



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 20.09.2023 г. №1536

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 07.11.2022 №2890
"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМ ИМУЩЕСТВА"**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2023 №1323 "О внесении изменений в Правила опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества":

1. Внести в постановление администрации города от 07.11.2022 №2890 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества" следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления администрации города после слов "согласно приложению" дополнить словами "1 к настоящему постановлению".

1.2. Пункт "2" считать пунктом "3".

1.3. Постановление администрации дополнить пунктом 2 следующего содержания:

"2. Утвердить Правила опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закреплен-

ного за ним имущества, согласно приложению 2 к настоящему постановлению."

1.4. Постановление администрации дополнить приложением 2, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5. Пункт "4" считать пунктом "5".

1.6. Постановление администрации дополнить пунктом 4 следующего содержания:

"4. Установить, что изменения, утвержденные настоящим постановлением администрации города, применяются начиная с предоставления отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества за 2023 год."

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по направлениям.

И.Г. АЛЧИНОВ,
и.о. главы города

Приложение к постановлению администрации города
от 20.09.2023 №1536

"Приложение 2 к постановлению администрации города
от 07.11.2022 №2890

ПРАВИЛА

**опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним имущества**

1. Автономные учреждения обязаны ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества (далее - отчеты) по форме, утвержденной для муниципальных автономных учреждений - органами местного самоуправления.

2. Отчет о деятельности автономного учреждения должен включать:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, в том числе информацию об объеме поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информацию об объеме поступлений от приносящей доход деятельности, информацию об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования, информацию об объеме поступлений доходов от собственности, информацию об объеме выплат по оплате труда, информацию об объеме выплат по приобретению товаров, работ, услуг, информацию об объеме выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению на праве оперативного управления;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения; сведения о просроченной кредиторской задолженности;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, в том числе информацию о задолженности контрагентов по возмещению ущерба и общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений;

сведения о численности и оплате труда работников;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

Отчет о деятельности автономного учреждения по решению автономного учреждения либо органа, осуществляющего полномочия учредителя автономного учреждения, может включать также иные сведения.

3. Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества должен включать:

сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);

сведения о транспортных средствах; сведения об имуществе, переданном по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования, в том числе по договору аренды, договору безвозмездного пользования.

Отчет об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением, по решению автономного учреждения либо органа, осуществляющего полномочия учредителя автономного учреждения, может включать также иные сведения.

4. Отчеты, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну или

иную охраняемую законом тайну, подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенном органом, осуществляющим полномочия учредителя автономного учреждения, и доступных для потребителей услуг автономного учреждения."

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.09.2023 г. №1599

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ОТ 02.09.2022 №2320 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О ЗАЧИСЛЕНИИ
В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ПРОГРАММЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ"
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МЕГИОНА**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.2023 №281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации" с целью приведения его в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации города от 02.09.2022 №2320 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования" на территории города Мегиона" следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

"2.2. Категории заявителей, имеющих право на получение Услуги:

2.2.1. Родители (законные представители), дети которых имеют преимущественное право на получение Услуги Организации, предусмотренное частью 3.1. статьи 67, частью 6 статьи 86, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании).

2.2.2. Родители (законные представители), дети которых зарегистрированы органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории города Мегиона, и проживающие на территории, закреплённой за Организацией.

2.2.3. Родители (законные представители), дети которых не проживают на территории, закреплённой за Организацией.

2.2.4. Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории города Мегиона, и проживающие на территории, закреплённой за Организацией.

2.2.5. Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории города Мегиона, и не проживающие на территории, закреплённой за Организацией.

2.2.6. Родители (законные представители), детей военнослужащих и детей граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, патронатную семью, имеющих право на первоочередное зачисление в муниципальные образовательные организации по месту жительства их семей.

2.2.7. Родители (законные представители), детей военнослужащих и детей граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, патронатную семью, имеющих право на внеочередное зачисление в муниципальные образовательные организации по месту жительства их семей.

2.2.8. Родители (законные представители), детей сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, патронатную семью, имеющих право на внеочередное зачисление в муниципальные образовательные организации."

1.2. Приложение 5 к Административному регламенту изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

И.Г. АЛЧИНОВ,
и.о. главы города

Приложение к постановлению администрации города
от 29.09.2023 №1599

"Приложение 5
к административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
"Прием заявлений о зачислении
в муниципальные образовательные организации,
реализующие программы общего образования"
на территории города Мегиона"

**Перечень нормативных правовых актов к административному
регламенту предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений
о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие
программы общего образования" на территории города Мегиона"**

1. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
2. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
3. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".
4. Федеральный закон от 6.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи".
5. Федеральный закон от 21.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
6. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
7. Федеральный закон от 27.05.1998 №76-ФЗ "О статусе военнослужащих".
8. Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".
9. Федеральный закон от 28.12.2010 №403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".
10. Закон Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации".
11. Федеральный закон от 03.07.2016 №226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг".
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 №33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг".
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг".
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг".
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №584 "Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 28.09.2023 г. №1583

**ОБ ОГРАНИЧЕНИИ ДВИЖЕНИЯ
НА УЛИЦАХ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА ВЫСОКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МЕГИОНА В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ СПОРТИВНОГО
ПРАЗДНИКА, ПОСВЯЩЕННОГО ВСЕРОССИЙСКОМУ ДНЮ ХОДЬБЫ**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.03.2012 №118-п «О Порядке введения временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», распоряжения администрации города Мегиона от 20.09.2023 №172 «О подготовке и проведении спортивного праздника, посвященного Всероссийскому дню ходьбы в поселке городского типа Высокий муниципального образования города Мегиона (далее - Мероприятия), в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Ограничить движение всех видов транспортных средств в период проведения Мероприятий:
 - 1.1.1 октября 2023 года с 10.30 часов до 12.00 часов в поселке городского типа Высокий муниципального образования города Мегиона по улице Ленина от пересечения улиц Гагарина - Ленина до пересечения улиц Ленина - Мира и пересечений улиц Ленина - Таёжная, Ленина - Пионерская, Ленина - Молодежная, Ленина - 40 лет Победы.

тем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 №977 "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

19. Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ "О полиции".

20. Федеральный закон от 30.12.2012 №283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

21. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 №1284 "Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей".

23. Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 №68-оз "Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре".

24. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.08.2013 №303-п "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения."

Ограничить выезд всех видов транспортных средств:
на улицу Ленина выезд с микрорайона Дружбы 4;
на улицу Ленина выезд с улицы Мира;
на улицу Ленина выезд с улицы Таёжная;
на улицу Ленина выезд с улицы Пионерская;
на улицу Ленина выезд с улицы Молодежная;
на улицу Ленина выезд с улицы 40 лет Победы.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса» во взаимодействии с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД России по городу Мегиону:

2.1. Разработать и согласовать схему организации дорожного движения с учетом предполагаемого ограничения движения транспортных средств, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.2. Принять меры по ограничению движения транспортных средств путем установки временных дорожных знаков, ограждений, удерживающих устройств (блоков), грузовых транспортных средств и обеспечению безопасности дорожного движения на участках автомобильных дорог, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствии с графиком проведения мероприятий, согласованными схемами организации дорожного движения.

2.3. В период с 30 сентября 2023 года с 18.00 часов до 09.00 часов 01 октября 2023 года принять меры по освобождению от любых видов транспортных средств с прилегающей территории и мест парковки (стоянки) транспортных средств:

2.3.1. В посёлке городского типа Высокий:

- в районе дома 48 по улице Ленина;
- в районе дома 48/1 по улице Ленина;
- в районе дома 65 по улице Ленина;

3. По окончании проведения Мероприятия обеспечить возобновление движения транспортных средств согласно постоянной схеме организации дорожного движения.

4. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса» (А.В. Пидлиппный) организацией, осуществляющей обслуживание улично-дорожной сети, задействованной для проведения Мероприятий.

5. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального комплекса» в течение суток с момента утверждения данного постановления в письменной форме проинформировать Отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения ОМВД России по городу Мегиону и муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты населения».

6. Управлению общественных связей администрации города (О.Л. Луткова) опубликовать настоящее постановление в газете «Мегионские новости» и разместить на официальном сайте администрации города в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по городскому хозяйству.

Исполняющий обязанности
главы города



И.Г. Алчинов

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 28.09.2023 г. №176

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202, о Благодарственном письме главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за продолжительную безупречную работу и в связи с 50-летним юбилеем со дня образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6":

1. Наградить Почетной грамотой главы города:

Даудову Ажам Джапаровну, учителя английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

Стяжину Елену Владимировну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

2. Наградить Благодарственным письмом главы города:

Дмитриеву Елену Валентиновну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

Колосова Павла Геннадьевича, учителя физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

Нагорную Лилию Анатольевну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6".

3. Управлению по бюджетному учёту администрации города (И.В. Сергеева) в соответствии с пунктом 3.4. Положения о Почётной грамоте главы города произвести выплату денежных средств согласно пункту 1. настоящего распоряжения.

И.Г. АЛЧИНОВ,
и.о. главы города

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
от 29.09.2023 г. №180

О НАГРАЖДЕНИИ

В соответствии с Положением о Почётной грамоте главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3202, о Благодарственном письме главы города Мегиона, утверждённым постановлением администрации города от 25.12.2015 №3201, за продолжительную безупречную работу и в связи с профессиональным праздником - День учителя:

1. Наградить Почетной грамотой главы города:

Демидову Галину Владимировну, учителя-логопеда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №2 "Рябинка".

Касимову Гузалию Наримановну, учителя математики казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

Лапшину Маргариту Ивановну, учителя начальных классов муниципального ав-

тономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №9",

Локтеву Рузалию Шайхулловну, учителя иностранного языка муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынского",

Митник Валентину Гавриловну, учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6",

Рыбалко Ольгу Николаевну, учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №2",

Сатабаеву Людмилу Набиолловну, учителя русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №2",

Сахапову Татьяну Анатольевну, учителя английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6",

Темешеву Веру Васильевну, учителя истории и социально-политических дисциплин муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия".

2. Наградить Благодарственным письмом главы города:

Вельма Евгению Викторовну, учителя истории, обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6",

Гечекбаеву Сайлахан Бекболатовну, учителя химии муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4",

Гитлейн Екатерину Олеговну, учителя английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6",

ная школа №6",

Липкина Сергея Анатольевича, педагога дополнительного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4",

Мухаметшину Оксану Тимерчановну, социального педагога муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №4",

Талюкину Елену Николаевну, учителя английского языка муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 "Гимназия",

Тузбакову Татьяну Владимировну, учителя русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №9",

Фанигу Елену Сергеевну, учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ивана Ивановича Рынского",

Чудакову Наталью Станиславовну, учителя информатики и ИКТ муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №9",

Шиман Татьяну Николаевну, учителя физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №6",

Яхину Лидию Раиловну, учителя трудового обучения казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа- Югры "Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

3. Управлению по бюджетному учёту администрации города (И.В.Сергеева) в соответствии с пунктом 3.4. Положения о Почётной грамоте главы города произвести выплату денежных средств согласно пункту 1. настоящего распоряжения.

И.Г. АЛЧИНОВ,
и.о. главы города

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

03.10.2023

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

Проект внесения изменений в проект межевания территории поселка городского типа Высокий;
(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект внесения изменений в проект межевания территории поселка городского типа Высокий обеспечит образование земельных участков с видом разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства», «Земельные участки (территории) общего пользования» в границах территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (ЖЗ 104), земельного участка с видом разрешенного использования «Культурное развитие» в границах территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (ОДЗ 201). Также ликвидируются земельные участки, планируемые к образованию в проектах, утвержденных постановлениями администрации города Мегиона от 11.12.2017 №2506, от 15.02.2019 №329.

Председатель оргкомитета _____ **А.В.Петриченко**
(подпись) (ФИО)

Секретарь оргкомитета _____ **А.Ф.Низамов**
(подпись) (ФИО)

Члены оргкомитета:

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

03.10.2023

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

проект планировки и проект межевания территории СНТ «Дорожник геологии» (наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – письмо департамента землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона от 28.09.2023.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – скорректировать проект с учетом замечаний.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

проект планировки и проект межевания территории СНТ «Дорожник геологии» рекомендуется к утверждению, после устранения замечаний, а именно:

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в чертеже межевания должны быть отражены красные линии, линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

Согласно статье 24 Федерального закона от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», земельные участки общего назначения используются для газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, накопления и сбора твердых коммунальных отходов, охраны территории ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, а также для занятий физической культурой и спортом, отдыха и укрепления здоровья граждан. На основании вышеуказанного пункта при наличии территорий под размещение соответствующих объектов, предусмотреть земельный участок под территорию общего назначения.

В текстовой части проектах планировок и проектах межеваний исключить информацию о земельных участках, ранее учтенных в ЕГРН с декларативными границами (без привязки к кадастровому номеру, ввиду невозможности из-за отсутствия описания местоположения).

При образовании новых ЗУ не учтены сведения о земельном участке ранее предоставленного СООТ Дорожник (86:19:020213:150);

При образовании:ЗУ19, :ЗУ13 не учтены границы земельного участка с кадастровым 86:19:0020213:3;

ЗУ20 не может быть отнесен к земельным участкам общего назначения, т.к. водный объект;

Земельные участки №53,54,58, 74, 77, 79,96,102, 109, 131, 132, 126, 128, 129, 151, 148, 157, 158, 161, 163,164, 166 должны быть образуемыми;

В чертеже межевания в том числе указать кадастровые номера земельных участков, ранее учтенных в ЕГРН декларативно (по аналогии с участками №65, №66.

Таблица с содержанием кадастровых номеров в соответствии номерами чертежа земельных участков размещена на облачном сервисе.

Председатель оргкомитета _____ **А.В.Петриченко**
(подпись) (ФИО)

Секретарь оргкомитета _____ **А.Ф.Низамов**
(подпись) (ФИО)

Члены оргкомитета:

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

03.10.2023

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

проект планировки и проекту межевания территории СНТ «Северная Нива» (наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – письмо департамента землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона от 28.09.2023.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – скорректировать проект с учетом замечаний.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект планировки и проект межевания территории СНТ «Северная Нива» рекомендуется к утверждению, после устранения замечаний, а именно:



В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в чертеже межевания должны быть отражены красные линии, линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

Согласно статье 24 Федерального закона от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», земельные участки общего назначения используются для газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, накопления и сбора твердых коммунальных отходов, охраны территории ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, а также для занятий физической культурой и спортом, отдыха и укрепления здоровья граждан. На основании вышеуказанного пункта при наличии территорий под размещение соответствующих объектов, предусмотреть земельный участок под территорию общего назначения.

В текстовой части проектах планировок и проектах межеваний исключить информацию о земельных участках, ранее учтенных в ЕГРН с декларативными границами (без привязки к кадастровому номеру, ввиду невозможности из-за отсутствия описания местоположения).

В материалах по обоснованию проекта планировки территории «текстовая часть» дополнить таблицей «Земельные участки, ранее учтенные в ЕГРН декларативно» с содержанием декларативных земельных участков с кадастровыми номерами 86:19:0020212:18, 86:19:0020212:45.

Оставшиеся земельные участки без кадастровых номеров определить, как образуемые земельные участки.

В чертеже межевания указать кадастровые номера земельных участков, ранее учтенных в ЕГРН декларативно 86:19:0020212:18, 86:19:0020212:45.

Председатель оргкомитета _____
(подпись) А.В.Петриченко
(ФИО)

Секретарь оргкомитета _____
(подпись) А.Ф.Низамов
(ФИО)

Члены оргкомитета:

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

03.10.2023 _____ город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

проект планировки и проекту межевания территории промзоны в пгт. Высокий
(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект планировки и проекту межевания территории промзоны в пгт. Высокий обеспечит возможность устранение реестровых ошибок в местоположении земельных участков, определит местоположение границ образуемых земельных участков с фактическими занимаемыми границами, установит красные линии для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства.

Председатель оргкомитета _____
(подпись) А.В.Петриченко
(ФИО)

Секретарь оргкомитета _____
(подпись) А.Ф.Низамов
(ФИО)

Члены оргкомитета:

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

03.10.2023 _____ город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

проект планировки и проекту межевания территории автодрома

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений – 0 человек.

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений – предложения не поступили.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений – отсутствуют.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект планировки и проекту межевания территории автодрома обеспечит возможность устранение реестровых ошибок в местоположении земельных участков, определит местоположение границ образуемых земельных участков.

Председатель оргкомитета _____
(подпись) А.В.Петриченко
(ФИО)

Секретарь оргкомитета _____
(подпись) А.Ф.Низамов
(ФИО)

Члены оргкомитета:

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

03.10.2023 _____ город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 29.08.2023 до 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту решения Думы города Мегиона «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2020 №31 «О Правилах благоустройства территории города Мегиона» (с изменениями)

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений - 0

Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 02.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений: предложения не поступили

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений: отсутствуют

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

Проект решения Думы города Мегиона «О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 27.11.2020 №31 «О Правилах благоустройства территории города Мегиона» (с изменениями) подготовлен в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а именно:

уточнения требований в части осуществления передвижения животных на территории городского округа Мегион;

установления требований к строительным площадкам на территории городского округа Мегион;

уточнения требований по согласованию производства земляных работ, связанных с частичным или полным перекрытием движения транспорта,

Председатель оргкомитета, _____
(подпись) В.И.Марковский
(ФИО)

Секретарь оргкомитета, _____
(подпись) О.И.Галишанова
(ФИО)

Члены оргкомитета:

С.С.Голик _____
(ФИО) (подпись)

М.С.Иванова _____
(ФИО) (подпись)

А.В.Ромашев _____
(ФИО) (подпись)

А.Г.Тарасова _____
(ФИО) (подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах общественных обсуждений

03.10.2023

город Мегион

Организационный комитет по подготовке и проведению общественных обсуждений сообщает, что в период с 19.09.2023 по 03.10.2023 состоялись общественные обсуждения по проекту:

проект планировки и проект межевания территории СНТ "Подземник" (наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)
Количество участников общественных обсуждений - 0 человек.
Реквизиты протокола общественных обсуждений - от 03.10.2023

Содержание внесённых предложений и замечаний участников общественных обсуждений - письмо департамента землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона от 28.09.2023.

Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности (нецелесообразности) учёта внесённых предложений и замечаний участниками общественных обсуждений - скорректировать проект с учетом замечаний.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

Считать общественные обсуждения состоявшимися.

проект планировки и проект межевания территории СНТ "Подземник" рекомендуется к утверждению, после устранения замечаний, а именно:

В соответствии со статьей 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в чертеже межевания должны быть отражены красные линии, линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений.

Согласно статье 24 Федерального закона от 29.07.2017 №217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", земельные участки общего назначения используются для газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, накопления и сбора твердых коммунальных отходов, охраны территории ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, а также для занятий физической культурой и спортом, отдыха и укрепления здоровья граждан. На основании вышеуказанного пункта при наличии территорий под размещение соответствующих объектов, предусмотреть земельный участок под территорию общего назначения.

В текстовой части проектах планировок и проектах межеваний исключить информацию о земельных участках, ранее учтенных в ЕГРН с декларативными границами (без привязки к кадастровому номеру, ввиду невозможности из-за отсутствия описания местоположения).

В материалах по обоснованию проекта планировки территории "текстовая часть" дополнить таблицей "земельные участки, учтенные в ЕГРН" с содержанием декларативных земельных участков с кадастровыми номерами 86:19:0030601:208, 86:19:0030601:210, 86:19:0030601:111, 86:19:0030601:113, 86:19:0030601:130, 86:19:0030601:123, 86:19:0030601:203, 86:19:0030601:135, 86:19:0030601:139, 86:19:0030601:119, 86:19:0030601:228, 86:19:0030601:56, 86:19:0030601:131, 86:19:0030601:148, 86:19:0030601:82, 86:19:0030601:421, 86:19:0030601:252, 86:19:0030601:219, 86:19:0030601:136, 86:19:0030601:155, согласно приложению.

Оставшиеся земельные участки без кадастровых номеров определить, как образуемые земельные участки.

В проекте межевания предусмотреть изменение границ земельного участка с кадастровым номером 86:19:0030601:292. Границы земельного участка размещение на облачном сервисе.

Председатель оргкомитета

(подпись)

А.В.Петриченко
(ФИО)

Секретарь оргкомитета

(подпись)

А.Ф.Низамов
(ФИО)

Члены оргкомитета:

Иванова М.С. _____
(ФИО) (подпись)

Калганов В.А. _____
(ФИО) (подпись)

Марковский В.И. _____
(ФИО) (подпись)

Нонко О.В. _____
(ФИО) (подпись)

**Редакция газеты «Мегионские новости»
приглашает к сотрудничеству рекламодателей.
Справки по тел.: 5-90-42.**

Информационное сообщение
о предстоящем предоставлении земельного участка

Департамент землеустройства и градостроительства администрации города, от лица администрации города, в целях изучения мнения населения информирует о возможности предоставления в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в собственность земельного участка с порядковым номером № 1558, формирование которого предусмотрено постановлением администрации города Мегиона от 15.02.2019 № 329 "Об утверждении проекта о внесении изменений в проект межевания территории посёлка городского типа Высокий", в целях использования - "Для индивидуального жилищного строительства", площадью 607 кв. метров, расположенного на территории пгт.Высокий, города Мегион, городского округа Мегион, Ханты-Мансийского автономного округа - Югра.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, вправе в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе. Заявления могут быть поданы на бумажном носителе в Департамент землеустройства и градостроительства администрации города по адресу: улица Нефтяников, № 8, каб.№ 116, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, почтовым отправлением по указанному адресу, либо в электронной форме на адрес электронной почты: dzig@admmegion.ru с использованием электронной подписи.

Дата окончания приема заявлений - 01.11.2023.

Ознакомиться с проектом межевания, в соответствии с которым предстоит образовать земельный участок можно по ссылке https://admmegion.ru/gov/adm/struct_adm/dep-zemlya-i-gradostroy/architecture/graddocs/projects/pp-visokiy/, либо в управлении землеустройства департамента землеустройства и градостроительства администрации города: понедельник - пятница с 9:00 до 17:12, перерыв на обед с 13:00 до 14:00, по адресу: улица Строителей, д.2/3, каб.№ 1, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.



Информационное сообщение
о предстоящем предоставлении земельного участка

Департамент землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона, от лица администрации города, в целях изучения мнения населения, информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельного участка, площадью 1440 кв. метров, с кадастровым номером 86:19:0050305:21, с видом разрешенного использования "для индивидуального жилищного строительства", расположенного по адресу: улица Школьная, дом 5а-1, поселок городского типа Высокий, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Российской Федерации.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, вправе в течение тридцати дней подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка. Заявления могут быть поданы на бумажном носителе в департамент землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона по адресу: кабинет № 7, 8, улица Строителей, № 2/3, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, почтовым отправлением по указанному адресу, либо в электронной форме на адрес электронной почты: dzig@admmegion.ru с использованием электронной подписи.

Дата начала приема заявлений - 26.09.2023

Дата окончания приема заявлений - 25.10.2023

С расположением земельного участка можно ознакомиться на сайте Управления Росреестра <https://www.rosreestr.gov.ru> и в департаменте землеустройства и градостроительства администрации города Мегиона по режиму работы администрации города Мегиона: с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, кроме выходных дней (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по адресу: кабинет № 7, 8, улица Строителей, № 2/3, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

БУДЬТЕ В КУРСЕ!

Нет зарплатам в конвертах!

РЕГИОНАЛЬНОЕ отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации напоминает, что выплата различного рода пособий, оплата больничных листов осуществляется только тем работникам, которые состоят именно в трудовых отношениях с работодателем и за которых работодатель отчисляет страховые взносы в Социальный фонд России. Размер же пособия по временной нетрудоспособности, как и всех остальных выплат, напрямую зависит от заработной платы. При этом учитывается только официальная зарплата. Часть зарплаты, полученная в конверте, в расчет не берется. Работая на "серую" зарплату, будущие мамы, например, лишают себя части "декретных".

Когда работник молодой и здоровый, его больше волнует, сколько денег он получит сейчас за свой труд, и переживает он лишь за своевременную выплату зарплаты, а не за то, официальная она или "в конверте". Все вопросы начинают появляться тогда, когда человек заболел, получит производственную или бытовую травму, потеряет трудоспособность вследствие несчастного случая на производстве, соберется уйти в декретный отпуск.

Все это страховые случаи, при наступлении которых назначаются и выплачиваются страховые выплаты и пособия. Их размер напрямую зависит от средней заработной платы работника, а право на их получение - от подписанного трудового договора. Закрывая трудовой договор, работник автоматически становится застрахованным по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Риски, связанные с его неоформленной официально трудовой деятельностью, - это

только его зона ответственности. Также человек не имеет социальных гарантий при заключении договоров гражданско-правового характера (договор подряда, агентский договор).

Сокращение сумм реально выплачиваемой заработной платы, занижение работодателями суммы страховых взносов, перечисляемых в Социальный фонд России, приводит к тому, что при назначении пособия можно будет рассчитывать только на минимальный его размер, так как при начислении любых выплат учитываются только официальные данные, представленные работодателями.

Мы все должны понимать, что неформальная занятость - это, по сути, воровство социальных прав. От полноты и своевременности уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджет зависит финансирование бюджетной сферы. Легализация заработной платы и ее высокий уровень должны восприниматься работодателями как повышение престижа их предприятия. А работники должны иметь активную позицию при защите своих прав и не соглашаться на зарплату "в конверте".

Напоминаем гражданам, что по вопросам нарушения трудовых прав в отношении невыплат гарантированных государством пособий при наступлении болезни или травмы, а также по материнству и др. вы можете обратиться по телефону "горячей линии" регионального отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации: 8-800-6000-000, подать обращение на официальном сайте отделения Фонда: sfr.gov.ru или через личный кабинет застрахованного лица.

**Управление
экономической политики**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА
*от 02.10.2023 г. № 1604***ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 30.04.2021 №127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.04.2023 №363н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта", с целью реализации мероприятий по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного об-

разования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона:

1. Утвердить Порядок проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона, согласно приложению 1.
2. Утвердить состав Комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона, согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления физической культуры и спорта.

И.Г. АЛЧИНОВ,
и.о. главы города Мегиона.

Приложение 1
к постановлению администрации города
от 02.10.2023 № 1604

ПОРЯДОК
проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность
руководителя муниципального учреждения дополнительного образования,
подведомственного управлению физической культуры и спорта
администрации города Мегиона

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует сроки и условия проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона (далее - аттестация, руководители, кандидаты, спортивная школа, управление).
2. Аттестации подлежат: руководители спортивных школ (аттестация проводится один раз в три года); кандидаты на должность руководителя спортивной школы.
3. Аттестации не подлежат: проработавшие в занимаемой должности менее одного года; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам (аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска); лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком (аттестация проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска).
4. Аттестация лица, временно назначенного на должность руководителя в связи с исполнением обязанностей руководителя спортивной школы, не проводится.
5. Аттестация руководителей спортивной школы проводится в целях подтверждения соответствия занимаемой им должности требованиям, предъявляемым квалификационными характеристиками, а также в целях стимулирования их профессионального роста.
6. Аттестация кандидатов проводится в целях повышения эффективности подбора и расстановки руководителей спортивной школы, а также оценки их знаний и квалификации для назначения на должность руководителя спортивной школы.
7. Основными задачами аттестации являются:
 - определение уровня знаний законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, положений, инструкций и других, регулирующих деятельность в сфере дополнительного образования;
 - стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации, профессиональной компетенции, использования современных управленческих технологий;
 - повышение эффективности и качества управленческой деятельности;

выявление перспектив использования потенциальных возможностей руководителей и кандидатов.

8. Аттестация осуществляется на принципах объективности и беспристрастности в оценке профессиональных, деловых и личностных качеств аттестуемых, гласности и открытости при ее проведении.
9. Критерии оценки профессиональной деятельности руководителей спортивных школ:
 - соответствие требованиям квалификационных характеристик к должности руководителя, качество исполнения им должностных обязанностей, связанных с осуществлением руководства спортивной школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, локальными актами учреждения;
 - определение участия руководителя в решении поставленных перед спортивной школой задач, сложности выполняемой им работы;
 - системность повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
10. Критерии оценки профессиональной деятельности кандидатов на должность руководителя спортивной школы:
 - соответствие требованиям квалификационных характеристик к должности руководителя;
 - коммуникативная компетентность;
 - определение целенаправленного и эффективного применения знаний, умений и навыков в управленческой деятельности.
11. Дополнительно учитываются профессиональные знания аттестуемого, опыт работы, организаторские и иные способности в соответствии с квалификационными характеристиками занимаемой должности.
12. Назначение лиц на должность руководителя спортивной школы, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством, запрещается.
13. Руководитель, кандидат несут ответственность за обоснованность, объективность и достоверность предоставляемой информации, предусмотренной настоящим порядком, а также иных материалов, характеризующих кандидата, руководителя.

Раздел II. Функции и порядок работы комиссии

1. Аттестация кандидатов и руководителей спортивных школ проводится комис-

сией (далее - комиссия), созданной администрацией города Мегиона.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в сфере образования, сфере физической культуры и спорта, а также настоящим Порядком.

3. В состав комиссии входят представители управления, департамента образования по вопросам муниципальной службы и кадров, спортивных школ (по согласованию), представители спортивной общественности (по согласованию).

4. Комиссия действует на общественных началах.

5. Председателем комиссии является начальник управления.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях, формирует решения и осуществляет общий контроль за их реализацией.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет главный специалист управления, исполняющий обязанности начальника управления.

Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

Основной формой работы комиссии являются заседания комиссии.

6. Ответственный секретарь комиссии ведёт организационную работу комиссии.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует 2/3 от общего числа её членов.

8. Решение комиссии о соответствии или несоответствии должности принимается в отсутствие аттестуемого путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов, голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

9. Результаты аттестации и рекомендации комиссии заносятся в аттестационный лист, составленный по форме, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

Аттестационный лист подписывается председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарём.

10. Решение комиссии и результаты голосования оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарём.

Оригиналы протоколов заседаний комиссии хранятся у ответственного секретаря комиссии.

11. Копия аттестационного листа и решение комиссии в виде выписки из протокола передаются аттестуемому, а также хранятся в личном деле руководителя спортивной школы.

12. Член комиссии, который не согласен с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

Раздел III. Порядок проведения аттестации руководителей

1. Очередная аттестация руководителей проводится не позднее чем за два месяца до истечения срока ранее установленных результатов аттестации.

2. График и сроки проведения аттестации руководителей спортивных школ утверждаются распоряжением администрации. Руководители спортивных школ, подлежащие аттестации, уведомляются о месте, дате и времени проведения аттестации в срок не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения администрации города.

3. Срок проведения аттестации с момента издания распоряжения администрации о проведении аттестации и до дня принятия решения Комиссией не должен превышать одного месяца.

4. Руководители спортивных школ, подлежащие аттестации, не позднее чем за десять рабочих дней до даты заседания комиссии, представляют в комиссию следующие документы:

согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению 3 к настоящему порядку;

копии документов о повышении квалификации, имеющиеся документы, подтверждающие профессиональную переподготовку;

краткий отчёт о результатах деятельности и предложения по реализации программы развития спортивной школы.

Аттестуемый вправе представить в комиссию дополнительные документы и материалы, подтверждающие результаты управленческой деятельности за межаттестационный период, не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заседания комиссии.

5. Аттестация проходит в форме собеседования по основным вопросам деятельности и функционирования спортивной школы, в соответствии с локальными актами и требованиями законодательства Российской Федерации.

6. При аттестации руководителей спортивных школ:

анализируется профессиональная деятельность и соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должностным обязанностям в соответствии с квалификационными характеристиками, установленными законодательством Российской Федерации;

учитываются результаты работы за период с момента назначения на должность или последней аттестации;

учитывается отсутствие оснований и ограничений на занятие трудовой деятельностью в установленной сфере деятельности.

7. По результатам аттестации руководителей комиссией выносятся одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности руководителя спортивной школы;

не соответствует занимаемой должности руководителя спортивной школы.

8. При невозможности присутствия на аттестации по уважительным причинам с предоставлением подтверждающих документов, руководители уведомляются об этом ответственным секретарём комиссии не позднее чем за два рабочих дня до заседания комиссии.

В этом случае по заявлению руководителей, подлежащих аттестации, в соответствии с решением комиссии, аттестация переносится на более поздний срок. О месте, дате и времени проведения аттестации руководители извещаются в соответствии с настоящим порядком в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

9. В случае неявки руководителей на аттестацию без уважительной причины или отказа от прохождения аттестации, они считаются не прошедшими аттестацию.

10. Комиссия принимает решение о повторной аттестации руководителей, не прошедших аттестацию, а также в случае неявки на аттестацию без уважительной причины, на основании заявлений руководителей спортивной школы. О месте, дате и времени проведения повторной аттестации руководители извещаются в соответствии с настоящим порядком в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

11. В случае принятия решения комиссией о несоответствии занимаемой должности руководителя спортивной школы, трудовой договор с ним может быть расторгнут по инициативе работодателя в соответствии с частью 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

12. Внеплановая аттестация руководителей спортивной школы может проводиться по решению администрации города при изменении квалификационных требований. О месте, дате и времени проведения внеплановой аттестации руководители извещаются в соответствии с настоящим Порядком в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения администрацией города.

13. Руководители спортивных школ, в отношении которых на любом из этапов аттестации выявились их несоответствие квалификационным требованиям (профессиональным стандартам), или наличие у них ограничений для работы в установленной сфере деятельности или подлог представленных документов, решением комиссии признаются не прошедшими аттестацию.

Раздел IV. Порядок проведения аттестации кандидатов

1. Аттестация кандидата проводится при наличии вакансии руководителя спортивной школы.

2. Аттестация кандидата проводится до заключения с ним трудового договора.

3. Срок проведения аттестации с момента издания распоряжения администрации о проведении аттестации и до дня принятия

решения комиссией не должен превышать 10 рабочих дней.

4. Кандидаты, подлежащие аттестации, представляют в комиссию следующие документы:

заявление кандидата на проведение его аттестации по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности;

программу развития соответствующей образовательной организации, а также основные положения программы кандидата (не более 2-х страниц);

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

копию документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, учёной степени, учёном звании;

копию документов, подтверждающих повышение квалификации и профессиональную переподготовку;

дополнительные документы по усмотрению кандидата (рекомендательные письма, характеристика с места работы и пр.).

На заседание комиссии кандидат предоставляет оригиналы документов, копии которых были предоставлены ранее.

5. Решение о дате, месте и времени проведения аттестации принимается администрацией города и доводится до кандидата, подлежащего аттестации, не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заседания комиссии.

6. Аттестация проходит в форме собеседования, включающего вопросы по ос-

новным направлениям управленческой деятельности руководителя спортивной школы:

осуществление финансово-экономической, хозяйственной деятельности учреждения, образовательной и воспитательной работы;

управление кадровыми ресурсами учреждения;

представление учреждения в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

обеспечение безопасности участников образовательного процесса;

антикоррупционного законодательства.

7. По результатам аттестации кандидата, комиссией выносятся одно из следующих решений:

соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым для назначения на должность руководителя спортивной школы;

не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым для назначения на должность руководителя спортивной школы.

8. При невозможности присутствия на аттестации по уважительным причинам с предоставлением подтверждающих документов, кандидаты уведомляют об этом ответственного секретаря комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до заседания комиссии.

В этом случае по заявлению кандидатов в соответствии с решением комиссии, аттестация переносится на более поздний срок. О месте, дате и времени проведения аттестации кандидаты извещаются в соответствии с настоящим Порядком в срок не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения комиссией.

Приложение 1 к Порядку проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона

Аттестационный лист

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____
 2. Дата рождения: число, месяц, год _____
 3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
 4. Должность и место работы на момент аттестации, дата назначения на эту должность _____
 5. Общий трудовой стаж (в том числе стаж в должности руководителя) _____
 6. Решение Комиссии _____
 7. Рекомендации Комиссии _____
 8. Количественный состав Комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов Комиссии.
Количество голосов "за" _____, "против" _____.
 9. Наличие согласия на обработку персональных данных _____
 10. Примечания _____
- Председатель Комиссии _____
Ответственный секретарь Комиссии _____

Приложение 2 к Порядку проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона

В аттестационную комиссию администрации города Мегиона от _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) аттестуемого, должность, место работы)

Заявление

Прошу аттестовать меня на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города.

Сообщаю о себе следующие сведения:

1. Год, число и месяц рождения _____
2. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание)
3. Должность и место работы на момент аттестации, дата назначения на эту должность _____
4. Общий трудовой стаж (в том числе стаж в должности руководителя) _____
5. Сведения о поощрениях _____
6. Контактный телефон _____
7. Адрес электронной почты _____

С порядком аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона, ознакомлен(а).

Согласен на обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (последнее - при наличии)

_____ (подпись)

Приложение 3 к Порядку проведения аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, (Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____) давшего согласие)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан)

_____ проживающий(ая) по адресу: _____, действуя своей волей и в своих интересах, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", с целью аттестации на соответствие занимаемой должности руководителя /кандидата на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города, настоящим даю свое согласие администрации города (место нахождения: город Мегион, улица Садовая,7), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные, номер телефона (мобильный), адрес электронной почты, сведения о профессиональном образовании и переподготовке.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленные законодательством Российской Федерации, с правом отзыва в письменной форме.

_____ (дата)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (последнее - при наличии)

_____ (подпись)

Приложение 2 к постановлению администрации города от 02.10.2023 №1604

СОСТАВ

Комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения дополнительного образования, подведомственного управлению физической культуры и спорта администрации города Мегиона

начальник управления физической культуры и спорта администрации города, председатель комиссии

главный специалист управления физической культуры и спорта администрации города, ответственный секретарь комиссии

представитель управления по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города, член комиссии

представитель департамента образования администрации города, член комиссии
представитель спортивной школы, член комиссии (по согласованию)

представители спортивной общественности, член комиссии (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА от 02.10.2023 г. № 1605

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 30.12.2019 №2983 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА"

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 04.12.2007 №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 30.04.2021 №127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22.12.2021 №1023 "Об утверждении плана мероприятий по реализации на всех уровнях публичной власти Федерального закона от 30.04.2021 №127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", распоряжением администрации города Мегиона от 17.06.2022 №129 "Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по преобразованию учреждений, подведомственных отделу физической культуры и спорта администрации города Мегиона, в организации дополнительного образования, реализующие дополнительные образовательные программы спортивной подготовки", решением Думы города Мегиона от 23.09.2022 №226 "О внесении изменений в решение Думы города Мегиона от 03.02.2021 №45 "О структуре администрации города Мегиона", приказом Департамента физичес-

кой культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.01.2023 №18-нп "О внесении изменений в приложение к приказу Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.04.2017 №1-нп "Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 "О продолжительности рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке учебной нагрузки педагогических работников":

1.1. Внести в постановление администрации города от 30.12.2019 №2983 "Об утверждении Типового положения об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта" следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: "Об утверждении Типового положения об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы физической культуры и спорта" (далее - Положение).

1.2. По всему тексту Положения слово "тренер" заменить словами "тренер, тре-



нер-преподаватель" в соответствующих падежах.

1.3. По всему тексту Положения слова "старший тренер" заменить словами "старший тренер-преподаватель" в соответствующих падежах.

1.4. По всему тексту Положения слова "тренер по адаптивной физической культуре" заменить словами "тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту" в соответствующих падежах.

1.5. По всему тексту Положения слова "инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций" заменить словами "инструктор-методист" в соответствующих падежах.

1.6. По всему тексту Положения слова "старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций" заменить словами "старший инструктор-методист" в соответствующих падежах.

1.7. По всему тексту Положения слова "спортсмен-инструктор" заменить словами "спортсмен" в соответствующих падежах.

1.8. Абзац 1 пункта 2.13. Раздела II Положения изложить в следующей редакции: "Коэффициент спецификации работы учитывает особенности деятельности Учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, а также специализированных отделений по видам спорта внутри Учреждения".

1.9. Заголовок таблицы 12 пункта 4.16. Раздела IV Положения изложить в следующей редакции: "Перечень показателей, за которые производится снижение размера выплаты по итогам работы за год, за месяц".

1.10. Абзац 1 пункта 4.16. Положения изложить в следующей редакции: "4.16. Рекомендуемый перечень показателей за который производится снижение размера выплаты по итогам работы за год, за месяц, приведен в таблице 12".

1.11. По всему тексту Положения слова "этапы многолетней подготовки спортсменов" заменить словами "этапы многолетней подготовки обучающихся".

1.12. По всему тексту Положения слова "занимающийся" заменить словом "обучающийся" в соответствующих падежах.

1.13. В пункте 5.5. Раздела V Положения слова "спортсмена" заменить словом "обучающегося".

1.14. В пункте 5.6. Раздела V Положения слова "спортсмены" заменить словом "обучающиеся", слово "спортсменов" заменить словом "обучающихся".

1.15. Пункт 5.8. Положения изложить в следующей редакции: "В соответствии с законодательством Российской Федерации тренерам, осуществляющим спортивную подготовку, устанавливается норма часов тренерской работы 24 часа в неделю за ставку заработной платы, норма часов педагогической работы за ставку заработ-

ной платы тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей 18 часов в неделю".

1.16. В таблице 15 пункта 5.9. Раздела V Положения слово "спортсмена" заменить словом "обучающегося", слово "спортсменов" заменить словом "обучающихся".

1.17. В пункте 5.11. Раздела V Положения слова "спортсменов" заменить словом "обучающихся", слово "занимающегося" заменить словом "обучающегося".

1.18. Пункт 5.13. Положения изложить в следующей редакции: "5.13. Возраст обучающихся на этапах подготовки должен соответствовать федеральным стандартам спортивной подготовки по видам спорта. Решение о проведении занятий с детьми дошкольного возраста принимает руководитель Учреждения при соблюдении обеспечения организационно-методических и медицинских требований в соответствии с возрастными особенностями юных обучающихся, а также при наличии оформленного в письменной форме согласия одного из родителей (законного представителя) ребёнка".

1.19. По всему тексту Положения слова "работники физической культуры и спорта" заменить словами "работники дополнительного образования физической культуры и спорта".

1.20. По всему тексту Положения слова "тренировочные" заменить словом "учебно-тренировочные" в соответствующих падежах.

1.21. По всему тексту Положения слова "городской округ город Мегион" заменить словами "город Мегион" в соответствующих падежах.

1.22. По всему тексту Положения слова "объем тренировочной нагрузки" заменить словами "объем учебно-тренировочной нагрузки" в соответствующих падежах.

1.23. По всему тексту Положения слова "учреждений" заменить словом "Учреждений" в соответствующих падежах.

1.24. По всему тексту Положения слова "отдел физической культуры и спорта" заменить словами "управление физической культуры и спорта" в соответствующих падежах.

2. Руководителям муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Спортивная школа "Вымпел", муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Спортивная школа "Юность", в течение 14 дней внести соответствующие изменения в Положения об оплате труда учреждений.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.09.2023.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города по социальной политике.

И. Г. АЛЧИНОВ,

и.о. главы города Мегиона.

водству древесного угля. Вместе с тем набирают обороты традиционные виды деятельности, характерные для сельской местности района - сельскохозяйственное производство и рыбодобыча. Ожидаемый ввод жилья по району составит 10 тыс. кв. м, включая индивидуальный жилищный фонд 6 тыс. кв. м. Приобретено 41 жилое помещение общей площадью 2 361 кв. м., 2 семьи получили выкупную стоимость за изымаемые жилые помещения в аварийных домах. По адресной окружной программе по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 -2025 годы необходимо расселить 490 кв.м. (8 семей, 6 семьям уже приобретены помещения).

По словам главы муниципалитета, одним из основных направлений является бесперебойное снабжение населения электрической энергией и качественными коммунальными услугами. В рамках инвестиционной программы компания АО "ЮТЭК-Региональные сети" реконструирует сети

электроснабжения в Большом Камне, Талинке, Приобье. В текущем году в рамках инвестиционных соглашений о сотрудничестве ведётся строительство сетей водоснабжения в Сергино, Приобье, Октябрьском - II этап; водогрейной котельной в блочном исполнении с установленной мощностью 2,4 МВт в Приобье.

В качестве положительной практики глава региона отметила использование инвестором при реализации проектов по водоснабжению в Приобье и Сергино собственных материалов, производство которых осуществляется непосредственно в районе.

"В этом году в городском поселении Октябрьское проложили сеть водоснабжения на пяти улицах - это почти 3,3 км, в поселке Приобье - на трех улицах. Здесь программа перейдет на третий этап - планируем развивать водоснабжение по просьбе жителей деревни Нижние Нарыкаров, Карымкаров", - сказал глава района.

Югра делится управленческими практиками по повышению качества жизни людей

В РАМКАХ продолжающегося в Ханты-Мансийске II международного форума "Развитие человеческого капитала в новой экосистеме государственного управления" состоялась рабочая встреча губернатора автономного округа Натальи Комаровой с региональными управленческими командами Югры, Ямала, Республики Саха (Якутия), представителями администраций ДНР и Запорожской области, участниками образовательного интенсива "Цифра и душа".

Анонсируя работу образовательного интенсива для управленческих команд во время пленарного заседания, Наталья Комарова обозначила актуальность площадки. "Совместно с Ямало-Ненецким автономным округом, Якутией четвертый год реализуем образовательный проект по обучению управленческих команд регионов, - продолжила губернатор Югры, отметив надёжность партнёров. - Интенсив содержит практики по использованию искусственного интеллекта в государственном управлении, по развитию человеческого капитала, укреплению межрегиональных связей. Готовы тиражировать эту практику".

Представители новых территорий отметили важность управленческого сопровождения вхождения в ментальную среду России. Исполняющий обязанности заместителя председателя правительства Донецкой Народной Республики Владимир Ежиков обратил внимание на ценность

жизненного, управленческого опыта, который в настоящее время приобретают жители не только новых регионов, но и всей России. "Это идеологически закалённый человеческий капитал, и этот потенциал надо использовать", - добавил выступающий.

Председатель правления государственного концерна "Корпорация развития Донбасса" Инга Яппарова сделала акцент на важности обучения. "Молодёжь Донбасса хочет развиваться, они очень хотят наверстать упущенное, - сказала она. - Важно поддержать такое стремление. Мы рады волонтерам, которые к нам приезжают, и всем, кто нам помогает. Это мощный объединяющий импульс".

Заместитель директора департамента социально-политических коммуникаций, информационной политики военно-гражданской администрации Запорожской области Александр Данилов назвал символической встречу в Ханты-Мансийске в день, который Указом Президента России назван Днём воссоединения новых регионов. "Вся Россия проходит испытания, - продолжил он. - И побеждать нужно не числом, а умением: интеллектом, цифрой, напряжением всех человеческих сил. Цифровизация - это драйвер современного развития. Мы учимся и не только в РАНХиГС, но и в регионах, чтобы полноценно войти в большую семью России".

ВНИМАНИЕ!

Кадастровая оценка

В 2023 ГОДУ в Югре проводится государственная кадастровая оценка всех зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест.

Обновленная версия проекта отчета об итогах государственной кадастровой оценки размещена для ознакомления на официальном сайте бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр имущественных отношений" <https://cio-hmao.ru> и на официальном сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru> в Фонде данных государственной кадастро-

вой оценки на 15 календарных дней.

В период ознакомления с проектом отчета любое лицо может направить в БУ "Центр имущественных отношений" замечания к проекту отчета. Дата окончания ознакомления с проектом отчета и направления замечаний - 04.10.2023.

Порядок ознакомления с проектом отчета и подачи замечаний к проекту отчета размещен на официальном сайте БУ "Центр имущественных отношений" по ссылке <https://cio-hmao.ru/services/opredelenie-kadastrovoy-stoimosti/uslugi/rassmotrenie-zamechaniya-k-promezhu/>

Если вы считаете, что с детьми обращаются жестоко,

звоните по телефонам:

3-32-55 (Детская общественная приёмная);

3-21-75 (комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в г. Мегионе);

2-33-50 (отдел опеки и попечительства); 112 (круглосуточно).

НОВОСТИ ОКРУГА

Губернатор Югры провела рабочую встречу с главой и депутатами Октябрьского района

НАТАЛЬЯ КОМАРОВА в ходе рабочей поездки в Октябрьский район провела встречу с главой Октябрьского района Сергеем Заплатиным, председателем Думы Октябрьского района Натальей Кочук и депутатами Думы Октябрьского района. Участники обсудили предварительные итоги работы в 2023 году, ход выполнения показателей социально-экономического развития Октябрьского района, национальных проектов, государственных программ федерального и регионального уровня в муниципальном образовании.

Глава Октябрьского района Сергей Заплатин акцентировал внимание на реализованных и реализуемых проектах в сфере модернизации жилищно-коммунально-

го хозяйства, инвестиционных проектах, строительстве объектов социальной инфраструктуры, темпах расселения аварийного жилья.

"Жилье - тема, остающаяся в нашем регионе востребованной. Благодаря за перевыполнение плана по вводу в эксплуатацию жилья в прошлом году. Заинтересованы в том, чтобы обязательства в этом году были также выполнены", - обратила внимание Наталья Комарова.

По предварительным итогам за 2023 год, в Октябрьском районе отмечается положительная динамика основных показателей социально-экономического развития, сохраняется стабильная ситуация по добыче нефти, заготовке древесины и произ-

Главный редактор – Вячеслав Александрович КАЛГАНОВ. Тел.: 5-90-65

Новости

Учредитель: Администрация г. Мегиона

Газета издается МАУ «Информационное

агентство «Мегионские новости»

Адрес издателя:

ХМАО-Югра, Тюменская обл.,

г. Мегион, ул. Чехова, 1.

E-mail: megnews@mail.ru

Адрес редакции:

ХМАО-Югра, Тюменская обл.,

г. Мегион, ул. Чехова, 1.

Электронная версия газеты на сайте admmegeion.ru

Корреспонденты: 5-90-35.

Отдел рекламы: 5-90-42.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. За содержание рекламы и объявлений несёт ответственность рекламодатель. Заявки на размещение рекламы и объявлений принимаются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9-00 до 17-00. Справки по телефону: 5-90-42.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, по ХМАО-Югре и ЯНАО. Регистрационный номер - ПИ №ТУ 72-00358 от 07.07.2011 г. Индекс - 29392.

Отпечатано: ООО «Редакция газеты "Варта", г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел.: (3466) 21-92-07. Способ печати: офсетный. Подписание номера по графику: 02.10.2023 г. в 13.00. Фактически: в 16.00. Тираж 500 экз.