельных застроенных территориях города Мегиона, устройство внутриквартальных дорог в 28-29 микрорайоне города Мегиона, компенсация льготного проезда в отпуск, предоставление арендного жилья, объединение лечебных учреждений, оказание содействия в подключении электроэнергии.

В ходе деятельности аппарата Думы города было направлено 139 запросов главе города Мегиона. Тематика запросов: о нарушении правил благоустройства, о признании домов аварийными и подлежащим сносу, о предоставлении жилья; ремонт дороги к спортивному комплексу "Дельфин", о проверке общедомовых приборов учёта, о ремонте дорожного полотна внутриквартального проезда, об оплате проезда к месту использования отпуска и обратно, лиц, работающих в учреждениях финансируемых из бюджета городского округа, о привлечении к ответственности владельцев магазинов, об оказании медицинской помощи на территории городского округа.

Проведен анализ законодательства об административных правонарушениях.

За отчетный период было подготовлено и направлено 208 обращений и разъяснений в учреждение городского округа и гражданам, и по запросам департаментов и служб Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7. Взаимодействие

В отчетном году депутаты Думы города активно осуществляли взаимодействие с органами государственной власти, администрацией города, органами местного самоуправления других регионов, поддерживали тесную связь с общественными организациями, проводя рабочие встречи и участвуя в совещаниях по вопросам, касающимся различных сфер деятельности.

Руководитель представительного органа регулярно принимал участие в работе Координационного совета представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, где рассматривались актуальные вопросы в различных сферах деятельности.

Решения заседаний Координационного совета представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры рассматривались на заседаниях постоянных депутатских комиссий, Думы города, по вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа, были приняты решения, по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа власти. Направлены рекомендации в администрацию города с последующим контролем исполнения данных поручений.

Думой города в план работы Координационного совета представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры был инициирован вопрос "О внесении изменений в Закон Хан-

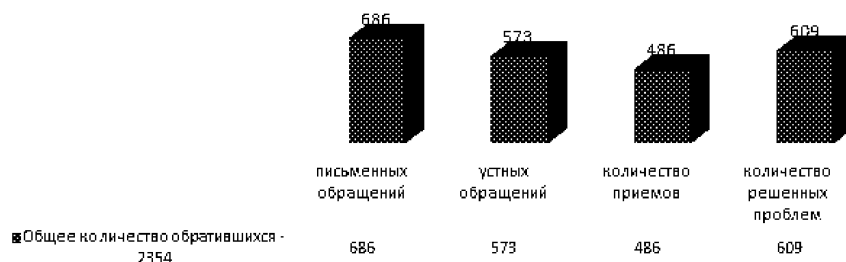
ты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз "Об административных правонарушениях" (в части увеличения штрафных санкций).

28 сентября 2017 года Думой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры принят закон "О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз "Об административных правонарушениях", которым уже установлено увеличение штрафных санкций в большей части предлагаемых Думой города.

8. Работа с избирателями

Дума города - представительный орган местного самоуправления, наделенный полномочиями отстаивать законные права и интересы горожан. Главное условие эффективной реализации этих полномочий - прямой контакт с избирателями. На протяжении отчетного периода депутаты Думы города активно встречались с избирателями, проводили приемы по личным вопросам, своевременно принимали необходимые решения.

В течение 2017 года в адрес депутатов Думы города шестого созыва поступило 573 устных и 686 письменных обращений, заявлений и предложений:

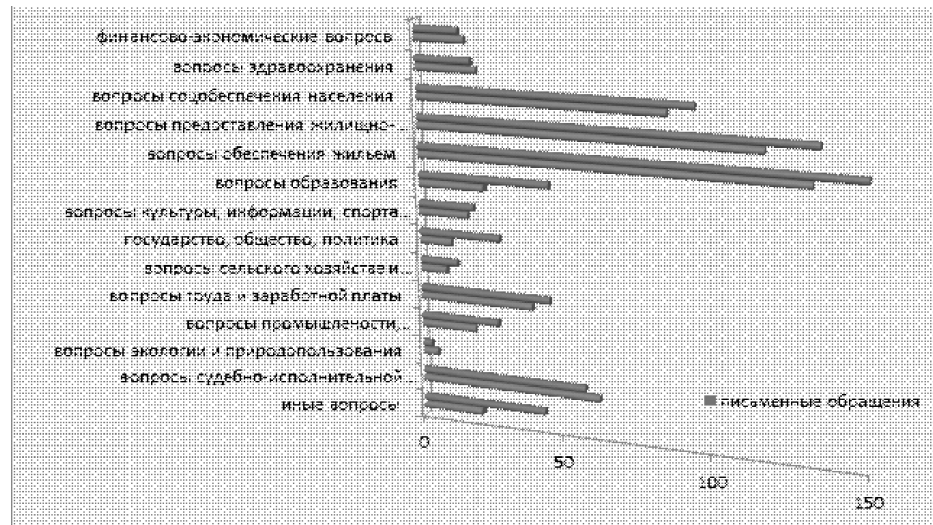


Как правило, запросы жителей за помощью, касались проблем в сфере ЖКХ и благоустройства, помощи в трудоустройстве, получении социальных льгот, решения жилищного вопроса. Тематика обращений представлена в диаграмме.

По ряду проблем даны разъяснения и оказана

помощь в обращениях избирателей в уполномоченные органы по их решению.

Вопросы, требующие финансовых затрат направлены главе города для включения в план мероприятий, бюджет городского округа на 2017-2018 годы и находятся на контроле депутатского корпуса.



В соответствии с утвержденным графиком, депутаты Думы города шестого созыва за отчетный период приняли 573 гражданина по личным вопросам, провели 65 встреч с избирателями и 10 встреч с общественными организациями, приняли участие в 54 городских мероприятиях, в 6 заседаниях Координационного совета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в 49 приемах главы города с населением и посетили 9 заседаний Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Самыми активными депутатами Думы города по итогам за 2017 год по приему и граждан стали: Е.Н. Коротченко - 308 обращений, И.В. Романов - 276 обращений, В.И. Бойко - 84 обращения, С.В. Назарян - 79, А.П. Чапайкин - 70 обращений, Л.Ф. Кушниненко - 50 обращений.

8.1. Единый депутатский центр

Проложил свою успешную работу Единый депутатский центр, открытый по инициативе депутатской фракции "Единая Россия" и депутата Думы ХМАО - Югры Алексея Андреева.

Организованная и централизованная совместная работа позволила существенно сэкономить время решения проблем жителей, а также повысить качественный показатель этих решений. В работе Мегионского ЕДЦ самое активное участие принимают депутаты Думы города от Партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", депутаты Тюменской областной Думы и Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

В 2017 году в ЕДЦ за помощью обратился 951 житель города, в том числе получено 672 письменных обращения и 279 устных. По 423 обращениям депутаты оказали реальную помощь, по остальным обращениям ведется работа, или граждане получили устную консультацию для дальнейшего самостоятельного решения вопросов.

Вся работа ведется в сотрудничестве с администрацией города, округом, профильными департаментами и специалистами, общественными объединениями и бизнес-сообществом, что позволяет работать оперативнее, быстрее оказывать помощь жителю.

9. Политическая структура депутатского корпуса

Политическая структура депутатского корпуса:

- членов политической партии "Единая Россия" - 14 депутатов;
- сторонники политической партии "Единая Рос-

сии" - 3 депутата;

- члены политической партии "Справедливая Россия" - 1 депутат;
- член политической партии КПРФ - 1 депутат;
- сторонник политической партии ЛДПР - 1 депутат.

В Думе города в отчетном периоде продолжила свою деятельность депутатская фракция Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", зарегистрированная решением Думы города Мегиона от 16.10.2015 № 15 "О регистрации депутатской фракции". Во фракции состоят 17 депутатов Думы города шестого созыва.

9.1. Депутатская фракция "ЕДИНАЯ РОССИЯ"

Депутатской фракцией в отчетном периоде проведено 11 заседаний, на которых рассмотрено 23 вопроса. Утвержден план работы фракции на 2018 год.

С целью системного подхода для решения актуальных проблем и запросов общества одним из важнейших направлений деятельности депутатской фракции является рассмотрение вопросов о реализации партийных проектов на территории городского округа город Мегион:

- проект "Городская среда" направлен на поэтапное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях на основании обращений и инициатив жителей, создание благоприятной современной городской среды, и контроль осуществления планов комплексного благоустройства дворовых территорий, формирование системы инструментов общественного участия и поддержки инициатив граждан в принятии решений по вопросам благоустройства городов;
- проект "Новые дороги городов России" в части реконструкции, капитального ремонта дорог и ремонта внутриквартальных проездов городского округа город Мегион;
- проект "Чистая вода" в части соответствия воды, потребляемой жителями городского округа город Мегион, нормам и качеству;
- проект "Местное самоуправление" в части осуществления контроля исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- проект "Единая страна - доступная среда" в части формирования условий устойчивого развития

доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения и повышения доступности инвалидов к объектам городской инфраструктуры.

Понятие "доступной среды" не ограничивается только физической доступностью объектов инфраструктуры, но включает в себя также доступность социальных институтов, образования, работы, информации, возможность участия в культурной, творческой, спортивной жизни. Необходимо изменить среду, сделать ее комфортнее для маломобильных граждан России. Цель проекта - поддержка и интеграция в общество людей с инвалидностью;

" проекты "Спорт для всех" и "Детский спорт" - это возможность для ребенка побороть не только физические, но и психологические барьеры, приобрести друзей, возможность адаптации и интеграции в общество. Несмотря на то, что ребята борются друг с другом, на таких соревнованиях укрепляются их дружеские связи. Более того, спортивные соревнования позволяют семьям провести совместный досуг и сплотиться. С помощью таких мероприятий повышается мастерство атлетов.

Народные избранники поддерживают и развивают спорт в Мегиионе. Турнир по боксу, соревнования по стритболу, лыжные гонки, сдача норм ГТО стали регулярными спортивными состязаниями, которые собирают мегиионцев и высококовцев разного возраста. "Мы, взрослые, являемся ориентиром для детей, кто, если не мы, будет подавать пример активного отдыха и правильного проведения выходного дня? Партийные проекты "Спорт для всех" и "Детский спорт" дают горожанам хорошую возможность попробовать себя в спортивных мероприятиях и стать более активным", - считает депутат городской Думы, член фракции "Единая Россия" Сергей Назарян.

" проект "Местное самоуправление" в части создания условий для формирования эффективной системы местного самоуправления;

" проект "Наша школа: вместе строим будущее" в части строительства двух образовательных учреждений - школы в XX микрорайоне города и поселке Высоком;

" проект "Здоровое будущее" направлен на содействие реализации государственной политики в сфере охраны здоровья граждан с использованием механизмов межведомственного и межсекторального взаимодействия в целях повышения качества и продолжительности жизни населения.

" Наше здоровье начинается с наших мыслей", - уверена главный врач БУ "Психоневрологическая больница имени Святой Преподобномученицы Елизаветы", депутат Думы города Ирина Владимировна Горбачева. Для формирования у горожан правильных привычек и внимательного отношения к своему здоровью в рамках партийного проекта сотрудники больницы совместно с руководителем проводят в городе немало мероприятий, в числе которых семинары, лекции, встречи с трудовыми коллективами, конкурсы рисунков среди детей.

Учить быть здоровым - одно из основных направлений детской больницы "Жемчужинка", возглавляет которую главный врач, депутат Думы города, член фракции "Единая Россия" Константин Кеменчижди. В лечебном учреждении регулярно проводятся конкурсы рисунков, сочинений, фотографий в рамках партийных проектов "Крепкая семья" и "Здоровое будущее".

" проект "Управдом" в части эффективного взаимодействия собственников жилья и поставщиков услуг в сфере ЖКХ для повышения качества жизни населения городского округа город Мегиион.

Проект нацелен на то, чтобы донести, объяснить гражданам информацию, касающуюся жилищно-коммунальной сферы, это своего рода обучение, чтобы людям легче было разобраться и в меняющемся законодательстве, и в работе сферы ЖКХ, чтобы жители многоквартирных домов знали свои права и обязанности.

Члены депутатской фракции приняли участие более чем в 300 городских мероприятиях, в том числе в рамках партийных проектов.

По инициативе депутатов Думы города был создан "Партийный контроль", направленный на контроль качества благоустройства дворовых территорий и мест массового отдыха на основании обращений и инициатив жителей, посредством обеспечения общественного контроля на каждом этапе реализации программ благоустройства.

В 2017 году прошли проверку "Партийного контроля" следующие объекты: 5 и 6 микрорайоны, Аллея Славы, реконструкция ул. Советской в пгт Высокий, а также выявлены несанкционированные места складирования мусора. Кроме того, в течение 2017 года членами фракции было рассмотрено 2 вопроса о реализации партийных проектов с целью обсуждения новых идей и активизации участия депутатов Думы города Мегииона в их реализации.

Самыми активными членами фракции по итогам за 2017 год стали: Сергей Назарян - самостоятельно организовал и провел 10 спортивных мероприятий в рамках партийных проектов "Детский спорт", "Спорт для всех", принимал участие во всех встречах, партийных выездах, мероприятиях. Альфред Бикташев - организовал самостоятельно 3 городских мероприятия, принял вместе с коллективом участие в акции "Собери ребенка в школу", привлек большее количество сторонников партии. Александр Курушин - провел городской конкурс "Зеленый дворик" в рамках партийного проекта "Городская среда", активно принимал участие вместе с партийцами из первичной ячейки во всех субботниках, демонстрациях и акциях, входит в состав партийного контроля и многие другие.

9.2. Депутат от политической партии КПРФ
Депутат Думы города от политической партии КПРФ в отчетном периоде принял участие в двух проектах городского округа "Инициативное бюджетирование", оказал помощь по организации соревнований по дрифту, принял участие в контроле комплексного благоустройства 6-го микрорайона, принимал активное участие в различных совещаниях и мероприятиях, проводимых в городском округе, является инициатором внесения ряда вопросов на рассмотрение постоянными депутатскими комиссиями.

9.3. Депутат от политической партии ЛДПР
Депутат Думы города от политической партии ЛДПР

в отчетном периоде принял участие в общих собраниях граждан города, провел ряд встреч с жителями, является инициатором внесения ряда вопросов на рассмотрение постоянными депутатскими комиссиями.

9.3. Депутат от политической партии Справедливая Россия

Депутат Думы города от политической партии Справедливая Россия в отчетном периоде систематически оказывал помощь жителям поселка Высокий, провел ряд встреч с жителями поселка, является инициатором внесения ряда вопросов на рассмотрение постоянными депутатскими комиссиями.

10. Освещение деятельности
Как и прежде, все заседания Думы города освещались в средствах массовой информации, решения Думы города публикуются в газете "Мегиионские новости" и размещаются в системе "Консультант Плюс", "Гарант".

10.1. Общая информация
В отчетном году каждый депутат опубликовал в средствах массовой информации информацию о своей деятельности, еженедельно размещалась информация о мероприятиях, встречах, проводимых депутатским корпусом.

Общую информацию о деятельности Думы города, проекты нормативных правовых актов, принятые Думой нормативно правовые акты можно найти на официальном сайте Думы города Мегииона в сети Интернет с сетевым адресом: www.dumamegion.ru.

Информация об активном участии в мероприятиях членов депутатской фракции ВПП "ЕДИНАЯ РОССИЯ" в Думе города размещается в информационных ресурсах:

- " Официальный сайт РИК
- " Официальный сайт Думы ХМАО
- " Официальный сайт администрации города, раздел партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"
- " В группе "Единая Россия г. Мегиион"
- " В группе "Официальный Мегиион" в сети Вконтакте
- " В группе "Общество Мегииона
- " В группе "Мегиион Онлайн"
- " Газета "Юрта".

Депутат Думы города И.В. Романов, с целью информирования населения города о своей деятельности, а также поддержки тесного контакта со своими избирателями создал интернет - группы в социальных сетях, в которых только за отчетный период провел 53 отчета перед своими избирателями.

10.2. Виды участия депутатов в освещении деятельности:

- " организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (турнир по боксу, стритбол, волейбол, сдача норм ГТО, "Мегиионские баллы"); участие в городских событиях и праздниках (выпускной бал, линейка 1 сентября, последний звонок), митингах, посвященных памятным датам (день памяти и скорби). Выступления с поздравительными словами, присутствие на открытии социально-значимых объектов (МФЦ на Высоком);

" участие в круглых столах и встречах с населением, благотворительных акциях "С миру по нитке", "Собери ребенка в школу";

" запись прямых эфиров и общение со СМО и деятельностью депутатов. заседания Думы, фракции, обсуждение вопросов на комиссиях и политсоветах. Участие в предвыборных штабах;

" участие в интеллектуальной игре со школьниками "Виват, Россия!", посвященной Дню Конституции РФ. Участие в партийном контроле (реконструкция улицы Советской в п. Высокий, ход строительства Аллеи Славы);

" оказание финансовой помощи команде по мини-футболу "Соболь" в рамках партийного проекта "Детский спорт";

" организация и проведение городских конкурсов "Зеленый дворик", "Новогодние окна Мегииона", фотоконкурс "Крепкая семья";

" организация молодежного шоу "Автозвук" с участием иногородних участников (И.В. Романов).

Общее количество размещенной информации составило около 1,5 тысяч.

В 2018 году планируются следующие новые мероприятия по взаимодействию со средствами массовой информации:

- " публикации о деятельности ЕДЦ в газете "Мегиионские новости" (и иных ресурсах) с периодичностью 1 раз в месяц.
- " сюжеты в программе "Новости" ТРК "Акцент" о деятельности каждого депутата. Периодичность 2 сюжета в месяц.
- " публикации о деятельности местного отделения партии с участием членов фракции в газете "Юрта". Периодичность 1 раз в неделю.

11. Заключение

Внимание депутатской Думы города, как и в предыдущие годы, было сосредоточено на обеспечении выполнения обязательств перед жителями городского округа.

Подводя итоги 2017 года, на основании представленной в настоящем отчете информации, Дума города осуществляла свои полномочия по представлению интересов городского округа, его населения во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, осуществляла контроль за соблюдением и исполнением нормативных правовых актов представительного органа, законов автономного округа, в том числе о бюджете городского округа, и программ социально-экономического развития городского округа. Были приняты меры по обеспечению гласности в работе Думы города и учету общественного мнения о ее деятельности, выявлению, устранению или ограничению действия коррупционных факторов в нормативных правовых актах городского округа.

В целях поощрения граждан и организаций, за значительный вклад в развитие городского округа, активное участие в общественно-политической деятельности и иные выдающиеся заслуги перед городским округом, в 2017 году гражданам города было вручено 60 Почетных грамот и 78 Благодарственных писем Думы города.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИИОНА от 30.03.2018 г. № 264

ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД МЕГИИОН ЗА 2017 ГОД

Рассмотрев проект решения Думы города Мегииона "Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегиион за 2017 год", руководствуясь статьей 19 устава города Мегииона, Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Мегиион, утвержденным решением Думы города Мегииона от 27.01.2012 № 222 (с изменениями), Дума города Мегииона

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о деятельности Контрольно-

счетной палаты городского округа город Мегиион за 2017 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,
председатель Думы города Мегииона.

Приложение
к решению Думы города Мегииона от "30" 03 2018 № 264

ОТЧЕТ о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегиион за 2017 год

Настоящий отчет подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (далее - Федеральный закон № 6-ФЗ), Уставом города Мегииона, Положением о Контрольно-счетной палате городского округа город Мегиион, утвержденным решением Думы города Мегииона от 27.01.2012 № 222 (с изменениями и дополнениями) (далее - Положение о Контрольно-счетной палате) и содержит информацию об основных направлениях, особенностях и результатах деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегиион (далее - Контрольно-счетная палата) за 2017 год.

1. Основные положения

1.1. Задачи и функции Контрольно-счетной палаты.

Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Основные задачи в отчетном периоде заключались в контроле за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в проверке законности и результативности использования средств местного бюджета и муниципальной собственности.

Деятельность Контрольно-счетной палаты была направлена на предотвращение и предупреждение выявляемых нарушений в финансовой и имущественной сферах.

1.2. Основные направления деятельности.

В соответствии со статьей 10 Федерального закона № 6-ФЗ, разделом 9 Положения о Контрольно-счетной палате внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется в форме контрольных

и экспертно-аналитических мероприятий.

В числе основных задач, на решение которых были направлены внимание и усилия Контрольно-счетной палаты в 2017 году, входили - обеспечение и дальнейшее развитие единой системы предварительного и последующего контроля за формированием и исполнением бюджета города, контроль в сфере городского хозяйства, социальной сфере, сфере использования имущества, организации муниципального управления, аудит в сфере закупок.

В отчетном периоде контрольные мероприятия осуществлялись в администрации города и ее структурных подразделениях, а также в учреждениях и организациях, получивших средства городского бюджета или использующих имущество, находящееся в муниципальной собственности.

1.3. Основные итоги работы Контрольно-счетной палаты в 2017 году.

Контрольно-счетной палатой проведено:

1) 15 контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не касающихся проведения экспертиз муниципальных правовых актов (в том числе внешняя проверка бюджета городского округа город Мегиион);

2) 204 экспертно-аналитических мероприятий в виде проведения экспертиз проектов муниципальных правовых актов (изменения в муниципальных программы, управления и использования муниципального имущества, регулирование оплаты труда и виды поощрений, порядка предоставления субсидий, проект решения о бюджете на 2018 год, 4 внесения изменений в бюджет города на 2017 год и другие).

Основные показатели, характеризующие деятельность Контрольно-счетной палаты за 2015 - 2017 годы, приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	2015	2016	2017
1.	Штатная численность, утвержденная/факт, ед.	6/6	6/6	6/6
2.	Кол-во специалистов, участвующих в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, ед.	6	6	6
3. Контроль формирования и исполнения бюджета городского округа город Мегиион				
3.1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета, ед.	1 (за 2014год)	1 (за 2015год)	1 (за 2016год)
3.2.	Объем средств, охваченных внешней проверкой годового отчета об исполнении бюджета, тыс. рублей	3 902 802,5	4 172 870,3	4 098 025,1
3.3.	Экспертиза изменений и дополнений в бюджет города на текущий (отчетный) год, ед.	5(за 2015год)	4 (за 2016год)	4 (за 2017год)
3.4.	Объем средств, охваченных в рамках экспертизы изменений и дополнений в бюджет города на текущий (отчетный) год, тыс. рублей	610 066,0	1 034 406,6	1 986 195,7
3.5.	Экспертиза проекта бюджета города на очередной год, ед.	1 (на 2016 год)	1 (на 2017 год)	1 (на 2018 год)
3.6.	Объем средств, охваченных в рамках экспертизы проекта бюджета города на очередной год, тыс. рублей	3 488 890,4	3 880 787,3	4 118 675,9
3.7.	Экспертиза отчетов об исполнении бюджета города за текущий (отчетный) год, ед.	3(1квартал,1 полугодие, 9 месяцев)	3(1квартал,1 полугодие, 9месяцев)	3(1квартал,1 полугодие, 9месяцев)
3.8.	Объем средств, охваченных в рамках экспертизы отчетов об исполнении бюджета города за текущий (отчетный) год, тыс. рублей	696 540,2 1 831 686,1 2 768 390,9	714 273,9 1 868 831,8 2 644 339,8	687 707,3 1 926 433,1 2 865 341,1
4. Контрольная деятельность				
4.1.	Проведено контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (за исключением экспертиз проектов законодательных и иных нормативных правовых актов), ед.	17	15	15
4.2.	Объем проверенных средств (без учета внешней проверки бюджета), тыс. рублей	1 432 965,2(в т.ч. проверка ДМС-552 714,40)	1 766 750,63	2 541 971,78
4.2.1.	в том числе местный бюджет	813 248,84	1 049 842,60	392 541,77
4.3.	Выявлено нарушений, имеющих стоимостную оценку, тыс. рублей	103 639,9 (в т.ч. проверка ДМС-85 264,42)	42 512,47	105 414,48
4.3.1	Из общей суммы выявлено нарушений порядка учета, управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, тыс. рублей	298,8	1 102,0	991,91
4.4.	Из выявленных нарушений:			
4.4.1.	не могут быть устранены	-	28 942,42	100 256,40
4.4.2.	подлежащие устранению	-	13 570,05	5 158,08
4.5.	Устранено финансовых нарушений, тыс. рублей	12 573,10	10 538,47	3 060,24
4.5.1.	в том числе возмещено средств в бюджет (тыс. рублей)	164,72	479,25	600,7
4.6.	Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, тыс. руб.	74,6	875,1	991,91
4.7.	Составлено актов по результатам контрольных мероприятий, ед.	50	27	21

Продолжение сл. стр.



4.8.	Охвачено контрольными мероприятиями объектов, ед.	36	27	21
4.9.	Количество направленных представлений/предписаний, ед.	14/0	18/3	16/1
4.10.	Подготовлено предложений по результатам контрольных мероприятий по устранению нарушений, не имеющих суммового выражения (ед.), из них:	-	80	103
4.11.	Устранено нарушений, не имеющих суммового выражения, ед.	-	67	78
4.12.	Подготовлено актов осмотров в ходе проведения контрольных мероприятий, ед.	58	44	39
4.13.	Привлечено к дисциплинарной ответственности по результатам контрольных мероприятий, ед.	0	7	9
4.14.	Привлечено к уголовной ответственности по результатам контрольных мероприятий, ед.	1	1	1
4.15.	Привлечено к административной ответственности, чел.	0	0	1
5. Экспертно-аналитическая деятельность				
5.1.	Проведено экспертно-аналитических мероприятий, ед.	147	173	204
5.2.	Подготовлено предложений	65	108	194
5.3.	Принято предложений	59	100	157
5.4.	Отношение принятых предложений относительно подготовленных	90,76%	92,59%	80,92%
6. Методическая работа, гласность				
6.1.	Количество утвержденных и используемых методических материалов (стандарты, методические рекомендации), ед.	10	14	16
6.2.	Количество информационных материалов о деятельности КСП размещено в средствах массовой информации, ед.	304	379	417

Структура выявленных в 2017 году нарушений представлена в таблице 2.

№ п/п	Вид нарушения	Сумма (тыс. руб.)	%
1.	Финансовые нарушения, в том числе:	104 422,57	100,00 %
	по видам нарушений:		
1.1.	Нецелевое использование бюджетных средств	580,58	0,55%
1.2.	Неэффективное использование бюджетных средств	36 541,37	34,99%
1.3.	Нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	6 844,21	6,55%
1.4.	Нарушения учёта и отчётности (нарушения бухгалтерского учёта)	910,44	0,87 %
1.5.	Расходы, осуществленные в нарушение законодательства	54 673,97	52,35%
1.6.	Финансовая оценка иных нарушений	4 872,0	4,69 %
2.	Нарушения в сфере учёта, управления и распоряжения имуществом, из них	991,91	100%
3.	По возможности устранения:		
3.1.	Нарушения, которые не могут быть устранены, приняты к сведению	100 256,4	100%
3.2.	Нарушения, подлежащие устранению, в том числе:	5 158,08	5,14%
3.2.1.	нарушения, по которым возможно возмещение в бюджет города	3 068,38	3,03%*
4.	Устранено, принято к сведению нарушений по проверкам 2017 года	81 420,85	77,97%
4.1.	устранено финансовых нарушений, из них	3 060,24	59,32% **
4.1.1.	возмещено в бюджет города	600,7	19,57%***
4.2.	приняты к сведению выявленные нарушения	78 360,61	78,16%****
5.	Устранено нарушений в сфере учёта, управления и распоряжения имуществом	991,91	100%
6.	Устранено нарушений по проверкам прошлых периодов	1 507,5	

Пояснение: *доля может рассчитываться от разных показателей в зависимости от целей анализа;
**процент устраненных нарушений от суммы нарушений, подлежащих устранению (стр.4.1/стр.3.2)*100 %;
***процент возмещенных в отчетном году в бюджет города средств от суммы нарушений, по которым условно возможно возмещение (стр.4.1.1/стр.3.2.1)*100 %;
****процент принятых к сведению в отчетном году нарушений, которые не могут быть устранены (стр.4.2/стр.3.1)*100 %.

Объем финансовых нарушений, выявленных по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий 2017 года, составил 104 422,57 тыс. рублей, в том числе:

- 580,58 тыс. рублей - нецелевое использование бюджетных средств, где наибольшая сумма 261,6 тыс. рублей (45,06%) направлена на предоставление грантовой поддержки на цели, не связанные с началом предпринимательской деятельности и нарушение порядка предоставления субсидии.
- 36 541,37 тыс. рублей - неэффективное использование бюджетных средств, из них основная сумма в размере 21 895,09 тыс. рублей (59,92%) направлена на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы по обеспечению доступным и комфортным жильем жителей городского округа город Мегион;
- 6 844,21 тыс. руб. - нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц;
- 910,44 тыс. рублей - нарушения требований нормативно правовых документов, регулирующих порядок и условия ведения бухгалтерского (бюджетного) учета;
- 54 673,97 тыс. рублей - расходы, осуществленные в нарушение законодательства;
- 4 872,0 тыс. руб. - финансовая оценка иных нарушений.

Кроме того, выявлено нарушений в сфере учета, управления и распоряжения имуществом на общую сумму 991,91 тыс. рублей.

Более подробная информация по выявленным нарушениям отражена в пункте 3 настоящего отчета.

Из общей суммы финансовых нарушений, выявленных в 2017 году:

- нарушения, которые не могут быть устранены (в основном нарушения бухгалтерского учета по закрытым отчетным периодам, неэффективное использование бюджетных средств, нарушение требований действующего законодательства), составили 100 256,4 тыс. рублей;

- нарушения, подлежащие устранению, составили 5 158,08 тыс. рублей, в том числе нарушения, по которым возможно возмещение в бюджет городского округа - 3 068,38 тыс. рублей.

В 2017 году устранено и принято к сведению финансовых нарушений на сумму 81 420,85 тыс. рублей, в том числе возмещено в бюджет города - 600,7 тыс. рублей. В частности, фактически устранено финансовых нарушений 3 068,38 тыс. рублей, принято к сведению - 78 352,47 тыс. рублей.

Устранено нарушений в сфере учета, управления и распоряжения имуществом в сумме 991,91 тыс. рублей. Кроме этого, устранено финансовых нарушений на сумму 1 507,5 тыс. рублей по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному.

Прокуратурой города Мегиона по результатам изучения материалов, направленных Контрольно-счетной палатой в 2017 году в рамках заключенного 10.07.2012 соглашения о взаимодействии, внесено 11 представлений главе города Мегион, руководителям муниципальных учреждений и предприятий, по результатам рассмотрения которых 9 лиц привлечено к дисциплинарной ответственности. По результатам проверки поступившего из Контрольно-счетной палаты материала о нарушениях земельного законодательства в 2017 году, расследуется уголовное дело. В соответствии с протоколом об административной ответственности, составленного Контрольно-счетной палатой, в судебном порядке 1 сотрудник привлечен к административной ответственности.

В соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) в 2017 году Контрольно-счетной палатой объектам проверки направлено 1 предписание и 16 представлений для принятия мер по устранению выявленных нарушений, причин и условий, способствующих их совершению, из которых по состоянию на 31.12.2017 снято с контроля 1 предписание и 11 представлений.

2. Контроль формирования и исполнения бюджета городского округа город Мегион

В соответствии со статьей 265 БК РФ Контрольно-счетная палата как постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет предварительный и последующий контроль исполнения бюджета. В рамках предварительного контроля Контрольно-счетная палата проводит экспертизу проекта бюджета города и проектов решений Думы города о внесении изменений в бюджет города. В рамках последующего контроля осуществлена проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города.

В целях получения информации и выработки предложений, направленных на совершенствование как бюджетного процесса в целом, так и на совершенствование взаимодействия участников бюджетного процесса, Контрольно-счетной палатой, как и в предыдущем отчетном периоде, особое внимание было уделено формированию проекта бюджета города и отчету о его исполнении.

2.1. Предварительный контроль
Проект решения Думы города "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов" (далее - проект бюджета) и представленные одновременно с ним материалы, были признаны соответствующими требованиям БК РФ и Положению об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском округе город Мегион, утвержденного решением Думы города Мегион от 30.11.2012 № 306 (с изменениями) (далее - Положение об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса), что нашло свое отражение в заключении, подготовленном Контрольно-счетной палатой.

В течение 2017 года в решение Думы города Мегион от 25.11.2016 № 137 "О бюджете городского округа город Мегион на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" 4 раза вносились изменения. Контрольно-счетной палатой были проведены экспертизы проектов решений о внесении изменений в бюджет города, предложено уточнить перечень получателей субсидий из бюджета города, предложения учтены.

2.2. Последующий контроль
На основании статьи 264.4 БК РФ и Положения об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса одним из основных мероприятий последующего контроля, проведенных Контрольно-счетной палатой в отчетном году, являлась внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа город Мегион за 2016 год и подготовка заключения по ее результатам.

Заключение Контрольно-счетной палаты на отчет об исполнении бюджета - это, в первую очередь, комплексный анализ выполнения обязательств органов местного самоуправления на основе не только анализа исполнения бюджета, но и результатов, проведенных за соответствующий период контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Внешней проверкой годового отчета об исполнении бюджета городского округа город Мегион за 2016 год, в том числе в ходе проведения проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, были установлены отдельные случаи отражения в формах годового отчета об исполнении бюджета неполной информации, что не повлияло на достоверность годовой бюджетной отчетности. Также указано на недостатки работы главных администраторов бюджетных средств, которые были обнаружены в ходе исполнения бюджета города.

При анализе использования средств резервного фонда установлено наличие муниципального правового акта, который не соответствовал требованиям действующего законодательства. Итоги социально-экономического развития городского округа город Мегион за 2016 год в составе годового отчета об исполнении бюджета не представлены. В представленных предварительных итогах социально-экономического развития городского округа город Мегион информация о выполнении показателей, отраженных в прогнозе социально-экономического развития отражена не в полном объеме либо проанализирована по показателям, которые не подлежали прогнозу. В нарушение пункта 3 статьи 217 БК РФ и пункта 24 решения Думы города Мегион от 27.11.2015 № 47 "О бюджете городского округа город Мегион на 2016 год" в 2016 году вносились изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменения в решение о бюджете. Кассовое исполнение расходов бюджета городского округа осуществлялось неравномерно, а именно наблюдалось увеличение нагрузки на последний квартал отчетного периода. Допускалось несвоевременное приведение муниципальных программ в соответствие решению о бюджете при внесении изменений, связанных с объемом финансирования мероприятий программы.

3. Контрольная деятельность по направлениям
В ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (за исключением экспертиз проектов муниципальных нормативных правовых актов) установлены нарушения, имеющие как стоимостную оценку, так и другие виды нарушений. В части финансовых нарушений имеются устраняемые и неустраняемые нарушения. По предложениям Контрольно-счетной палаты урегулировано и приведено в соответствие действующему законодательству 10 нормативных правовых актов (внесены изменения в действующие или вновь приняты).

В соответствии с заключенным Соглашением о сотрудничестве между прокуратурой города Мегион и Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион в целях, при необходимости, принятия мер прокурорского реагирования материалы контрольных мероприятий направлялись в прокуратуру города Мегион. Кроме того, ежеквартально материалы контрольных мероприятий направлялись в Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Мегиону для проведения проверочных мероприятий, направленных на выявление и пресечение фактов коррупции, в том числе связанных с хищением бюджетных денежных средств.

3.1. Контроль расходов на городское хозяйство
В 2017 году Контрольно-счетной палатой в целях контроля расходов в сфере городского хозяйства проведено 3 контрольных мероприятия в администрации города Мегион, муниципальном унитарном предприятии "Тепловодоканал" (далее - МУП "ТВК"), муниципальном казенном учреждении "Капитальное строительство" (далее - МКУ "КС"), муниципальном казенном учреждении "Управление гражданской защиты населения" (далее - МКУ "УГЗН"). Общий объем нарушений в суммарном выражении составил 12 221,71 тыс. рублей.

По итогам проверок установлено:
1. В МКУ "УГЗН" в нарушение Методики определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации МДС 81-35.2004 в 2016 году отсутствовал локально - сметный расчет на возведение сооружения для защиты территории города Мегион от потопления, в связи с чем, в ходе проверки не представлено возможным дать оценку правомерности произведенных расходов бюджетных средств, выделенных МКУ "УГЗН" на проведение противопаводковых мероприятий (возведение дамбы) в размере 6 980,20 тыс. рублей. Учреждением установленное нарушение принято к сведению, на 2017 год локально-сметные расчеты были утверждены.

2. При проведении проверки целевого использования бюджетных средств органами местного самоуправления и организациями жилищно-коммунального комплекса, выделенных на подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства городского округа город Мегион к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов и 2017-2018 годов, установлено нарушение срока вынесения заключения о предоставлении субсидии, а также нарушение администрацией города сроков ее перечисления. Сотрудники МКУ "КС" не присутствовали при освидетельствовании скрытых работ, выполненных МУП "ТВК" с привлечением подрядных организаций и собственными силами. Фотосчет, предоставленный МУП "ТВК" не содержал хронологического порядка выполнения работ, а также окончательной приемки выполненных работ, материалы видео фиксации отсутствовали. При проведении анализа конкурсной документации, предоставленной МУП "ТВК", установлены случаи размещения информации и документов на официальном сайте с нарушением статьи 4.1. Федерального Закона № 223-ФЗ. В 2017 году МУП "ТВК" фактически проводилась мероприятия, которые не предусмотрены планом мероприятий, утвержденным главой города.

В ходе проведения визуального осмотра объектов, по которым МУП "ТВК" ранее (в 2016 году) получена субсидия на возмещение затрат, на одном из объектов ("Сеть тепловодоснабжения от ТК-48 до ТК-50 по ул. Строителей", договор подряда с подрядной организацией ООО "КраСур" от 17.06.2016 № 60) установлен факт некачественного выполнения работ по восстановлению подрядчиком асфальтобетонного покрытия. Подрядчиком нарушение устранено.

3.2. Контроль расходов на социальную сферу
В 2017 году Контрольно-счетной палатой в целях контроля расходов на социальную сферу проведено 3 контрольных мероприятия. Общий объем нарушений в суммарном выражении составил 5 052,67 тыс. рублей. Ниже отражены наиболее значимые результаты контрольных мероприятий и основные выявленные нарушения и недостатки.

1. При проверке организации и осуществления контроля за законностью, результативностью использования бюджетных средств, в рамках программы "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа город Мегион на 2014-2020 годы" установлено нецелевое использование бюджетных средств при предоставлении субсидии в виде грантовой поддержки в сумме 47,9 тыс. рублей. Решением Арбитражного суда ХМАО-Югры по делу А75-16185/2017 удовлетворены требования по возврату бюджетных средств в полном объеме - 47,9 тыс. рублей.

Установлено 2 случая нарушения Порядка предоставления субсидии, в результате неэффективного использования бюджетных средств составило 213,2 тыс. рублей. Решениями Арбитражного суда ХМАО-Югры по делу А75-16186/2017, А75-16187/2017 удовлетворены требования по возврату бюджетных средств в полном объеме - 213,2 тыс. рублей.

Кроме этого, на основании предложений Контрольно-счетной палаты в Порядок предоставления субсидии постановлением администрации города Мегион от 10.08.2017 № 1545 внесены изменения в части установления требований к субъектам для получения субсидии, касающихся места осуществления их деятельности.

2. При проверке департамента социальной политики администрации города Мегион (далее - Департамент) по вопросу соблюдения условий и порядка предоставления, получения и расходования субвенций на финансовое обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.12.2013 № 123-оз установлен ряд нарушений при осуществлении полномочий.

При фактическом осуществлении Департаментом переданных отдельных государственных полномочий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по финансовому обеспечению получения образования в частных образовательных организациях, а также обеспечении государственных гарантий реализации прав на получение образования в муниципальных общеобразовательных организациях, полномочия муниципальных и нормативными актами за департаментом социальной политики администрации города Мегион не были закреплены. Нарушение устранено, постановлением администрации города от 12.12.2017 № 2520 "О закреплении государственных полномочий за департаментом социальной политики администрации города Мегион" полномочия закреплены.

Заключение соглашений на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от лица Учредителя осуществлялось главой города, при фактическом перечислении субсидий Департаментом как главным распорядителем бюджетных средств. Нарушение устранено, соглашения, заключенные главой города расторгнуты, заключены соглашения, подписанные директором департамента.

Отсутствовал контроль за достоверностью информации, предоставляемой муниципальными общеобразовательными организациями, муниципальными дошкольными образовательными организациями о среднегодовой численности. Приказом директора Департамента от 19.10.2017 № 867-О "О принятии мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой городского округа город Мегион нарушений при проведении контрольного мероприятия" установлены ответственные лица за проведение ежемесечного расчета объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за счет средств субвенций в соответствии с численностью.

Установлены случаи как увеличения, так и уменьшения объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания без изменения объема муниципального задания. Так, увеличен объем субсидии: МДОУ № 13 "Родничок" на 1 471,7 тыс. рублей; МДОУ № 7 "Незабудка" на 1 086,3 тыс. рублей, умень-

шен объем субсидии: МБДОУ № 10 "Золотая рыбка" на 23 484,7 тыс. рублей. Департаментом проведены мероприятия по урегулированию излишне перечисленной субсидии в размере 2 558,1 тыс. рублей.

Муниципальные задания для муниципальных общеобразовательных организаций на 2016 год утверждены с нарушением порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания. Должностное лицо на основании постановления от 29.11.2017 года Мегионского городского суда ХМАО-Югры привлечено к административной ответственности в соответствии со статьей 15.15 КоАП РФ. Административный штраф в сумме 10000,00 рублей поступил в доход бюджета города.

При проверке средств бюджета, выделенных на предоставление субсидии частной образовательной организации ООО "Планета", Департаментом не осуществлялся контроль за соблюдением условий предоставления данной субсидии. Проведены мероприятия по организации обеспечения контроля. Приказом от 23.10.2017 № 879-О "О предоставлении отчетности об использовании субсидии, предоставляемой в целях возмещения затрат частным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования" назначено ответственное лицо, отвечающее за проверку достоверности представленного отчета.

3. По итогам проведения контрольного мероприятия по проверке формирования, финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и использование бюджетных средств, представленных в виде субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели муниципальному автономному образовательному учреждению "Средняя общеобразовательная школа № 9" (далее - МАОУ "СОШ № 9") установлены нарушения финансового характера на сумму 2 233,07 тыс. рублей, которая приходится на неэффективные расходы и расходы, осуществленные в нарушение законодательства, нарушения бухгалтерского учета, использования муниципального имущества. МАОУ "СОШ № 9" устранили нарушения в сумме 2 075,20 тыс. рублей, принято к сведению - 118,39 тыс. рублей. Кроме этого, по итогам анализа нормативно правовой базы и уредительных документов, регулирующих деятельность МАОУ "СОШ № 9", проводятся мероприятия по оформлению права постоянного (бессрочно) пользования на земельный участок.

3.3 Контроль расходов на муниципальное управление

В целях контроля расходов на муниципальное управление проведено 2 контрольных мероприятия в администрации города, структурных подразделениях администрации - департаменте финансов, департаменте социальной политики, Думе города Мегиона по проверке использования бюджетных средств, где установлено финансовое нарушение на сумму 2 515,0 тыс. рублей.

1. При проверке использования бюджетных средств, направленных на денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы, и иные выплаты (выборочная основа), а также проверке порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсий за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы, установлено ненадлежащее исполнение полномочий главных распорядителей бюджетных средств, определенных статьей 158 БК РФ, в виде неполного освоения бюджетных средств в сумме 2 413,5 тыс. рублей. Расходы, осуществленные в нарушение законодательства, составили 99,5 тыс. рублей. Устранено нарушение на сумму 201,34 тыс. рублей, в т.ч. осуществлены перерасчеты необоснованно начисленных сумм пенсий за выслугу лет в размере 44,9 тыс. рублей, а также заниженного размера пенсий за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, на 1,6 тыс. рублей. Сумма в размере 2 189,0 тыс. рублей принята к сведению. Применены меры взыскания излишне перечисленных сумм в отношении 2-х человек.

2. В ходе проверки использования средств резервного фонда городского округа город Мегион установлено противоречие между Положением о порядке оказания материальной помощи лицам, пострадавшим при чрезвычайной ситуации, утвержденным постановлением администрации города Мегиона от 06.06.2011 № 1175 (с изменениями), и действующим законодательством. В нарушение Положения о порядке оказания материальной помощи лицам, пострадавшим при чрезвычайной ситуации, установлен случай неправомерного отказа в выплате материальной помощи.

В нарушение пункта 4 статьи 81 БК РФ администрацией города Мегиона вынесено 4 распоряжения на возмещение расходов из средств резервного фонда по 4 (четырем) исполнительным листам в общей сумме 101,5 тыс. рублей, на расходы, которые не могут быть отнесены к выплатам непредвиденных расходов, финансирование которых не предусмотрено в бюджете города на соответствующий финансовый год, в том числе для финансирования мероприятий, связанных с проведением аварийно-восстановительных работ и ликвидацией последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций. Постановлением администрации города от 15.05.2017 № 882 "Об отмене постановлений администрации города" постановлением администрации города Мегиона от 06.06.2011 № 1175 "Об утверждении положения о порядке оказания материальной помощи лицам, пострадавшим при чрезвычайной ситуации" (с изменениями) приказом утратившим силу, соответственно, постановлением администрации города от 28.06.2017 № 1254 в Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Мегиона внесены изменения в части исключения из направлений использования бюджетных ассигнований резервного фонда направление бюджетных ассигнований резервного фонда на оказание материальной помощи пострадавшим жителям города и (или) семьям погибших лиц в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, террористических актов на территории города, повлекших тяжелые последствия.

3.4. Контроль в сфере использования имущества. В целях контроля расходов в сфере использования имущества в администрации города проведено 2 экспертно-аналитических мероприятия и 1 контрольное мероприятие, где объем выявленных нарушений составил 30 113,4 тыс. руб.

В ходе проведения анализа состояния нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность департамента муниципальной собственности администрации города в части использования муниципального имущества (жилых помещений), предоставляемого по договорам найма жи-

лого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, установлены отдельные замечания, ведущие к ухудшению качества предоставления жилых помещений коммерческого фонда, неопределенности правовых отношений, а также неэффективного управления, распоряжения и пользования жилыми помещениями муниципальным жилищным фондом коммерческого использования.

Установлены случаи проживания граждан в жилых помещениях коммерческого найма после прекращения срока действия договора, а также случаи отсутствия начисления арендной платы за наем. Потери бюджета, связанные с неэффективным использованием муниципального имущества, составили 285,3 тыс. рублей. По итогам экспертно-аналитического мероприятия департаментом муниципальной собственности проведен мониторинг заключенных договоров коммерческого найма, осуществлены начисления за используемое имущество.

Установлены случаи предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования гражданам, которые не соответствовали требованиям, предусмотренным порядком предоставления таких жилых помещений. Установлен случай предоставления жилого помещения муниципальному жилищному фонду коммерческого использования, признанного непригодным для проживания и подлежащего сносу. Замечания приняты к сведению.

3.5. Контроль осуществления бюджетного процесса

В целях контроля осуществления бюджетного процесса проведено 2 экспертно-аналитических мероприятия.

1. В ходе проведения проверки соблюдения бюджетного законодательства главными распорядителями средств бюджета города по исполнению бюджета города за 1 полугодие 2017 года (выборочная основа) при анализе правовых актов, регулирующих бюджетный процесс городского округа город Мегион, на соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, нарушений и недостатков не выявлено. В отдельных случаях рекомендовано соблюдать форму бюджетной отчетности на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденную администрацией города Мегион. Установлено отсутствие утвержденных нормативных затрат на отдельные муниципальные услуги.

В нарушение пункта 1 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и части 1 статьи 1 Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.01.2016 № 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", в соответствии с которыми организация питания обучающихся возлагается на образовательные организации, сформировано муниципальное задание муниципальному автономному учреждению "Комбинат общественного питания учреждений социальной сферы" (далее - МАУ "КОПУСС"), которое не является общеобразовательной или дошкольной организацией. В результате, сумма в размере 53 739,3 тыс. рублей перечислена МАУ "КОПУСС" в первом полугодии 2017 года в нарушение законодательства. Рекомендации Контрольно-счетной палаты, отраженные в заключении, составленного по итогам проведенного экспертно-аналитического мероприятия, администрацией города приняты к рассмотрению, проводятся мероприятия по урегулированию данного вопроса на территории городского округа Мегион.

Отмечено нарушение пункта 4 статьи 81 БК РФ, когда расходы на исполнение судебных актов, которые не могут быть отнесены к выплатам непредвиденных расходов, произведены из резервного фонда. При формировании бюджета на 2018 и плановый период 2019-2020 годов замечания Контрольно-счетной палаты были учтены.

2. По результатам оценки эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ за счет средств бюджета городского округа город Мегион установлено отсутствие нормативно правовой базы местного уровня в части регулирования отношений по предоставлению имущества городского округа город Мегион во временное безвозмездное пользование нежилых помещений религиозным организациям, а также социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого и среднего предпринимательства. Рекомендовано вести учет выпадающих доходов от оказания имущественной поддержки в виде предоставления муниципального имущества в аренду и предоставления муниципального имущества во временное безвозмездное пользование. Рекомендации приняты к рассмотрению.

3.6. Аудит в сфере закупок. Контрольно-счетная палата в соответствии со статьей 98 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон № 44-ФЗ) осуществляет аудит в сфере закупок.

В отчетном периоде аудит муниципальных контрактов, заключенных администрацией города Мегиона с единственным поставщиком, проведен в администрации города Мегион. Объем нарушений в стоимостном выражении составил 1 772,4 тыс. рублей.

В нарушение принципов открытости и прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, а также обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок, установленных статьей 6 Федерального закона № 44-ФЗ, установлены случаи заключения 9 муниципальных контрактов каждый по 75,5 тыс. рублей на общую сумму 679,0 тыс. рублей в один день с одним подрядчиком, что классифицировано как единая сделка, разделенная для формального соблюдения требований пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (ограничение по сумме, на которую может быть заключен договор с единственным поставщиком). По 9 муниципальным контрактам на общую сумму 289,9 тыс. рублей установлены признаки формальной конкуренции, а именно, при обосновании начальной макси-

мальной цены контракта (далее - НМЦК) были использованы коммерческие предложения аффилированных лиц. По 8 муниципальным контрактам на общую сумму 611,0 тыс. рублей, коммерческие предложения приняты в расчет обоснования НМЦК не правомерно, а именно, использованы коммерческие предложения организаций с видом экономической деятельности не соответствующим закупаемой продукции. Установлены случаи заключения муниципальных контрактов с подрядчиком, виды деятельности которого не соответствуют выполняемой работе. Предложения Контрольно-счетной палаты приняты к сведению. Вопрос подлежит контролю при проведении аудита в сфере закупок в будущих периодах.

4. Экспертно-аналитическая деятельность. Важным направлением в работе Контрольно-счетной палаты является экспертно-аналитическая деятельность, в рамках которой проводятся экспертизы, в том числе финансовые, поступивших проектов решений Думы города Мегиона, проектов постановлений администрации города Мегиона.

За 2017 год Контрольно-счетной палатой города проведено 204 экспертно-аналитических мероприятия в виде проведения экспертиз проектов муниципальных правовых актов (изменения в муниципальные программы, проект решения о бюджете на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов, 4 внесения изменений в бюджет города на 2017 год и другие), по результатам которых были подготовлены соответствующие заключения. Наибольший удельный вес экспертиз приходится на нормативные правовые акты органов местного самоуправления по внесению изменений в муниципальные программы (97 заключений), 40 экспертиз - по регулированию оплаты труда, а также проведено 24 экспертизы проектов муниципальных правовых актов по предоставлению субсидий, 19 экспертиз проектов муниципальных правовых актов, касающихся бюджетного процесса, 7 экспертиз относительно управления и распоряжения муниципальным имуществом, 17 экспертиз проектов в области прочей деятельности администрации города.

При подготовке заключений большое внимание уделялось взаимодействию с разработчиками проектов муниципальных правовых актов и проектов муниципальных программ.

Возникающие в процессе работы над заключениями вопросы, замечания и предложения прорабатывались сотрудниками Контрольно-счетной палаты совместно с разработчиками в рабочем порядке, а также в рамках проведения совместных совещаний в случаях "проблемных" проектов решений. Таким образом, представленные в Контрольно-счетную палату материалы проектов решений Думы города и проектов муниципальных целевых программ дорабатывались разработчиками на стадии подготовки заключения Контрольно-счетной палатой с учетом уже рассмотренных устных предложений и замечаний. Большая часть указанных предложений была направлена на предоставление разработчиками проектов необходимой дополнительной информации (в том числе экономических расчетов), обоснований и пояснений по предоставленным данным.

Выявлено 194 нарушения и замечания, предложения по устранению которых направлены в органы администрации города, ответственные за их реализацию. По итогам экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты учтено и принято к сведению 157 замечаний и предложений или 80,92% (2016 год-92,59%, 2015 год - 90,76%) от общего количества.

В течение 2017 года по инициативе Контрольно-счетной палаты при совместной работе с администрацией и прокуратурой города Мегион, проводились мероприятия по разработке и утверждению типовых положений об оплате труда муниципальных казенных учреждений и привлечению их в соответствие трудовому законодательству.

На постоянной основе осуществлялось взаимодействие Контрольно-счетной палаты и прокуратуры города Мегиона в сфере муниципального правотворчества. Все проекты муниципальных нормативных правовых актов, предусматривающих финансирование из местного бюджета, после прохождения экспертизы в Контрольно-счетной палате направляются в прокуратуру города Мегион. Нарушения бюджетного законодательства, выявленные Контрольно-счетной палатой и прокуратурой города, в том числе, отсутствие соответствующих заключений органа муниципального контроля на проект муниципального нормативного правового акта, являлись основанием для направления прокурором в администрацию города информации о несоответствии проектов требованиям законодательства.

5. Информационная, методологическая и прочая деятельность. В отчетном году было уделено внимание вопросу обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты.

В целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности Контрольно-счетная палатой размещено в сети Интернет на официальном сайте <http://sprmegion.ru/> и печатном издании "Мегионские новости" 417 публикаций информации по всем основным направлениям и документам, характеризующие деятельность Контрольно-счетной палаты: регламент, стандарты, методические рекомендации, информация об антикоррупционной деятельности, план работы, отчет о деятельности и другое.

В целях методологического обеспечения деятельности в 2017 году продолжено совершенствование системы

стандартов Контрольно-счетной палаты, осуществлялась разработка единых подходов к выявлению коррупционных рисков, составлению протоколов об административных правонарушениях, проведения экспертиз проектов муниципальных правовых актов городского округа город Мегион, порядка организации и проведения совместных или параллельных проверок Контрольно-счетной палаты городского округа город Мегион и Счетной палаты Ханты-Мансийского автономного округа город Мегион. Количество утвержденных и используемых методических материалов (стандарты, методические рекомендации) в 2017 году составило 16 единиц. В 2017 году проведено 4 заседания Коллегии Контрольно-счетной палаты, на которых были рассмотрены вопросы о рассмотрении итогов устранения нарушений по направленным в адрес объектов проверок представлений, внесении изменений в стандарты внешнего муниципального финансового контроля.

На сайте Контрольно-счетной палаты содержится раздел "Обращения", где размещен порядок рассмотрения обращений граждан, дни и часы их приема, определена форма для направления обращений непосредственно через сайт.

В 2017 году в Контрольно-счетную палату обращения граждан не поступали.

В рамках реализации плана по противодействию коррупции в 2017 году проведены мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе:

1) проверка сведений, указанных в справках о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, на предмет отсутствия нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействия коррупции. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудников Контрольно-счетной палаты и членов их семей, представленные в 2017 году и подлежащие обязательному официальному опубликованию, размещены на официальном сайте в разделе "Муниципальная служба";

2) в течение всего года проводилась работа по разъяснению муниципальным служащим требований антикоррупционного законодательства.

Актов прокурорского реагирования, жалоб, сообщений граждан и организаций о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов в отношении муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты не поступало.

Продолжена деятельность по обучению персонала и повышению его квалификации. За отчетный период один сотрудник прошел обучение в Федеральном бюджетном учреждении "Государственный научно-исследовательский институт системного анализа Счетной палаты Российской Федерации".

Контрольно-счетная палата является членом Совета органов внешнего финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также с 2014 года членом Союза муниципальных контрольно-счетных органов (Союз МКССО). Это позволяет обеспечить выполнение поставленных перед ней задач, путем применения поступающих материалов в части:

единообразия методологических подходов к контрольной и экспертно-аналитической деятельности; оказания организационной, правовой, информационной, методической и иной помощи; оказание содействия в повышении профессионального уровня в сфере внешнего финансового контроля; получение обобщенного и распространенного передового опыта осуществления внешнего финансового контроля; возможность обсуждения основных аспектов взаимодействия контрольно-счетных органов и органов прокуратуры; рассмотрение актуальных вопросов муниципального финансового контроля на местном уровне, типичных выявляемых нарушений.

6. Заключительные положения

В Стратегию деятельности муниципальных контрольно-счетных органов на среднесрочную перспективу, принятой Союзом МКССО в 2016 году, определено, что организация контроля является обязательным элементом управления общественными финансовыми средствами, так как такое управление влечет за собой ответственность перед обществом. При этом контроль - не самоцель, а неотъемлемая часть системы регулирования, целью которой является установление отклонений от принятых стандартов и нарушений принципов законности, эффективности и экономии расходования материальных ресурсов на более ранней стадии с тем, чтобы иметь возможность принять корректирующие меры, в отдельных случаях, привлечь виновных к ответственности, получить компенсацию за причиненный ущерб или осуществить мероприятия по предотвращению или сокращению таких нарушений в будущем.

Основным направлением дальнейшей работы Контрольно-счетная палата видит построение системы эффективного взаимодействия между всеми органами местного самоуправления. Только конструктивный диалог позволяет достигать положительных результатов в части экономического и рационального использования бюджетных средств, а также эффективного использования муниципальной собственности, в том числе путем принятия (реализации) предложений, сформированных по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА от 30.03.2018 г. № 265

ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И ОСНОВНЫХ ПРАВИЛАХ ПОВЕДЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД МЕГИОН

В соответствии со статьей 12.5 и пунктом 4 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", руководствуясь статьей 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить прилагаемые общие принципы профессиональной этики и основные правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе город Мегион.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,
председатель Думы города
Мегиона.

Р.Ш. РЕЧАПОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложение
к решению Думы города Мегиона
от "30"__03_2018 года № 265_



Общие принципы профессиональной этики и основные правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе город Мегион

Раздел 1. Общие положения

1. Общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения обязаны придерживаться все лица, замещающие муниципальные должности в городском округе город Мегион.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны ознакомиться с общими принципами профессиональной этики и основными правилами поведения и соблюдать их в процессе осуществления своих полномочий.

3. Лица, замещающие муниципальные должности должны принимать все необходимые меры для соблюдения общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения.

4. Целями общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения лиц, замещающих муниципальные должности, является установление этических норм и правил поведения лиц, замещающих муниципальные должности для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения лиц, замещающих муниципальные должности.

5. Общие принципы профессиональной этики и основные правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности, призваны повысить эффективность выполнения указанными лицами своих должностных обязанностей.

6. Общие принципы профессиональной этики и основные правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности, служат основой для формирования должной морали в сфере деятельности органов местного самоуправления, выступают как институт общественного сознания и нравственности лиц, замещающих муниципальные должности, их самоконтроля.

7. Знание и соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности.

Раздел 2. Основные принципы профессиональной этики и правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности

1. Основные принципы профессиональной этики и правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности, являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с замещением муниципальных должностей.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основную смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления, так и лиц, замещающих муниципальные должности в нем;

3) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

4) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

6) уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

7) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с замещением муниципальной должности;

8) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

9) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

10) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

11) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

12) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

13) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

14) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

15) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в обязанности лица, замещающего муниципальную должность;

16) соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

17) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

18) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения

стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных займов, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

19) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

2) в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

3) противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

5) при назначении (избрании) на должность и исполнении должностных обязанностей заявлять о наличии или возможности наличия у них личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими должностных обязанностей;

6) представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) уведомлять органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

8) принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность, и которая стала известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

4. Лицам, замещающим муниципальные должности, запрещается получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (судьи, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, должны:

1) быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

2) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3) принимать меры по предупреждению коррупции;

4) не допускать случаев принуждения других лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

5) принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему другие лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие не допускали коррупцию опасного поведения, своим личным поведением подвигать пример честности, беспристрастности и справедливости.

7. Лица, замещающие муниципальные должности, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных им сотрудников, нарушающих принципы этики и правила поведения, если они не приняли меры по недопущению таких действий или бездействия.

Раздел 3. Этические правила поведения лиц, замещающих муниципальные должности

1. В своем поведении лицам, замещающим муниципальные должности, необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В своем поведении лица, замещающие муниципальные должности воздерживаются от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Лица, замещающие муниципальные должности, призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Лица, замещающие муниципальные должности, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными,

внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Внешний вид лиц, замещающих муниципальные должности, при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Раздел 4. Ответственность за нарушение положений общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения лиц, замещающих муниципальные должности

1. Нарушение лицами, замещающими муниципальные должности общих принципов профессиональной

О Внесении изменения в решение Думы города Мегиона от 31.10.2014 № 450 "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион" (с изменениями)

Рассмотрев проект решения Думы города "О внесении изменения в решение Думы города Мегиона от 31.10.2014 № 450 "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион" (с изменениями), руководствуясь статьей 19 устава города Мегиона, Дума города Мегиона

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города "О внесении изменения в решение Думы города Мегиона от 31.10.2014 № 450 "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион" (с изменениями) следующее изменение: пункт 9.14. раздела 9 Положения "О денежном

Е.Н. КОРОТЧЕНКО,

председатель Думы города Мегиона.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ города Мегиона сообщает о формировании кадрового резерва на должность муниципальной службы высшей группы для выполнения функций "Руководитель".

1. Начальник управления архитектуры и градостроительства.

Для включения в кадровый резерв на данную должность кандидатам необходимо иметь:

-высшее образование по специализации должности.
-стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направленно подготовки не менее четырех лет

-профессиональные знания, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлений и распоряжений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, постановлений и распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иных нормативных правовых актов, применительно к обязанностям по соответствующей должности муниципальной службы, Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Устава города Мегиона, Устава Ханты-Мансийского автономного округа - Югры; Градостроительный кодекс Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, правила землепользования и застройки городского округа город Мегион, генеральный план городского округа город Мегион, строительные нормы и правила, технические регламенты, стандарты и другие нормативные документы, регламентирующие вопросы строительства и архитектурно-строительного проектирования.

Обязательные навыки необходимые для руководства органом администрации города Мегиона: оперативное принятие и реализация управленческих и иных решений, адаптация к новой ситуации и применению новых подходов к решению возникающих вопросов; контроль, анализ и прогнозирование последствий принимаемых решений; эффективное планирование служебной деятельности; публичные выступления; ведение деловых переговоров; взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными организациями; нормотворческая деятельность; владение приемами межличностных отношений и мотивации подчиненных; стимулирования достижения результатов; подбор и расстановка кадров; владение конструктивной критикой; учет мнения коллег и подчиненных; ответственность по отношению к людям; деловая переписка, редактирование документации на высоком стилистическом уровне; своевременное выявление и разрешение ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов; стратегическое планирование и управление с учетом возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях; работа с периферийными уст-

рой этики и основных правил поведения, рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции в Думе города Мегиона.

2. Комиссия по противодействию коррупции в Думе города Мегиона вправе применить к нарушителю настоящих общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения меры воздействия:

1) вынести моральное осуждение;
2) рекомендовать лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по исключению случаев нарушений общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения.

При совершении проступка, порочащего честь и достоинство лица, замещающего муниципальную должность, комиссия по противодействию коррупции в Думе города Мегиона вправе вынести вопрос на обсуждение Думы города Мегиона.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА МЕГИОНА

от 30.03.2018 г. № 266

содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион" дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

"Норма, предусмотренная абзацем двадцатым настоящего пункта применяется к муниципальным служащим, привлеченным к дисциплинарной ответственности после вступления в силу решения Думы города Мегиона от 27.09.2017 № 214 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 31.10.2014 № 450 "О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа город Мегион" (с изменениями)".

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Р.Ш. РЕЧАПОВ,

и.о. главы города Мегиона.

ройствами компьютера; работа с информационно - телекоммуникационными сетями, в том числе информационно - коммуникационной сетью Интернет; управление электронной почтой; работа в текстовом редакторе; работа с электронными таблицами и базами данных.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на включение в кадровый резерв, представляет в управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Мегиона, следующие документы:

1) личное заявление на имя руководителя органа местного самоуправления (приложение 1 к Порядку формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Мегион, утвержденного постановлением администрации города Мегиона от 18.10.2012 №2345);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением фотографии размером 3х4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина документы о дополнительном профессиональном образовании, переподготовке, стажировке, а также о присуждении ученой степени, ученого звания, о повышении квалификации, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6) документ медицинского учреждения об отсутствии у кандидата заболеваний, препятствующих назначению на должность муниципальной службы;

7) другие документы и материалы, которые, по мнению гражданина, подтверждают его профессиональные заслуги (справки, публикации, дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты и т.п.);

8) сведения об адресах сайтов и (или) страниц информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа город Мегион, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв."

Прием документов на участие в конкурсе осуществляется управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города Мегиона в течение 20 дней с момента опубликования объявления по адресу: г. Мегион, ул. Нефтяников, 8, каб.301, 323.

1 этап конкурса (конкурс документов) состоится 26.04.2018 в 15:00 в актовом зале здания администрации города Мегиона расположенного по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8.

2 этап конкурса (конкурсное испытание в форме собеседования) состоится 11.05.2018 в 15:00 в актовом зале здания администрации города Мегиона расположенного по адресу: город Мегион, улица Нефтяников, дом 8.

Телефон для справок: 3-40-93, 3-75-05.

Извещение о проведении аукциона

ДЕПАРТАМЕНТ муниципальной собственности администрации города, являющийся организатором торгов, объявляет о проведении 18.04.2018 аукциона открытого аукциона с открытой формой подачи предложений о цене предмета торгов, заключения договора аренды для организации досуга горожан, деятельность в области отдыха и развлечения, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря, срок аренды с 01 мая 2018 по 15 сентября 2018.

№ лота	Объект аренды	Начальная (минимальная) цена договора (размер арендной платы с 01.05.2018 по 15.09.2018, без учета НДС, руб.	Задаток (10% от начальной (минимальной) цены договора, руб.	Шаг аукциона (5% от начальной цены), руб.
Лот №1	часть сооружения №2 на схеме размещения, площадью 130,0 кв. м.	318 905,0	31 890,50	15 945,25
Лот №2	часть сооружения №3 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,17
Лот №3	часть сооружения №4 на схеме размещения, площадью 128,0 кв. м.	313 999,0	31 399,90	15 699,95
Лот №4	часть сооружения №5 на схеме размещения, площадью 81,0 кв. м.	198 703,0	19 870,30	9 935,15
Лот №5	часть сооружения №6 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,15
Лот №6	часть сооружения №7 на схеме размещения, площадью 122,0 кв. м.	299 280,0	29 928,0	14 964,0
Лот №7	часть сооружения №8 на схеме размещения, площадью 145,0 кв. м.	355 702,0	35 570,20	17 785,10
Лот №8	часть сооружения №9 на схеме размещения, площадью 121,0 кв. м.	296 827,0	29 682,70	14 841,35
Лот №9	часть сооружения №10 на схеме размещения, площадью 153,0 кв. м.	375 327,0	37 532,70	18 766,35
Лот №10	часть сооружения №11 на схеме размещения, площадью 116,0 кв. м.	284 562,0	28 456,20	14 228,10
Лот №11	часть сооружения №12 на схеме размещения, площадью 143,0 кв. м.	350 796,0	35 079,60	17 539,80
Лот №12	часть сооружения №13 на схеме размещения, площадью 401,0 кв. м.	983 701,0	98 370,10	49 185,05

Организатор аукциона: департамент муниципальной собственности администрации города.

Почтовый адрес и место нахождения организатора аукциона: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Нефтяников, д.8, каб.303, тел.8(34643) 3 40 95, E-mail:dmc@admmegeion.ru

Ответственное лицо - начальник службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации город Бузина Светлана Григорьевна, тел.: 8(34643) 3 40 95.

Аукционная документация предоставляется бесплатно на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru либо по письменному заявлению заинтересованных лиц по адресу организатора аукциона, начиная со дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru по 16.04.2018.

Срок приема заявок на участие в аукционе: с 26.03.2018 с 14 часов по 16.04.2018 до 17-00.

Цена договора (годовой размер арендной платы, без учета НДС) определяется по итогам проведения аукциона и состоит из размера платежа, определенном в твердой сумме и вносимых ежемесячно на счет арендодателя, в срок до 10 числа каждого месяца.

Предложения о цене предмета торгов заявляются участниками аукциона в ходе проведения торгов. Критерием выявления победителя является предложение максимальной цены.

Размер арендной платы изменяется в случае изменения методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, изменения рыночной стоимости муниципального имущества.

Цена договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Уведомление о перерасчете арендной платы направляется Арендатору, является обязательным для него и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с месяца, когда Арендодатель принял решение об изменении арендных платежей.

Задаток в размере 10% от начального размера годовой арендной платы, без учета НДС по лоту вносится с 26.03.2018 по 16.04.2018, до подачи заявки организатору аукциона, путем безналичного перечисления на расчетный счет получателя: Департамент финансов администрации г.Мегиона (администрация города Мегиона л/с001040016) ИНН8605027475 КПП860501001 ОКТ-МО71873000 р/сч.40302810371695000002, Банк получателя: РКЦ Нижневарттовск БИК047169000, КБК04000000000000000180 Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на заключение договоров аренды).

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
Департамент муниципальной собственности администрации города, являющийся организатором торгов, объявляет о проведении 18.04.2018 аукциона открытого по составу участников, с открытой формой подачи предложений о цене предмета торгов, на право заключения договора аренды муниципального имущества, для организации досуга горожан, деятельность в области отдыха и развлечений, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря, срок аренды с 01 мая 2018 по 15 сентября 2018.

№ лота	Объект аренды	Начальная (минимальная) цена договора (размер арендной платы с 01.05.2018 по 15.09.2018, без учета НДС, руб.	Задаток (10% от начальной (минимальной) цены договора, руб.	Шаг аукциона (5% от начальной цены), руб.
Лот №1	часть сооружения №2 на схеме размещения, площадью 130,0 кв. м.	318 905,0	31 890,50	15 945,25
Лот №2	часть сооружения №3 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,17
Лот №3	часть сооружения №4 на схеме размещения, площадью 128,0 кв. м.	313 999,0	31 399,90	15 699,95
Лот №4	часть сооружения №5 на схеме размещения, площадью 81,0 кв. м.	198 703,0	19 870,30	9 935,15
Лот №5	часть сооружения №6 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,15
Лот №6	часть сооружения №7 на схеме размещения, площадью 122,0 кв. м.	299 280,0	29 928,0	14 964,0
Лот №7	часть сооружения №8 на схеме размещения, площадью 145,0 кв. м.	355 702,0	35 570,20	17 785,10
Лот №8	часть сооружения №9 на схеме размещения, площадью 121,0 кв. м.	296 827,0	29 682,70	14 841,35
Лот №9	часть сооружения №10 на схеме размещения, площадью 153,0 кв. м.	375 327,0	37 532,70	18 766,35
Лот №10	часть сооружения №11 на схеме размещения, площадью 116,0 кв. м.	284 562,0	28 456,20	14 228,10
Лот №11	часть сооружения №12 на схеме размещения, площадью 143,0 кв. м.	350 796,0	35 079,60	17 539,80
Лот №12	часть сооружения №13 на схеме размещения, площадью 401,0 кв. м.	983 701,0	98 370,10	49 185,05

В рамках договора аренды арендодатель передает арендатору за плату во временное владение, пользование на условиях аренды - части сооружения культуры и отдыха №2, №3, №4, №5, №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12, расположенные по адресу: 4 микрорайон, пересечение улиц Нефтяников-Заречная, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра. Части сооружения культуры и отдыха находятся в состоянии, пригодном к эксплуатации в соответствии с указанным назначением, на момент окончания срока аренды также должны находиться в состоянии, пригодном к эксплуатации по заявленному назначению. Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования арендованных частей сооружения культуры и отдыха в соответствии с договором, являются его собственностью.

Организатор аукциона: департамент муниципальной собственности администрации города.

Почтовый адрес и место нахождения организатора аукциона: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Нефтяников, д.8, каб.303, тел.8(34643) 3 40 95, E-mail:dmc@admmegeion.ru

Ответственное лицо - начальник службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации город Бузина Светлана Григорьевна, тел.: 8(34643) 3 40 95.

Аукционная документация предоставляется бесплатно на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.torgi.gov.ru либо по письменному заявлению заинтересованных лиц по адресу организатора аукциона, начиная со дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации

новый счет получателя: Департамент финансов администрации г.Мегиона (администрация города Мегиона л/с001040016) ИНН8605027475 КПП860501001 ОКТ-МО71873000 р/сч.40302810371695000002, Банк получателя: РКЦ Нижневарттовск БИК047169000, КБК04000000000000000180 Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на заключение договоров аренды).

Суммы задатков возвращаются на расчетный счет участников аукциона (кроме победителя) в течение пяти рабочих дней со дня утверждения итогового протокола. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или таким участником аукциона. Победителю аукциона внесенный задаток засчитывается в счет арендной платы.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Требования к участникам аукциона:
В соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 (с изменениями), участники аукциона должны соответствовать следующим требованиям:

1) непроведение процедуры ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

Соответствие данным требованиям участник аукциона должен продекларировать в заявке на участие в аукционе.

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
Департамент муниципальной собственности администрации города, являющийся организатором торгов, объявляет о проведении 18.04.2018 аукциона открытого по составу участников, с открытой формой подачи предложений о цене предмета торгов, на право заключения договора аренды муниципального имущества, для организации досуга горожан, деятельность в области отдыха и развлечений, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря, срок аренды с 01 мая 2018 по 15 сентября 2018.

№ лота	Объект аренды	Начальная (минимальная) цена договора (размер арендной платы с 01.05.2018 по 15.09.2018, без учета НДС, руб.	Задаток (10% от начальной (минимальной) цены договора, руб.	Шаг аукциона (5% от начальной цены), руб.
Лот №1	часть сооружения №2 на схеме размещения, площадью 130,0 кв. м.	318 905,0	31 890,50	15 945,25
Лот №2	часть сооружения №3 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,17
Лот №3	часть сооружения №4 на схеме размещения, площадью 128,0 кв. м.	313 999,0	31 399,90	15 699,95
Лот №4	часть сооружения №5 на схеме размещения, площадью 81,0 кв. м.	198 703,0	19 870,30	9 935,15
Лот №5	часть сооружения №6 на схеме размещения, площадью 139,0 кв. м.	340 983,0	34 098,30	17 049,15
Лот №6	часть сооружения №7 на схеме размещения, площадью 122,0 кв. м.	299 280,0	29 928,0	14 964,0
Лот №7	часть сооружения №8 на схеме размещения, площадью 145,0 кв. м.	355 702,0	35 570,20	17 785,10
Лот №8	часть сооружения №9 на схеме размещения, площадью 121,0 кв. м.	296 827,0	29 682,70	14 841,35
Лот №9	часть сооружения №10 на схеме размещения, площадью 153,0 кв. м.	375 327,0	37 532,70	18 766,35
Лот №10	часть сооружения №11 на схеме размещения, площадью 116,0 кв. м.	284 562,0	28 456,20	14 228,10
Лот №11	часть сооружения №12 на схеме размещения, площадью 143,0 кв. м.	350 796,0	35 079,60	17 539,80
Лот №12	часть сооружения №13 на схеме размещения, площадью 401,0 кв. м.	983 701,0	98 370,10	49 185,05

в сети Интернет www.torgi.gov.ru по 16.04.2018.

Цена договора (размер арендной платы, без учета НДС) определяется по итогам проведения аукциона и состоит из размера платежа, определенном в твердой сумме и вносимых ежемесячно на счет арендодателя, в срок до 10 числа каждого месяца.

Предложения о цене предмета торгов заявляются участниками аукциона в ходе проведения торгов. Критерием выявления победителя является предложение максимальной цены.

Размер арендной платы изменяется в случае изменения методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом.

Цена договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Уведомление о перерасчете арендной платы направляется Арендатору, является обязательным для него и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с месяца, когда Арендодатель принял решение об изменении арендных платежей.

Задаток в размере 10% от начального размера годовой арендной платы, без учета НДС по лотам вносится с 26.03.2018 по 16.04.2018, до подачи заявки организатору аукциона, путем безналичного перечисления на расчетный счет получателя: Департамент финансов администрации г.Мегиона (администрация города Мегиона л/с001040016) ИНН8605027475 КПП860501001 ОКТ-МО71873000 р/сч.40302810371695000002, Банк получателя: РКЦ Нижневарттовск БИК047169000, КБК04000000000000000180 Назначение платежа: Задаток за участие в аукционе на заключение договоров аренды).

Суммы задатков возвращаются на расчетный счет участников аукциона (кроме победителя) в течение пяти рабочих дней со дня утверждения итогового протокола. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или таким участником аукциона. Победителю аукциона внесенный задаток засчитывается в счет арендной платы.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе по лотам подается по форме №1, входящим в состав настоящей аукционной документации. Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по ее заполнению приведены в настоящей аукционной документации.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении лота.

Аукционные заявки принимаются организатором аукциона по адресу организатора аукциона.

Дата начала подачи аукционных заявок - 26.03.2018 14-00.

Дата и время окончания срока подачи заявок организатору аукциона - 16.04.2018 17-00

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в этот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установления даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, направив организатору аукциона письменное обращение. Направление отзыва заявки организатору аукциона посредством факсимильной связи недопускается.

Разъяснение положений аукционной документации осуществляется по письменным запросам, заинтересованных лиц организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Шаг аукциона составляет 5% начальной (минимальной) цены договора (начального размера годовой арендной платы, без учета НДС) по лотам.

В случае, если в ходе проведения аукциона после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, "шаг аукциона" снижается на 0,5% начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5% начальной (минимальной) цены договора.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10-00 часов 17.04.2018 по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Нефтяников, д.8, каб.302, тел.8(34643) 3 40 95.

День окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе - 15-00 часов 17.04.2018.

Аукцион состоится 18.04.2018 в 12-00 часов по адресу: 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, ул. Нефтяников, д.8.

Оплата по договору аренды осуществляется путем безналичного ежемесячного перечисления арендной платы на расчетный счет арендодателя, в срок до 10 числа каждого месяца, с этой датой оплаты считается день фактического поступления арендных платежей на счет арендодателя. Налог на добавленную стоимость (НДС) подлежит начислению на сумму арендных платежей и уплате арендатором в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации (часть 2).

Победитель аукциона должен подписать проект договора аренды не ранее 10 дней и не позднее 15 дней со дня подписания протокола аукциона.

Осмотр имущества, передаваемого по договору аренды, осуществляется при участии представителя организатора торгов в течение срока приема аукционных заявок каждые 5 рабочих дней - еженедельно по четвергам. Сбор для осмотра в 10-00 часов по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8 каб.303.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по согласованию сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, приведенные в настоящей аукционной документации, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе - акцептом такой оферты.

Требования к участникам аукциона:

В соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденных приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 (с изменениями), участники аукциона должны соответствовать следующим требованиям:

1) непроведение процедуры ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии

Форма №1 (изменению не подлежит, за исключением п.7)

В комиссию по проведению торгов по заключению договоров аренды на объекты, находящиеся в собственности городского округа город Мегион

Дата _____

конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

Соответствие данным требованиям участник аукциона должен продекларировать в заявке на участие в аукционе.

Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по ее заполнению

1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученному не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

3. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.

4. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны лежать в порядке, указанном в представленной описи документов.

Все листы заявки на участие в аукционе, включая приложения к ней документы, должны быть пронумерованы, прошиты и на обороте последнего листа скреплены печатью участника (для юридических лиц) и заверены подписью участника или лицом, уполномоченным таким участником (при наличии в составе конкурсной заявки документа, подтверждающего объем полномочий).

При подготовке аукционной заявки не допускается применение факсимильной подписи, подписи без расшифровки фамилии, подчисток, исправлений.

Документы, входящие в состав аукционной заявки, представляются участниками в том виде (оригиналы, нотариально заверенные копии, копии), который установлен для них в аукционной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, для которых в аукционной документации установлены специальные формы, должны быть представлены в соответствии с этими формами.

5. Все страницы заявки на участие в аукционе и прилагаемых к заявке документов, в которые участником внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку, и заверены печатью (при наличии печати).

Заявка на участие в аукционе Лот № _____ на право заключения договора аренды муниципального имущества, часть сооружения № _____ на схеме размещения, площадью _____, назначение: сооружение культуры и отдыха, для организации досуга горожан,

деятельность в области отдыха и развлечений, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря, расположенного по адресу: 4 микрорайон, пересечение улиц Нефтяников-Заречная, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра.

1. Изучив аукционную документацию, получение которой настоящим удостоверяется,

(наименование участника аукциона; Ф.И.О. - для физических лиц)
с местонахождением: _____
почтовым адресом: _____
для участников аукциона - физических лиц:
паспортные данные: _____
место жительства: _____
контактный телефон: _____

сообщает о согласии участвовать в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества - часть сооружения № _____ на схеме размещения, площадью _____, назначение: сооружение культуры и отдыха, для организации досуга горожан, деятельности в области отдыха и развлечений, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря, расположенного по адресу: 4 микрорайон, пересечение улиц Нефтяников-Заречная, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, назначенном на 18.04.2018 года, на условиях, установленных аукционной документацией, и, в случае победы, выполнять требования, предусмотренные аукционной документацией.

2. Настоящей заявкой на участие в аукционе декларируем, что в отношении:

(наименование участника аукциона)
- не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- на день подачи заявки на аукционе деятельность не приостановлена.

3. С условиями аукционной документации ознакомлены и согласны.

4. В случае победы в аукционе мы берём на себя обязательства подписать с администрацией города, представляемой департаментом муниципальной собственности администрации города, договор аренды в соответствии с требованиями аукционной документации, проектом договора аренды, приложенным к ней, и по цене, нами предложенной.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если наше предложение цены договора не будет максимальным, но по решению аукционной комиссии нам будет присвоено следующее за победителем место, то в случае отказа победителя аукциона от подписания договора аренды, мы обязуемся подписать договор аренды с администрацией города, представляемой департаментом муниципальной собственности администрации города, в соответствии с требованиями аукционной документации, проектом договора аренды, приложенным к ней, и по цене, нами предложенной.

6. Мы согласны придерживаться положений настоящей аукционной заявки, условий и требований аукционной документации в течение всего срока действия договора аренды в случае победы в аукционе, соблюдать предложенные нами условия исполнения договора аренды.

7. Приложения:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий внесение задатка (копия платежного документа с указанием назначения платежа);

- копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

(должность лица, подписавшего заявку, (подпись) (расшифровка подписи)

(реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в аукционе)
М.П.

Приложение 1
к аукционной документации

Договор аренды муниципального имущества № _____

город Мегион

" " _____ 2018

Администрация города Мегиона, являясь законным собственником муниципального имущества, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", в лице директора департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона _____, действующего на основании Положения, Распоряжения от _____ № _____ и доверенности от _____ № _____ с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем "Арендатор", зарегистрированный в Едином государственном реестре юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (ОГРНИП: _____), с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору за плату во временное владение и пользование по лоту № _____, часть сооружения № _____ на схеме размещения (Приложение №1), именуемое далее "Имущество", площадью _____ кв.м., расположенную по адресу: город Мегион, 4 микрорайон, пересечение улиц Нефтяников - Заречная, для организации досуга горожан, деятельности в области отдыха и развлечений, деятельность зрелищно-развлекательная, деятельность по прокату оборудования для досуга и отдыха, прокат товаров для отдыха и спортивного инвентаря.

1.2. Настоящий договор заключён по результатам проведения торгов открытого аукциона на заключение договора аренды, состоявшегося _____ (протокол от _____ № _____) по лоту № _____.

1.3. Право собственности Арендодателя на передаваемое в аренду Имущество принадлежит Арендодателю на праве собственности на основании: Распоряжения на ввод объекта в эксплуатацию от 16.12.2013 № RU86303000-33, выданный органом: Управление архитектуры и градостроительства администрации города Мегиона, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права серии 86-АБ 759330, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре от 25.04.2014, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 25 апреля 2014 года сделана запись регистрации №86-86-06/003/2014-957.

1.4. На срок аренды Арендатор обязан в течение 2 дней, с момента заключения настоящего договора, заключить договор на пользование электроэнергией.

2. Срок аренды

2.1. Срок аренды определяется с 01.05.2018 по 15.09.2018. Договор прекращает свое действие по истечении срока аренды.

2.2. Сдача в аренду имущества не влечет передачу права собственности на него.

2.3. Арендодатель обязан передать Арендатору имущество не позднее дня начала действия договора.

3. Арендная плата и порядок расчетов

3.1. Сумма арендной платы по настоящему договору, рассчитана в соответствии с Методикой расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом на 2018 год, утвержденной постановлением администрации города Мегиона от 11.01.2018 №8 _____ и составляет _____ рублей (_____) без учета НДС, согласно расчету, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2).

3.2. Указанная в пункте 3.1 настоящего договора арендная плата определена по результатам аукциона, указанного в пункте 1.2 настоящего договора и может быть пересмотрена Арендодателем в одностороннем порядке в случае изменения методики расчета арендной платы за пользование муниципальным имуществом, увеличения рыночной стоимости арендованного имущества, при этом размер арендной платы не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

Уведомление о перерасчете арендной платы направляется Арендатору, является обязательным для него и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

Новый размер арендной платы устанавливается с месяца, следующего за тем, когда Арендодатель принял решение об изменении арендных платежей.

3.3. Ежемесячный платеж перечисляется Арендатором путем предоплаты, без выставления счета, не позднее 10 числа каждого месяца, путем перечисления денежных средств на следующий расчетный счет:

" арендная плата в размере - _____ руб. коп.,

Получатель: УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (администрация города Мегиона, л/с 04873031860) ИНН 8605004157/КПП 860501001, РКЦ г.Ханты-Мансийск БИК 047162000, ОКТМО 71873000 Расчетный счет № 40101810900000010001, КБК 040 1 11 05074 04 0000 120. Назначение платежа: Арендная плата по договору аренды муниципального имущества от _____ № _____

3.4. В арендную плату не включены: плата за пользование земельным участком, на котором расположено имущество; и НДС.

3.5. Арендатор самостоятельно перечисляет налог на добавленную стоимость, указывая в платежном документе от чьего имени произведен платеж.

3.6. При перечислении арендной платы, в платежном документе необходимо указывать номер и дату договора аренды.

3.7. Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент поступления денежных средств в бюджет города Мегиона.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. С согласия Арендодателя производить улучшения арендованного имущества;

4.2. Арендодатель имеет право:

4.2.1. Осуществлять проверку состояния сооружения, а также порядок его использования Арендатором.

В случае обнаружения существенных недостатков в эксплуатации сооружения и коммуникаций Арендодатель в письменном виде информирует об этом Арендатора с указанием недостатков и сроков их устранения.

4.2.2. В соответствии с п. 5 ст. 614 ГК РФ требовать досрочного внесения арендной платы в случае существенного нарушения Арендатором срока, предусмотренного п. 3.2 настоящего договора.

4.3. Арендатор обязуется:

4.3.1. Своевременно вносить арендную плату за пользование сооружением.

4.3.2. Пользоваться арендованным имуществом в соответствии с условиями настоящего договора аренды.

4.3.3. При прекращении договора аренды вернуть Арендодателю имущество в том состоянии, в котором он его получил.

4.3.4. Беспрепятственно допускать представителей Арендодателя для проверки состояния и порядка использования арендуемого сооружения.

4.4. Арендодатель обязуется:

4.4.1. Предоставить Арендатору имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и назначению имущества.

4.4.2. Воздерживаться от любых действий, создающих для Арендатора препятствия в пользовании сооружением.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. За просрочку уплаты арендных платежей в сроки, установленные п.3.2. настоящего договора, Арендатор несет ответственность в соответствии со ст. 395 Гражданского кодекса РФ.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они докажут, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, таких как: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, забастовка, запреты правительства и другие обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, ни принять обстоятельства в расчет при заключении договора.

6. Изменение и прекращение договора

7.1. Настоящий договор может быть изменен только по соглашению сторон.

7.2. По требованию Арендодателя настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в случаях, когда Арендатор:

- грубо или неоднократно нарушает условия настоящего договора;

- существенно ухудшает состояние арендуемого сооружения.

7.3. При проведении городских праздничных мероприятий, при подготовке плана-схемы расположения концертных площадок, торговых палаток на территориях проведения праздника с указанием размещения возможно изменение на схеме месторасположения размещения оборудования.

7. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению действующее гражданское законодательство Российской Федерации.

8.4. Ни одна из сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязательства по настоящему договору без письменного согласия на то другой стороны.

8.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Договор имеет приложение:

Приложение №1 - Схема размещения; Приложение №2 - Расчет арендной платы.

8. Реквизиты сторон

"Арендодатель":
Администрация г.Мегиона 628680, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, ул. Нефтяников 8
тел.: 3-40-95, факс: 3-10-05

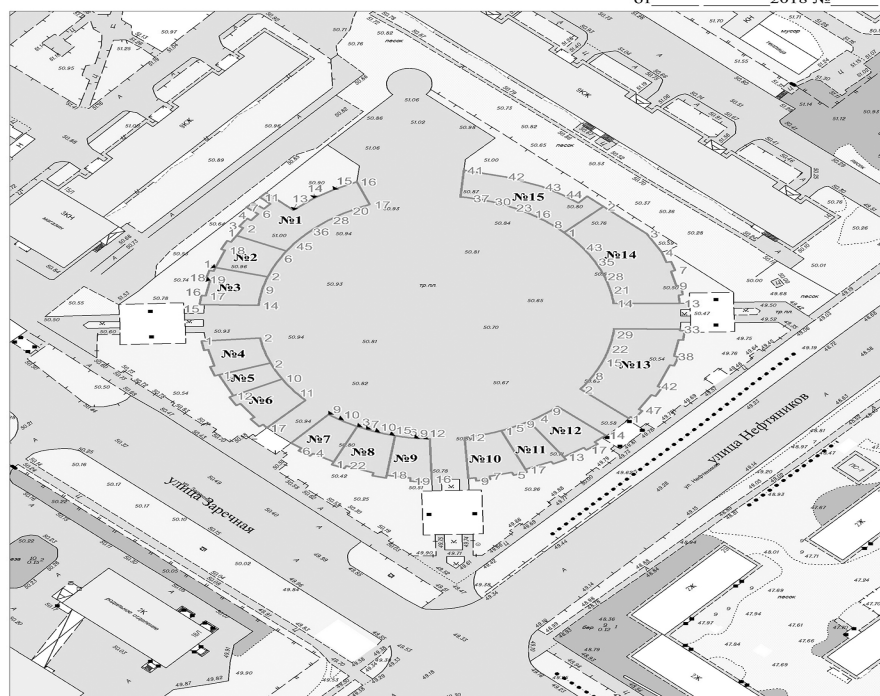
"Арендатор":

М.П. _____

8(34643) 3-40-95

М.П. _____

Приложение к постановлению администрации города от _____ 2018 № _____



Условные обозначения:
№1 - часть сооружения
1 - номер поворотной точки

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65

МЕГИОНСКИЕ
Новости
Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МБУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл., г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.