



МЕГИОНСКИЕ НОВОСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 06.09.2018 г. № 1862**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ОТ 31.10.2013 №2523 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ "ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПОРЯДКА, БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ, НЕЗАКОННОГО ОБОРОТА
И ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЯ НАРКОТИКАМИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОДА МЕГИОН
НА 2014-2020 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города Мегиона от 22.06.2018 №277 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2017 №237 "О бюджете городского округа город Мегион на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов" (с изменениями)", постановлением администрации города Мегиона от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион" (с изменениями):

1. Приложение к постановлению администрации города от 31.10.2013 №2523

"Об утверждении муниципальной программы "Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка, безопасности дорожного движения, незаконного оборота и злоупотребления наркотика-

ми в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы" изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,

глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города от 06.09.2018 года № 1862

Приложение
к постановлению администрации города от 31.10.2013 №2523

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка, безопасности дорожного движения, незаконного оборота и злоупотребления наркотиками в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы»
Нормативные документы, на основании которых принята программа	Указ Президента Российской Федерации от 31.12.2015 №683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 09.06.2010 №690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года»; Федеральный закон от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.04.2014 №44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»; Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; Федеральный закон от 08.01.1998 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»; Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 19.11.2014 №95-оз «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №428-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года»; Постановление администрации города от 29.01.2016 №86 «О муниципальных программах городского округа город Мегион» (с изменениями).
Координатор программы	Отдел взаимодействия с правоохранительными органами администрации города Мегиона
Исполнители программы	Администрация города Мегиона; отдел взаимодействия с правоохранительными органами администрации города; управление информационной политики администрации города; Учреждения, подведомственные департаменту социальной политики администрации города; муниципальное бюджетное учреждение «Спорт-Альтаир»; муниципальное казенное учреждение «Капитальное строительство»; муниципальное бюджетное учреждение «Мегионский центр информационно-коммуникационных технологий «Вектор»; муниципальное автономное учреждение «Дворец искусств»; муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты населения»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Юность»; департамент социальной политики администрации города
Основные цели и задачи программы	Основные цели программы: Обеспечение общественного порядка, профилактика правонарушений, организационное, нормативно-правовое и ресурсное обеспечение антинаркотической деятельности. Задачи программы: Профилактика правонарушений в общественных местах, в сфере безопасности дорожного движения, в том числе с участием граждан; Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка; Комплекс мероприятий по профилактике противодействия незаконному обороту наркотиков и их прекурсоров, разработанный в рамках межведомственного взаимодействия.

Перечень подпрограмм муниципальной программы, основных мероприятий	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений», Основное мероприятие 1 «Создание условий для деятельности народных дружин», Основное мероприятие 2 «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения, информирования населения», Основное мероприятие 3 «Обеспечение функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере общественного порядка», Основное мероприятие 4 «Правовое информирование». Подпрограмма 2 «Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ», Основное мероприятие 1 «Комплекс мероприятий по профилактике противодействия незаконному обороту наркотиков и их прекурсоров, разработанный в рамках межведомственного взаимодействия».
Сроки и этапы реализации программы	Муниципальная программа принимается сроком на 7 лет и будет реализована в два этапа: 1 этап – 2014 год; 2 этап – 2015-2020 годы
Финансовое обеспечение муниципальной программы	Финансирование программы в 2014-2020 годах составляет 15295,0 тыс. рублей, из них: 6019,0 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 9276,0 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. Финансирование программных мероприятий по годам: на 2014 год составляет 3827,7 тыс. рублей, в том числе: 1608,9 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 2218,8 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2015 год составляет 2304,5 тыс. рублей, в том числе: 1791,0 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 513,5 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2016 год составляет 1106,8 тыс. рублей, в том числе: 181,8 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 925,0 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2017 год составляет 2251,7 тыс. рублей, в том числе: 128,8 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 2122,9 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2018 год составляет 2867,1 тыс. рублей, в том числе: 768,7 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 2098,4 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2019 год составляет 1468,6 тыс. рублей, в том числе: 769,9 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 698,7 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. на 2020 год составляет 1468,6 тыс. рублей, в том числе: 769,9 тыс. рублей – бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, 698,7 тыс. рублей – бюджет городского округа город Мегион. Финансирование программы осуществляется за счёт средств бюджета городского округа Мегион, софинансируется за счёт средств государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года». Ежегодные объёмы финансирования Программы определяются в соответствии с утверждённым бюджетом городского округа на соответствующий финансовый год. В случае изменения в объёмах финансирования Программа корректируется.
Ожидаемые результаты муниципальной программы	Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы: доля административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, выявленных с участием народных дружинников (глава 20 КоАП РФ), в общем количестве таких правонарушений - 6,3 %; количество распространенных видов продукции – 5; количество распространенных объявлений и (или) предупреждающих знаков (табличек) для доведения до граждан и организаций информации, направленной на обеспечение общественного порядка – 100 единиц; доля административных правонарушений, предусмотренных ст. 12.9, 12.12, 12.19 КоАП РФ выявленных с помощью технических средств фото-видеофиксации, работающих в автоматическом режиме, в общем количестве таких правонарушений – 45,3 %; доля уличных преступлений в числе зарегистрированных общеуголовных преступлений – 16,8%; общая распространенность наркомании (на 100 тыс. населения) – 323,7 чел.

1. Характеристика проблемы.
Реализация настоящей программы нацелена на совершенствование системы профилактики правонарушений на территории городского округа город Мегион.

Процессы криминализации общества носят объективный характер и обусловлены социально-экономическими факторами, в том числе уровнем имущественной дифференциации населения, кризисными проявлениями в экономике, снижением реальных доходов населения, криминализацией хозяйственных связей, распространением алкоголизма и наркомании, низким уровнем доверия к правоохранительным органам, "правовой нигилизмом" населения.

Правоохранительными органами принимаются усилия для удержания преступности под контролем, однако меры правоохранительных органов не могут привести к желаемому состоянию криминальной ситуации без соответствующей поддержки исполнительной власти, повышения правового сознания граждан.

В условиях правового государства возрастает роль закона в системе социальных регуляторов, происходит усиление правовых начал в поведении людей, в жизни общества и государства. Недостаточный уровень правовой культуры и правосознания, правовой нигилизм граждан России являются серьезной проблемой обеспечения реализации принципов верховенства права, условиями, способствующими совершению правонарушений. Правовой нигилизм девальвирует подлинные духовно-нравственные ценности, служит почвой для многих негативных социальных явлений (пьянство, наркомания, порнография, проституция, семейное насилие, бытовая преступность, пренебрежение правами и охраняемыми законом интересами окружающих, посягательство на чужую собственность, самоуправство, самосуд).

Необходимость решения этой проблемы обусловлена потребностями граждан в безопасности, а

также в реализации их прав и законных интересов.

В связи с этим, необходимо формировать в обществе устойчивое уважение к закону, как к общепризнанным нормам поведения, и продолжение правового нигилизма. Повышение уровня правовой культуры граждан возможно достичь повышением уровня осведомленности и юридической грамотности, внедрением в общественное сознание идеи добросовестного исполнения обязанностей и соблюдения правовых норм, неотвратимости и справедливости наказания.

Основными угрозами безопасности граждан являются преступные посяательства на их права и собственность, высокий уровень дорожно-транспортного травматизма, сохраняющийся уровень наркомании и алкоголизма.

Органы местного самоуправления в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 26.06.2016 №182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации", другими федеральными законами в пределах своей компетенции обладают следующими правами:

- 1) принимают муниципальные правовые акты в сфере профилактики правонарушений;
- 2) создают координационные органы в сфере профилактики правонарушений;
- 3) принимают меры по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- 4) обеспечивают взаимодействие лиц, участвующих в профилактике правонарушений, на территории муниципального образования;
- 5) осуществляют профилактику правонарушений в следующих формах профилактического воздействия:

- 1) правовое просвещение и правовое информирование;

Продолжение на сл. стр.



2) социальная адаптация;
3) ресоциализация;
4) социальная реабилитация;
5) помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми.

Таким образом, профилактика правонарушений на муниципальном уровне требует совокупности мер социального, правового, организационного, информационного и иного характера, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, а также на оказание воспитательного воздействия на лиц в целях недопущения совершения правонарушений или антиобщественного поведения.

Согласно проведенному анализу, наблюдается устойчивый рост преступлений, совершаемых на улицах и в общественных местах. Анализ преступности, совершённой в общественных местах и на улицах, показал, что наибольшее количество составляют имущественные преступления, значительно увеличилось количество преступлений, совершенных в таких общественных местах как магазины, а также в ресторанах и барах, имеются случаи вандализма и хулиганства. В 2013 году зарегистрировано 3678 административных правонарушений, в том числе 918 случаев хулиганства и 1166 фактов появления в общественных местах в состоянии опьянения.

На улично-дорожной сети, по данным ОГИБДД ОМВД России по городу Мегиону, в 2012 году пресечено - 27961 нарушение правил дорожного движения, зарегистрировано 71 дорожно-транспортное происшествие, в том числе с участием детей зарегистрировано 15 дорожно-транспортных происшествий, в которых получили телесные повреждения различной степени тяжести 18 детей.

В соответствии с решением заседания Государственного совета Российской Федерации от 29.07.2007 одним из приоритетных направлений реализации региональных программ профилактики правонарушений является внедрение в правоохранительную деятельность современных технических средств. На заседании Правительственной комиссии по профилактике правонарушений (протокол от 16.10.2012 №3) даны соответствующие поручения, в том числе предусмотрены расходы на внедрение, развитие и эксплуатацию систем (аппаратно-программных комплексов) обеспечения безопасности граждан в населенных пунктах "Безопасный город", а также систем фиксации нарушений правил дорожного движения, работающих в автоматическом режиме. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №2446-р "Об утверждении Концепции построения и развития аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" определены основные задачи и принципы построения и развития комплекса "Безопасный город", предъявляемые к нему базовые функциональные требования.

Реализация проекта по созданию подсистем аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" позволит повысить уровень безопасности граждан за счет повышения эффективности деятельности субъектов системы профилактики правонарушений, в том числе благодаря своевременному выявлению и пресечению правонарушений, удержанию потенциальных преступников от криминальных действий, посредством повышения уровня риска обнаружения.

На территории городского округа функционирует система видеонаблюдения, состоящая из 9 камер видеонаблюдения, размещенных в наиболее посещаемых местах и местах со сложной криминогенной обстановкой, размещен стационарный комплекс фиксации нарушений правил дорожного движения в автоматическом режиме. На момент принятия муниципальной программы средства видеонаблюдения и видеонаблюдения для выявления правонарушений или преступлений не применялись. В связи с этим расчетные (базовые) показатели ориентированы на среднестатистические показатели по Ханты-Мансийскому автономному округу. Необходимость использования систем видеонаблюдения и видеофиксации обусловлена современными угрозами безопасности населению и своевременностью реагированию сил правоохранительных органов.

Деятельность субъектов профилактики взаимосвязана и эффективна при согласованной работе различных структур, в том числе общественных организаций.

В связи с этим имеется необходимость в создании условий для деятельности общественных организаций, оказывающих содействие субъектам правоохранительной деятельности в области обеспечения общественного порядка, в том числе путем стимулирования (поощрения) их деятельности.

Необходимость подготовки и реализации мероприятий антинаркотической направленности Программы вызвана современной ситуацией в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее - автономный округ), характеризующейся сохранением негативных тенденций в сфере незаконного оборота и незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - наркотики), что представляет серьезную угрозу здоровью населения, экономике региона, правопорядку, а также безопасности автономного округа.

Анализ статистических данных за предшествующий период 2009-2013 годов свидетельствует о сложной криминогенной обстановке в автономном округе в сфере незаконного оборота наркотиков.

Территория автономного округа оказалась уязвимой в отношении распространения наркотиков в силу целого ряда факторов:

преобладание молодого населения; высокая миграционная мобильность жителей региона; рост количества организованных преступных группировок, специализирующихся на незаконном обороте наркотиков; наличие спроса на наркотические средства.

Автономный округ является одним из основных нефтедобывающих регионов России с развитой инфраструктурой, реализуемыми крупномасштабными проектами и соответственно высоким уровнем доходов населения, и активными миграционными процессами. Кроме того, географическое положение пре-

доопределило роль региона как транзитной территории для провоза наркотиков в Ямало-Ненецкий автономный округ.

Статистические данные свидетельствуют о том, что по-прежнему каждое 8 преступление из числа зарегистрированных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры связано с незаконным оборотом наркотиков или совершено лицами, употребляющими наркотические средства.

Согласно информации, полученной из ОПНО ОУР КМ ОМВД России по городу Мегиону, за 9 месяцев 2013г. на территории городского округа город Мегион по линии незаконного оборота наркотиков выявлено 59 преступлений, по фактам немедического потребления наркотических средств. Сравнительный анализ статистических данных по городскому округу указывает на устойчивую тенденцию к увеличению количества граждан, состоящих на консультативном наблюдении (в том числе 1 подросток), при этом происходит снижение пациентов, состоящих на учете с диагнозом "наркомания". Каждый шестой из числа страдающих наркотической зависимостью является женщиной детородного возраста от 20 до 39 лет, что негативно отражается на демографической ситуации в городе и на здоровье детского населения. Среди наркозависимых лиц преобладают граждане в возрасте от 20 до 39 лет, являющиеся трудоспособным возрастом.

Основными задачами Стратегии государственной антинаркотической политики являются:

- разработка и внедрение государственной системы мониторинга наркоситуации в Российской Федерации;
- создание и реализация общегосударственного комплекса мер по пресечению незаконного распространения наркотиков и их прекурсоров на территории Российской Федерации;
- создание эффективной системы защиты территории Российской Федерации от незаконного перемещения наркотиков и их прекурсоров через государственную границу Российской Федерации;
- обеспечение надежного государственного контроля за легальным оборотом наркотиков и их прекурсоров;
- создание государственной системы профилактики немедического потребления наркотиков с приоритетом мероприятий первичной профилактики;
- совершенствование системы оказания наркологической медицинской помощи больным наркоманией и их реабилитация;
- совершенствование организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения антинаркотической деятельности;
- активизация антинаркотической пропаганды с использованием средств массовой информации и современных информационных технологий;
- разработка комплекса дополнительных мер противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных в результате незаконного оборота наркотиков и их прекурсоров, а также их использованию для финансирования терроризма.

Реализация каждого из направлений Стратегии государственной антинаркотической политики эффективна только комплексным методом. Взаимосвязанная деятельность всех субъектов профилактики, это сложнейшая и комплексная задача, которая требует согласованной работы различных структур, в том числе общественных организаций. Вследствие этого целью подпрограммы 2 определено - совершенствование организационного, нормативно-правового и ресурсного обеспечения субъектов антинаркотической деятельности.

Необходимость предотвращения возможности попадания в сети наркомании - остается сегодня одной из главных задач. При этом базовой профилактикой должны служить просвещение, пропаганда здорового образа жизни, организация досуга и формирование системы моральных ценностей и жизненных установок у населения.

Это забота всех субъектов профилактики, как органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных организаций и граждан. Вследствие чего задачей подпрограммы 2 определена - развитие профилактической антинаркотической деятельности.

Показателем непосредственного результата реализации подпрограммы 2 является снижение общей распространенности наркомании (на 100 тыс. населения)

2. Основные цели и задачи программы.

Программа разработана для решения следующих целей:

- Обеспечение общественного порядка, профилактики правонарушений.
- Организационное, нормативно-правовое и ресурсное обеспечение антинаркотической деятельности.

Цели Программы направлены на решение задач, обозначенных Указами Президента РФ от 31.12.2015 №683 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации", от 09.06.2010 №690 "Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года", а также во исполнение Федерального закона от 08.01.1998 №3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", Закона ХМАО - Югры от 19.11.2014 №95-оз "О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №428-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года".

Подпрограмма 1 "Профилактика правонарушений" включает в себя комплекс мероприятий, на-

правленных на решение следующих задач:

1.Профилактика правонарушений в общественных местах, в сфере безопасности дорожного движения, в том числе с участием граждан.

2.Создание и совершенствование условий для обеспечения общественного порядка.

Подпрограмма 2 "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ" включает в себя комплекс мероприятий, направленных на решение следующих задач:

3.Развитие профилактической антинаркотической деятельности.

Решение вышеуказанных задач позволит сформировать эффективную многоуровневую систему профилактики преступлений и правонарушений на территории городского округа город Мегион, будет способствовать снижению уровня преступности, повышению уровня безопасности граждан.

Реализация мероприятий Программы нацелена на достижение показателей уровня безопасности жизнедеятельности населения. Эффективность мероприятий оценивается по степени достижения плановых значений целевых показателей.

3.Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Реализация мероприятий программы рассчитана на пятилетний период с 2014

по 2020 годы и разбита на этапы:

1 этап - 2014 год;

2 этап - 2015-2020 годы.

На первом этапе (2014 год) развернуты подсистемы видеонаблюдения и фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения как сегментов программно-аппаратного комплекса "Безопасный город", которые в перспективе позволят эффективно управлять деятельностью сил общественного порядка, будут способствовать профилактике правонарушений, развитию доверия к деятельности субъектов профилактики правонарушений со стороны населения. Кроме того, усилия будут направлены на выработку алгоритмов действий субъектов профилактики в рамках единого замысла, создание и совершенствование нормативно-правовой базы для деятельности субъектов профилактики, развитие общественных движений, оказывающих помощь в охране общественного порядка.

На втором этапе планируется завершение формирования системы аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории городского округа, интеграция системы в региональные аппаратно-программные комплексы безопасности, информационно-пропагандистская и профилактическая деятельность субъектов профилактики правонарушений с привлечением общественных движений.

4.Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Информация о расходах на реализацию муниципальной программы (приложение 2 к муниципальной Программе).

Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы определяется в пределах действующих расходных обязательств и подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период. Мероприятия программы софинансируются за счет Государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 №428-п "О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года".

5.Целевые показатели муниципальной программы.

Целевые показатели муниципальной программы отражены по годам реализации муниципальной программы, согласно приложению 1 к муниципальной программе.

Конечные результаты качественно отражают результаты достигнутого социально-экономического эффекта от реализации муниципальной программы.

Показатели рассчитываются на основании среднестатистических показателей по Ханты-Мансийскому автономному округу, либо, исходя из имеющихся возможностей, в частности: до 2013 года включительно отсутствует статистика по выявленным преступлениям и правонарушениям с помощью средств видеонаблюдения и видеофиксации, в связи с этим базовый показатель и целевые показатели ориентированы на среднестатистические показатели по Югре.

6.Характеристика основных мероприятий программы.

Основные мероприятия муниципальной программы направлены на обеспечение общественного порядка, профилактику правонарушений посредством правового информирования, создания условий для деятельности народных дружин, обеспечения функционирования и развития систем видеонаблюдения в сфере безопасности дорожного движения и общественного порядка, развитие профилактической антинаркотической деятельности.

7.Механизм реализации муниципальной программы.

Реализация Программы осуществляется на основе финансирования деятельности исполнителей мероприятий, а также путём заключения исполнителем муниципальных контрактов (договоров) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Координатором Программы является отдел взаимодействия с правоохранительными органами ад-

министрации города Мегиона.

Исполнителями муниципальной программы, ответственными за проведение мероприятий подпрограмм программы являются:

Подпрограмма 1 "Профилактика правонарушений":

- управление информационной политики администрации города;
- муниципальное казенное учреждение "Капитальное строительство";
- муниципальное бюджетное учреждение "Мегионский центр информационно-коммуникационных технологий "Вектор";
- муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты населения";
- управление информационной политики администрации города;

Подпрограмма 2 "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ":

- отдел взаимодействия с правоохранительными органами администрации города;
- управление информационной политики администрации города;
- департамент образования и молодежной политики администрации города, учреждения, подведомственные департаменту образования и молодежной политики администрации города;
- муниципальное бюджетное учреждение "Спорт-Альтаир";
- муниципальное автономное учреждение "Дворец искусств";
- муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Юность";
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Вымпел".

Координатор муниципальной программы:

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов города Мегиона, необходимые для реализации муниципальной программы;

может передать часть функций по организации реализации программных мероприятий муниципальной программы;

осуществляет координацию деятельности исполнителей программы по реализации программных мероприятий;

осуществляет мониторинг своевременной и качественной реализации программы, достижения показателей результатов по годам и в целом за весь период реализации, осуществляет управление ее исполнителями, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

подготавливает предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период, затрат по программным мероприятиям, а также механизма реализации программы;

организует размещение в средствах массовой информации и сети Интернет информации о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий.

Координатор муниципальной программы обеспечивает эффективное взаимодействие с исполнителями в ходе реализации программы, вносит необходимые изменения в программу, в том числе по предложениям исполнителей программы

Координатор муниципальной программы с учетом предложений исполнителей разрабатывает и утверждает сетевой график по реализации муниципальной программы на очередной финансовый год в срок до 20 декабря по форме согласно приложениям 4, 5 к порядку, утвержденному постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион" (с изменениями).

Исполнители программы:

участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий программы в рамках своей компетенции;

ежемесячно, в срок не позднее 5-го числа каждого месяца предоставляют координатору муниципальной программы отчет по исполнению мероприятий, в котором отражаются сведения о финансировании мероприятий в разрезе источников финансирования, ходе реализации мероприятий, в том числе: ходе размещения заказов (в том числе о сложившейся экономии) и выполнении заключенных муниципальных контрактов (причины несоблюдения сроков); достижения показателей реализации муниципальной программы, а также причинах их не достижения, а также о необходимости корректировки муниципальной программы (с указанием обоснований);

ежегодно, в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, предоставляют годовой отчет об исполнении мероприятий в разрезе показателей результатов реализации подпрограммы, непосредственно связанной с их деятельностью;

обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на реализацию мероприятий программы.

Отчет об исполнении муниципальной программы в разрезе подпрограмм составляется по форме согласно приложениям 4, 5 к порядку, утвержденному постановлением администрации города от 29.01.2016 №86 "О муниципальных программах городского округа город Мегион" (с изменениями). К отчету исполнители прилагают документы, подтверждающие эффективное расходование бюджетных средств, в том числе документы о закупках товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, документы и материалы, подтверждающие достижение целевых показателей муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ, утвержденной администрацией



города.

Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге целевых показателей результатов ее реализации путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки в перечень мероприятий программы, их содержание и объемы финансирования в установленном порядке.

Для проведения мониторинга реализации программы координатор программы осуществляет сбор аналитической информации о реализации мероприятий программы от исполнителей программы.

Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых показателей программы, отражаются в отчетности о реализации программы.

В муниципальной программу могут быть внесены изменения в следующих случаях:

в случае несоответствия заявленным в программе объемам финансирования объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы

города Мегиона о бюджете города Мегиона, а также в случае изменения в текущем году объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию программы, их перераспределения между исполнителями программы, мероприятиями программы;

в случае изменения целей, задач муниципальной программы и (или) целевых показателей, которые могут существенно повлиять на достижение конечных результатов.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета города Мегиона осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации.

Исполнители программы несут самостоятельную ответственность за нарушение соглашений, договоров, протоколов намерений и иных документов согласно установленным полномочиям, а также несут самостоятельную ответственность за достоверность представляемых отчетов, за достижение показателей, характеризующих степень достижения целей муниципальной программы."

Приложение 1 к муниципальной программе "Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка, безопасности дорожного движения, незаконного оборота и злоупотребления наркотиками в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы"

Целевые показатели муниципальной программы

Table with columns: № п/п, Наименование показателей результатов, Ед. изм., Значения показателей за отчетный год 2013г., Базовый показатель на начало реализации программы, Значения показателей по годам (2014-2020), Целевое значение показателя на момент окончания действия программы.

Приложение 2 к муниципальной программе "Профилактика правонарушений в сфере общественного порядка, безопасности дорожного движения, незаконного оборота и злоупотребления наркотиками в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы"

Перечень программных мероприятий муниципальной программы

Table with columns: Номер основного мероприятия, Мероприятие муниципальной программы, Ответственный исполнитель, Источники финансирования, Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.) (Всего, 2014г, 2015г, 2016г, 2017г, 2018г, 2019г, 2020г).

Main budget table with columns: Мероприятие, Исполнитель, Бюджетные ассигнования (всего, федеральный бюджет, бюджет автономного округа, местный бюджет, привлеченные средства) for years 2014-2020.



№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Финансирование																		
			всего	федеральный бюджет	бюджет автономного округа	местный бюджет	привлеченные средства	и др.	и др.	и др.	и др.	и др.									
1.10	Приобретение учебной, методической литературы	Департамент социальной политики администрации города муниципальные учреждения	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.11	Молодежный концерт	МАУ «Дворец искусств»	145,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.12	Праздничная игровая программа для пришкольных лагерей, посвященная Дню молодежи «Быть здоровым - это стильно»	МАУ «Дворец искусств»	60,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.13	Организация и проведение рок-концертов для молодежи «Яркость», «Рок-руки»	МАУ «Дворец искусств»	45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.14	Проведение городской акции «Мы выбираем будущее» (Приобретение призов для участников акции. Приобретение наградной атрибутики для проведения городского турнира по мини-футболу среди сборных подростковых дворовых команд)	Отдел взаимодействия с правоохранительными и органами администрации города. МБУ «Спорт-Алтай»	100,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.15	Проведения городской акции «Не преступи черту» (Приобретение полиграфической сувенирной продукции для организации и проведения мероприятий укреплению физической культуры и спорта)	МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Юность». МБУ ДО «ДОСА» «Вылет»	168,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	88,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.16	Проведение спортивных мероприятий, направленных на здоровый образ жизни, вовлечение несовершеннолетних и подростков в занятия спортом, занятие досуга подростков.	МБУ «Спорт-Алтай»	280,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.17	Оказание содействия наркозависимым лицам в прохождении лечения, реабилитации и ресоциализации, оказание содействия в трудоустройстве лицам, освободившимся из мест лишения свободы	Отдел взаимодействия с правоохранительными и органами администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.18	Предупреждение, выявление и пресечение фактов безрецептурной реализации аптечными организациями лекарственных препаратов, вызывающих наркотический эффект	Отдел взаимодействия с правоохранительными и органами администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.19	Организация профилактики распространения новых потенциально опасных психоактивных веществ. Предупреждение распространения наркотических средств и психотропных веществ в местах досуга молодежи	Департамент социальной политики администрации города	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.20	Совершенствование системы раннего выявления потребителей наркотиков (в первую очередь в детско-подростковой и молодежной среде)	Департамент социальной политики администрации города муниципальные учреждения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.21	Совершенствование индивидуальной профилактической работы с различными социальными группами, имеющими высокие риски вовлечения в наркопотребление, в том числе с неработающей молодежью, лицами состоящими в конфликте с законом, несовершеннолетними, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Департамент социальной политики администрации города муниципальные учреждения	37,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по мероприятию 1			2180,0	245,0	200,0	350,0	350,0	435,0	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по подпрограмме 2			2180,0	245,0	200,0	350,0	350,0	435,0	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого по муниципальной программе			15675,0	3827,7	2304,5	1106,8	2251,7	3247,1	1468,6	1468,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 07.09.2018 г. № 1878

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ 5 МИКРОРАЙОНА ГОРОДА МЕГИОНА

В соответствии со статьёй 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением администрации города от 06.07.2017 №1275 «Об утверждении Порядка подготовки принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа город Мегион», на основании заключения управления архитектуры и градостроительства администрации города от 26.07.2018 №16-1047:

1. Подготовить в течение одного месяца проект внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории 5 микрорайона города Мегиона, утверждённый постановлением администрации города от 17.05.2012 №1133 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории V микрорайона в городе Мегионе», в части изменения границ земельных участков и размещения многоквартирных домов, согласно приложению.

2. Управлению информационной политики администрации города (О.Л.Луткова) в течение 3 (трёх) дней со дня издания постановления опубликовать

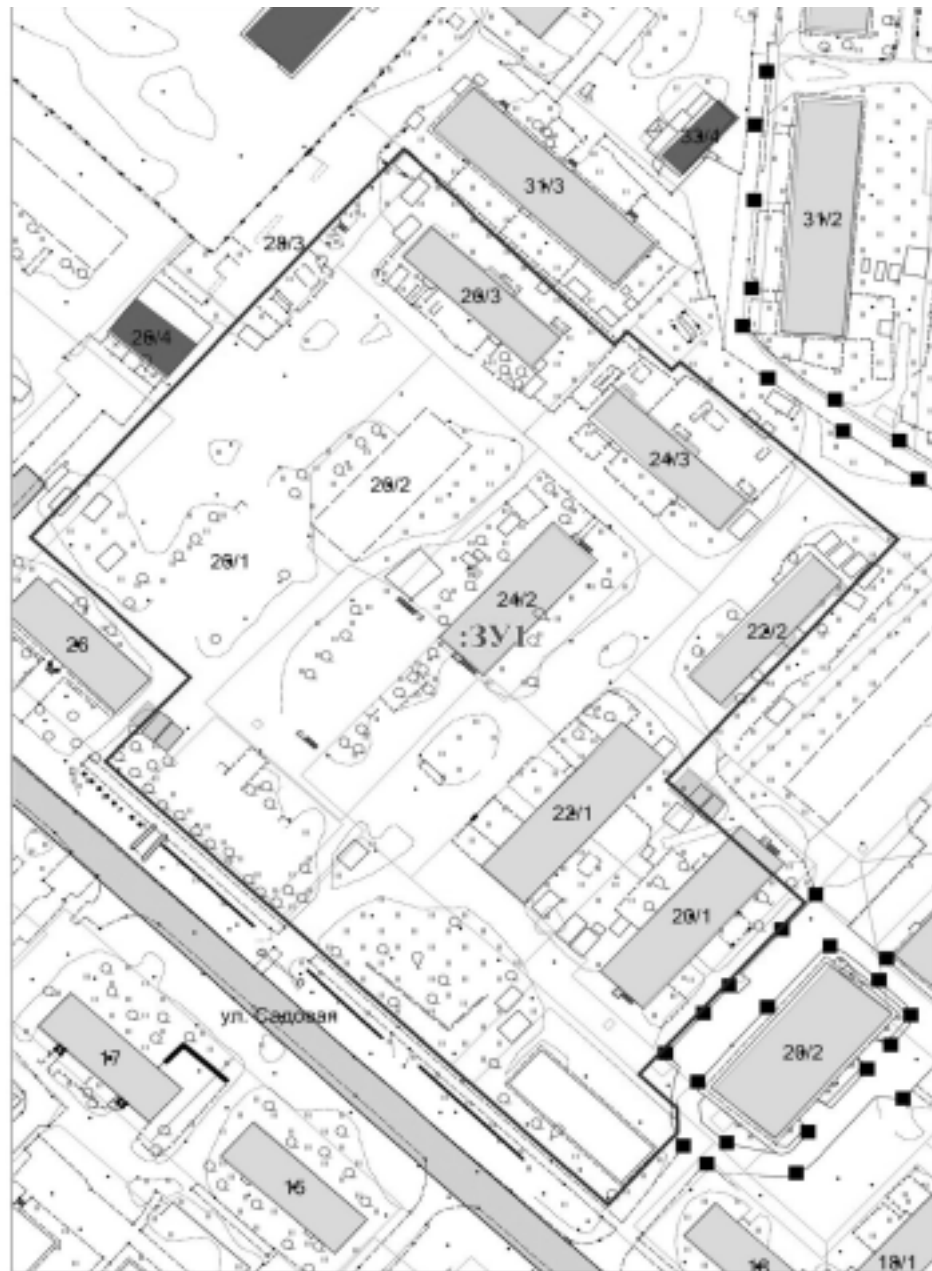
постановление в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети «Интернет».

3. Со дня опубликования настоящего постановления физические и юридические лица вправе представлять в управление архитектуры и градостроительства администрации города по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Мегион, улица Нефтяников, дом 8, кабинет 109 с 9-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания 5 микрорайона города Мегиона.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Д.М.Мамонтова.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

Приложение
к постановлению администрации города
от 07.09.2018 №1878



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 06.09.2018 г. № 281

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Благодарственном письме главы города, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за продолжительную безупречную работу и в связи с Днём программиста:

наградить Благодарственным письмом главы города Засадок Юлию Юрьевну - инженера-програм-

миста отдела внедрения и сопровождения прикладных систем муниципальной собственности учреждения Мегионский центр информационно-коммуникационных технологий «Вектор».

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона.

УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности директора департамента муниципальной собственности администрации города Мегиона Ю.С.Котенович

ПРОТОКОЛ

о признании открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципальной имущества несостоявшимся

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8
актовый зал

06.09.2018
10-00 ч.

Присутствовали:

Котенович Ю.С. - исполняющий обязанности директора департамента муниципальной собственности администрации города, председатель комиссии
Мартакова Н.П. - начальник управления муниципальной собственности администрации города, заместитель председателя комиссии
Точилина С.В. - главный специалист службы формирования и управления муниципальной собственностью и экономическому анализу управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бойкова Н.Ф. - начальник службы по бухгалтерскому учёту департамента муниципальной собственности администрации города
Лебедева В.М. - исполняющий обязанности начальника службы аренды муниципального имущества и регистрации управления муниципальной собственностью департамента муниципальной собственности администрации города

Повестка дня:

1. Признание открытого аукциона в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципальной имущества по лоту №1 несостоявшимся, опубликованного в газете «Мегионские новости» №58 (2625) от 07.08.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет», на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на

значенного на 07.09.2018 в 10-00 ч.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 повестки дня путем проведения открытого аукциона в закрытой форме подачи предложения о цене по реализации муниципальной собственности было опубликовано в газете «Мегионские новости» №58 (2625) от 07.08.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети «Интернет», на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru:

ЛОТ №1: Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 149,5 кв. м., этаж цокольный, адрес объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, пр. Победы, д. 28, пом. 1002: способ приватизации - открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене;

начальная цена - 1 001 000 руб., в том числе НДС;

размер задатка - 200 200 руб. (20% от начальной цены);

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.
На участие в открытом аукционе в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципальной собственности заявки не поступили.
Решили: открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципальной собственности, назначенный на 07.09.2018 в 10-00 ч., признать несостоявшимся, по причине отсутствия заявок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 06.09.2018 г. №1863

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.11.2016 №2723 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПЕРЕДАЧА ГРАЖДАНАМИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ ПРИВАТИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), от 29.12.2017 №479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании распоряжения администрации города от 16.03.2010 №101 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций предоставления муниципальных услуг", с целью приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в Административный регламент "Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений", утвержденный постановлением администрации города Мегiona от 14.11.2016 №2723 следующие изменения:
1.1. Абзац 4 подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раз-

дела 1 изложить в новой редакции: "телефон/факс: 8(34643) 9-63-40".

1.2. Раздел V Административного регламента изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегiona в сети "интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегiona

Приложение к постановлению администрации города
от 06.09.2018 г. №1863

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления муниципальных услуг", или их работников

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (вне-судебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ);
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными нормативными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- нарушение срока или порядка выдачи доку-

ментов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью (при наличии) заявителя и подписанная его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникаци-

онной сети "интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.6. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При подаче жалобы в электронной форме, документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. В случае подачи заявителем жалобы через МФЦ последний обеспечивает ее передачу в Уполномоченный орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.9. В случае если рассмотрение поданной заявителем жалобы не входит в компетенцию Уполномоченного органа, то такая жалоба в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляется в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем заявитель информируется в письменной форме.

5.10. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Уполномоченном органе.

5.11. Жалоба должна содержать: наименование Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа, муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Уполномоченного органа, его должностного лица, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Уполномоченного органа, его должностного лица, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.12. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.13. Жалоба, поступившая в Уполномоченный орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

5.14. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотр-

ренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.15. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; в удовлетворении жалобы отказывается.

5.16. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.17. При удовлетворении жалобы должностным лицом принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.18. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) их должностных лиц, принявших решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), либо наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом уполномоченного органа.

5.19. Орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.20. Орган оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя.

5.21. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.23. Все решения, действия (бездействие) Органа, его должностного лица заявителем вправе оспорить в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.24. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" на официальном сайте, Едином и региональном портале.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 06.09.2018 г. №1868

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 03.11.2016 №2662 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ПОСТАНОВКА ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), от 29.12.2017 №479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", на основании распоряжения администрации города от 16.03.2010 №100 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций предоставления муниципальных услуг":

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 03.11.2016 №2662 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях" (с изменениями) (далее - Административный регламент) следующие изменения:
1.1. Наименование раздела V Административного регламента изложить в новой редакции:

"V. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников".

1.2. Абзац 2 пункта 5.1. Административного регламента изложить в новой редакции:

"Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предос-

тавления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), или их работников."

1.3. Подпункт 1 пункта 5.2. Административного регламента изложить в новой редакции:

"1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1. Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";"

1.4. Подпункт 6 пункта 5.2. Административного регламента изложить в новой редакции:

"б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами";"

1.5. Абзац 1 подпункта 7 пункта 5.2. Административного регламента изложить в новой редакции:

"7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями) или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями);"

1.6. Пункт 5.3. Административного регламента изложить в новой редакции:

"5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого органа."

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 07.09.2018 г. №1875

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 19.10.2017 №2070 "О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПРОЕКТОВ ПОДДЕРЖКИ МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВ"

В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения населения в процессы местного самоуправления, создания благоприятных условий проживания граждан в городском округе город Мегион, руководствуясь статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления";

1. Пункт 2.2.4. Порядка проведения конкурсного отбора проектов поддержки местных инициатив, утвержденного постановлением администрации города от 19.10.2017 №2070 "О конкурсном отборе проектов поддержки местных инициатив", изложить в новой редакции:

"2.2.4. Документы, удостоверяющие право собственности, пользования на объект(ы), где будут проводиться работы в рамках проекта (за исключе-

онального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), подаются руководителям этих организаций";"

1.7. Пункт 5.4. Административного регламента изложить в новой редакции:

"5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с изменениями), а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта этой организации, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя."

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 07.09.2018 г. №1875

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 19.10.2017 №2070 "О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ ПРОЕКТОВ ПОДДЕРЖКИ МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВ"

нием многоквартирных жилых домов, вновь создаваемых объектов и общественных территорий)".

2. Приложение 4 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей главы города по направлениям деятельности.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города от 07.09.2018 г. №1875

"Приложение 4 к постановлению администрации города от 19.10.2017 №2070

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору проектов поддержки местных инициатив (далее - Комиссия)

Первый заместитель главы города - председатель Комиссии
Заместитель главы города - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства - заместитель председателя Комиссии

Специалист-эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:
заместитель главы города по социальной политике;
заместитель главы города - директор департамента финансов;
директор департамента экономического развития и инвестиций администрации города;

директор департамента муниципальной собственности администрации города;
начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города;
начальник управления информационной политики администрации города;
начальник отдела по работе с общественными организациями и обращениями граждан управления делами администрации города;
начальник юридического управления администрации города;
депутаты Думы города (по согласованию);
представители общественности (по согласованию).

В отсутствие члена Комиссии - лицо, замещающее члена Комиссии на период его отсутствия."

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 07.09.2018 г. №1877

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 19.06.2015 №1581 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "РЕГИСТРАЦИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО МЕЖДУ РАБОТНИКОМ И РАБОТОДАТЕЛЕМ-ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИИМАТЕЛЕМ, ИЗМЕНЕНИЙ В ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ФАКТА ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 29.12.2017 №479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с целью приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города от 19.06.2015 №1581 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Регистрация трудового договора, заключаемого между работником и работодателем-физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, изменений в трудовой договор" (с изменениями) следующие изменения:

1.1. В пункте 5.21. слово "наделенное" заменить словами "работник, наделенные", слово "направляет" заменить словом "направляют".

2. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на директора экономического развития и инвестиций администрации города Мегиона.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 07.09.2018 г. №1879

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 14.10.2013 №2350 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД МЕГИОН НА 2014-2020 ГОДЫ" (С ИЗМЕНЕНИЯМИ)

Внести в муниципальную программу "Развитие культуры и туризма в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы", утвержденную постановлением администрации города от 14.10.2013 №2350 (с изменениями) следующие изменения:

1. Строку "Финансовое обеспечение муниципальной программы" паспорта программы изложить в новой редакции:

"Общий объем финансирования программы на 2014-2020 годы составляет 2 255 400,9 тыс. рублей, в том числе:

на 2014 год - 291 086,2 тыс. рублей
на 2015 год - 299 463,0 тыс. рублей
на 2016 год - 322 858,6 тыс. рублей
на 2017 год - 360 207,2 тыс. рублей
на 2018 год - 382 526,7 тыс. рублей
на 2019 год - 318 689,4 тыс. рублей
на 2020 год - 280 569,8 тыс. рублей

из них: Средства бюджета Российской Федерации, всего 97,3 тыс. рублей, в том числе:

на 2014 год - 0,0 тыс. рублей
на 2015 год - 13,8 тыс. рублей
на 2016 год - 14,3 тыс. рублей
на 2017 год - 16,1 тыс. рублей
на 2018 год - 17,7 тыс. рублей
на 2019 год - 17,7 тыс. рублей
на 2020 год - 17,7 тыс. рублей

Средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего 271 646,5 тыс. рублей, в том числе:

на 2014 год - 8 924,2 тыс. рублей
на 2015 год - 40 729,7 тыс. рублей
на 2016 год - 57 464,2 тыс. рублей
на 2017 год - 56 693,7 тыс. рублей
на 2018 год - 102 193,9 тыс. рублей
на 2019 год - 781,3 тыс. рублей
на 2020 год - 4 859,5 тыс. рублей

Средства бюджета муниципального образования в сумме 1 979 157,1 тыс. рублей, в том числе: на 2014 год - 282 162,0 тыс. рублей
на 2015 год - 254 219,5 тыс. рублей
на 2016 год - 265 380,1 тыс. рублей
на 2017 год - 303 497,4 тыс. рублей
на 2018 год - 280 315,1 тыс. рублей
на 2019 год - 317 890,4 тыс. рублей
на 2020 год - 275 692,6 тыс. рублей
Привлеченные средства, всего 4 500,0 тыс. рублей, в том числе:

на 2014 год - 0,0 тыс. рублей
на 2015 год - 4 500,0 тыс. рублей
на 2016 год - 0,0 тыс. рублей
на 2017 год - 0,0 тыс. рублей
на 2018 год - 0,0 тыс. рублей
на 2019 год - 0,0 тыс. рублей
на 2020 год - 0,0 тыс. рублей."

2. Приложение 2 к муниципальной программе "Развитие культуры и туризма в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы" изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению информационной политики администрации города опубликовать постановление в газете "Мегионские новости" и разместить на официальном сайте администрации города в сети "Интернет".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

О.А. ДЕЙНЕКА,
глава города Мегиона

Приложение к постановлению администрации города от 07.09.2018 г. №1879

"Приложение 2 к муниципальной программе "Развитие культуры и туризма в городском округе город Мегион на 2014 - 2020 годы"

Перечень основных мероприятий муниципальной программы "Развитие культуры и туризма в городском округе город Мегион на 2014-2020 годы"

Номер и наименование мероприятия муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)								
			всего	в том числе							
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1 Обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации											
Цель: «Сохранение и популяризация культурного наследия Югры, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества культурных услуг, предоставляемых в области библиотечного, музейного дела»											
Задачи: Создание условий для модернизационного развития общественных библиотек. Развитие музейного дела и участие в развитии музейно-образовательных проектов, направленных на повышение качества культурных услуг. Создание современной музейной среды в учреждениях культуры. Совершенствование эстетического облика города											
1 Создание условий для развития общественных библиотек городского округа (1.1)											
1.1.	Формирование информационных ресурсов общественных библиотек (компьютеризация, перевод в машиночитаемые форматы, реставрация, приобретение доступа к базам данных, организация справочно-поискового аппарата)	МБУ «ЦБС»	всего	8466,3	1369,0	621,0	1440,3	1348,5	1162,5	1262,5	1262,5
			федеральный бюджет	97,3	0,0	13,8	14,3	16,1	17,7	17,7	17,7
			бюджет автономного округа	3090,5	721,5	91,1	617,0	535,0	375,3	375,3	375,3
			местный бюджет	5278,5	647,5	516,1	806,0	797,4	769,5	869,5	869,5
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	всего	300,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Библиотечное обслуживание особых групп пользователей (слепые и слабовидящие, лица преклонного возраста и с физическими недостатками, в силу которых они не могут самостоятельно посещать библиотеки, пользователи библиотек детского и юношеского возраста), жителей сельской местности. Поддержка литературных объединений	МБУ «ЦБС»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет автономного округа	255,0	0,0	0,0	0,0	255,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	45,0	0,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0	0,0
	привлеченные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Продолжение на 7 стр.



Продолжение. Начало на 6 стр.

Table with 12 columns: Description, Budget Source, and 10 numerical columns representing budget items. Rows include categories like 'Развитие систем дистанционного и внебюджетного библиотечного обслуживания', 'Модернизация программно-аппаратных комплексов общедоступных библиотек', 'Оснащение музейных фондов', 'Информатизация музеев', 'Устранение предписаний ОПГН', 'Благоустройство мемориала «Аллея Славы»', etc.

Table with 12 columns: Description, Budget Source, and 10 numerical columns representing budget items. Rows include categories like 'Подпрограмма II Укрепление единого культурного пространства в городском округе', 'Подпрограмма III Развитие внутреннего и въездного туризма', 'Подпрограмма IV Реализация единой государственной политики в отрасли культуры', etc.

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности
директора департамента
муниципальной собственности
администрации города
Мегиона _____ Ю.С.Котенович

ПРОТОКОЛ

о признании продажи посредством публичного
предложения муниципального имущества,
по лотам №1-3 несостоявшейся

город Мегион, ул. Нефтяников, дом 8
актовый зал

06.09.2018
11-00 ч.

Присутствовали:

Котенович Ю.С. -исполняющий обязанности директора департамента муниципальной собственности администрации города, председатель комиссии
Мартакова Н.П. -начальник управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, заместитель председателя комиссии

Точилина С.В. -главный специалист службы формирования и управления муниципальной собственностью и экономическому анализу управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бойкова Н.Ф. -начальник службы по бухгалтерскому учёту департамента муниципальной собственности администрации города
Лебедева В.М. -исполняющий обязанности начальника службы аренды муниципальной собственности и регистрации управления муниципальной собственности департамента муниципальной собственности администрации города

Повестка дня:

1.Признание продажи муниципального имущества посредством публичного предложения несостоявшейся по следующим объектам:

ЛОТ №1. Здание, назначение: нежилое, 1 -этажное, общая площадь 249,6 кв.м, инв.№ 183, адрес (местонахождение) объекта: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г.Мегион, пгт. Высокий, ул.Гагарина, д.46, земельный участок, общей площадью 1 050 кв.м.:

способ приватизации - продажа посредством публичного предложения (открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципального имущества, признан 05.07.2018 несостоявшимся, по причине отсутствия заявок);

начальная цена - 1 510 000 руб., в том числе НДС (в том числе рыночная стоимость земельного участка 69 000 руб.);

размер задатка - 302 000 руб. (20% от начальной цены);
минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 755 000 руб.;

величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 151 000 руб.;
величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") - 75 500 руб.;

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

ЛОТ №2. Подвал, назначение: нежилое помещение, площадь 508,9 кв. м., этаж : подвал, адрес (местоположение) объекта: Российская Федерация , Ханты-Мансийский автономный округ -Югра, г.Мегион, ул. Свободы, д. 48, пом.1001:

способ приватизации - продажа посредством публичного предложения (открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципального имущества, признан 05.07.2018 несостоявшимся, по причине отсутствия заявок);

начальная цена - 2 001 000 руб., в том числе НДС;

размер задатка - 400 200 руб. (20% от начальной цены);
минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 1 000 500руб.;

величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 200 100 руб.;
величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") - 100 050 руб.

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

ЛОТ №3. Автобус ТС МА3 206067, 2011 год изготовления, идентификационный номер (VIN) Y3M206067B0000676, марка, модель ТС МА3 206067, год изготовления ТС 2011, модель, № двигателя OM 904 LA III/5, 904.951-00-924710, шасси (рама) №Y3M206067B0000676, цвет кузова (кабины, прицепа) желтый, паспорт транспортного средства 86 ТМ 602763, выдан Ханты - Мансийская таможня, дата выдачи 29.12.2011:

способ приватизации - продажа посредством публичного предложения (открытый аукцион в закрытой форме подачи предложений о цене по реализации муниципального имущества, признан 05.07.2018 несостоявшимся, по причине отсутствия заявок);

начальная цена - 1 420 000 руб., в том числе НДС;

размер задатка - 284 000 руб. (20% от начальной цены);
минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 710 000руб.;

величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения") - 142 000 руб.;
величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" ("шаг аукциона") - 71 000 руб.

форма платежа - единовременная оплата путем перечисления суммы на расчетный счет продавца.

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 повестки дня, путем проведения продажи посредством публичного предложения муниципального имущества было опубликовано в газете "Мегионские новости" №58 (2622) от 07.08.2018, на официальном сайте администрации города Мегиона в сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru., заявки в установленные сроки (с 08.08.2018 по 03.09.2018) на участие не поступили.

Комиссия решила:

1.Продажу посредством публичного предложения объектов, указанных в пункте 1 повестки дня, назначенную на 11.09.2018 в 10-00 ч. признать несостоявшейся по причине отсутствия заявок.

В отпуск - без долгов!

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС России № 5 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре напоминает, что для граждан, имеющих задолженность перед бюджетом, действует запрет на выезд из страны.

Налоговые органы рекомендуют перед

отпуском заранее уточнить и заплатить задолженность по налогам. Это легко сделать не выходя из дома, воспользовавшись интерактивным сервисом ФНС России "Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц".

Уважаемые налогоплательщики!

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС России №5 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре информирует, что в текущем году срок уплаты гражданами всех имущественных налогов: земельного, транспортного, налога на имущество физических лиц - не позднее 3 декабря.

Уплата налогов осуществляется налогоплательщиками на основании направленного не позднее 30 дней до наступления срока платежа налоговым органом налогового уведомления и платежных документов к нему или в электронном виде через он-лайн сервис "Личный кабинет налогоплательщика физического лица".

В указанном налоговом периоде для всех категорий граждан, освобожденных полностью или частично от уплаты имущественных налогов, льготы сохранены. С полным перечнем льгот по имущественным налогам можно ознакомиться в разделе "Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам"

Налоговые органы рассчитывают налог

на основе данных Росреестра о кадастровой стоимости и органов местного самоуправления о ставках и льготах. Ознакомиться с размером кадастровой стоимости своего имущества граждане могут на сайте Росреестра (www.rosreestr.ru/)

В случае несогласия с размером кадастровой оценки своего объекта недвижимости возможно обратиться в комиссию по рассмотрению споров по адресу: ул. Мира, 27, г. Ханты-Мансийск.

Если оспаривание кадастровой стоимости произошло после уплаты налога, налоговый орган пересчитает величину налога и зачтет разницу в следующем году или вернет излишек налога плательщику по его заявлению.

Более подробную информацию о правилах исчисления и порядке уплаты имущественных налогов физическими лицами можно получить в офисах налоговых органов либо по единому телефону ФНС России 8-800-222-22-22.

О льготах

В ЦЕЛЯХ корректного исчисления налоговыми органами сумм налогов, подлежащих уплате физическими лицами, напоминаем, что уточнить перечень льготных категорий граждан, а также ставки по имущественным налогам можно с помощью Интернет-сервиса ФНС России "Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам".

В соответствии со статьей 21 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Налоговый кодекс) использование налоговых льгот является правом налогоплательщика, при этом согласно статье 56 Налогового кодекса налогоплательщик вправе от-

казаться от использования льготы или приостановить ее использование на один или несколько налоговых периодов. Соответственно, использование налоговых льгот по имущественным налогам носит заявительный характер.

Исходя из вышеизложенного, налогоплательщику, который имеет право на налоговую льготу и не заявил ее, необходимо предоставить заявление в инспекцию по месту регистрации вместе с документами, подтверждающими право на данную льготу. Форму заявления можно заполнить или скачать для дальнейшего заполнения из сервиса налоговой службы округа "Формы заявлений".

Налоговые уведомления

СОВСЕМ скоро начнется рассылка налоговых уведомлений по имущественным налогам физическим лицам.

Напомним, налоговые уведомления приходят почтой далеко не всем. Те налогоплательщики, которые когда-либо регистрировались в "Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц" (далее - личный кабинет), пусть даже никогда впоследствии не пользуясь им, не смогут рассчитывать на получение бумажного уведомления о суммах начислений. Программа, формирующая письма, в автоматическом режиме отправит данным гражданам уведомления электронно, в личный кабинет. В связи с этим советуем не играть в лотерею "придет-не придет", а проверить факт регистрации в сервисе в налоговом органе. Зарегистрировавшись или восстановив пароль от личного кабинета налоговой службы, вы будете уверены, что получите письмо в электронном виде. При всем этом, уведомление вы получите в "первой волне" - в самом начале рассылки.

Теперь об изменениях. В уведомление впервые будет включен налог на доходы физических лиц (далее - НДФЛ) за 2016 и 2017 годы. Он применяется для доходов, по которым не был удержан НДФЛ, а сведения были представлены налоговыми агентами в порядке, установленном п. 5 ст. 226 и п. 14 ст. 226.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Налогового кодекса).

Для "льготных" категорий налогоплатель-

щиков будет применен вычет при расчете земельного налога, уменьшающий его на величину кадастровой стоимости 600 кв. м по одному участку (п. 5 ст. 391 Налогового кодекса). Если ранее гражданин, имеющий право на вычет, пользовался льготами, то для его применения не нужно дополнительно обращаться в налоговую инспекцию.

Владельцам легковых автомобилей средней стоимостью от 3 млн руб. транспортный налог за 2017 год будет исчислен с повышающими коэффициентами от 1,1 до 3 (ст. 362 Налогового кодекса).

Некоторые налоговые ставки и льготы были изменены региональными и муниципальными нормативными актами. С этими данными можно ознакомиться в разделе "Справочная информация о ставках и льготах по имущественным налогам" сайта www.nalog.ru.

В течение ближайших трех месяцев налоговые органы будут направлять налогоплательщикам уведомления по почте, а также размещать в их личных кабинетах на сайте www.nalog.ru.

Указанные в уведомлениях налоги необходимо оплатить не позднее 3 декабря 2018 года в соответствии с приложенными к ним платежными документами.

Межрайонная ИФНС России №5 по ХМАО - Югре

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65



Газета издается МКУ «Информационное агентство «Мегионские новости»
Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:
ХМАО-Югра, Тюменская обл.,
г. Мегион, ул. Чехова, 1.
Электронная версия газеты на сайте admmegeion.ru
Корреспонденты: 5-90-35.
Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00.
Справки по телефону: 5-90-42.